Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7C8F3B2169ABBD069B32D6CBEA3986A2
Владелец: Тучин Виктор Михайлович
Действителен: 24.12.2025 16:11:00

Методические рекомендации по учебным предметам, дисциплинам, модулям по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

КУРС II

Составитель: Христич Л.А., преподаватель ГБПОУ
«Южноуральский энергетический техникум»

2025

РЕЦЕНЗЕНТ:

_____В.И. Саяпина, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией электротехнических дисциплин, протокол № 1 от 27.08.20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин

_____О.А. Бабкина

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № от _____20__ г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы созданы Вам в помощь для работы во внеурочное время.

Наличие положительной оценки (отметки о выполнении) по каждому виду самостоятельной работы необходимо для получения допуска к зачету по учебной дисциплине Экологические основы природопользования, поэтому в случае невыполнения работы по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за внеаудиторную самостоятельную работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внимание! Если в процессе выполнения заданий возникают вопросы, разрешить которые Вам не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

Желаем Вам успехов!!!

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	5
Содержание самостоятельной работы	7
Рекомендации по организации различных форм внеаудиторной самостоятельной работы	8
1. Работа с конспектом лекций	8
2. Работа с контрольными вопросами	10
3. Составление опорного конспекта	11
4.Работа с опорным конспектом	13
5.Алгоритм написания реферата	14
6.Создание презентации	18
7. Алгоритм составления таблицы	24
8. Алгоритм составления информационного сообщения	25
9. Алгоритм подготовки доклада	26
Библиографический список	29

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов предусмотрена Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**, входящей в укрупнённую группу 08.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА.

Она направлена на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных знаний, умений, практического опыта.

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями рабочей программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования». Учебным планом на изучение дисциплины отводится 36 часов.

Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы способствует:

- активизации умственной деятельности и самостоятельному усвоению знаний;
- выработке профессиональных умений и навыков;
- формированию общих и профессиональных компетенций;
- развитию познавательных и творческих способностей личности;
- побуждению к научно-исследовательской работе;
- применению основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умению использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

- сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

В «Методических рекомендациях» даны задания для самостоятельной внеаудиторной работы по изучаемым темам, рекомендации по выполнению каждого вида заданий.

Контроль выполненных заданий осуществляется на учебных или дополнительных занятиях. За каждое выполненное задание выставляется оценка в журнал..

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ занятия	Наименование раздела программы, темы занятия	Кол-во часов	Самостоятельная работа студентов (*в соответствии с учебным планом*)		Рекомендуемая внеаудиторная самостоятельная работа студентов
			Количество часов	Вид задания для самостоятельной работы студентов	
1	Тема 1.1 Основные понятия и законы	2	-	-	Выучить конспект
2	Тема 1. 2. Разнообразие экосистем. Биосфера	2	-	-	Заполнить таблицу
3	**Практическое занятие №1.** Определение антропогенной нагрузки на природные экосистемы в результате профессиональной деятельности и пути её снижения.	2	-	-	Ответить на контрольные вопросы
4	Тема 2.1. Загрязнение окружающей природной среды токсичными веществами	2	-	-	Заполнить таблицу
6	Тема 2.3. Глобальные проблемы загрязнения окружающей среды.	2	-	-	Заполнить таблицу
8	**Практическая работа 2** «Определение загрязнения наземных экосистем методами биоиндикации»	2	-	-	Ответить на контрольные вопросы
9	Тема 2.4. Население и ресурсы Земли	2	-	-	Составить диаграмму
10	Тема 2.5. Природные ресурсы и рациональное природопользование.	2	-	-	Составить опорный конспект
12	Тема 2.7. Природные потенциалы	2	-	-	Ответить на вопросы
16	**Практическое занятие №5** Изучение нормативных документов по рациональному природопользованию окружающей среды (ФЗ и Кодексы РФ по охране природной среды).	2	-	-	Ответить на контрольные вопросы
17	Тема 3.2.Социальные проблемы природопользования	2	-	-	Выучить конспект

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Работа с конспектом лекций

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная суть учебного материала, приводятся необходимые обоснования, табличные данные, схемы, эскизы, расчеты и т.п. Конспект целесообразно составлять целиком на тему.

Алгоритм:

1. Внимательно прочитайте текст не менее двух раз весь предложенный материал изучаемой темы;
2. Внимательно прочитай текст по частям (абзацам), выделите главное. Отметьте желтым маркером термины и мысли, знакомые и понятные Вам, отметьте зелёным маркером термины и мысли не понятные Вам, и затем постарайтесь самостоятельно найти ответы на свои вопросы, отметьте красным маркером термины и мысли, так и оставшиеся не понятными, чтобы задать вопросы преподавателю.
3. Разберитесь с тем, что означают новые термины, названия, используйте для этого кроме глоссария и словари, не пропускайте слово, значение которого вам не ясно.
4. Вернитесь до того места, где материал показался запутанным, трудным.
5. Тщательно изучите рисунки, схемы, поясняющие данный текст.
6. Внесите в тетрадь записи важных определений, терминов, названий.
7. Прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке:

- прокомментировать новые данные;
- оценить их значение;
- поставить вопросы;
- сопоставить полученные сведения с ранее изученными.

8. Ответьте на контрольные вопросы (если такие имеются)

Критерии оценки:

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль –это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины.

Максимальное количество баллов *«5»* студент получает, если:

✓ Обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«4»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые студент исправляет после замечания преподавателя;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«3»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении была допущена 1 существенная ошибка;

✓ Знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

✓ Излагает выполненное задание недостаточно логично и последовательно;

✓ Затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «*2*» ставится, если:

✓ Неполно изложено задание;

✓ При изложении были допущены существенные ошибки, т.е. не соответствует требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

2. Работа с контрольными вопросами

Алгоритм:

1. Выберите материал по данным вопросам из учебников, нормативно-справочному материалу, и конспекту.
2. Выбранный материал для ответов на вопросы выпишите в тетрадь
3. Внимательно прочитайте контрольные вопросы, спланировав свой ответ.
4. Прочитайте выписанные ответы.
5. Попытайтесь ответить устно на каждый вопрос.

Критерии оценки:

Оценка «5»- Полнота использования учебного материала. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «4»- Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «3» - Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено. Наглядность (наличие рисунков, символов, и

пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

Оценка «2» - Использование учебного материала не полное. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

3. Составление опорного конспекта

Опорный конспект – это развернутый план вашего ответа на теоретический вопрос. Он призван помочь последовательно изложить тему, а преподавателю лучше понять и следить за логикой ответа.

Опорный конспект должен содержать все то, что учащийся собирается предъявить преподавателю в письменном виде. Это могут быть чертежи, графики, формулы, формулировки законов, определения, структурные схемы.

Основные требования к содержанию опорного конспекта

1. Полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта

1. Опорный конспект должен быть понятен не только вам, но и преподавателю.
2. По объему он должен составлять примерно один - два листа, в зависимости от объема содержания вопроса.

3. Должен содержать, если это необходимо, несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или пробелами.
4. Не должен содержать сплошного текста.
5. Должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

Методика составления опорного конспекта

1. Разбейте текст на отдельные смысловые пункты.
2. Выделите пункт, который будет главным содержанием ответа. Составьте краткий план ответа по теме.
3. Придайте плану законченный вид (в случае необходимости вставить дополнительные пункты, изменить последовательность расположения пунктов).
4. Запишите получившийся план в тетради в виде опорного конспекта, вставив в него все то, что должно быть, написано – определения, формулы, выводы, формулировки, выводы формул, формулировки законов и т.д.

Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем.Ориентировочное время на подготовку – 2ч

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме, 1 балл;
- правильная структурированность информации, 3 балла;
- наличие логической связи изложенной информации, 4балла;
- соответствие оформления требованиям, 3 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 3 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 15.

14-15 баллов соответствует оценке «5»

11-13 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

4.Работа с опорным конспектом

Опорный конспект составляется преподавателем или используются готовые опорные конспекты. Его функция – помочь обучающимся самостоятельно изучить тему, искать недостающую информацию в учебнике, при этом дополнять опорный конспект, указывая страницы учебника и отвечая на поставленные вопросы, а также показать знание материала, отвечая на вопросы в опорном конспекте и выполняя задания по данной теме.

Используя работу с опорным конспектом, студенты учатся чётко отвечать на поставленные вопросы, задавать вопросы самостоятельно, выполнять необходимые задания, составлять связный рассказ, а также делать выводы.

Затраты времени на работу с опорным конспектом зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем. Ориентировочное время – 1 ч.

Алгоритм работы по опорному конспекту.

1. Ознакомьтесь с содержанием опорного конспекта.
2. Ответьте на поставленные в опорном конспекте вопросы (преподаватель при этом напоминает о том, что в каждом вопросе имеется ключевое слово для ответа отвечать на вопрос нужно полным предложением).
3. Составьте дополнительные вопросы по данной теме. Отвечая на вопросы и задавая их на этапе изучения новой темы, часто используются не только опорный конспект, но и работа с учебником. В опорном конспекте можно указывать конкретные страницы, на которых имеется информация для ответа на вопросы, т.е. отрабатывается попутно умение отвечать на вопрос, используя учебник.
4. Выполните предложенные в опорном конспекте задания по теме, типа:

а) установите соответствие:

б) выберите верный ответ:

в) какие утверждения верны:

г) найдите лишнее слово.

5. Сделайте обобщение по изучаемой теме, используя в качестве пунктов плана, выделенные другим шрифтом заголовки в опорном конспекте.

Критерии оценки:

- проведена работа с учебником, указаны станицы в конспекте, 1 балл;
- даны правильные полные ответы на поставленные вопросы, 3 балла;
- составлены грамотные по смыслу вопросы к изучаемой теме, 4балла;
- выполнены задания верно, 4 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 1 балл;
- составлен план ответа, сделаны выводы, 2 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 16.

15-16 баллов соответствует оценке «5»

11-14 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

5. Алгоритм написания реферата

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 15 до 20 машинописных страниц. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

✓ Оглавление.

✓ Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

✓ Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).

✓ Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

✓ Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата. Рефераты могут быть представлены на теоретических занятиях в виде выступлений.

Работа над введением

Введение – одна из составных и важных частей реферата. При работе над введением необходимо опираться на навыки, приобретенные при написании изложений и сочинений. В объеме реферата введение, как правило, составляет 1-2 машинописные страницы. Введение обычно содержит вступление, обоснование актуальности выбранной темы, формулировку цели и задач реферата, краткий обзор литературы и источников по проблеме, историю вопроса и вывод.

Вступление – это 1-2 абзаца, необходимые для начала. Желательно, чтобы вступление было ярким, проблемным.

Обоснование актуальности выбранной темы - это, прежде всего, ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему реферата, чем она меня заинтересовала?». Можно и нужно связать тему реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме – в этой части работы над введением необходимо охарактеризовать основные источники и литературу, с которой автор работал, оценить ее полезность, доступность, высказать отношение к этим книгам.

История вопроса – это краткое освещение того круга представлений, которые сложились в науке по данной проблеме и стали автору известны. **Вывод –** это обобщение, которое необходимо делать при завершении работы над введением.

Требования к содержанию реферата

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным. При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

-не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);

-каждая глава начинается с нового листа.

Работа над заключением

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно быть переложением содержания работы.

Заключение должно содержать:

-основные выводы в сжатой форме;

-оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы.

Объем 1-2 машинописныхили компьютерных листа формата А4.

Требования к оформлению реферата

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов. Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным): набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 14 шрифтом; заголовки следует набирать 16 шрифтом (выделять полужирным); межстрочный интервал полуторный; разрешается интервал между абзацами; отступ в абзацах 1-2 см.; поле левое 2,5 см., остальные 2 см.; нумерация страницы снизу посередине листа; объем реферата 15-20 страницы.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект). Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы студента на вопросы преподавателя.

Критерии оценки:

Рефераты выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.

Оценка «5» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 15-20 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрении автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно, без ошибок. При защите реферата студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 10 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно. При защите реферата студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - в случае, когда объем реферата составляет менее 8 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата раскрыта неполностью, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан с ошибками. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы.

Оценка «2» - в случае, когда объем реферата составляет менее 5страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата не раскрыта, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, много ошибок в построении предложений. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему, не отвечал на вопросы.

6.Создание презентации

1. Выбор темы. Тема может быть выбрана самостоятельно или из предложенного учителем списка тем. Выбранная тема должна быть согласована с учителем.
2. Объем презентации 15-20 слайдов
3. Составление текста сообщения к презентации. Текст должен представлять собой связное высказывание на заданную тему, все его части должны логически связываться и дополнять друг друга. Объем текста - не более 1-1,5 страницы формата А4 при шрифте TimesNewRoman № 14.

4. Согласование текста с учителем.
5. Выбор вида презентации – иллюстративная или обучающая.
6. Деление текста на части, определение заголовков будущих слайдов.
7. Размер шрифта в презентации должен быть не менее №24.
8. Выбор из текста ключевых фраз для записи на слайдах (обучающие презентации).
9. Подбор иллюстраций, составление схем, диаграмм.
10. Проверка соответствия получившейся презентации исходному тексту.
11. Подбор музыкальных фрагментов (если требуется)
12. Создание анимационных эффектов.
13. Демонстрация презентации.

Критерии оценки презентации студента

№	1	2	3	4
1.	Информативность	Информация, изложенная в презентации не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная.	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов.	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации.
2.	Дизайн	Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.	Материалы исследования структурированы недостаточно чётко. Некоторые применённые эффекты отвлекают внимание	Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации не отвлекают от её

		Эффекты отвлекают внимание, фон затрудняет восприятия информации на слайде, текст трудночитаем. Гиперссылки работают не все или не работают вовсе.	зрителя. Имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда. Некоторые гиперссылки работают некорректно.	содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах. Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации. Все гиперссылки работают, анимационные объекты работают должным образом.
3.	Понимание логики исследования	В презентации не отражены логика исследования, цель, проблема, ход исследования. Недостаточно понятно изложены результаты исследования. Не приведены выводы	В презентации недостаточно чётко обозначены цель, проблема, ход исследования. Не в полнее отражены методы и средства исследования, логика исследования не вполне	В презентации чётко обозначены цель, проблема и ход исследования учащегося, отражены этапы исследования, применённые им методы, средства.

		учащегося, или размыты и неясны.	ясна. Отражены результаты исследования, выводы учащегося.	В полной мере отражены гипотеза исследования (если исследование предполагает наличие гипотезы), сформулированы задачи исследования (в случае, если это необходимо). В заключение презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы учащегося, выделен его личный вклад в разработку заявленной проблемы, его нововведение (если таковое предполагает исследование). Приведён список использованной литературы и Интернет-ресурсов, информация об авторах проекта.

4.	Актуальность	Исследование неактуально для учащегося, значимость исследования для общества, науки и пр. надуманны. В презентации не отражены области применения результатов исследования.	Исследование не является в полной мере актуальным для данного ученика. Однако показаны реальные перспективы практического применения результатов исследования (если исследование теоретическое, то показано, где могут быть использованы выводы исследования и т.д.)	Обоснована актуальность исследования для учащегося (школы, общества). Показаны перспективы практического применения результатов исследования (если исследование теоретического плана, то указано, насколько важны полученные выводы для теоретической науки, при разработке каких проблем могут быть использованы данные выводы и т.д.).
5.	Глубина	Анализ проблемы проведён недостаточно полно. Работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалах. Отсутствуют примеры, которые бы могли показать уровень понимания материала	Проведён достаточно полный анализ проблемы, работа опирается на достоверные научные источники информации и пр. Работа базируется на устоявшихся концепциях, наблюдается незначительный разрыв	Проведён глубокий и детальный анализ проблемы, учащийся опирался в исследовании на авторитетные, достоверные источники информации, работал с научной литературой,

		учащимся.	положений исследования с современными представлениями. В работе использованы примеры. При этом имеются ряд незначительных несоответствий и противоречий.	Интернет - ресурсами. В работе наряду с работами «классиков» науки использованы материалы (ссылки на материалы) современных статей, работ, исследований по проблеме. Работа сопровождена примерами, иллюстрирующими глубокое понимание учащимся сути поставленной проблемы, логики проведённого исследования.

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

Оценка «4» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

Оценка «3» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

Оценка «2» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

7. Алгоритм составления таблицы

Составление таблицы - это вид самостоятельной работы по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает умениесистематизировать материал и развивает умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объема информации. Ориентировочное время на подготовку – 1 ч.

Алгоритм:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

Оценка «5» -соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям; работа

сдана в срок;

Оценка «4» - нарушена структура таблицы или оформление не соответствует требованиям;

Оценка «3» - нарушена логичность, отсутствует обобщающий показатель, оформление не соответствует требованиям;

Оценка «2» - тема не раскрыта, оформление не соответствует требованиям.

8. Алгоритм составления информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 3 мин.

Алгоритм работы:

1. Собрать и изучить литературу по теме;
2. Составить план или графическую структуру сообщения;
3. Выделить основные понятия;
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. Оформить текст письменно;
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

Оценка «5» полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написан грамотно, без ошибок.

При выступлении студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написан грамотно. При выступлении студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - тема сообщения раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, сообщение написано с ошибками.

При выступлении студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

Оценка «2» - тема сообщения не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При выступлении студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

9. Алгоритм подготовки доклада

Доклад – это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 5-15 минут.Цели доклада:

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно демонстрировать свой интеллектуальный продукт).
2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

План и содержание доклада

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

· риторические вопросы;

· актуальные местные события;

· личные происшествия;

· истории, вызывающие шок;

· цитаты, пословицы;

· возбуждение воображения;

· оптический или акустический эффект;

·неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего **доклада** является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для **убеждения** следует использовать:

обоснование необходимости доклада? доказательство кто? когда? где? сколько?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей.

В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению;
- благодарность за внимание.

Критерии оценки:

Доклады выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.

Оценка «5» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, доклад написан с ошибками.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

Оценка «2» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Печатные издания

1. Константинов, В.М., Челидзе, Ю.Б. Экологические основы природопользования / В.М. Константинов, Ю. Б. Челидзе. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 208 с., 21 см. – Библиогр: с. 37-93. – 6000 экз. – ISBN 978-5-7695-5537-4. – Текст: непосредственный

2. Трушина, Т.П. Экологические основы природопользования / Т.П.Трушина. – Ростов на Дону: Феникс, 2005. – 416 с., 20 см. – Библиогр: с. 269-353. – 4000 экз. – ISBN 5-222-07012-2. – Текст: непосредственный

Электронные издания (электронные ресурсы)

3. Портал Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации. - URL: http://www.mnr.gov.ru.

4. Научно-практический портал Экология Производства. - URL: http://www.ecoindustry.ru.

Рекомендуемая

5. Константинов В.М., Челидзе Ю. Б. Экологические основы природопользования: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.; Издательский центр «Академия», 2014 – 208 с.

6. Медведев В.Т. и др. Охрана труда и промышленная экология: учебник для студ. учреждений сред.проф.образования – М.; Издательский центр «Академия», 2014 – 416 с.

7. Щербаков Г.С. и др Производственный экологический контроль в организациях: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования – М.; Издательский центр «Академия», 2015 – 256 с.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

УТВЕРЖДАЮ: Заместитель директора
по учебной работе

_____Т.Г. Савватеева
от «___» _____20__ г.

Комплект

контрольно-измерительных материалов

по учебной дисциплине

ОГСЭ.01

«Основы философии»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

08.02.01

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Южноуральск, 20__

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

код *наименование специальности*

Организация-разработчик: ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании предметной (цикловой)
комиссии
строительных дисциплин
Протокол № 1
от «27» августа 20__ г.
Председатель предметной (цикловой)
комиссии _____О.А. Бабкина

Разработчик: Малий Ю. А., преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Эксперт:

_____ И. Ю. Костенко, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов..... 4

1.1. Область применения комплекта контрольно- измерительных материалов 4

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплин 7

2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины..... 8

2.1. Задания для текущего контроля..... 8

2.2. Задания для промежуточной аттестации 65

3. Библиографический список 69

1. Паспорт комплекта контрольно- измерительных материалов

1.1. Область применения комплекта контрольно- измерительных материалов

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины «Основы философии» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Комплект контрольно- измерительных материалов позволяет оценивать:

1. Формирование элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Средства проверки (№№ заданий)**
1	2	3
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2.2.7 (1-5) 2.2.3 2.3
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	2.2.9 (1-6) 2.2.1
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами	2.2.4 2.2.10 (1-7)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2.2.9 (7-9) 2.2.11 (1-3) 2.3
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных	2.1 2.2.2 2.2.6 2.2.12

общечеловеческих ценностей	общечеловеческих ценностей	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	использует информационные технологии в профессиональной деятельности	2.2.8 (1-5) 2.2.12 (1-7) 2.2.10 (8-21)

2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

Освоенные умения, усвоенные знания	**Показатели оценки результата**	**№№ заданий для проверки**
1	2	3
Уметь ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст. Знать: – основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира	умеет ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; знает: – основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира	2.1 2.2.7 2.2.9 2.2.10 (1-7)
Уметь осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Знать о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю	умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; знает о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности	2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.2.4 2.2.5 2.2.6

профессиональной деятельности		
Уметь выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей. Знать общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде	умеет выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; знает общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде	2.2.7 2.2.8 2.2.9 (8-9) 2.2.10 (8-21) 2.2.12
Уметь выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей. Знать о природе ценностей, их месте в жизни общества и личности	умеет выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; знает о природе ценностей, их месте в жизни общества и личности	2.2.7 2.2.12 (1-7)
Уметь выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей. Знать об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды	умеет выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; знает об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды	2.2.7 (4-5) 2.2.8 (3-5) 2.2.8 (6-10)
Уметь осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Знать о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности	умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; знает о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности	2.2.11 (1-4) 2.3

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Таблица 3.

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОГСЭ.01 Основы философии	3 семестр - зачёт

2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

2.1 Задания для текущего контроля

2.1 Анкета для входного контроля

АНКЕТА №1

Заполнение этой анкеты перед началом изучения курса поможет определить ваше отношение к дисциплине «Основы философии». Ваше мнение будет учитываться при разработке и корректировке учебного материала и организации занятий.

1. Как вы относитесь к изучению философии?

1) с интересом;

2) как к обязанности;

3) без интереса.

2. Как вы думаете, нужно ли изучать эту дисциплину в техникуме?

1) нужно;

2) не нужно;

3) не знаю.

3. Что вас могло бы привлечь на занятиях философии?

1) новизна материала;

2) доступность материала;

3) системность и логичность изложения материала;

4) практическая направленность;

5) возможность общения с преподавателем;

6) возможность общения со сверстниками;

7) связь с другими предметами;

8)

4. Какими вы бы хотели видеть занятия философии?

1) с обилием теоретического материала;

2) с использованием наглядного материала и технических средств;

3) с ведением диспутов, «круглых столов» и т.п. по философским проблемам;

4)

5. Как можно улучшить практическую часть занятия философии?

1) использовать групповую работу;

2) использовать технические средства обучения;

3) использовать тестовые задачи, кроссворды и т.д.;

4) проводить конкурсы, соревнования и т.д.;

5)

6. Считаете ли вы, что использование дискуссии на занятиях философии будет способствовать:

1) лучшему усвоению теоретического материала;

2) умению отстаивать свою позицию в споре;

3) умению добиваться компромиссного решения;

4) умению выступать перед аудиторией;

5) умению находить «слабые» и «сильные» доводы выступающего;

6) умению делать выводы убедительными и доказательными;

7)

7. Что вам нужно для хорошего выступления перед группой?

1) систематическая подготовка по дисциплинам;

2) прочтения накануне материала предыдущего занятия;

3) общая эрудиция;

4) не нужно никакой подготовки;

5)

8. Какие требования к преподавателю философии вы бы предъявили?

1) знать теоретический материал;

2) уметь организовывать дискуссию;

3) уметь аргументированно защитить свой довод;

4) отвечать на все вопросы группы;

5) готовить индивидуальные задания для каждого студента;

6)

9. Что вам может помешать в изучении философии?

1) недостаток времени на самостоятельную подготовку;

2) трудности с литературой;

3) обстановка в кабинете (расположение столов, стульев, доски и т.д.);

4) большое количество студентов в группе;

5)

АНКЕТА №2

Заполнение данной анкеты после изучения курса поможет определить ваше отношение к дисциплине «Основы философии». Ваше мнение будет учитываться при разработке и корректировке учебного материала и организации занятий.

1. Как вы относитесь к изучению философии?

1) с интересом;

2) как к обязанности;

3) без интереса.

2. Как вы думаете, нужно ли изучать эту дисциплину в техникуме?

1) нужно;

2) не нужно;

3) не знаю.

3. Что вам нравится на занятиях философии?

1) новизна материала;

2) доступность материала;

3) системность и логичность изложения материала;

4) практическая направленность;

5) возможность общения с преподавателем;

6) возможность общения со сверстниками;

7) связь с другими предметами;

8)

4. Что, по-вашему, могло бы улучшить занятия философии?

1) обилие теоретического материала;

2) использование наглядного материала и технических средств;

3) ведение диспутов, «круглых столов» и т.п. по философским проблемам;

4)

5. Как можно улучшить практическую часть занятия философии?

1) использовать групповую работу;

2) использовать технические средства обучения;

3) использовать тестовые задачи, кроссворды и т.д.;

4) проводить конкурсы, соревнования и т.д.;

5)

6. Считаете ли вы, что использование дискуссии на занятиях философии способствует:

1) лучшему усвоению теоретического материала;

2) умению отстаивать свою позицию в споре;

3) умению добиваться компромиссного решения;

4) умению выступать перед аудиторией;

5) умению находить «слабые» и «сильные» доводы выступающего;

6) умению делать выводы убедительными и доказательными;

7)

7. Что вам нужно для хорошего выступления перед группой?

1) систематическая подготовка по дисциплинам;

2) прочтения накануне материала предыдущего занятия;

3) общая эрудиция;

4) не нужно никакой подготовки;

5)

8. Какие требования к преподавателю философии вы бы предъявили?

1) знать теоретический материал;

2) уметь организовывать дискуссию;

3) уметь аргументированно защитить свой довод;

4) отвечать на все вопросы группы;

5) готовить индивидуальные задания для каждого студента;

6)

9. Хотели бы вы более углублённо изучать философию?

1) да;

2) нет;

3) не определился.

10. Устраивает ли вас форма проведения занятий философии?

1) да;

2) не совсем;

3) нет;

4) что не устраивает ----------

2.2 Задания для текущего контроля

1.2.1 Тест по теме «Античная философия»

1 вариант

1. Какой социальный фактор более всего способствовал выработке у древних греков предпосылок рационального философского мышления?

а) иерархическая структура общества

б) полисная демократия

в) рабовладельческий уклад хозяйствования

г) религиозная идеология

2. Что означало у древних греков слово – «космос»?

а) безвоздушное пространство

б) бесконечность

в) неподвижные звезды

г) порядок

3. Что означало у древних греков слово «хаос»?

а) многобожие

б) собрание граждан

в) война всех против всех

г) первичное бесформенное состояние мира

4. Как прозвали самых ранних греческих философов?

а) лириками

б) физиками

в) звездочетами

г) математиками

5. Какая школа была первой в истории греческой философии?

а) афинская

б) мегарская

в) элейская

г) милетская

6. Что является началом нашего мира, согласно учению Анаксимандра?

а) воздух

б) апейрон

в) материя

г) антропоген

7. Что такое апейрон в учении Анаксимандра?

а) атом

б) бесконечное

в) бесценное

г) материя

8. Что, по мнению Анаксимена, является началом всего?

а) эфир

б) огонь

в) воздух

г) бесконечность

9. На что, по мнению Анаксимена, опирается земля?

а) опирается на воду

б) опирается на воздух

в) ни на что не опирается

г) держится притяжением Солнца

10. Кто первый назвал вселенную космосом?

а) Фалес

б) Пифагор

в) Гераклит

г) Анаксимандр

11. Каким словом Пифагор называл свое учение?

а) наука

б) мудрость

в) эзотерика

г) любомудрие

12. С чем согласуются все вещи, по учению Пифагора?

а) с душой

б) с космосом

в) с пространством

г) с числом

13. Пифагор считал, что после смерти тела душа...

а) прекращает существование

б) переселяется в другое тело

в) растворяется в мировом духе

г) существует отдельно от тела

14. Кому из философов оракул предложил заняться «переоценкой ценностей»?

а) Антисфену

б) Диогену

в) Сократу

г) Эпикуру

15. Чего искал Диоген, расхаживая по городу днем с зажженным фонарем?

а) счастья

б) мудрости

в) человека

г) справедливости

2 вариант

1. Кто из названных философов первым высказал мысль о множестве обитаемых миров?

а) Демокрит

б) Анаксагор

в) Джордано Бруно

г) Николай Кузанский

2. Кто применил понятие мирового ума для объяснения происхождения вещей?

а) Гераклит

б) Эмпедокл

в) Анаксагор

г) Анаксимандр

3. Какой из приведенных тезисов принадлежит Анаксагору?

а) ничего слишком

б) многознание уму не научает

в) во всем содержится доля всего

г) находясь у власти, управляй самим собой

4. Из чего, согласно Анаксагору, происходят все вещи?

а) из огня

б) из воздуха

в) из четырех элементов

г) из безмерной смеси всего

5. Кого в Древней Греции называли софистами?

а) натурфилософов

б) мудрых правителей

в) мудрецов-отшельников

г) платных учителей риторики

6. Что такое «софизм»?

а) мудрость

б) доказательство

в) рассудительная речь

г) ложное умозаключение

7. Кто среди названных – представитель софистики?

а) Зенон

б) Пиррон

в) Антисфен

г) Протагор

9. Что такое человек, по определению Протагора?

а) микрокосмос
б) мера всех вещей
в) существо общественное
г) двуногое существо без перьев

10. Горгий считал, что если об одной и той же вещи выказываются разные мнения, то...

а) всякое мнение выражает истину
б) хотя бы одно из мнений верное
в) хотя бы одно из мнений неверное
г) все мнения ложные

11. Что значит у Сократа слово «диалектика»?

а) искусство побеждать в споре
б) искусство рассуждения
в) учение о единстве и борьбе противоположностей
г) учение о принципах связи и развития

12. Что означает сократовское выражение «майевтика»?

а) познание
б) рассуждение
в) искусство спора
г) родовспоможение

13. Какая из этих поговорок принадлежит Сократу?

а) слушай побольше
б) многознание уму не научает
в) я знаю, что ничего не знаю
г) бранись с таким расчетом, чтобы скоро стать другом

14. Кто основатель кинизма?

а) Диоген
б) Пиррон
в) Антисфен
г) Герострат

15. Диоген Синопский считал себя гражданином...

а) Синопа
б) Афин
в) Коринфа
г) Мира

3 вариант

1. Что является основой всего существующего, согласно учению Эпикура?

а) идеи и материя

б) атомы и пустота

в) мировой ум (нус)

г) четыре элемента

2. Что, согласно «канонике» Эпикура, является источником и критерием знания?

а) интуиция

б) ощущения

в) рассудок

г) врожденные идеи

3. Какую из перечисленных дисциплин Эпикур и его последователи отвергали как излишнюю?

а) этику

б) физику

в) канонику

г) диалектику

4. О чем Эпикур говорил, что она для нас ничто и не имеет к нам никакого отношения?

а) о печали

б) о смерти

в) о совести

г) об истине

5. Кто основатель стоицизма?

а) Зенон Элейский

б) Зенон Китионский

в) Диоген Синопский

г) Евклид Мегарский

6. Какие начала мира признают стоики?

а) атомы и пустоту

б) материю и идеи

в) материю и форму

г) вещество и логос

7. Какой из четырех элементов, согласно учению стоиков, является основным?

а) вода

б) огонь

в) земля

г) воздух

8. Что такое судьба, в понимании стоиков?

а) случайное стечение обстоятельств

б) бездушный, закономерный ход механизма природы

в) осуществление замысла трансцендентного божества

г) действие разума природы как одушевленного существа

9. В чем состоит конечная цель человека, согласно учению Зенона Китионского?

а) избегать страданий и стремиться к наслаждениям

б) жить согласно с природой

в) изменять мир согласно требованиям человеческого разума

г) очищать душу для избавления от новых рождений

10. Для чего, с точки зрения Эпикура, нужны научные знания?

а) для покорения природы

б) для соблюдения истины

в) для безмятежности духа

г) для справедливого устройства общества

11. Какова, с точки зрения Эпикура, основная цель благоразумного человека?

а) удовольствие

б) очищение души

в) апатия, бесстрастие

г) безмятежность духа

12. Кто основатель скептицизма?

а) Кратен

б)Пиррон

в) Антисфен

г) Протагор

13. Как называются приемы опровержения догматизма, разработанные философами-скептиками?

а) антиномии

б) апории

в) парадоксы

г) тропы

14. Кто основатель неоплатонизма?

а) Прокл

б) Ямвлих

в) Плотин

г) Порфирий

15. Что, согласно учению неоплатоников, является началом всего существующего?

а) алейрон

б) единое

в) материя

г) много

Критерии оценивания: по одному баллу за каждый правильный ответ.

«5» - 14-15 баллов

«4» - 11-13 баллов

«3» - 7-10 баллов

«2» - меньше 7 баллов

Ключ

	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
1в	б	г	г	б	в	б	б	в	б	б	г	г	б	б	в
2в	б	в	в	г	г	г	г	б	г	г	б	г	в	в	г
3в	б	б	г	б	б	г	б	г	б	в	г	б	г	в	б

2.2.2 Тест по теме «Средневековая философия»

1 вариант

1. Кто такие апологеты?

а) апостолические делегаты

б) толкователи апокалипсиса

в) сторонники одной из христианских ересей

г) раннехристианские богословы, защитники новой веры

2. Что такое «патристика»?

а) учение о Боге-Отце

б) учения «отцов церкви»

в) христианское учение о патриотизме

г) теория непогрешимости Папы Римского

3. По христианским представлениям, мир...

а) вечен, не имеет начала и конца

б) имеет начало и конец

в) имеет начало, но не имеет конца

г) не имеет начала, но грядет его конец

4. Согласно Символу веры, употребляемому православной церковью, Святой Дух исходит от...

а) Отца

б) Сына

в) Отца и Сына

г) Самого Себя

5. Согласно христианским представлениям о Троице, Бог...

а) всегда един в трех лицах

б) образован союзом трех лиц

в) образован разделением единого на три лица

г) сначала был Бог-Отец, затем появились Бог-Сын и Дух Святой!

6. Каково, по библейским представлениям, положение человека в мире?

а) человек – обыкновенное существо, как и другие

б) человек – худшее существо в мире, порочное, греховное

в) человек – ничтожная, ничего не значащая величина в мире

г) человек – венец творения и владыка земли

7. Кто автор изречения «достоверно, ибо нелепо» (в искаженной передаче: «верую, ибо абсурдно»)?

а) Августин

б) Боэций

в) Эриген

г) Тертуллиан

8. По воззрениям Августина Аврелия, наш мир...

а) существует вечно сам по себе

б) создан Богом из материи

в) создан Богом из ничего

г) существует лишь в воображении

9. Что, с точки зрения Августина Аврелия, является высшим авторитетом в вопросе об истине?

а) Данные чувственного опыта

б) Критический разум философа

в) Священное писание

г) Церковь

10. Кто автор трактата «О граде Божием»?

а) Августин Аврелий

б) Ансельм Кентерберийский

в) Василий Великий

г) Григорий Нисский

2 вариант

1. Что такое «Град Божий» у Августина Аврелия?

а) идеальный, несуществующий город блаженных

б) люди, живущие любовью к Богу

в) потусторонний рай

г) теократическое государство

2. Каким представляется Августину Аврелию отношение небесного Града к земному?

а) он обособляется, изолируется от земного града

б) он отрицает и разрушает земной град

в) он подчиняется законам земного града

г) он сохраняет земной град и ведет его к небесной цели

3. Каким термином следует охарактеризовать воззрения Августина Аврелия на историю?

а) палингенесия

б) пессимизм

в) провиденциализм

г) холизм

4. Кто автор книги «Утешение философией»?

а) Августин Аврелий

б) Боэций

в) Тертуллиан

г) Юстин Мученик

5. Какой из приведенных тезисов выдвинул Петр Дамиани?

а) Бог есть любовь

б) достоверно, ибо нелепо

в) нет власти не от Бога

г) философия – служанка богословия

6. Какое положение, с точки зрения схоластики, занимает философия по отношению к другим наукам?

а) философия – главная среди наук

б) философия – методология наук

в) философия – служанка богословия

г) философия – служанка богословия

7. Какой источник знаний считался в схоластической философии главным критерием истины?

а) априорные знания

б) мистическая интуиция

в) священное писание

г) чувственный опыт

8. Кто считается первым схоластом?

а) Августин Аврелий

б) Ансельм Кентерберийский

в) Бернар Клервоский

г) Пьер Абеляр

9. Размежевание средневековой схоластики на два направления – реализм и номинализм – произошло из-за вопроса о...

а) методе доказательства бытия Бога

б) природе общих понятий (универсалий)

в) свободе воли человека

г) сроке второго пришествия Христа

10. Сторонники крайнего реализма утверждали, что универсалии существуют...

а) до вещей

б) до вещей и в вещах

в) в вещах и после вещей

г) после вещей

3 вариант

1. Сторонники крайнего номинализма утверждали, что универсалии существуют...

а) до вещей

б) до вещей и в вещах

в) в вещах и после вещей

г) после вещей

2. Кто из названных мыслителей является одним из основателей крайнего реализма в средневековой схоластике?

а) Августин

б) Росцелин

в) Тертуллиан

г) Эригена

3. Кто основатель крайнего номинализма?

а) Абеляр

б) Ансельм

в) Росцелин

г) Эригена

4. Кто основатель концептуализма (умеренного номинализма)?

а) Абеляр

б) Росцелин

в) Фома Аквинский

г) Эригена

5. Кто автор формулы «понимаю, чтобы верить»?

а) Абеляр

б) Ансельм

в) Росцелин

г) Эригена

6. Кто основатель томизма?

а) Томас Мор

б) Томас Мюнцер

в) Фома Аквинский

г) Фома Кемпийский

7. Какой из перечисленных догматов Фома Аквинский считал доступным для рационального понимания?

а) о первородном грехе человека

б) о существовании Бога

в) о творении мира Богом из ничего

г) о триединстве Бога

8. Сколько способов доказательства бытия Бога сформулировал Фома Аквинский?

а) два

б) три

в) четыре

г) пять

9. С точки зрения Фомы Аквинского, универсалии существуют...

а) до вещей

б) до вещей и в вещах

в) до вещей, в вещах и после вещей

г) в вещах и после вещей

10. Что, с точки зрения Августина Аврелия, является высшим авторитетом в вопросе об истине?

а) Данные чувственного опыта

б) Критический разум философа

в) Священное писание

г) Церковь

Критерии оценивания: по одному баллу за каждый правильный ответ.

«5» - 9-10 баллов

«4» - 7-8 баллов

«3» - 5-6 баллов

«2» - меньше 5 баллов

Ключ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1в	г	б	б	а	а	г	г	в	в	а
2в	б	г	в	б	г	в	в	б	б	а
3в	г	г	в	а	а	в	б	г	в	в

2.2.3 Тест по теме «Философия эпохи Возрождения».

1 вариант

1. Название «эпоха Возрождения» подразумевает возрождение чего?

а) городской культуры

б) духа античной культуры

в) могущества Рима

г) языческих религий

2. Какой из перечисленных факторов явился предпосылкой культуры и идеологии Возрождения?

а) изобретение книгопечатания

б) снижение авторитета церкви

в) великие географические открытия

г) развитие товарно-денежных отношений, городов и бюргерства

3. По выражению Ф. Энгельса, людей какого типа породила эпоха Возрождения?

а) аскетов

б) титанов

в) сибаритов

г) созерцателей

4. Что из перечисленного отрицается философией эпохи Возрождения?

а) мистицизм

б) рационализм

в). схоластика

г) христианство

5. Кто основатель и глава Флорентийской платоновской академии?

а) Плетон

б) Фичино

в) Ландино

г) Пико делла Мирандола

6. Пьетро Помпонацци в своем трактате «О бессмертии души» утверждал, что...

а) возможность бессмертия души недоказуема

б) человеческая душа после смерти попадает на суд божий

в) человеческая душа после смерти переселяется в другое тело

г) человеческая душа со смертью тела прекращает существование

7. Кто крупнейший представитель аристотелизма эпохи Возрождения?

а) Балла

б) Помпонацци

в) Телезио

г) Фичино

8. Какое понятие является основополагающим в философской концепции Николая Кузанского?

а) понятие космоса

б) понятие откровения

в) понятие субстанции

г) понятие бесконечности

9. Какой из приведенных тезисов не соответствует учению Николая Кузанского о бесконечности?

а) бесконечность есть абсолютный максимум

б) бесконечность есть абсолютный минимум

в) бесконечность есть бесконечно расширяемое множество

г) в бесконечности совпадают все противоположности

10. Какой из приведенных тезисов соответствует учению Николая Кузанского о познании бесконечности?

а) бесконечность постигается путем наблюдения вселенной

б) бесконечность постигается путем математического исследования

в) бесконечность постигается путем художественного созерцания

г) бесконечность постигается через ее непостижимость

2 вариант

1. Как Николай Кузанский называл знание о непостижимости бесконечности?

а) абсолютным знанием

б) объективным знанием

в) относительным знанием

г) ученым незнанием

2. Николай Кузанский развивал теологию апофатинескую, т.е. ...

а) академическую

б) неортодоксальную

в) отрицательную

г) утвердительную

3. Какие символы Николай Кузанский считал наиболее подходящими для размышления о Боге?

а) алхимические

б) астрологические

в) математические

г) поэтические

4. Что означает формула Николая Кузанского «все – во всем»?

а) Бог как все в целом тождествен с природой

б) каждая вещь имеет потенцию стать любой другой

в) в каждой частице имеется смесь всевозможных качеств

г) каждой части мира идеально представлены все другие и все целое

5. Какой из приведенных ниже тезисов соответствует учению Николая Кузанского о строении вселенной?

а) центром вселенной является Бог

б) центром вселенной является Солнце

в) у вселенной нет центра и периферии

г) Земля – центр мира, а сфера неподвижных звезд – его периферия

6. Какая участь постигла Николая Кузанского, отступившего от церковного представления о том, что Земля является центром мира?

а) его труды были запрещены церковью

б) он был отлучен от церкви

в) он был сожжен по приговору инквизиции

в) он занимал высокие посты в католической иерархии

7. Кто в эпоху Возрождения выдвинул теорию, согласно которой Земля и другие планеты вращаются вокруг Солнца?

а) Бруно

б) Галилей

в) Кеплер

г) Коперник

8. Николай Коперник считал, что круговые движения совершают...

а) все небесные тела

б) все небесные тела, кроме Земли

в) все небесные тела, кроме Солнца

г) все небесные тела, кроме «неподвижных звезд»

9. Обладает ли всякая частица материи жизнью и душой, с точки зрения Джордано Бруно?

а) каждая частица материи имеет душу

б) каждая частица причастна к духу, даже не обладая душой или жизнью

в) каждой частице материи свойственна хотя бы бессознательная жизнь

г) материальные вещи не одушевлены и безжизненны

10. Что означает у Джордано Бруно выражение «героический энтузиазм»?

а) ненависть к обскурантизму

б) несгибаемая воля к победе

в) стремление (любовь) к божественности

г) стойкость и верность своим убеждениям

3 вариант

1. Никколо Макиавелли считал, что государь при управлении подданными должен...

а) строго соблюдать установленные законы

б) пренебрегать всеми нравственными нормами

в) исходить из принципов христианской морали

г) по возможности, держаться добра, но уметь вступить на путь зла

2. Какое из приведенных здесь высказываний выражает отношение Никколо Макиавелли к судьбе?

а) все в руках Всевышнего

б) согласного судьба ведет, а несогласного тащит

в) натура – дура, судьба – индейка, а жизнь – копейка

г) судьба – женщина, чтобы владеть ею, надо ее бить и толкать

3. Кого Никколо Макиавелли считал образцом поведения правителя?

а) Марка Аврелия

б) Цезаря Борджа

в) Архонта Солона

г) Иисуса Назарянина

4. Кто ввел в оборот слово «утопия»?

а) Карл Маркс

б) Томас Мор

в) Томмазо Кампанелла

г) Эразм Роттердамский

5. Кто должен заниматься физическим трудом в «идеальном» государстве Томаса Мора?

а) все

б) рабы

в) желающие

г) крестьяне и ремесленники

6. Каким образом на острове Утопия решается вопрос о вероисповедании?

а) разрешен только католицизм

б) разрешен только протестантизм

в) любые религиозные культы запрещены

г) допустимы различные религиозные верования и даже атеизм

7. Каким образом на острове Утопия используется золото?

а) для чеканки монет

б) для технологических целей

в) для изготовления украшений

г) для изготовления оков для преступников и ночных горшков

8. Кто автор «Города Солнца»?

а) Роберт Оуэн

б) Сирано де Бержерак

в) Томмазо Кампанелла

г) Эразм Роттердамский

9. В чем, с точки зрения Т. Кампанеллы, состоит «корень главных зол» общественной жизни?

а) в лени

б) в неприязни

в) в себялюбии

г) в существовании государственной власти

10. Для кого в «Городе Солнца» Кампанеллы труд является обязательным?

а) для всех

б) для женщин

в) для мужчин

г) для рабов и заключенных

Критерии оценивания: по одному баллу за каждый правильный ответ.

«5» - 9-10 баллов

«4» - 7-8 баллов

«3» - 5-6 баллов

«2» - меньше 5 баллов

Ключ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1в	б	г	б	в	б	а	б	г	в	г
2в	г	в	в	г	в	в	г	г	б	в
3в	г	г	б	б	а	г	г	в	в	а

2.2.4 Тест к разделам 1,2

1 вариант

1. **Назовите основные элементы мироощущения**
   а) знания, взгляды
   б) чувства, ценности
   в) убеждения, идеалы
2. **Основоположник античной диалектики, автор слов: «В одну реку нельзя войти дважды».**
   а) Фалес
   б) Гераклит
   в) Протагор
3. **Родина Ренессанса (Возрождения)**
   а) Германия
   б) Швейцария
   в) Италия
4. **К какому понятию можно отнести данное определение: «Эмоциональное восприятие действительности».**
   а) миропонимание
   б) мироощущение
   в) мировоззрение
5. **Что изучает онтология?**
   а) вопросы смысла жизни
   б) проблемы бытия
   в) проблемы познания
6. **Мыслитель 17 века, основоположник рационализма и дедукции**
   а) Декарт
   б) Бекон
   в) Беркли
7. **Античный мыслитель, основоположник мистической философии цифр**
   а) Сократ
   б) Фалес
   в) Пифагор
8. **«Идолы сознания» сформулировал**
   а) Бэкон
   б) Декарт
   в) Локк

9. Истина – это

а) полное исчерпывающее знание

б) процесс познавания мира

в) правильное отражение предметов и явлений действительности познающим человеком.

10. Аксиология – это

а) учение о ценностях

б) учение о бытии

в) учение о нравственности

11. Интерес к природе философского метода возрастает

а) в 17 веке

б) в середине 19 века

в) в конце 20 века

12. Исторический тип мировоззрения – это

а) система личных убеждений человека той или иной эпохи

б) система принятых общественных норм

в) система устойчивых представлений о человеке и мире

13. Какой закон не относится к законам марксистской диалектики?

а) закон единства и борьбы противоположностей

б) закон диалектического отрицания

в) закон отрицания отрицания

14. Какой раздел философских знаний отвечает на вопрос о том, как устроен мир?

а) онтология

б) гносеология

в) аксиология

15. Основным принципом религиозного мировоззрения является

а) принцип любви

б) принцип веры

в) принцип надежды

16. Проблемой человеческого бытия занимается

а) онтология

б) философская антропология

в) эстетика

2 вариант

1. **Определите основные черты философского мировоззрения**
   а) эмоциональность, символизм
   б) опора на разум (рационализм), сомнение, универсализм
   в) догматизм, опора на авторитет
2. **Кто разработал учение о «сверхчеловеке»?**
   а) Ницще
   б) Кант
   в) Соловьев
3. **Какого утверждения придерживал рационализм?**
   а) «Мир есть комплекс моих ощущений»
   б) «Я мыслью, следовательно, существую»
   в) «Нет ничего в уме, чего бы не было в чувствах»
4. **Имя мыслителя, основоположника буддизма**
   а) Кришна
   б) Рамакришна
   в) Сиддхартха Готама
5. **«Мир в своей сущности не познаваем» считали**
   а) скептики
   б) стоики
   в) агностики
6. **В каком веке возникло христианство?**
   а) 1 век до нашей эры
   б) 4 век нашей эры
   в) 1 век нашей эры
7. **Основоположником какого философского учения был Платон?**
   а) атомистический материализм
   б) «учение об идеях» - объективный идеализм
   в) антропологизм и майевтика
8. **Основоположник русского космизма, автор труда «Философия общего дела»**
   а) В.Соловьев
   б) Н.Бердяев
   в) Н.Федоров
9. **В чем состоит особая роль Сократа в античной философии?**

а) осуществление поворота от объяснения сущности природы к философии человека

б) разработка диалектики как умения ставить вопросы и давать ответы

в) этические проблемы связал с политикой

10. Где возникла философия?

а) Китае, Индии, Иране

б) Индии, Риме, Греции

в) Греции, Индии, Китае

11. Изречение «Многознание не научает быть мудрым» принадлежит

а) Гераклиту

б) Пифагору

в) Аристотелю

12. Как иногда называют обыденное мировоззрение?

а) идеология быта

б) идеология здравого смысла

в) идеология твердой памяти

13. Какое из изначальных свойств всякого подлинного философствования преобразует человека, пробуждает его совесть?

а) духовность

б) рациональность

в) свободомыслие

14. Какой тип сознания формируется во второй половине 20 века?

а) потребительское

б) экологическое

в) коллективное

15. Началом философии, как считал Платон, является

а) сомнение

б) удивление

в) ирония

16. Философский спор, понятый как диалог, - это

а) синтез

б) дедукция

в) диалектика

г)

3 вариант

1. **«Страдание – общий удел мира, конец страданий в нирване, путь отказа от желаний – это путь достижения нирваны». Основу какого религиозно-философского учения составляют эти «4 благородные истины»?**
   а) Конфуцианство
   б) Буддизм
   в) Даосизм
2. **Какой исторический тип мировоззрения пытается объяснить мир на основе разума и знаний?**
   а) Онтология
   б) Философия
   в) Религия
3. **Основоположник философии «все единства»**
   а) П.Флоренский
   б) С.Булгаков
   в) В.Соловьев
4. **Какой путь изменения жизни видела русская религиозная философия?**
   а) Путь нравственного совершенствования человека
   б) Изменение внешних условий жизни людей
   в) Путь следования авторитетом церкви.
5. **Впервые понятие «бытие» было введено в философию**
   а) Парменидом
   б) Платоном
   в) Аристотелем
6. **Философское направление в России 19 века, утверждавшее, что Россия имеет самобытный путь развития**
   а) Русский социализм
   б) Славянофильство
   в) Западничество
7. **Натурфилософия – это**
   а) Философия природы
   б) Философия, в центре которой стоит человек

в) Философия бытия

8. Что изучает гносеология?

а) Вопросы бытия

б) Вопросы смысла жизни

в) Вопросы познания

9. Мировоззрение 17-18 вв., объясняющее мир с точки зрения законов механики как универсальных законов бытия

а) Метафизика

б) Механика

в) Диалектика

10. В своем истоке диалектика изначала:

а) Искусство доказательства

б) Искусство ведения беседы

в) Искусство вопрошания

11. Вопросами нравственности и морали занимается

а) Этика

б) Эстетика

в) Онтология

12. Как называется философская позиция, утверждающая, что все в этом мире предопределено?

а) Научная рациональность

б) Волюнтаризм

в) Фатализм

13. Какие особенности не характерны для научного мировоззрения?

а) Частичность

б) Универсальность

в) Рациональная обоснованность

14. Кто из древнегреческих философов «искал» человека?

а) Диоген

б) Сократ

в) Платон

15. Любой миф построен как

а) Размышление

б) Повествование

в) Диалог

16. Что в переводе с греческого языка означает «философия»?

а) Любовь к мудрости

б) Любовь к истине

в) Любовь к гармонии

Критерии оценивания: по одному баллу за каждый правильный ответ.

15 – 16 баллов – «5»

12-14 баллов – «4»

8-11 баллов – «3»

Менее 8 баллов – «2»

Критерии оценивания

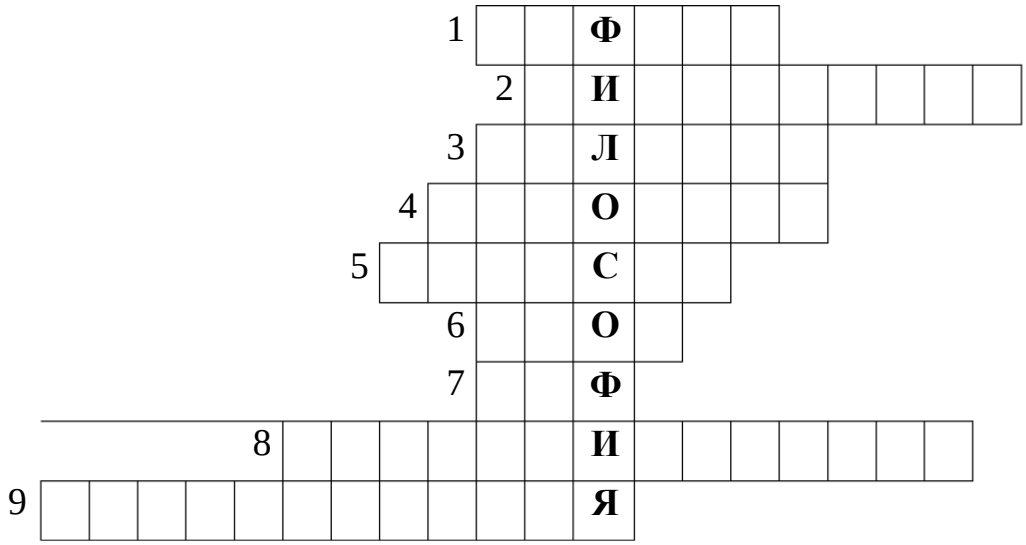
№ п/п	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1.	Б	Б	Б
2.	Б	А	А
3.	В	Б	В
4.	Б	В	В
5.	Б	А	А
6.	А	А	Б
7.	В	Б	А
8.	А	В	В
9.	В	Б	А
10.	А	В	Б
11.	Б	А	А
12.	В	Б	В
13.	Б	А	Б
14.	А	В	А
15.	Б	Б	Б
16.	Б	В	А

2.2.5 Тест по темам «Философия как мировоззрение» и «Античная философия».

Вариант 1

1. **В древнегреческом языке слово «логос» означало**
   а) речь, слово
   б) язык, ум
   в) мысль, разум
2. **Кто из древнегреческих философов использовал метод сомнения?**
   а) Фалес
   б) Декарт
   в) Платон
3. **Высший уровень психической активности человека, способность человеческого ума опознавать мир – это…**
   а) познание
   б) сознание
   в) мышление
4. **Члены какого философского течения пытались выстроить философию по строгим меркам естественных наук?**
   а) нигилисты
   б) позитивисты
   в) марксисты
5. **Со времен поздней античности и средних веков метафизику называют**
   а) натурфилософией
   б) первофилософией
   в) философией
6. **Русский философ, ответивший на вопрос «Для чего живет человечество?»**
   а) Н.Ф. Федоров
   б) Н.А. Иванчук
   в) С.И.Бердяев

7. Криптограмма

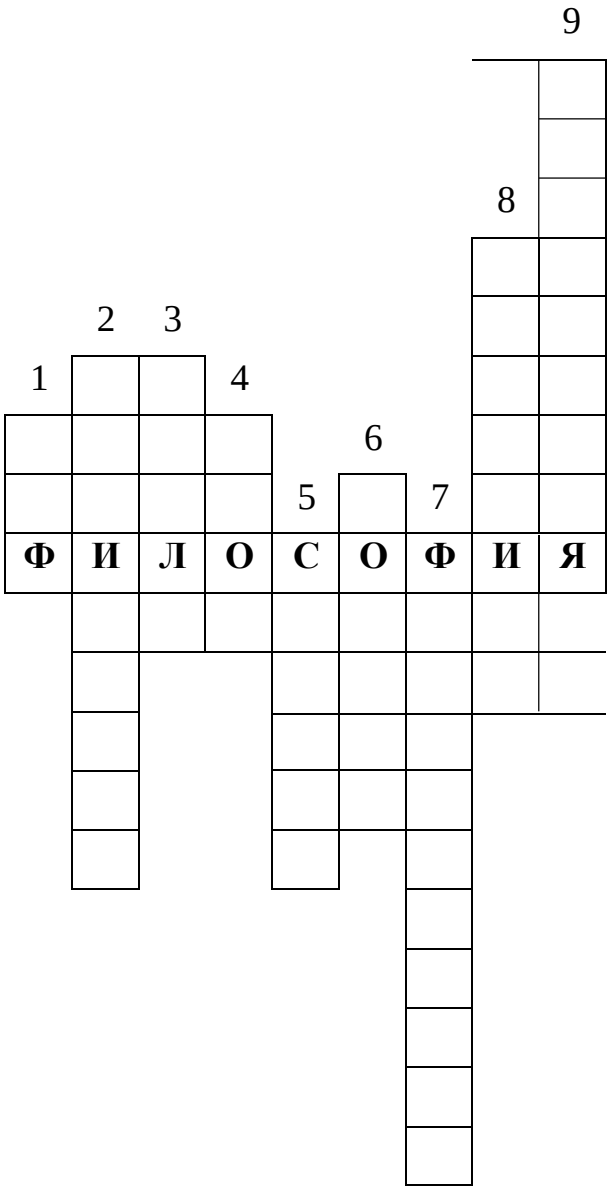


1. Крупный философ античности, знаменитый математик
2. Как Платон назвал вторую особенность философской мудрости?
3. Творец науки, философии, нравственности
4. Научное предположение
5. Исследователь природы вещей
6. Беспорядочная, бесформенная масса бессвязных идей
7. Древнее повествование о деяниях богов и героев
8. Область философского знания, связанная с постижением природы
9. Наука о человеке

Вариант 2

1. **Как дословно переводится слово «философия»?**
   а) любовь
   б) мудрость
   в) любомудрие
2. **Как называется связное, целостное, общее воззрение на мир, историю, человека?**
   а) знание
   б) бытиё
   в) мировоззрение
3. **Кот из древнегреческих философов считал, что вода – это основа всех вещей?**
   а) Аристотель
   б) Геракпит
   в) Фалес
4. **Кто из философов проповедовал 4 благородные истины?**
   а) Демокрит
   б) Будда
   в) Платон
5. **Что такое теология?**
   а) учение о Боге
   б) учение о смысле жизни
   в) учение о человеке
6. **Какое значение имеет слово «онтология»?**
   а) предельно обобщенное представление о мире
   б) учение о сущем и бытие в целом
   в) высший уровень психологической активности человека

7. Криптограмма

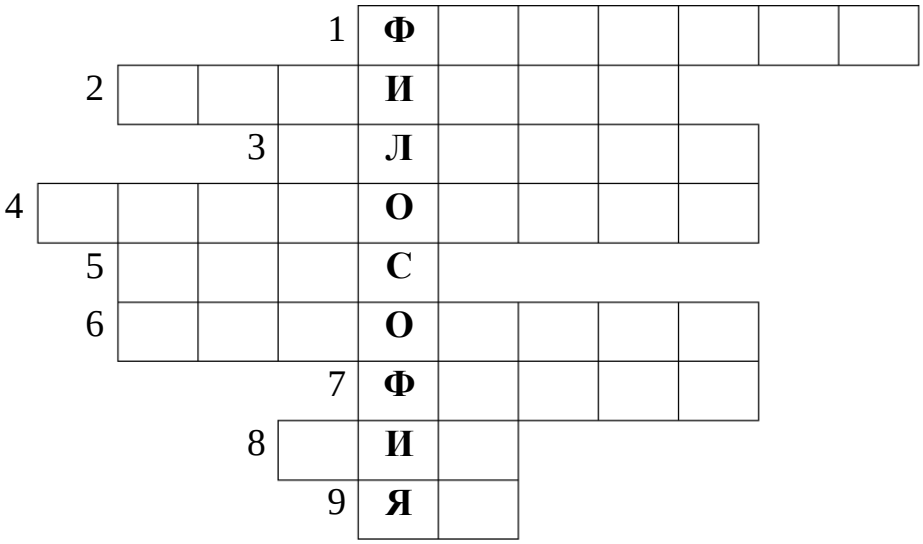


1. Древнее повествование о деяниях богов и героев
2. Всеобщая теория ценностей
3. Что означает слово «логос»?
4. Беспорядочная, неопределенная, бесформенная месса бессвязных идей
5. Какому древнегреческому философу жена помогала «ладить с грубыми людьми»?
6. Учение о последовательном и упорядоченном мышлении
7. Наука о будущем
8. Наука, исследующая сущность прекрасного
9. Учение о бытие

Вариант 3

1. **Кому принадлежит изречение «Я знаю, что я ничего не знаю»?**
   а) Демокриту
   б) Пифагору
   в) Сократу
2. **Назвать 3 основные формы мировоззрения**
   а) философия, логика, схоластика
   б) мифология, религия, философия
   в) религия, антропология, философия
3. **Какое слово не является структурным компонентом философии?**
   а) психология
   б) онтология
   в) аксиология
4. **Кто из древнегреческих философов впервые назвал мировоззрение космосом?**
   а) Пифагор
   б) Гераклит
   в) Сократ
5. **Научный и философский метод движения знания от отдельного, частного к общему – это…**
   а) индукция
   б) дедукция
   в) редукция
6. **Где родился древнегреческий философ Сократ?**
   а) Афины
   б) Египет
   в) Вавилон

7. Криптограмма



1. Русский философ
2. Одна из основных форм мировоззрения
3. Древнегреческий философ, изложивший свои взгляды в книге «Законы»
4. Двуполые люди
5. Беспорядочное, неопределенное, бессвязное
6. Древнегреческий философ, уроженец приморского города Абдеры
7. Какой философ использовал торговые поездки и путешествия для расширения своих знаний?
8. Как называется древнее повествование о деяниях богов и героев?
9. Мужское начало, дающее человеку раскрыть свои таланты

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

С 1 по 6 вопросы – по 1 баллу за каждый правильный ответ

За исправления снимать 0,5 балла в каждом отдельном случае

7 задание – по 1 баллу за каждый правильный ответ

14-15 баллов – «5»

10-13 баллов – «4»

7-9 баллов – «3»

Меньше 7 баллов – «2»

ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ

	1 вариант	**2 вариант**	**3 вариант**
1	В	В	В
2	Б	В	Б
3	Б	В	А
4	Б	Б	Б
5	Б	А	А
6	А	Б	А
7	1. Пифагор 2. Диалектика 3. Человек 4. Гипотеза 5. Философ 6. Хаос 7. Миф 8. Натурфилософия 9. Антропология	1. Миф 2. Аксиология 3. Мысль 4. Хаос 5. Сократ 6. Логика 7. Футурология 8. Эстетика 9. Онтология	1. Федоров 2. Религия 3. Платон 4. Андрогины 5. Хаос 6. Демокрит 7. Фалес 8. Миф 9. Ян

2.2.6 Тест по разделам 3,4

1 вариант

1) **Аксиология – это:**
   1) учение о ценностях и смысле
   2) теория познания
   3) учение о бытии
   4) учение о нравственности
2) **Анализ различных типов рассуждений, встречающихся в интеллектуальной практике людей:**
   1) универсальный метод
   2) общефилософский метод
   3) специфический философский метод
   4) научный метод
3) **В диалектике какого из философов сталкивается речь и противо – речь:**
   1) Лейбниц
   2) Кант
   3) Гегель
   4) Сократ
4) **В диалектическом методе Гегеля противоположности сталкиваются, а потом преодолеваются в:**
   1) синтезе
   2) анализе
   3) категории
   4) понятии
5) **В диалоге Федон Платон доказывал:**
   1) существование души
   2) существование Бога
   3) существование мира
   4) существование человека
6) **В каких культурных ареалах Древнего мира возникла философия:**
   1) Китае, Индии, Иране
   2) Индии, Риме, Греции
   3) Греции, Индии, Китае
   4) Индии, Вавилоне, Китае

7) В религиозном мировоззрении духовно-практическое освоение мира осуществляется через:

1) раздвоение на сакральный и профанный мира
2) медитацию
3) доказательства бытия Бога
4) эманацию
5) мистическое созерцание

8) В своем истоке диалектика означала:

1) искусство доказательства
2) искусство ведения беседы
3) искусство поиска ошибок оппонента
4) искусство вопрошания

9) В чем проявляется сходство философии и искусства:

1) в стремлении к доказательности
2) в странности и эмоциональности
3) в глубинном участии в судьбах людей
4) в истинности

10) Вопросами нравственности и морали занимается:

1) этика
2) эстетика
3) аксиология
4) онтология

11) Из приведенных ниже определений, выберете то, которое соответствует термину «плюрализм»:

1) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из признания равноправными, не сводимыми друг другу двух начал – духа и материи, идеального и реального.
2) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из единого начала, единой основы (субстанции) всего существующего
3) способ рассмотрений явлений мира, согласно которому дискретность является фундаментальной характеристикой бытия
4) Способ рассмотрения действительности с позиции многообразия видов бытия

12) Из приведенных определений выберете то, которое соответствует понятию «монизм»:

1) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из признания равноправными, не сводимыми друг другу двух начал – духа и материи, идеального и реального.
2) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из единого начала, единой основы (субстанции) всего существующего
3) способ рассмотрений явлений мира, согласно которому дискретность является фундаментальной характеристикой бытия
4) Способ рассмотрения действительности с позиции многообразия видов бытия

13) Из приведенных определений, выберите то, которое соответствует понятию «дуализм»:

1) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из признания равноправными, не сводимыми друг другу двух начал – духа и материи, идеального и реального.
2) способ рассмотрений явлений мира, исходящий из единого начала, единой основы (субстанции) всего существующего
3) способ рассмотрений явлений мира, согласно которому дискретность является фундаментальной характеристикой бытия
4) Способ рассмотрения действительности с позиции многообразия видов бытия

14) Изречение: «Многознание не научает быть мудрым» - принадлежит:

1) Гераклиту
2) Филону
3) Солону
4) Продику

15) Изучение философского сознания есть:

1) рассуждение
2) рефлексия над рефлексией
3) рефлексия над культурой
4) рефлексия над категорией
5) рефлексия над жизнью

16) Интерес к природе философского метода возрастает:

1) в 17 веке
2) в середине 19 века
3) в конце 20 века

17) Искусство мышления в его подлинной свободе есть:

1) искусство толкования
2) искусство вопрошания
3) искусство молчания

4) искусство постижения мира

18) Исторический тип мировоззрения - это:

1) система личных убеждений человека той или иной эпохи
2) система принятых общественных норм
3) система устойчивых представлений о человеке и мире

19) Как иногда называют обыденное мировоззрение:

1) «идеология здравого ума»
2) «идеология твердой памяти»
3) «Идеология здравого смысла»
4) «идеология быта»

20) Как называется философская позиция, утверждающая, что все в этом мире предопределено:

1) волюнтаризм
2) сциентизм
3) фатализм
4) научная рациональность

21) Какие из черт мифологического сознания характеризуют слитность мифа:

1) символизм
2) прозрачность
3) этиологизм
4) синкретизм

22) Какие особенности не характерны для научного мировоззрения:

1) рациональная обоснованность
2) универсальность
3) неуниверсальность
4) частичность

23) Какие характеристики не относятся к массовому мировоззренческому сознанию:

1) диффузность
2) стихийность
3) обоснованность
4) расплывчатость

2 вариант

1) **Каков основной принцип мифологического мировоззрения, согласно Леви-Брюлю:**
   1) принцип верификации
   2) принцип фальсификации
   3) принцип адаптации
   4) принцип партиципации
2) **Какое из изначальных свойств всякого подлинного философствования преобразует человека, пробуждает его совесть:**
   1) духовность
   2) рациональность
   3) плюрализм
   4) свободомыслие
3) **Какой закон не относится к законам марксисткой диалектики:**
   1) закон единства и борьбы противоположностей
   2) закон перехода количественных изменений в качественные
   3) закон диалектического отрицания
   4) закон отрицания отрицания
4) **Какой из вопросов является центральным в мировоззрении:**
   1) вопрос об отношении Бога и человека
   2) вопрос об отношении человека к миру во всех его проявлениях
   3) вопрос об отношении человека и общества
   4) вопрос об отношении человека и природы
   5) вопрос о смысле жизни
5) **Какой из особенностей не обладают философские вопросы:**
   1) метафизические характер
   2) практический характер
   3) мировоззренческий характер
   4) неубедительность
   5) предельное общение, универсальное содержание
6) **Какой из разделов философии изучает историю и историческое время:**
   1) социальная философия
   2) философия истории

3) этика
4) гносеология

7) Какой раздел философский знаний отвечает на вопрос о том, как устроен мир:

1) гносеология
2) онтология
3) аксиология
4) философская антропология

8) Какой тип мифов в качестве основного элемента содержал проблему: происхождения мира:

1) антропогонические мифы
2) эсхатологические мифы
3) космогонические мифы
4) смысло-жизненные мифы

9) Какой тип сознания формируется во второй половине 20 века:

1) потребительское
2) экологическое
3) любительское
4) коллективное

10) Когда появляется естественнонаучная картина мира как результат междисциплинарного синтеза:

1) в период античности
2) средние века
3) в новое время
4) в 20 веке

11) Кто из древнегреческих философов «искал» человека:

1) Диоген
2) Сократ
3) Платон
4) Фалес

12) Кто из перечисленных философов был сторонником религиозного мировоззрения:

1) Платон
2) Декарт

3) Августин
4) Кант

13) Кто из философов рассматривал метафизику как сверхчувственный, первопричинный уровень сущего:

1) Хайдеггер
2) Марсель
3) Аристотель
4) Гегель

14) Любой миф построен как:

1) повествование
2) песня
3) размышление
4) диалог

15) На вопрос, что значит познать, дает вопрос:

1) социальная философия
2) этика
3) аксиология
4) гносеология

16) Наиболее существенным элементом языка философии называют:

1) категории
2) вопросы
3) термины
4) ответы

17) Научное мировоззрение вырабатывает знания как:

1) главный продукт
2) необходимый продукт
3) побочный продукт
4) не вырабатывает вообще

18) Нацеленный на объективную истину, философский метод ведет к:

1) лжи
2) недоразумениям
3) парадоксальности
4) научности
5) рациональности

6) Е) запутанности

19) Началом философии, как считал Платон, является:

1) сомнение
2) ирония
3) удивление
4) размышление

20) Общей чертой любой философской рефлексии называют:

1) критику
2) диалог
3) понимание
4) проблематизацию

21) Основная задача категорий:

1) отображение сущности вещей
2) отображение сущности бытия вещи
3) отображение существования вещи

22) Основным принципом религиозного мировоззрения является:

1) принцип доверия
2) принцип любви
3) принцип веры
4) принцип надежды

23) Ощущение гармонического вписанности рода человеческого в мировой порядок Космоса было характерной чертой мировоззрения:

1) В эпоху древних мифов
2) в средние века
3) в новое время
4) не присутствовало никогда

3 вариант

1) **Первой исторически сформировавшейся целостной системой мировоззрения была:**
   1) повседневность
   2) мифология
   3) религия
   4) наука
2) **Понятие субстанции выражает:**
   1) идей сущности
   2) идею существования
   3) идею тождества и существования
   4) идею различия сущности и существования
3) **Предметом философии является:**
   1) мир в его целостности
   2) философские учения
   3) категории и понятия
   4) научные открытия
   5) мировоззрения
4) **Проблемой человеческого бытия занимается**
   1) онтология
   2) философская антропология
   3) эпистемология
   4) эстетика
5) **Процедура рефлексии используется только в философии:**
   1) да
   2) нет
6) **Самоопределение философии осуществляется через:**
   1) научные открытия
   2) введение новой терминологии
   3) открытие новых общезначимых культурно-истрических смыслов
   4) открытие новых культурно-истрических типов
7) **Система взглядов, определяющих понимание мира в целом, места в нем человека, ценностные ориентации, стратегии поведения и деятельности**
   1) точка зрения
   2) кредо

3) мировоззрение
4) знание
5) философия

8) Система категорий у Аристотеля включала:

1) 3 категории
2) 7 категорий
3) 8 категорий
4) 10 категорий
5) 12 категорий

9) Система категорий у Канта включает:

1) 3 категории
2) 7 категорий
3) 8 категорий
4) 10 категорий
5) 12 категорий

10) Система категорий у Пирса включает:

1) 3 категории
2) 7 категорий
3) 8 категорий
4) 10 категорий
5) 12 категорий

11) Система категорий Семова включает в себя:

1) 3 категории
2) 7 категорий
3) 8 категорий
4) 10 категорий
5) 12 категорий

12) Сколько базовых вопросов философии можно выделить:

1) 7
2) 8
3) 10
4) 12

13) Сколько методов принимается во внимание в интеллектуальной традиции философии:

1) 1
2) 2
3) 5
4) 10

14) Согласно Канту метафизика должна основываться на:

1) апостериорных аналитических суждениях
2) априорных синтетических суждениях
3) априорных аналитических суждениях
4) апостериорных синтетических суждениях

15) Социум и социальные вопросы:

1) онтология
2) гносеология
3) социальная философия
4) философия истории

16) Существуют ли ответы на философские вопросы:

1) да
2) нет
3) на некоторые да, на некоторые - нет

17) Философская рефлексия осуществляется с позиции:

1) опыта
2) знания
3) разума
4) чувства
5) веры

18) Философский спор, понятый как диалог, есть:

1) Синтез
2) дедукция
3) вопрос
4) диалектика

19) Фундаментальным принципом отношения философии к мировоззрению является:

1) критика
2) аргументация
3) рефлексия

4) дедукция

20) Цель философии, по Эпикуру, это:

1) мудрость
2) истина
3) счастье
4) знание

21) Чем уподобляет систему знаний Декарт:

1) лесу
2) горам
3) дороге
4) дереву
5) реке

22) Что в переводе с греческого языка обозначает «философия»:

1) любовь к размышлениям
2) любовь к мудрости
3) любовь к истине
4) любовь к гармонии

23) Что является доминирующим, исходным в мировоззрении:

1) Человек
2) мир
3) общество
4) каждый индивид решает этот вопрос для себя

Критерии оценивания: по одному баллу за каждый правильный ответ.

«5» - 20-23 балла

«4» - 16-19 баллов

«3» - 12-15 баллов

«2» - меньше 12 баллов

Ключ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1в	1	2	4	1	1	3	1	2	2	1	4	2	1	1	2	2	2	3	3	3	4	2	3
2в	4	1	3	2	2	2	2	3	4	3	1	3	1	1	4	1	3	3	3	4	1	3	3
3в	2	4	1	2	2	3	3	4	5	1	1	1	2	2	3	2	3	4	3	3	4	2	4

2.2.7 Вопросы к коллоквиуму по теме «Философия как мировоззрение»

1. Русский философ Н. А. Бердяев писал: «В основании философии лежит предположение, что мир есть часть человека, а не человек часть мира». Каков смысл этого высказывания?

2. Чем сходны и чем различны философия и наука?

3. Французский мыслитель XIX века О. Конт считал, что религиозное и философское мировоззрения характеризуют лишь начальные стадии развития культуры и должны быть вытеснены научным мировоззрением. С тех пор прошло более полутора столетий, и мы убеждаемся в том, что религиозное мировоззрение не только не уступило место в культуре бурно развивавшейся науке, но и обрело новые перспективы. В чем заключалась ошибка О.Конта?

4. Иван Карамазов, герой романа Ф. М. Достоевского “Братья Карамазовы”, говорит, что он не отрицает Бога, но не принимает созданного Им мира. Попробуйте определить характер мировоззрения Ивана Карамазова.

5. Древнеримский мудрец Сенека писал: «Философия – не лицедейство, годное на показ толпе, философом надо быть не на словах, а на деле». Подумайте, что значит «быть философом на деле»?

6.2.8 Вопросы для письменных ответов.

1. Софизмами называют уловки и завуалированные ошибки в рассуждениях, якобы доказывающих очевидные нелепости. Например, софизмом является следующее «умозаключение»: «То, чего ты не терял, у тебя есть. Ты не терял рогов. Следовательно, ты рогат» - ложность которого легко установить логическим анализом. Вот рассуждение Зенона Элейского: «В каждый момент своего полета стрела находится в некотором месте. Находиться в некотором месте - значит покоиться в нем. Следовательно, движение стрелы состоит из суммы состояний покоя, что абсурдно. Значит движение невозможно помыслить, не приходя к абсурду». Правы ли те, кто называл это рассуждение софизмом?

2. Гераклит утверждал, что в одну и ту же реку нельзя войти дважды, ибо воды реки пребывают в постоянном движении. Его ученик Кратил пошел в своем рассуждении дальше: и один раз нельзя войти в реку – на том же основании. В чем мировоззренческое различие этих двух утверждений?

3. Платон рассуждал примерно так: чем ближе какая-то вещь к своему идеальному образцу, тем она лучше («идеальный» топор, «идеальная» посуда, «идеальный» корабль и т. п.). Значит, и общество людей тем лучше, чем оно более похоже на свою идею. Идеи вечны и неизменны. Значит, дело философа – указать идеальный, вечный и неизменный образец общественного устройства. Подумайте, выполнима ли эта задача? Если нет, то почему?

4. Великий физик XX века В. Гейзенберг писал: «Вопросы, которые две с половиной тысячи лет назад впервые были поставлены на этой земле, с тех пор почти непрерывно занимали человеческую мысль и в ходе истории вновь и вновь становились предметом обсуждения, по мере того как новые открытия являли в новом свете эти древние пути мысли». О каких вопросах и о каких новых открытиях здесь идет речь?

5. Монах Пелагий (конец IV-го века) утверждал, что человек творит добро и зло по собственной воле, поэтому именно от поступков человека зависит спасение или гибель его души. Августин же, выступая против Пелагия, утверждал, что спасение души целиком зависит от воли Бога. Сравните мировоззренческие выводы, вытекающие из этих двух позиций.

6. Христианскому богослову Тертуллиану, жившему во II-м веке, приписывается изречение «Верую, ибо абсурдно», смысл которого в отрицании претензий разума на познание истины. Спустя более тысячи лет Фома Аквинский развил систему рациональных (основанных на понимании того, что такое «причина», «цель», «степени совершенства» и т. д.) доказательств бытия Бога. Подумайте, какие изменения в мировоззрении привели к такой перемене отношения к разуму.

7. Итальянский гуманист Джанеццо Манетти (XV век) писал: “Мир и его красоты, первоначально созданные Богом и предназначенные для пользования людей, были сделаны людьми гораздо более прекрасными и превосходными». Какое представление о человеке лежит в основе этого суждения?

8. Никколо Макиавелли (XVI век) давал следующий совет: «Государь, если он хочет сохранить власть, должен приобрести умение отступать от добра и пользоваться этим умением, смотря по надобности». Что это – утверждение о принципиальной аморальности власти или признание горькой необходимости? Представьте себя на месте государя. Что бы вы ответили Макиавелли?

9. Р. Декарт считал, что признаками истины являются ясность и отчетливость. Но ведь люди различны, и то, что кажется ясным и отчетливым одному человеку, другому покажется темным и непонятным. Не придется ли предположить, что истин столько, сколько человеческих умов? Станьте на позицию Р. Декарта. Как бы вы справились с этим затруднением?

10. Б. Спиноза писал: «Поясни свои мысли – и ты перестанешь быть рабом страстей». Какое представление о человеческой сущности лежит в основе этого высказывания?

11. Т. Гоббс считал, что люди по природе глубоко враждебны друг другу («человек человеку волк»), и это грозит всеобщей гибелью. Поэтому «естественный эгоизм» должен быть обуздан разумом и властью. Сравните это мировоззрение с христианской религиозностью.

12. Последовательный атеист XVIII века П. Гольбах считал, что люди придумали Бога по своему невежеству относительно природы. «Люди не отдавали себе ни малейшего отчета в том, что природа, чуждая и добру, и злу, лишь подчиняется необходимым и неизменным законам», - писал он. Перед лицом Природы люди равны как живые существа, то есть животные. Попытайтесь, став на эту точку зрения, сделать выводы, относящиеся к общественным отношениям людей.

13. Ж.-Ж. Руссо полагал, что наилучшим общественным порядком является тот, при котором законы выражают «общую волю» людей и поэтому всегда справедливы по отношению к отдельным людям. Давайте подумаем, каким образом могло бы быть установлено это господство «общей воли», если учесть, что у людей могут быть самые различные и даже противоположные интересы? Всегда ли справедлива «общая воля»? Правы ли те, кто называл Руссо «теоретиком революционного террора»?

14. И. Кант писал: «Свободная воля и воля, подчиненная нравственным законам, - это одно и то же». Сравните это высказывание с христианским учением о том, что свободная воля совпадает с безусловным подчинением Богу.

15. В. Г. Белинский, споря с гегелевской философией истории, писал: «Я имею особенно важные причины злиться на Гегеля, ибо чувствую, что был верен ему, мирясь с российской действительностью… Судьба субъекта, индивидуума, личности важнее судеб всего мира». Какие мировоззренческие позиции сталкиваются в этом споре?

2.2.9 Вопросы для устных ответов.

1.К. Маркс писал: «Философы лишь различным образом *объясняли* мир, но дело заключается в том, чтобы *изменить* его». О каком способе изменения человеческого мира мечтал немецкий мыслитель?

2. «Желание по своей природе – страдание; удовлетворение скоро насыщает, цель оказывается призрачной, обладание лишает прелести, в новой форме появляются опять желание и потребность, а если нет – наступает пустота и скука, борьба с которыми так же мучительна, как и с нуждой». Мировоззрение автора этих строк, А. Шопенгауэра, глубоко пессимистично. Попробуйте обнаружить причину этого пессимизма

3. Философы-позитивисты стремились провести резкую границу между философией и наукой. Оказалось, что эта задача невыполнима. Почему?
4. Одна из идей философов-экзистенциалистов состоит в том, что человек не участвует в истории, а «заброшен в нее». История глуха и враждебна человеку, люди разобщены, человеческие массы состоят из одиноких индивидов, существование которых трагично. Какие реалии XX века стоят за этим мировоззрением?

5. Кризис рационализма – тупик или новая перспектива культуры?

6. Философы-постмодернисты говорят, что современный человек полностью утратил свою самотождественность: один и тот же человек в разных жизненных ситуациях бывает совершенно различным. Это, по их мнению, предотвращает конфликты, которые могли бы возникнуть между людьми из-за столкновения мировоззренческих принципов. Согласны ли вы с этим мнением? Обоснуйте свой ответ.

7.Философская картина мира формулируется в некотором языке. Но существуют языки с разными категориальными структурами (например, в семитских языках нет прямых аналогов слову «есть»). Означает ли это, что содержание философской картины мира может меняться в зависимости от языка, в котором она сформулирована?

8. Когда мы говорим: «такая-то материальная вещь существует», это означает, что можно указать ее пространственно-временные характеристики, физические или какие-то иные свойства и признаки, определить ее связи с другими вещами, короче, наполнить понятие «существования» конкретным

смыслом, относящимся к этой вещи. Попробуйте проделать аналогичную работу с «идеальным предметом» (например, что означает существование «идеального газа», числа, сознания?).

9. К. Поппер рассуждал следующим образом: начиная рациональную дискуссию, ее участники *верят* в то, что она способна дать положительные результаты. Значит, в основании рационализма лежит «вера в разум». Чем отличается эта вера от религиозной?

2.2.10 Тематика философских эссе.

1. Развитие цивилизации ведет к тому, что внешние ограничения и запреты, регулирующие поведение людей, постепенно уступают место самоконтролю и самодисциплине. Как по вашему, это укрепляет или, наоборот, расшатывает цивилизацию?

2. В современном мире важную роль играет борьба за «неотъемлемые права человека». Каково содержание этого понятия? Размыслим: входит ли в это понятие право человека на добровольную смерть (эвтаназию), на манипуляцию собственным генетическим материалом для зарождения своего «двойника» (клонирование)?

3. Н. А. Бердяев выступал против “банальной теории прогресса, в силу которой верилось, что будущее всегда совершеннее прошедшего, что человечество восходит по прямой линии к высшим формам жизни”. Такая теория, считал он, «морально недопустима», потому что превращает бесчисленные поколения в материал для «светлого будущего». Как вы считаете, справедлива ли моральная критика теории прогресса? Обоснуйте свой ответ.

4. Классическая теория истины (Аристотель) утверждает, что истинность знания – это его соответствие реальности. Как может быть установлено такое соответствие?

5. Наука оперирует «идеальными объектами» (идеальный газ, материальная точка и др.). В природе нет таких объектов. Не подрывает ли это претензий науки на *объективное* знание?

6. Издавна известен так называемый «парадокс обоснования». Знание считается истинным, если мы можем указать основание для него. Однако и для этого «обосновывающего знания» требуется некоторое истинное обоснование.

Легко видеть, что, продолжая рассуждать таким образом, мы уходим в «дурную бесконечность». Как можно выйти из этого затруднения?

7. Теории, некогда считавшиеся истинными, впоследствии были отброшены как ложные (например, геоцентрическая теория Птолемея, теория «теплорода» и др.). Означает ли это, что опровергнутые теории не являются научными?

8. К. Поппер отмечал, что всякий ученый в своих исследованиях стремится к истине, но с достоверностью обнаруживает только свои заблуждения. Таким образом, все наше научное знание – это только более или менее вероятные предположения. Что же побуждает ученого стремиться якобы к недостижимому?

9. Философы-прагматисты утверждают, что понятие «истины» не имеет сколько-нибудь значимого содержания. Поэтому его лучше заменить понятием «полезность». Предположим, что такая замена осуществлена. К каким мировоззренческим последствиям это привело бы?

10. Можно ли считать рациональным такое действие, которое способствует достижению нерациональной цели?

11. Одни философы говорят о *развитии* знания, другие предпочитают говорить о его *росте*. В чем различие?

12. Компьютер решает поставленные перед ним задачи быстрее и точнее любого человека. Означает ли это, что компьютер «мыслит»? Если нет, то в чем отличие «интеллекта» компьютера от интеллекта человека?

13. Сенека писал: «Нельзя назвать счастливцем того, кто зависит от счастья». Если мудрец прав, кого же можно назвать счастливым?

14. Общеизвестен афоризм «Человек создан для счастья, как птица для полета». Но негодяй счастлив, причиняя несчастье другим людям. Означает ли это, что каков человек, таково и его счастье?

15. Русский религиозный философ С. Л. Франк писал: «Если бы мы могли *найти* вне нас готовый «смысл жизни», он все таки нас не удовлетворил бы, не был бы смыслом нашей жизни, оправданием нашего собственного существа. Смысл нашей жизни должен быть *в нас*, мы сами *своею жизнью должны являть его*». Подумайте, какое значение имеют те же слова для атеиста?

16. Современный французский философ Ж. Бодрийар говорит, что человек «симулирует» свою подлинность, поскольку никакой подлинности у человека нет. Тогда в чем же смысл этой «симуляции»?

17. А. Камю считал, что «есть лишь одна по-настоящему серьезная философская проблема – проблема самоубийства. Решить, стоит или не стоит жизнь того, чтобы ее прожить, значит ответить на фундаментальный вопрос философии». Какое мировоззрение выражено этой мыслью?

18. Предположим, что существует универсальный «моральный кодекс», где каждое действие человека уже оценено с точки зрения его соответствия или несоответствия какому-либо правилу (моральной норме). Можно ли назвать нравственным человека, который неукоснительно и беспрекословно следует этому кодексу, не вынося своих поступков на суд своей совести?

19. Великий немецкий поэт И. Гете писал: «Кто видит человеческую красоту, того не может коснуться ничто дурное: он чувствует себя в гармонии с самим собою и с миром». Означает ли это, что человеческие пороки – следствие эстетической «слепоты»: человек, который не видит красоты, оказывается беззащитным перед злом? Найдем ли мы в окружающей нас действительности подтверждения или опровержения этой мысли поэта?

20. Русский философ В. С. Соловьев понимал красоту как «преображение материи через воплощение в ней другого, сверх-материального начала». Определите характер мировоззрения В. С. Соловьева, основываясь на этом понимании красоты.

21. Ф. Шиллер считал, что художник своим искусством должен воспитывать людей: «Служи своим современникам, но тем, в чем они нуждаются, а не тем, что они хвалят». Сохранили ли эти слова свое значение в наше время?

22. «Гений и злодейство – две вещи несовместные» - говорит пушкинский Моцарт. Гений – творец красоты. Значит ли это, что злодейство – вид уродства?

2.2.11 Тематика минисочинений.

1. В «Гуманистическом Манифесте – 2000», подписанном многими видными учеными и общественными деятелями мира, утверждается, что глобальные трудности, перед которыми стоит современное человечество, могут быть преодолены, если возобладает тенденция, при которой правительства

различных стран в своих политических или экономических решениях будут исходить не только из национальных интересов, но и принимать во внимание нужды планеты в целом и будущее всего человечества. Назовите известные вам примеры, говорящие за или против этой тенденции.
2. При сохранении нынешних темпов роста через полвека население Земли вырастет на 50% и составит около 9 млрд. человек. Очевидно, что продолжение этого процесса быстро приведет к катастрофе: планета не сможет обеспечить людей жизненными ресурсами. Какая стратегия выживания представляется вам наиболее приемлемой? Обоснуйте свой ответ.

3. Эпикур писал: «Пусты слова того философа, которыми не врачуется никакое страдание человека. Как от медицины нет никакой пользы, если она не изгоняет болезней из тела, так и от философии, если она не изгоняет болезни души». Как вы думаете, о каких «болезнях души», которые должна исцелить философия, говорит древний мудрец?

2.2.12 Тематика рефератов.

1. Выдающиеся мыслители эпохи Возрождения.
2. Философия пессимизма Шопенгауэра.
3. А.С. Хомяков – «Илья Муромец» русской философии.
4. Исследования сознания З. Фрейдом и К. Юнгом.
5. Какое будущее нас ожидает?
6. Кто и как защитит человечество?
7. Духовное здоровье общества.

2.3 Задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачёту

1. Смысл философии
2. Роль философии в обществе
3. Структура философии
4. Философские дисциплины
5. Мировоззренческие функции философии
6. Методологические функции философии
7. Существует ли логика философского процесса?
8. Что такое мировоззрение?
9. Смысл и значение античной философии
10. Выдающиеся представители античной философии

11.Основные идеи средневековой философии.
12.Выдающиеся мыслители Средневековья
13.Взаимоотношения религии и философии в эпоху Возрождения
14.Как проявился гуманизм в творчестве философов эпохи Возрождения?
15.Основные идеи философской мысли эпохи Возрождения.
16.Особенности философии Нового времени
17.Французские мыслители – безбожники в философии Нового времени
18.Особенности современной западной философии
19.Основные направления западной философии 20 века
20.Неопозитивизм и аналитическая философия
21.Экзистенциализм
22.Философия герменевтика
23.Структурализм и постструктурализм
24.Особенности русской философии 19-20 веков
25.Спор славянофилов и западников об историческом пути России
26.Философия В.С.Соловьева
27. Н.А.Бердяев выдающийся русский мыслитель 20 века
28. А.С. Хомяков – «Илья Муромец» русской философии
29. Идеи о происхождении человека
30. Основные проблемы, связанные с изучением человека
31. Идеи о единстве биологического и социального в человеке
32.Значение личности в истории
33. Человек, индивид, личность.
34. Основные характеристики человеческого бытия
35. Свобода и её многообразные проявления
36. Любовь и счастье
37. Конечность человеческого существования
38.Предназначение человека и его жизни
39.Духовные ценности человеческого существования
40.Проблема самосовершенствования человека
41. Дух и сознание
42. Биологические и социальные предпосылки сознания
43.Самосознание
44. Природа и структура сознания

45. Сознательное и бессознательное в человеке
46. Сущность сознания
47. Сознание, мышление, язык
48. Как формировалось сознание?
49. Многозначность понятия «свобода»
50. Свободен ли человек?
51. Свобода и вседозволенность
52. Что такое «человек любящий»?
53. Как люди понимают счастье?
54. Любовь как путь реализации личности
55. Формы познания
56. Эмпирическое и теоретическое, абстрактное и конкретное
57. Истина и её критерии
58. Структура познавательного процесса
59. Средства и методы познания
60. Интуиция
61. Классификация глобальных проблем
62. Критерии глобальных проблем
63. Демографические проблемы
64. Деятельность Римского клуба

2.Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Печатные издания:

1. Гуревич, П. С. Основы философии: учеб. пособие для студентов сред. спец. учеб. заведений / П. С. Гуревич. – М.: Кнорус, 2011. – 480 с. - ISBN 978-5-406-06622-5. — Текст: непосредственный.

2. Малышевский, А.Ф. Введение в философию]: учебник / А.Ф. Малышевский. – М.: Дрофа, 2009. – 211 с.- ISBN 5-09-007995. — Текст: непосредственный.

Электронные издания:

1. Библиотека философии и религии [Электронный ресурс], режим доступа http://filosofia.ru/
2. История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Акулова [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: Прометей, 2014.- 98 c., режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30405.html.- ЭБС «IPRbooks»
3. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв.[Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.Б. Баллаев [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: Академический Проект, 2017.- 495 c.- [Электронный ресурс], режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36372.html.- ЭБС «IPRbooks»
4. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине "Основы философии" - [Электронный ресурс], режим доступа: www.alleg.ru/edu/philos1.htm
5. Основы философии: курс лекций/ - Электрон. текстовые данные.- Волгоград [Электронный ресурс]: Волгоградский институт бизнеса,

2015.- 88 с. -, режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56022.html.- ЭБС «IPRbooks»

6. Сафонова, А.И. Основы философии.- Волгоград [Электронный ресурс]: Волгоградский институт бизнеса, 2015, режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35536.- ЭБС «IPRbooks»
7. Цифровая библиотека по философии [Электронный ресурс], режим доступа http://filosof.historic.ru/ -
8. Университетская библиотека [Электронный ресурс], режим доступа http://www.biblioclub.ru/img/nd/img/online.gif online
9. Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс], режим доступа http://lanbook. com

Дополнительные источники:

1. Губин, В.Д. Основы философии: учеб. пособие / В.Д. Губин.-2-е изд.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016.-288 с. - ISBN 978-5-91134-067-4. — Текст: непосредственный.

2. Горелов, А. А. Основы философии : учеб. пособие для СПО / А. А. Горелов. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-0794-9. — Текст: непосредственный.

3. Лаэртский, Д. О жизни, учениях и изречениях великих философов / Д. Лаэртский. - М.: Мысль, 2014. - 275 с. - ISBN: 978-5-17-069593-5. — Текст: непосредственный.

4. Лосев, А.Ф., Тахо-Годи А. А. Платон. Аристотель / А.Ф. Лосев, А.А. Тахо-Годи.-М.: Эксмо, 2015. - 318 с. - ISBN 5-235-01337-9. — Текст: непосредственный.

5. Ортега-и-Гассет, Х. Что такое философия? / Х. Ортега-и-Гассет // Что такое философия. - М.: Эксмо, 2013.- 228 с. - ISBN: 5—02—008115—9. — Текст: непосредственный.

6. Сорокин, П.А. Кризис нашего времени П.А. Сорокин // Человек. Цивилизация. Общество. - М.: Дашков и К.,2014. - 293 с. - ISBN 5-250—01297-3. — Текст: непосредственный.

7. Сычев, А.А. Основы философии : учеб. пособие / А.А. Сычев.- М.: Альфа-М: ИНФРА - М, 2015.-368 с. - ISBN 978-5-98281-181-3. — Текст: непосредственный.

8. Франк, С.Л. Смысл жизни / С.Л. Франк //Духовные основы общества.- М.: Республика 2014.-312 с. - ISBN 5-250-01494-1. — Текст: непосредственный.

9. Фромм, Э. Искусство любить /Э. Фромм. – М.: Педагогика, 2014. – 293 с. - ISBN: 978-5-17-084593-4. — Текст: непосредственный.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Составитель: И.С. Николаева

20__

РЕЦЕНЗЕНТ:

_____Л.А. Христич, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин, протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин _____О.А. Бабкина

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № от _____г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

ВВЕДЕНИЕ

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Методические указания по дисциплине «Психология общения» для выполнения практических работ созданы Вам в помощь для работы на занятиях, подготовки к практическим занятиям и для правильного составления отчетов.

Приступая к выполнению практической работы, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки в соответствии с федеральным государственным стандартам, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практической работы, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практической работе Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Отчет о практической работе Вы должны выполнить по приведенному алгоритму, опираясь на образец.

Наличие положительной оценки по практическим работам необходимо для аттестации по дисциплине «Психология общения», поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическую работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внимание! Если в процессе подготовки к практическим работам или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений или указаний в дни проведения дополнительных занятий.

Желаем Вам успехов!!!

Пояснительная записка

Практические работы студентов предусмотрены Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Они направлены на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных знаний, умений, опыта, общих и профессиональных компетенций.

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями программы по дисциплине «Психология общения». Учебным планом на изучение дисциплины отводится 36 часов, практические работы– 16 часов.

Результатом освоения дисциплины является:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 07. ОК 09 - ОК 11.	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	- цели, функции, виды и уровни общения; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - механизмы взаимопонимания в общении; - вербальные и невербальные средства общения. – взаимосвязь общения и деятельности – роли и ролевые ожидания в общении – виды социальных взаимодействий – этические принципы общения – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Выполнение практических работ способствует:

- активизации умственной деятельности и самостоятельному усвоению знаний;

- выработке профессиональных умений и навыков;
- формированию общих и профессиональных компетенций;
- развитию познавательных и творческих способностей личности;
- побуждению к научно-исследовательской работе.

В «Методических рекомендациях» даны задания для практических работ по изучаемым темам, рекомендации по выполнению каждого вида заданий.

Контроль выполненных заданий осуществляется на учебных или дополнительных занятиях. За каждое выполненное задание выставляется оценка в журнал.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Практическая работа №1**:** Составление древа понятия «общение»
Практическая работа №2**:** Семинарское занятие «Общение как инструмент современного специалиста»
Практическая работа №3**:** Нейтрализация стереотипов общения
Практическая работа № 4.Составление плана публичного выступления
Практическая работа №5: Деловая игра «Этикет телефонного разговора»
Практическая работа №6: Составление текста делового письма
Практическая работа №7: Психотренинг «Конструктивный конфликт»
Практическая работа №8: Психотренинг «Развитие уверенности в себе»

Практическая работа №1: Составление древа понятия «общение»

Цель работы: практический анализ основных видов и приемов общения

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Указания по выполнению практического занятия:

1. Составьте древо понятия «Общение»
2. Заполните таблицу «Модель общения»

Модель общения	Основная характеристика данной модели
Информационная	
Убеждающая	
Экспрессивная	
Суггестивная	
Ритуальная	

3. Заполните таблицу «Стили общения»

Стиль общения	Подробная характеристика данного стиля общения
Официально-деловой	
Научный	
Публицистический	
Разговорно-бытовой	
Коммуникативный	
Синергический	
Нонсинергический	
Антисинергический	

4. Ответьте на вопросы теста «Тест оценки коммуникативных и организаторских склонностей» и обработайте результаты.

5. Ответьте на вопросы теста «Любят ли вас люди?» и обработайте результаты.

6. Сделайте вывод по самостоятельной работе

Мои позитивные характеристики (какой стиль общения и модель общения используете вы?)	Трудности и проблемы, требующие самокоррекции и развития
1.	1.
2.	2.
3.	3.

7. Используя учебник А.П. Панфилова «Психология общения» стр. 122 заполните таблицу:

Барьер	Характеристика барьера	Приведите пример из жизни, как Вы использовали данный барьер
Избирательное слушание		
Оценочные суждения		
Достоверность источника		
Фильтрование		
Внутригрупповой язык		
Различие статуса		
Давление времени		
Перегрузка общения		
Семантический барьер		
Стилистический барьер		
Фонетический барьер		
Барьер установки		
Барьер психологической защиты		

Барьер характера		

8. Решите задачи стр. 131 учебника А.П. Панфилова «Психология общения»

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходовк решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и

		практики психологии при решении задач.

Практическая работа №2:

Семинарское занятие «Общение как инструмент современного специалиста»

Цель работы: развитие коммуникативных умений и навыков

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Указания по выполнению практического занятия:

Подготовить к семинарскому занятию ответы на следующие вопросы:

1. Общение как коммуникация, интеракция и как социальная перцепция.
2. Роль общения в психическом развитии человека.
3. Сравнительный анализ общения у человека и у животных.
4. Социальные и межличностные роли.
5. Техника и приемы общения.
6. Правила психогигиены общения Г. Селье.
7. Техника речи, умение убеждать и слушать в деловом общении.
8. Жесты и мимика в деловом общении.
9. Психологические приемы организации бесед и переговоров.

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;

		способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходовк решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Практическая работа №3: Нейтрализация стереотипов общения

Цель работы: практический анализ коммуникативной, перцептивной, интерактивной стороны общения

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Указания по выполнению практического занятия:

При характеристике структуры общения Г.М. Андреева предлагает выделять три взаимосвязанные стороны: коммуникативную, интерактивную и перцептивную.

- **Коммуникативная сторона общения** состоит в обмене информацией между людьми;
- **Интерактивная** – в организации взаимодействия между людьми, т.е. в обмене не только знаниями и идеями, но и действиями;
- **Перцептивная сторона общения** заключается в процессе восприятия друг друга партнерами по общению и установлении на этой основе взаимопонимания.

Коммуникация (лат. communicatio), буквально означающее «общее» или «разделяемое всеми». В практическом плане - это процесс обмена идеями и информацией между двумя и более людьми, ведущий к взаимному пониманию.

Коммуникативный процесс - это процесс обмена информацией между двумя или более людьми. Его цель - обеспечить передачу и понимание информации, являющейся предметом обмена.

Существует четыре базовых элемента коммуникационного процесса:

- Отправитель (коммуникатор) — лицо, генерирующее идею или собирающее информацию и передающее ее;
- Сообщение (процесс кодирования?) - непосредственно информация;
- Канал - средство передачи информации (устная передача, совещания, телефонные переговоры, письменная передача, служебные записки, отчеты, электронная почта, компьютерные сети);
- Получатель (адресат, реципиент) - лицо, которому предназначена информация и которое интерпретирует её.

Задание1. Выделите элементы коммуникативного процесса. Генеральный директор торговой фирмы решил обсудить с менеджерами магазинов вопрос

о состоянии и улучшении качества торгового обслуживания населения на совещании.

Передача любой информации возможна лишь посредством знаковых систем. Знаковые системы, которые используются в коммуникативном процессе лежат в основе двух традиционно выделяемых видов коммуникации:

– Вербальной (с речью в качестве знаковой системы);

– Невербальной (с использованием различных неречевых знаковых систем).

Речь является самым универсальным средством коммуникации. Она представляет собой исторически сложившуюся форму общения человека с другими людьми посредством языка. Коммуникатор в процессе говорения кодирует, а реципиент в процессе слушания декодирует эту информацию. Степень и точность понимания слушающим смысла высказывания будет очевидна коммуникатору только тогда, когда реципиент заговорит, превратится

т.о. в коммуникатора и даст знать как он понял принятую информацию.

Невербальное поведение человека неразрывно связано с его психическими состояниями и служит средством их выражения. На основе невербального поведения раскрывается внутренний мир личности. В психологии выделяют пять форм невербальной коммуникации:

– Кинесику;

– Паралингвистику и экстралингвистику;

– Проксемику (пространственно-временную организацию коммуникативного процесса); ¾ Визуальное общение; ¾ Такесика.

Каждая из указанных форм общения использует свою знаковую систему.

Кинесика – это система средств общения, включающая в себя жесты, мимику, пантомимику. В целом кинетическая система предстает как отчетливо воспринимаемое свойство общей моторики, различных частей тела (рук- тогда мы имеем жестикуляцию; лица - тогда мы имеем мимику; позы - тогда мы имеем пантомимику). Эта общая моторика различных частей

тела отображает эмоциональные реакции человека, благодаря чему общение приобретает нюансы. Эти нюансы оказываются неоднозначными при употреблении, например, одних и тех же жестов в различных национальных культурах. Например, кивок головы у русских и болгар имеет прямо противоположное значение: согласие у русских, отрицание у болгар.

Задание 2. Ответьте на следующие вопросы.

1. Насколько эффективным средством общения являются жесты?
2. В чем проявляются их недостатки и ограниченность?
3. Какого рода просьбы или требования легче всего передать жестами?
4. Какие — труднее всего?
5. Какие из них вообще невозможно выразить жестом?
6. Могут ли жесты передать эмоции?
7. Тот, кто активно жестикулирует, вам приятен?

Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков представляют собой также "добавки" к вербальной коммуникации. Паралингвистическая система -это система вокализации, т.е. тембр (качество) голоса, его диапазон, тональность. Экстралингвистическая система - включение в речь пауз, а также других средств, например покашливание, плач, смех.

Задание 3. А. Макаревич в одной из своих песен призывал: «Давайте делать паузы в словах...» Нужны ли они в разговоре? Поясните функцию пауз на следующих примерах.

1. В «Записных книжках» К. С. Станиславского мы встречаем незатейливый совет старого актера молодой громкоголосой дебютантке: «Не голос усиляй — может пропасть правда, — говори реже».

2. В диалоге пауз избегают те, кто чувствует себя тревожно и боится «зависнуть в пустоте» или спровоцировать опасный поворот в беседе. А. Моруа в своем «Искусстве беседы» писал: «Женщина, которая страшится объяснения в любви или сиены ревности, должна любой ценой не допускать в разговоре пауз. Пока люди молчат, у них есть время принять решение; кроме того, затянувшаяся пауза позволяет резко изменить тон беседы, и это не звучит диссонансом».

Проксемика - это специальная область, занимающаяся нормами пространственной и временной организации общения.

Одним из первых пространственную структуру общения стал изучать американский антрополог Э.Холл, который и ввел термин проксемика, буквальный перевод которого означает близость. К проксемическим характеристикам относятся ориентация партнеров в момент общения и дистанция между ними. На праксемические характеристики общения прямое влияние оказывают культурные и национальные факторы.

Э.Холл описал нормы приближения человека к человеку – дистанции, характерные для североамериканской культуры. Эти нормы определены 4 расстояниями:

1. интимное расстояние (от 0 до 45 см) – общение самых близких;
2. персональное (от 45 см. до 1м.20см) – общение со знакомыми людьми;
3. социальное (от 1,20 до 3,60) – предпочтительно приобщении с чужими людьми и при официальном общении;
4. публичное (от 3,60 и далее) – при выступлении перед различными аудиториями.

Нарушение оптимальной дистанции общения воспринимается негативно.

Задание 4. Величина межличностной дистанции зависит от культурных традиций, воспитания, индивидуального жизненного опыта и личностных особенностей. Где она длиннее, где короче и почему? Какие

приемы общения сокращают или удлиняют межличностную дистанцию? Объясните следующие примеры межкультурных и индивидуальных различий.

1. Японцы садятся довольно близко друг к другу и чаще используют контактный взгляд, чем американцы; их не раздражает необходимость соприкасаться рукавами, локтями, коленями; американцы считают, что азиаты «фамильярны» и чрезмерно «давят», а азиаты считают американцев «слишком холодными и официальными».

2. А. Пиз наблюдал на одной из конференций, что, когда встречались и беседовали два американца, они стояли на расстоянии около метра друг от друга и сохраняли эту дистанцию в течение всего разговора; когда же разговаривали японец и американец, они медленно передвигались по комнате: японец наступал, а американец отодвигался — каждый из них стремился достичь привычного и удобного пространства общения.

3. Молодая пара, только что эмигрировавшая в Чикаго из Дании, была приглашена в местный американский клуб. Через несколько недель после того, как их приняли в клуб, женщины стали жаловаться, что они чувствуют себя неуютно в обществе этого датчанина, поскольку он «пристает к ним». Мужчины же этого клуба почувствовали, что якобы датчанка своим поведением намекала, что она для них вполне доступна в сексуальном отношении.

4. Сельские жители, воспитанные в условиях меньшей плотности населения, чем горожане, имеют и более просторное личностное пространство, поэтому при рукопожатии «деревенский» протянет руку издалека и наклонит корпус вперед, но с места не сойдет, а еще лучше просто помашет приветственно рукой.

Визуальное общение – это контакт глазами. Многие исследователи считают, что контакт глаз между партнерами по общению может служить мерой симпатии между ними. Во многом этот фактор зависит от культурных

традиций: в ряде стран контакта глаз избегают из уважения, у некоторых народов прямой взгляд глаза в глаза расценивается как вызов и агрессия.

Задание 5. В XVIII в. известный политик граф Честерфилд, готовя сына к дипломатической карьере, писал ему: «Говоря с людьми, всегда смотри им в глаза; если ты этого избегаешь, люди начинают думать, что ты считаешь себя в чем-то виноватым; к тому же ты теряешь возможность узнавать по выражению лиц, какое впечатление на них производят твои слова». Как вы считаете, граф дал сыну хороший совет? Какие бы рекомендации дали дипломатам вы?

К **такесическим средствам общения** относятся динамические прикосновения в форме рукопожатия, похлопывания, поцелуя. Доказано, что динамические прикосновения являются необходимой формой стимуляции общения. Использование человеком в общении динамических прикосновений определяется многими факторами. Среди них особую силу имеют статус партнера, возраст, пол, степень знакомства.

Задание 6. Продолжите фразу: Рукопожатия делятся на три типа: доминирующее (рука сверху, ладонь развернута вниз), … () и … ().

Задание 7. Что говорят нам мимика и жесты? Выберите наиболее правильные, с вашей точки зрения, варианты для следующих утверждений:

1. **Вы считаете, что мимика и жесты это - …** а) спонтанное выражение душевного состояния человека в данный конкретный момент; б) дополнение к речи; в) предательское проявление нашего самосознания; г) отпечаток культуры и происхождения, который трудно скрыть; д) все ответы верны; е) все ответы неверны.

2. **У женщин по сравнению с мужчинами язык мимики и жестов…** а) более выразителен; б) менее выразителен; в) более сложен; г) более многозначен; д) более индивидуален; е) все ответы верны; ж) все ответы неверны.

3. **Какая мимика и какие жесты во всем мире значат одно и то же:** а) качание головой из стороны в сторону; б) кивок головой вверх-вниз; в) когда морщат нос; г) когда поднимают вверх указательный палец; д) когда хмурят лоб; е) когда подмигивают; ж) когда улыбаются; з) ответы верны; и) все ответы неверны.

4. **Какая часть тела «выразительнее» всего:** а) ноги; б) руки; в) пальцы;

г) плечи; д) кисти рук; е) ступни; ж) все ответы верны; з) все ответы неверны.

5. **Какая часть человеческого лица наиболее «информативна»:** а) лоб; б) глаза; в) губы; г) брови; д) нос; е) уголки рта; ж) все ответы верны; з) все ответы неверны.

6. **Когда люди видят человека в первый раз, то они обращают в первую очередь на...** а) одежду; б) походку; в) внешность; г) осанку; д) манеры; е) речь; ж) деятельность; з) все ответы верны; и) все неверны.

7. **Если собеседник, говоря с вами, отводит глаза, то вы делаете вывод о его...** а) нечестности; б) неуверенности в себе; в) комплексе неполноценности; г) сосредоточенности; д) шизоидной акцентуации; е) все ответы верны; ж) все ответы неверны.

8. **Преступника всегда легко узнать по внешнему виду, так как у него...** а) злой взгляд; б) взгляд исподлобья; в) низкий лоб; г) бегающие глаза; д) циничная ухмылка; е) шишковатый череп; ж) руки с наколками; з) бритая голова; и) все ответы верны; к) все ответы неверны.

9. **Мужчина сочтет женское поведение призывным и эротическим, если женщина...** а) будет раскачивать на ноге туфельку; б) засунет руки в передние карманчики тесно облетающих ее джинсов; в) будет посасывать дужки своих очков; г) обхватит себя обеими руками; д) будет

встряхивать волосами; е) обхватит пальцами свой подбородок; ж) сядет, подобрав одну ногу под себя; з) станет крутить браслеты на запястье и кольца на пальцах; и) все ответы верны; к) все ответы неверны.

10. **Большинство используемых жестов и поз...** а) передаются из поколения в поколение; б) заучены с детства от родителей; в) подсмотрены у других и заучены; г) заложены в человеке от природы; д) имеют национальнокультурную специфику; е) все ответы верны; ж) все ответы не верны.

Задание 8. Используя свои знания о невербальной коммуникации, по приведенным отрывкам попробуйте догадаться о том, что в действительности происходит с их персонажами.

1....Однако бойкость не удавалась ей, и чаще всего, особенно при новых людях, взгляд Марии Ивановны пропадал в пространстве, хотя болтала она в это время без умолку. (И. А. Бунин)

2. Лицо Александра Ивановича сохраняло нейтральность, но руки его бесцельно шарили по столу, как у слепого. (И. Ильф, Е. Петров)

3. [Мармеладов] стукнул себя кулаком по лбу, стиснул зубы, закрыл глаза и крепко оперся локтем о стол. Но через минуту лицо его вдруг изменилось, и с каким-то напускным лукавством и выделанным нахальством он взглянул на Раскольникова, засмеялся и проговорил:

- А сегодня у Сони был, на похмелье ходил просить! Хе, хе, хе! (Ф. М. Достоевский)

4. Разговаривая, он, как на пружинах, подскакивал на диване, оглушительно и беспричинно хохотал, быстро-быстро потирал от удовольствия руки, а когда и этого оказывалось недостаточно для выражения его восторга, бил себя ладонями по коленкам, смеясь до слез. (Б. Пастернак)

5. Его желтая барабанная пятка выбивала по чистому полу тревожную дробь. (И. Ильф, Е. Петров)

6. Как только присяжные уселись, председатель сказал им речь об их правах и ответственности. Говоря свою речь, председатель постоянно переменял позу: то облокачивался на левую, то на правую руку, то на спинку, то на ручки кресел, то уравнивал края бумаг, то гладил разрезной нож, то ощупывал карандаш. (Л. Н. Толстой)
7. Невольно я подняла голову и прямо напротив увидела две руки, каких мне еще не приходилось видеть: они вцепились друг в друга, точно разъяренные звери, и в неистовой схватке тискали и сжимали друг друга, так что пальцы издавали сухой треск, как при раскалывании ореха. (С. Цвейг)
8. Ты запрокидываешь голову — Затем, что ты гордец и враль... (М. Цветаева)
9. Полыхаев удивительно быстро моргал глазами и так энергично потирал руки, будто бы хотел трением добыть огонь по способу, принятому среди дикарей Океании. (И. Ильф, Е. Петров)
10. Вазир-Мухтар смотрел спокойно, с неопределенною сосредоточенностью, как бы мимо глаз евнуха или сквозь него. (Ю. Тынянов)

Задание 9. Проанализируйте по приведенным примерам влияние на слушателя одновременно слов и жестов. Какие выводы можно сделать в описанных ситуациях? Как вы считаете, на какую, информацию надо полагаться в случае явного расхождения вербальной и невербальной информации?

1. 3. Фрейд, беседуя с пациенткой о том, как она счастлива в браке, заметил, что она бессознательно снимала с пальца и надевала обручальное кольцо.
2. Служащий рассказал начальнику о своем проекте реорганизаций работы отдела. Начальник сидел очень прямо, плотно упираясь ногами в пол, не останавливая взгляда на служащем, но время от времени повторяя: «Тактак... да-да...» В середине беседы, отклонившись назад, оперев подбородок на ладонь так, что указательный палец вытянулся вдоль щеки, он задумчиво

полистал проект со словами: «Да, все, о чем вы говорили, несомненно, очень интересно, я подумаю над вашими предложениями».

3. Вы по пути решили навестить приятельницу, не предупредив её заранее о своем визите: «Не помешаю? У тебя есть время? Мне надо кое-что тебе рассказать...» — «Ну что ты... заходи, конечно... Кофе будешь?». Хозяйка достала банку, насыпала кофе, плотно закрыла ее и спрятала на полку. «Так ты сейчас ничем не занята?» — «Для тебя у меня всегда найдется время...»

4. Вы просите у знакомого книгу. Он с готовностью соглашается дать вам ее и начинает искать на полках. Ищет, ищет... Казалось бы, все обыскал — книги нет как не было!

5. Политический деятель выступает с предвыборной программой. Потрясая указательным пальцем над головами слушателей, он говорит: «Я искренне стремлюсь к диалогу, стараюсь учитывать мнение всех слоев общества...» Делая плавные, округлые жесты обеими руками, он заверяет всех, что у него есть четкая, обдуманная программа.

Согласно исследованиям, значительная часть речевой информации при обмене воспринимается через язык поз и жестов и звучание голоса. 55% сообщений воспринимается через выражение лица, позы и жесты, а 38% — через интонации и модуляции голоса. Отсюда следует, что всего 7% остается словам, воспринимаемым получателем, когда мы говорим. Другими словами, во многих случаях то, как мы говорим, важнее слов, которые мы произносим.

Интерактивная сторона общения - условный термин, обозначающий характеристику компонентов общения, связанных со взаимодействием людей, непосредственной организацией их совместной деятельности.

Теория трансактного анализа была разработана американским психотерапевтом Эриком Берном в 60-х годах XX века. Основные положения этой теории изложены им в книге «Люди и игры» и широко используются в психотерапии при лечении различных психических расстройств, а также в работе психологов по коррекции поведения человека.

Понятие «трансактный анализ» означает анализ взаимодействий. Центральной категорией этой теории является «трансакция». Трансакция — это единица взаимодействия партнеров по общению, сопровождающаяся заданием их позиции.

Э. Берн заметил, что мы в различных ситуациях занимаем различные позиции по отношению друг к другу, что находит свое отражение во взаимодействии (трансакциях). Основными позициями при этом являются три, которые условно были названы Э. Берном: Родитель, Взрослый и Ребенок

(Дитя).

Дитя — проявляет чувства (обиды, страха, вины и т. п.), подчиняется, шалит, проявляет беспомощность, задает вопросы: «Почему я?», «За что меня наказали?», извиняется в ответ на замечания и т. п.

Родитель — требует, оценивает (осуждает и одобряет), учит, руководит, покровительствует и т. п.

Взрослый — работает с информацией, рассуждает, анализирует, уточняет ситуацию, разговаривает на равных, апеллирует к разуму, логике и т. п.

Задание 10. Оцените как сочетаются эти три «Я» в вашем поведении.

Тест. «Родитель — Взрослый — Дитя» Оцените приведенные высказывания в баллах от 1 до 10.

1. Мне порой не хватает выдержки.
2. Если мои желания мешают мне, то я умею их подавлять.
3. Родители, как более зрелые люди, должны устраивать семейную жизнь своих детей.
4. Я иногда преувеличиваю свою роль в каких-либо событиях.
5. Меня провести нелегко.
6. Мне бы понравилось быть воспитателем.
7. Бывает, мне хочется подурачится, как маленькому.
8. Думаю, что я правильно понимаю все происходящие события.

9. Каждый должен выполнять свой долг.

10. Нередко я поступаю не как надо, а как хочется.

11. Принимая решение, я стараюсь продумать его последствия.

12. Младшее поколение должно учиться у старшего, как ему следует жить.

13. Я, как и многие люди, бываю обидчив.

14. Мне удается видеть в людях больше, чем они говорят о себе.

15. Дети должны безусловно следовать указаниям родителей.

16. Я — увлекающийся человек.

17. Мой основной критерий оценки человека — объективность.

18. Мои взгляды непоколебимы.

19. Бывает, что я не уступаю в споре лишь потому, что не хочу уступать.

20. Правила оправданы лишь до тех пор, пока они полезны.

21. Люди должны соблюдать правила независимо от обстоятельств.

Подсчитайте отдельно сумму баллов по строкам:

1, 4, 7, 10, 13, 16, 19 - «Д» (Дитя); 2, 5, 8, 11, 14, 17, 20 - «В» (Взрослый); 3, 6, 9, 12, 15,18, 21 - «Р» (Родитель).

Расположите соответствующие символы в порядке убывания веса. Если у вас получилась формула «ВДР», то вы обладаете развитым чувством ответственности, в меру импульсивны, непосредственны и не склонны к назиданиям и поучениям. Вам можно пожелать лишь сохранить эти качества и впредь. Они помогут вам в любом деле, связанном с общением, коллективным трудом, творчеством. Хуже, если на первом месте стоит «Р», категоричность и самоуверенность противопоказаны, например, педагогу, организатору, словом, всем, кто в основном имеет дело с людьми, а не с машинами.

Сочетание «РДВ» порой способно осложнить жизнь обладателю такой характеристики. «Родитель» с детской непосредственностью режет «правдуматку», ни в чем не сомневаясь. «Д» во главе приоритетной формулы

— вполне приемлемый вариант, скажем, для научной работы. Эйнштейн, например, однажды шутливо объяснил причины своих научных успехов тем, что он развивался медленно и над многими вопросами задумывался лишь тогда, когда люди обычно перестают о них думать. Но детская непосредственность хороша до определенных пределов. Если она начинает мешать делу, то, значит, пора взять свои эмоции под контроль.

Задание 11. Ниже приведены примеры трансакций. Поясните, с каких позиций действуют и должны действовать их участники, каков характер трансакции. Будет ли эффективным общение в трансакциях и почему?

1. Иванов. Что стало с молодежью?! Она совсем распустилась!
Петров. Да, в их годы мы были поскромнее.

2. Преподаватель. Каким это образом у вас здесь получилось трехзначное число?
Студент. Ах, да, забыл извлечь квадратный корень!

3. Кассир. А не сорваться ли нам в кино, пока нет начальства?
Бухгалтер. Будьте добры, передайте мне ведомости за прошлый квартал.

4. Голубева. Проводите меня, у нас в подъезде вечно толкутся пьяные. Коршунов. Ну, конечно-конечно, с удовольствием провожу.

5. Иванов. Как вам не стыдно сидеть, когда рядом стоит пожилая женщина!
Петров. О, конечно-конечно, я просто не заметил: Задумался, знаете... Садитесь, пожалуйста.

6. Петров. Сейчас-сейчас, я предоставлю вам слово, я вижу, что вы уже пятый раз поднимаете руку.
Сидоров. Могу и вообще не выступать...

7. Жена. Сходи, погуляй с Джерри; Заодно зайдешь за хлебом.
Муж. Видишь, я занят! А тебе, что, лень от телевизора оторваться?

8. Иванов. После Сидорова, он от пенсионеров выступает, я дам вам слово!

Петров. Отлично!

9. Иванов. Как вам не стыдно сидеть, когда рядом инвалид?

Петров. Так уступи ему место, дедуся. А то расселся тут и указывает...

Кто ты такой, чтобы всем указывать?!

10. Ковбой. Не хотите ли взглянуть на наши конюшни?

Барышня. Ах, я с детства обожаю лошадок!

Задание 12. Принятие позиции Ребенка, Взрослого или Родителя может характеризоваться рядом физических признаков. Определите, какую позицию занимает ваш собеседник, если он:

1) выражает себя по большей части не словами, а проявлениями чувств; похлопывает собеседника по плечу; кусает ногти; шмыгает носом; смотрит на собеседника открытым взглядом; поджимает губы; легко плачет, поднимает вверх указательный палец; сдержан; смущается; хмурит брови; хихикает; надувает губы; поднятием руки спрашивает разрешения что-либо сказать; часто вспыхивает от раздражения; вздрагивает от испуга; хнычет; внимателен; уверен в себе; цокает языком; строит глазки; пожимает плечами; ставит руки на бедра; скрещивает руки на груди; держит руки пирамидой вверх; потупляет взор; изображает на лице ужас; дразнит; восторгается; смеется; «ломает» руки; тяжко вздыхает; снисходительно кивает головой; криво усмехается;

2) употребляет следующие слова и выражения: «хочу»; «на мой взгляд»; «никогда в жизни...»; «давай пойдем»; «запомни раз и на всегда!»; «что»; «где»; «самый (большой, высокий, лучший, самый-самый)»; превосходные степени сравнения; «только попробуй...», «не буду»; «заруби себе на носу!»; «сынок (варианты: милок, голубчик, деточка, мой дорогой)»; «сколько можно тебе повторять!?»; «какой бестолковый»; «мам, я пошел...»; «подумаешь, какой...»; «когда вырасту и стану большим...»; «ужасный»; «ну-

ну»; «идиотский»; «чушь»; «почему»; «я полагаю»; «неверно»; «вероятно»; «возможно»; «когда»; «кто»; «как»; «по сравнению с...»; «справедливо»; «иначе говоря...»; «сколько»; «каким образом»; «неизвестно»; «действительно»; «правильно ли я понял, что,..».

Задание 13. В транзактной концепции Э. Берна выделены позиции Ребенка, Родителя и Взрослого. Ниже перечислены характеристики поведения при принятии каждой из них. Определите, что в данном списке принадлежит Родителю, Взрослому и Ребенку.

Раскованность, скептицизм, жизнерадостность, бедность фантазии, недооценка эмоциональной стороны жизни из-за рационального подходу к ней, авторитетный тон, импульсивность, контроль над своими действиями, покровительство, безапелляционность, богатая фантазия, пугливость, скованность, догматизм, сознание собственного превосходства и права «карать», неуверенность, любопытство, беспомощность, доверчивость, уверенность у своей правоте, расчет действий, трезвость в оценках, понимание относительности догм, несдержанность.

Таким образом, суть теории Э. Берне сводится к тому, что, когда ролевые позиции партнеров по общению согласованы, их акт взаимодействия доставляет обоим чувство удовлетворения. Если положительная эмоция заранее присутствует в общении на радость партнеров, то такой тип взаимодействия Э. Берне называет "поглаживанием". При согласовании позиций, о чем бы не говорили собеседники, у них идет обмен поглаживаниями. Лишение ответного поглаживания уже задевает человека, если же, вопреки его ожиданиям, к нему еще и обращаются с несогласованной позиции (как Родитель и Дитя или Взрослый и Дитя), это вызывает гнев и может стать причиной конфликта. Как видно из всего сказанного, с психологической точки зрения содержание контакта может быть очень многообразным по ролевым позициям партнеров, и для всего

диалога может иметь решающее значение то, насколько правильно выбрана позиция, насколько она согласована между партнерами по общению.

Процесс восприятия одним человеком другого выступает как обязательная составная часть общения и условно может быть назван перцептивной стороной общения.

Термин **«социальная перцепция»** впервые был введен Дж. Брунером в 1947г. в ходе разработки так называемого «нового взгляда» на восприятие. Сейчас под социальной перцепцией понимают процесс восприятия социальных объектов, под которыми подразумеваются другие люди, социальные группы, большие социальные общности. В качестве субъекта социальной перцепции может выступать не только отдельный индивид, но и группа.

Психологами было обнаружено несколько типовых схем, по которым строится образ другого человека, и которые в той или иной степени используются всеми людьми. Построение образа партнера по этим схемам иногда приводит к так называемым эффектам первого впечатления или систематическим ошибкам социального восприятия. Знание этих схем может способствовать пониманию того, как формируется первое впечатление о человеке.

Наиболее часто применятся схема восприятия, которая срабатывает в случае неравенства партнеров в той или иной сфере. При встрече с человеком, превосходящем нас по какому-то важному для нас параметру, мы оцениваем его несколько более положительно, чем это было бы, если бы он был нам равен. И наоборот. Эти ошибки можно назвать **фактором превосходства**.

Не менее важными и узнаваемыми являются ошибки, связанные с тем, нравится нам внешне партнер по общению или нет. Эти ошибки заключаются в том, что если человек нам нравится (внешне!), то одновременно мы склонны считать его более хорошим, умным, интересным. В данном случае под влиянием одного фактора переоцениваются или

недооцениваются свойства человека. Здесь мы имеем дело с **фактором привлекательности**.

Следующая схема также хорошо известна. Те люди, которые к нам относятся хорошо, кажутся нам значительно лучше тех, кто к нам относится плохо. Это проявление так называемого **фактора «отношение к нам»**.

Рассмотренные три вида ошибок при формировании первого впечатления называются **эффектом ореола**. Эффект ореола («галоэффект») проявляется в том, что при формировании первого впечатления обще позитивное впечатление о человеке приводит к переоценке неизвестного человека.

Задание 14. Проанализируйте отрывки представленные ниже, определите типовую схему перцепции, систематические ошибки социального восприятия.

«Удивительное дело, какая полная бывает иллюзия того, что красота есть добро Красивая женщина говорит глупости, ты слушаешь и не слышишь глупости, а слышишь умное Она говорит, делает гадости, а ты видишь чтото милое Когда же она не говорит ни глупостей, ни гадостей, а красива, то сейчас уверяешься, что она чудо как умна и нравственна» (Л.Н Толстой. «Крейцерова соната»

«Красота производит совершенные чудеса. Все душевные недостатки в красавице вместо того, чтобы произвести отвращение, становятся как-то необыкновенно привлекательны» (Н.В.Гоголь. «Невский проспект»).

«На нем был черный фрак, побелевший уже по швам, панталоны летние... под истертым черным галстуком на желтоватой манишке блестел фальшивый алмаз, шершавая шляпа, казалось, видела и вёдро и ненастье. Встретясь с этим человеком в лесу, вы приняли бы его за разбойника; в обществе _ за политического заговорщика; в передней — за шарлатана, торгующего эликсирами или мышьяком» (А.С.Пушкин. «Египетские ночи»).

«Что приличествует Юпитеру, то не приличествует быку» (гласит древняя поговорка).

Задание 15. Проанализируйте текст и сформулируйте свои представления о роли «цветопсихологии» в социальной перцепции.

- Люди излучают разнообразные сигналы, — объяснил Хаит. — Я настроен на них и улавливаю. Я могу сказать очень многое о человеке по сигналам, которые он или она излучает.
- А я излучаю сигналы, Эл?
- Да, сэр. Все их излучают.
- Какие сигналы я излучаю?

Лицо Ханта было очень серьезным, когда он ответил:

-Бледно-красные.

- Что? - Марине выглядел озадаченным.
- Я улавливаю сигналы в виде цвета. Может быть, вам покажется это странным, но я не уникален. Некоторые из нас могут ощущать цвета, излучаемые другими людьми. Это именно те сигналы, о которых я говорю. Сигналы, которые излучаете вы, я воспринимаю как бледно-красные. Что- то теплое, но в то же время агрессивное. Как сигнал предупреждения. Он притягивает тебя, но свидетельствует о какой-то опасности...

Марино остановил пленку и язвительно мне улыбнулся.

- Ну, разве этот парень не псих? — спросил он.
- На самом деле мне кажется, что он довольно проницателен, — сказала

я. — Ты действительно какой-то теплый, агрессивный и опасный.

- Черт побери, док. У парня просто не все дома. Послушать его, так получится, что все чертово население — ходячая радуга.
- Есть некоторые психологические подтверждения тому, что он говорит, — ответила я сухо. — Различные эмоции ассоциируются с цветами. Это является основанием для подбора цветовой гаммы в общественных местах, в комнатах гостиниц, институтах. Голубой, например, ассоциируется с депрессией. В психиатрических клиниках ты найдешь много комнат,

оформленных в голубых тонах. Красный — цвет агрессии, гнева, ярости. Черный — болезненный, зловещий и так далее. Насколько я помню, ты рассказывал мне, что у Ханта степень магистра психологии.

Марино раздосадованно вновь запустил пленку.

- ...Полагаю, это может быть связано с вашей профессией. Вы детектив, — говорил Хант. — В данный момент вы хотите со мной сотрудничать, но в то же время вы мне не доверяете и можете быть для меня опасным, если мне есть что скрывать. Это предупреждающая часть светло-красного, которую я чувствую. Теплая часть — это то, что исходит от вашей личности. Вы хотите, чтобы люди были расположены к вам. Может быть, вы хотите быть расположенным к ним. Вы ведете себя жестко, но при этом хотите нравиться людям...

- Ну, хорошо, — прервал Марино, — что вы скажете по поводу Берил Медисон? О ее цветах? Вы их улавливали?

- О да. Это как раз то, что сразу поразило меня в ней. Она была особенной, действительно особенной. ...Очень отчужденная, — ответил Хант. — Я улавливал арктические цвета. Холодный голубой, бледно-желтый, как слабый солнечный свет, и белый, такой холодный, что казался горячим, как сухой лед... Именно белая часть была особенной. Я улавливаю пастельные тона от многих женщин, эти женственные оттенки соответствуют цветам их одежды — розовые, желтые, бледно-голубые и зеленые. Это пассивные, холодные, хрупкие дамочки. Иногда я вижу женщину, которая излучает темные сильные цвета, например темно-синий, бордовый или красный. Они более сильного типа. Обычно агрессивные, они могут быть адвокатами, врачами или деловыми женщинами и часто носят костюмы тех цветов, которые я только что описал...

- Вам нравится такой тип женщин? — спросил Марино.

Хант колебался

- Нет, сэр. Если быть честным.

Марино рассмеялся, наклонился вперед и сказал:

- Эй, что касается меня, то я тоже не люблю этот тип. Мне больше нравятся пастельные куколки... Расскажите мне еще что-нибудь о Берил, о тех сигналах, что вы принимали.

Задумавшись, Хант наморщил лоб.

- Пастельные оттенки, которые она излучала, не были такими уж необыкновенными, но я не интерпретирую их как слабость. И это не пассивность. Ее оттенки более холодные, арктические, как я уже сказал, а не цветочные. Она как будто указывала миру держаться от нее подальше, дать ей побольше пространства... Отдаленность, вот что приходит в голову. Огромное расстояние, которое нужно преодолеть, чтобы добраться до нее; Но если вы все же преодолеете, если она когда-нибудь позволит вам приблизиться, вы будете обожжены ее энергией... У нее высокая интенсивность; очень высокая. И у меня было ощущение, что она очень умная, очень сложная. (П. Корнуэлл)

Всю жизнь человека окружают другие люди, постоянно он находится в коммуникативных связях с обществом. Поэтому, зачастую, совершая тот или иной поступок, мы оглядываемся на общество, пусть даже и неосознанно, надеясь на нег, и опасаясь осуждений с его стороны. Этим мы, сами того не замечая, устанавливаем для себя некие рамки, ограничиваем свои желания, поступки. Ведь все время опасаемся критики общества, нашего окружения. Не задумываясь о том, что сложившееся стереотипы управляют нашей жизнью и нашими решениями.

Стереотипы – это некая дань личности обществу. Это некий шаблон поведения. Многие создают свои личные стереотипы после того, как потерпели неоднократные неудачи в каком-то деле. Но также и общество создает стереотипы общения.

Задание 16. Приведите примеры стереотипов**.**

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	оценка	критерии
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходовк решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Практическая работа №4: Составление плана публичного выступления

Цель: расширение представлений о способах эффективного общения, практическая отработка навыков эффективного публичного выступления.

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Теоретическое обоснование:

Публичная речь – явление творческое, сложное. Чтобы добиться нужного эффекта, оратору необходимо много работать. Будет ли это хорошо подготовленная речь или блестящая импровизация, она всегда результат накопленного опыта, знаний и умений. Оратор должен уметь подготовить выступление по заданной теме, уметь изложить материал, установить контакт со слушателями, отвечать на вопросы, быть готовым ко всяким неожиданностям.

Хорошая речь насчитывает десять элементов:

- объективность,
- ясность,
- образность,
- целенаправленность,
- повышение внимания,
- повторение,
- неожиданность,
- смысловую насыщенность,
- лаконизм,
- юмор.

Прежде всего, чтение и изучение нового в данной области, информированность о том, что происходит в стране и в мире. Необходимо не просто чтение и запоминание, а осмысление и анализ полученного материала, применение полученной информации в материале выступления. Также необходимо владеть техникой речи. Это хорошо поставленный голос, хорошее произношение, четкая дикция. Частью повседневной подготовки является совершенствование культуры устной и письменной речи. Оратор

должен уметь критически осмысливать свои выступления и совершенствовать их, должен слушать выступления других ораторов и учиться у них.

Таким образом, подготовка речи начинается задолго до выступления и состоит из нескольких этапов, например, по предложению немецкого ученого Х. Леммермана, таких:

- сбор материала,
- отбор материала и его организация,
- обдумывание материала,
- подготовка тезисов или плана,
- стилистическое оформление,
- написание текста выступления,
- мысленное освоение,
- проба речи.

Кроме первого, подготовительного этапа, следующий этап – это подготовка к конкретному выступлению. Она определяется видом ораторской речи, зависит от темы, целей, состава аудитории.

Подготовка речи начинается с определения ее темы. Тема должна быть не абстрактной, а ясной и понятной для слушателей, точной и лаконичной Тема может быть выбрана самим автором или ее может определить случай, ситуация.

Тема раскрыта, если освещены все выбранные аспекты, приведено достаточное количество нужных фактов, когда вывод логически вытекает из содержания лекции и слушателям все понятно.

Затем **определяют цель выступления**, так как в одном случае цель – информировать слушателя, в другом – заставить слушателя переживать, в третьем – принять позицию автора. Так, задача **информационной речи** – дать слушателям новые знания. Информационная речь содержит факты, события, размышления и выводы. **Развлекательная речь призвана доставить слушателям удовольствие, снять стресс. Агитационные речи**

убеждают слушателей, воодушевляют, побуждают к действию. Часто эти цели бывают объединены.

Необходимым элементом подготовки является **оценка состава слушателей и обстановки**. Оратор заранее должен выяснить, какова предполагаемая численность слушателей, социальный состав аудитории, возраст, образовательный и культурный уровень, национальность. Также необходимо узнать, где будет проходить выступление – в большом зале, маленьком помещении, какова акустика выбранного помещения, не тесно ли будет слушателям.

Следующий этап работы – **подбор материала** для конкретного выступления.

Выступающий должен изучить официальные документы, справочную и научно-популярную литературу, обобщить наблюдения и размышления. В ходе этой работы рекомендуется делать записи, выписывать цитаты, цифры, факты, вести картотеку.

Как бы мастерски ни владел оратор речью, текст речи необходимо готовить заранее. Подготовка заранее написанного текста имеет много преимуществ. Его можно проверить, исправить ошибки, внести дополнения и изменения, можно показать кому-либо для проверки. Кроме того, когда оратор работает над речью, он еще раз тщательно продумывает все детали выступления.

Чтобы речь прозвучала, дошла до слушателей, чтобы оратор не уклонялся от темы, нужно расположить материал определенным образом. Поэтому очень важна **композиция выступления** – составление, расположение материала выступления. В композиции можно выделить пять частей:

- зачин,
- вступление,
- основная часть,
- заключение,

· концовка речи.

Но отдельные части ее могут отсутствовать.

Самой распространенной структурой речи является структура, состоящая из вступления, основной части и заключения.

Композиция выступления меняется в зависимости от темы, цели, состава аудитории. Существуют общие **принципы построения выступления:**

· **принцип последовательности** – каждая последующая мысль должна вытекать из предыдущей;

· **принцип усиления** – убедительность и доказательность должны нарастать постепенно (самый сильный довод приберегают к концу);

· **принцип органического единства** – организация материала должна соответствовать намерению оратора и самому материалу;

· **принцип экономии** – умение достигать поставленной цели наиболее простым, рациональным способом.

Чтобы речь была последовательной и стройной, необходимо составить план. План делает переход от одной части к другой плавным, позволяет избежать лишнего, запутанности, отхода от темы. Планы делятся на **простые** и **сложные**, а также на предварительный, **рабочий** и **основной**. **Предварительный** освещает все возможные проблемы выступления. Он затрагивает тему широко, а не узко, позволяя найти конкретный вариант. Автор делает наброски, схемы изложения. **Рабочий план** составляется, когда подобраны нужные материалы и определена цель выступления и тема. Указываются тезисы речи, формулировки, примеры. **Основной план** пишется для слушателей и объявляется после начала выступления. План обычно сообщается в начале лекции или иного вида информационного сообщения, в торжественных же речах его объявление недопустимо.

Каким бы интересным ни было выступление, слушатели со временем устают, начинают отвлекаться, поглядывать на часы. Как пробудить их от

спячки? Это может быть шутка, которая снимет напряжение, вынужденная пауза, понижение или повышение голоса, обращение к аудитории с вопросами, юмор, неожиданное замечание, интрига, занимательность, сюрприз.

Используются также следующие приемы:

- прием сопереживания (оратор переживает вместе с аудиторией),
- апелляция к событиям,
- известным оратору и аудитории,
- к погоде, к личности оратора (примеры из собственного опыта),
- обращение к аудитории и др.

Основными недостатками композиции являются **нарушение логической последовательности** в изложении материала, перегрузки текста логическими рассуждениями, отсутствие доказательности, большое количество затронутых вопросов.

Главная часть подводит к заключению. Если оратор смял выступление, не уложился в срок, не сделал вывода, то цель выступления не достигнута. Конец речи должен быть логически связан с ее началом. В авторской речи действует закон края, поэтому заключение должно обобщать те мысли, которые высказывались в основной части выступления.

В заключительной части оратор может наметить задачи, которые вытекают из содержания выступления, определить позиции слушателей. Особенно важны последние слова оратора. Они зависят от вида речи. Политическая речь может закончиться призывом, лозунгом, обращением. В докладе на политическую тему будут содержаться предложения об улучшениях или изменениях; завершая академическую лекцию, оратор использует прием повторения. Речь также может заканчиваться риторическим вопросом или утверждением.

Кроме того, в конце выступления оратор может вновь повторить основные положения, сделать аудитории комплимент, вызвать смех, использовать цитату, создать кульминацию.

Композиция публичного выступления – не застывшая форма, она подчинена законам человеческой жизни и может быть свободной.

Когда текст выступления подготовлен, **необходимо прочитать речь вслух**, обращая внимание на дикцию, произношение темп речи, громкость голоса. При чтении вслух выявляются ранее не замеченные недочеты выступления и выступающего.

Любая речь должна быть произнесена. Перед оратором всегда стоит вопрос: читать лекцию или заучивать наизусть? Есть три способа выступления:

- чтение текста,
- воспроизведение по памяти с чтением отдельных фрагментов,
- импровизация.

Традиционно читают речи дипломатические, юбилейные, официальные, доклады политического или экономического содержания. Другие виды речей произносят. Импровизация хороша там, где требуется немедленный отклик, живая реакция слушателей на слово оратора. Иногда оратор заучивает текст речи наизусть. Но при волнении, какой-либо неожиданности оратор может забыть текст. Предпочтительней ситуация, когда оратор произносит текст на память, иногда заглядывая в него, чтобы не отойти от темы или чтобы зачитать цитату, важную формулировку, статистику, цифровые данные.

Чтобы лучше запомнить текст выступления, необходимо помнить о некоторых правилах и техниках заучивания.

К числу приемов относятся прием зрительного запоминания, когда рисуются схемы, картинки, графики, слухового – когда текст многократно произносится вслух, моторного – разработка жестов для всех частей речи. Кроме того, существуют следующие приемы: ритмизация – информация подается в виде стихов или песни; создание ярких картинок; метод Цицерона, заключающийся в том, что информация расставляется по ходу прогулки по комнате, создание ассоциаций.

Итак, чтобы речь прозвучала, имела успех, достигла нужного результата, оратор должен серьезно готовиться к выступлению. Только тогда возможен контакт со слушателями. О том, есть ли контакт, можно судить по задаваемым вопросам, оратор и слушатели обсуждают одни и те же проблемы, испытывают сходные чувства. Убежденность оратора, его взволнованность, заинтересованность передаются и слушателям. Даже несведущий человек, заглянув в зал, поймет интересно ли слушателям, состоялось ли общение, наблюдается ли ответная реакция.

Кто-то помидор со смаком солит,
Кто-то карты сальные мусолит,
Кто-то сапогами пол мозолит,
Кто-то у гармошки рвет меха.
Но ведь сколько раз в любом кричало
И шептало это же начало:
«Граждане, послушайте меня...»
Страшно, если слушать не желают,
Страшно, если слушать начинают.
Вдруг вся песня, в целом-то, мелка...

Е. Евтушенко

Человек, стоящий перед залом, должен выглядеть безукоризненно. Поэтому рекомендуется одежда, подходящая к виду речи. Это, как правило, деловой костюм традиционного покроя, влияющий положительно на аудиторию. То же относится к прическе, украшениям, макияжу у женщин. Внешний вид оратора призван подчеркивать его профессионализм, деловые качества.

В момент выступления оратору необходимо следить за мимикой и жестами. Его лицо должно быть серьезным, приветливым, дружелюбным.

Жесты подчеркивают речь, оживляют ее, уточняют и расшифровывают. Есть жесты нужные, а есть жесты вредные, отвлекающие. Раздражают

суетливые, повторяющиеся жесты. Нельзя крутить пуговицу, украшение, дергать себя за нос или волосы, перебирать бумаги на столе и др.

Идеальная речь складывается из умения точно, четко и логично сформулировать свою мысль, представления о том, кому она предназначена, какова цель выступления, знания языка, его норм и правил, умения безошибочно выбрать стиль и языковые средства в соответствии с целью, умения преодолеть барьеры, встающие на пути оратора, виртуозного владения речевым аппаратом. Вот несколько советов:

- Итак, выступайте только тогда, когда есть что сказать.
- Не начинайте речь сразу, спустя 15—20 секунд посмотрите на аудиторию, улыбнитесь и скажите: «Здравствуйте».
- Читая речь по бумажке, читайте так, будто говорите с собеседником.
- Не останавливайте взгляд на отдельных лицах. Долгий пристальный взгляд вызывает неприятное чувство.
- Говорите выразительно.
- Используйте весь словарный состав, исключив канцеляризмы, вульгаризмы.
- Возбуждайте внимание слушателей.
- Держите паузу.
- Соединяйте слово с жестом. Жесты должны быть строго дозированы, точны, мимика доброжелательна.
- Меняйте темп речи и тон голоса. Это выделяет отдельные слова, повышает уровень восприимчивости.
- Избегайте менторского тона.
- Старайтесь, чтобы начало выступления было необычным, а ее конец — запоминающимся. При необходимости резюмируйте.
- Создавайте индивидуальный стиль. Делайте свою речь непохожей на другие выступления.

Публичная речь в различных ситуациях общения преследует разные цели, но, как правило, она прагматична, поэтому должна быть продуманной, логически выстроенной. В деловом общении, профессиональной сфере традиционно используются определенные виды речей.

1. **Информационная речь**. **Ее цель обогатить слушателей новыми знаниями, пробудить любопытство.** Способами создания информационной речи являются описание, повествование, рассуждение. Информационная речь должна пробуждать внимание к затронутой проблеме, в ней не должно быть спорных моментов, должен быть подобран современный материал с примерами и иллюстрациями. В практике вуза часто используются информационные речи студентов на семинаре, при защите реферата, курсовой и дипломной работ. Они обычно включают: определение темы, предмета исследований, методику работы, обзор имеющейся литературы по этой теме, новизну и практическое применение.

Один из распространенных видов публичных выступлений в вузе – **научный доклад** – *сообщение о постановке проблемы, о ходе исследования, о его результатах.* Он содержит новые сведения, во многом определяется наличием авторской точки зрения. С ним студент выступает на семинаре или, например, на научной конференции. Он готовится так же, как и другие устные выступления, так же обязательно нужно прочитать текст вслух перед выступлением, составить план.

Таким же образом готовится зашита реферата. **Выступление включает:**

- объявление темы и цели работы,
- указание на источники,
- содержание работы, включающее цитаты, факты,
- значимость,
- имеющиеся точки зрения.

2. Речи, обращенные к чувствам (речи по специальному поводу) делятся, как правило, на **протокольную речь (рамочную), траурную речь, торжественную речь, речь в дружеском кругу.** Произнесение такого рода речей обычно вызывает трудности из-за того, что необходимо правильно выбрать момент, уметь уловить настроение слушателей именно в этот момент, уметь выразить чувства и ожидания слушающих. Необходимо говорить коротко и понятно, но при этом выразительно. Речь должна быть оригинальной и запоминающейся.

3. Во всех областях деятельности распространена **протокольная (рамочная) речь**, она не является центром мероприятия, но как бы обрамляет событие. К протокольным речам относятся *презентации, приветственные и благодарственные речи, всевозможные открытия (выставок, зданий, мемориалов и др.).*

В начале приветственной речи необходимо открыть мероприятие, по поводу которого собрались зрители и слушатели, приветствовать всех собравшихся, приветствовать докладчика и представить его слушателям.

В конце приветственной речи благодарят докладчика и выступающих, обосновывают благодарность и прощаются с аудиторией.

Цель торжественной речи – создать праздничное настроение. Как правило, она создается заранее и должна быть короткой, оригинальной, запоминающейся. Речь по поводу юбилея или дня рождения может содержать приветствие, повод, перечисление ответственных моментов, краткую характеристику деятельности, в ней могут приводиться примеры из жизни, выражаться благодарность и пожелания на будущее.

Речь в дружеском кругу, при деловом общении и личном общении имеет разные формы. Например, **готовясь к выступлению перед коллегами, нужно предусмотреть следующие моменты:**

· приветствие и указание на смысл мероприятия,

· обзор работы, проделанной коллегами, лучше с каким-либо рассказом или шутливым комментарием,

· выражение надежды на дальнейшее сотрудничество,

· пожелания.

Для подобных выступлений существуют следующие рекомендации:

· говорите с волнением в голосе, при этом выступление более сочувственно воспринимается аудиторией;

· помните, что для слушателей важнее их цели, а не цели оратора;

· не начинайте выступление со смешной истории, если она не несет никакой информации;

· не следует говорить чересчур медленно;

· в речи должны быть неожиданные переходы;

· подводите итоги не только в конце, но и в продолжение речи;

· разрешайте аудитории спорить с вами;

· не забывайте о юморе.

Ораторская речь представляет собой монологический тип речи и имеет **функционально-смысловые разновидности:**

· монологическое повествование,

· монологическое описание,

· монологическое рассуждение.

Применение отдельного типа речи связано с желанием оратора яснее и глубже выразить свою мысль, доказать свою точку зрения.

Повествование – это динамический тип речи, выражающий сообщение о развивающихся во временной последовательности действиях или состояниях, имеющий специфические языковые средства.

Выделяют **развернутое** и **неразвернутое** повествование.

· **Развернутое** повествование показывает последовательность действий или состояний.

· **Неразвернутое** выражается репликой или является введением к другим типам речи.

«Мы знаем о покойной, что это была миловидная мещаночка, жившая своей тихой жизнью. Была она горничной, попала в любовницы к женатому

буфетчику, родила ребенка, свезла его в воспитательный дом... Отлежала в больнице, жила на Пороховых заводах весьма бедно, вместе со своим маленьким братом, любила свою мать...» (Из выступления адвоката С.А. Андреевского. «Дело Иванова»).

Описание – это констатирующая речь, которая дает представление о свойствах, характерных чертах, качествах объекта изучения путем перечисления его признаков в данный момент.

Описание, как правило, бывает **статическое**. **Динамическое** применяется чаше всего в научной речи, в рассказе об опытах.

«Вы видите его наружность. Хотя ему уже 27 лет, но он чрезвычайно моложав и миниатюрен. Он смотрится красивым мальчиком. Черты лица у него тонкие и правильные, но в его круглых глазах, большей частью серьезных, мелькает беспокойный огонек блуждающей мысли» (Из выступления С.А. Андреевского. «Дело Иванова»).

Рассуждение – тип речи, в котором исследуются предметы или явления, доказываются определенные положения. Рассуждение образует цепь умозаключений на какую-либо тему, логически связанных между собой, и характеризуется причинно-следственными отношениями.

Существуют собственно **рассуждение, доказательство, объяснение.** Цель собственно рассуждения – выведение нового знания.

Цель доказательства – обоснование ложности или истинности положений.

Цель объяснения – конкретизация положений, установление их достоверности.

Одна из форм рассуждения - **общие места**, т.е. отвлеченные рассуждения, усиливающие аргументацию.

Не следует забывать о применении **речевых клише**, принятых в ораторской практике и необходимых для установления контакта со слушателями. Оратор должен обязательно представиться, поблагодарить за

внимание. В начале и в конце выступления следуют речевые формулы приветствия и прощания: «Граждане, господа, коллеги», «Позвольте начать выступление», «Закончить выступление», «Обратить ваше внимание».

Таким образом, каждое выступление, даже самое малое, рассчитанное на небольшую аудиторию, должно быть тщательно подготовлено, ведь как сказал великий поэт, ученый, оратор **М.В. Ломоносов: «Блаженство рода человеческого, коль много от слов зависит, всяк довольно усмотреть может».**

Указания по выполнению практического занятия:

Задание 1. Составьте информационный текст на любую тему. Используйте элементы, которые сделают вашу информацию интересной.

Задание 2. Составьте текст публичного выступления.

Контрольные вопросы:

Какие качества необходимы человеку, собирающемуся стать человеком публичным?

Какие качества речи, по вашему мнению, недостает вам?

Каковы пути повышения качества речи?

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению

		заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Практическая работа №5:

Деловая игра «Этикет телефонного разговора»

Цель деловой игры – получить систематизированное представление об особенностях и нюансах процесса делового телефонного общения.

1 этап

«Такие разные приветствия»

Преподаватель просит каждого участника представиться таким образом, как он это делает обычно, при знакомстве или при представлении по телефону (как он хочет, чтобы его называли и при непосредственном общении; и в течение данного тренинга). После того, как прозвучат имена каждого из участников и их способы представления, тренер дает следующую инструкцию группе:

«Я буду звонящим. Кидая кому-то мячик (или называя участника по имени), я буду сообщать, куда я звоню на этот раз. Задача получившего мячик – ответить адекватно тому месту, куда я позвонил».

Звонки поступают в следующие заведения: школа, стоянка торпедных катеров, гараж, ресторан, стадион, салон красоты, бюро ритуальных услуг, приемная психиатрической больницы и т.д. Обсуждение: Обсуждается, были ли приветствия адекватными по интонации и содержательно, на что ориентировались участники, когда выбирали соответствующий ответ, что могло бы быть по-другому.

Продолжительность: 5-10 минут.

2 этап. Разыгрываем ситуации *Ситуация первая.*

Вы очень заняты, а вам звонят. Возникает проблема: брать или не брать трубку? У вас срочная работа, а телефон постоянно отвлекает вас. Более того, телефон звонит почти непрерывно, а вам некогда взять даже трубку. *Ситуация вторая.*

У вас в кабинете посетитель. Идёт деловой разговор, а вам в это время звонят. Как быть? Кому отдать предпочтение? – телефону или посетителю? Ясно, что если вы снимете трубку, то вы проявите неуважение к посетителю. Но с другой стороны, иногда имеет особое значение телефонный разговор, особенно если вы его ждёте, и для вас он имеет огромное значение. Итак, как поступить?

Разыграйте два варианта.

Ситуация третья.

Ваш собеседник по телефону весьма словоохотлив и затягивает разговор. Вы уже очень спешите. Как поступить в данной ситуации? Помните, что малопродуктивные и длинные разговоры – вина не только вашего собеседника, но и ваша. Вы где-то тоже были многословны. Каков выход из ситуации?

Обсуждение: Какие фразы можно употреблять, общаясь по телефону, а кие являются нежелательными? Как вежливо завершить затянувшийся разговор. Как выяснить, с кем имеет дело отвечающий по телефону? Как вести себя, если вы не узнали того, кто вам звонит?

Продолжительность: 20-25 минут

3 этап. Речевая маска

Упражнение «Речевая маска» можно применять в тренинге по Телефонным переговорам. Цель – отточить «слух» на различную интонационную «окраску» речи и использовать ее для получения недостающей информации (уметь «вырисовывать портрет» собеседника, ориентируюсь на интонационный рисунок)

Задание 1

Описание: Участники работают в мини-группах (по 3-4 человека). Каждая группа обсуждает и выбирает разные речевые маски, которые можно услышать при телефонном взаимодействии. Каждый из участников мини-группы должен продемонстрировать выбранную речевую маску.

Инструкция мини-группе: «Обсудите, какие «речевые маски» можно выявить в процессе телефонного общения (например, «умный профессор», «зануда», «ботаник» и т.д.). Каждый участник группы выбирает ту или иную «речевую маску» и демонстрирует ее .

Обсуждение: участники выступают (произнося любую речь), «надев на себя» выбранную маску. Все предложенные варианты фиксируются тренером на доске и каждой маске дается название. Подробно анализируются и фиксируются голосовые характеристики каждой маски (тон, тембр, паузы и т.д. – как «маска» говорит).

Продолжительность: 10-15 минут

Задание 2

Описание: Работа в новых мини-группах (по 3-4 человека – участники объединяются по принципу «с кем еще не работал»).

Инструкция: «Обсудите, напишите, какие определения к голосу и тону говорящего будут уместны, а какие нет при общении с каждой из этих «масок».

Обсуждение: участники рассказывают о результатах своего обсуждения. Называют характеристики голоса и тона уместные/не уместные собеседника при общении с каждой «маской» и дают обоснование почему оно уместно/не уместно при данных обстоятельствах.

Продолжительность: 10-15 минут.

Таким образом, мы не просто воспринимаем смысл адресованного нам послания, мы реагируем на него определенным образом. А также мы сами, как источник сообщения, способны вызвать (спровоцировать) у партнера ту или иную реакцию на наше сообщение.

4 этап. Образ по телефону

Теперь каждый участник выступает в роли собеседника по телефону. Задача остальных – описать его как собеседника, при помощи метафорического образа.

Каждый участник воспроизводит фрагмент из своего повседневного делового общения по телефону (это может быть предложение какой-либо услуги, общение с однокурсником, начальством, преподавателем или любая другая хорошо «отточенная информация»).

Если участники затрудняются с выбором ситуации тренер может предложить заранее подготовленный текст. Например:

-Алло? - Могу ли я услышать профессора Виктора Ивановича? - Здравствуйте. - Меня зовут Джон Браун. Я из Англии. - Прошу прощения, за мой ломаный русский. - Я прилетел сегодня. Я здесь проездом. - Да-да. В самолёт на Японию. Я звоню вам, чтобы передать привет от Екатерины, вашей аспирантки. Вы её помните? - Спасибо! Всё хорошо. Она просила сообщить, что ваша последняя книга переведена на английский язык и будет выпущена в апреле. - Не стоит благодарности. Вам спасибо, что уделили мне время. - И вам всего хорошего. До свидания.	– Да. – Я вас слушаю. – Здравствуйте. Извините, а кто это говорит? – Очень приятно. – Ну что вы! Не стоит – извиняться. Вы надолго приехали в Москву? – У вас здесь пересадка? – О! Как же! Конечно! Большое спасибо! Как она живёт? Как её здоровье? – Спасибо за столь приятное известие. Я очень рад! – Спасибо. Всего вам доброго – До свидания. Счастливого пути.

Важная часть этого задания состоит в том, что задача каждого участника – не просто произнести/зачитать текст, а привлечь внимание своего слушателя – «оживить» этот текст, «добавить свою индивидуальность».

Преподаватель организовывает пространство – участник, исполняющий роль собеседника занимает определенную часть пространства (комнаты), чтобы остальные участники его не видели, а только слышали.

Инструкция: «Сейчас каждый из Вас побывает в роли собеседника по телефону. Вам нужно будет воспроизвести любой фрагмент вашего повседневного делового общения по телефону (например, предложение определенной услуги)». Ваша задача – произнести этот текст, добавив от себя любую уместную вставку – притчу, анекдот, ссылку на реальный случай, происшедший с Вами или с вашими знакомыми и т.д.

Задача тех, кто слушает «собеседника» – сформировать его образ – каким он вам представился. Что вы смогли «считать с его голоса», какую

информацию о нем получили. Все данные необходимо занести в эти таблички. В конце напишите, какой у Вас сформировался образ этого собеседника, и в чем конкретно его уникальность и важное преимущество, которое Вы наиболее всего отметили.

Таким образом, каждый из Вас получает возможность узнать, каким он может представиться своему собеседнику – получит обратную связь от каждого участника группы (см. таблицу обратной связи)

Таблица обратной связи.

Приветствие	Вхождение в контакт	Речевые параметры (тембр, голос, интонация, громкость, дикция)	Методика задавания вопросов и ответов на них	Выход из контакта	Эмоциональное состояние собеседника	Этический аспект телефонного общения (вежливость, знание этикетных фраз, поведение в целом)

По итогам задания, участники обмениваются друг с другом таблицами обратной связи.

Трудный собеседник

Цель: расширить репертуар ролей участников, позволяющий эффективно вести телефонные переговоры, не зависимо от того или иного типа собеседников.

Описание: В начале преподаватель собирает мнения участников всей группы, какой собеседник «на другом конце трубки» является трудным для каждого из них. Записываются все прозвучавшие мнения участников. Далее создается пространство – моделируется ситуация телефонного взаимодействия (два стула ставятся спинками друг к другу). Распределяются роли – роль «трудного собеседника» (тот, кто будет играть эту роль сам выбирает себе тип, который будет изображать, ориентируясь на уже имеющийся на доске перечень), задача второго участника – определить тип

трудного собеседника и найти к нему подход (если ситуация «заходит в тупик» тренер меняет участника для того, чтобы попробовать новые «ходы» в работе с «трудным собеседником»). Условно можно предложить студентам разделить всех собеседников на 4 группы: уверенный в себе, недовольный вами, плывущий по течению, любитель поговорить.

Обсуждение: после работы каждой пары делается анализ.

Вопросы к 1-му участнику:

- Насколько трудно было общаться с таким типом собеседника?
- Что давалось труднее всего (если были такие моменты)? Что вы делали в такие моменты? А что хотелось сделать?
- На что ориентировались, когда выбирали ту или иную тактику поведения с данным типом собеседника?
- Были ли моменты, когда вы знали, что вам удалось наладить отношения/контакт с вашим собеседником?

Вопросы к «трудному собеседнику»:

- Насколько приятно было общаться по телефону с партнером?
- Попробуйте оценить в процентном соотношении: на сколько процентов вы уверены, что в дальнейшем согласитесь на личную встречу со своим партнером?
- Были ли моменты, когда вы хотели повесить трубку? Что именно делал собеседник, что спровоцировало такую реакцию?
- В какие моменты вы точно знали, что вас понимают?

Примечание: Во время анализа упражнения важно особое внимание уделить пристройкам к собеседнику.

Продолжительность: 25-30 минут

Практическая работа №6: «Составление текста делового письма»

Цель занятия: закрепить знания и умения студентов составлять текст делового письма.

Оборудование:

1. Иллюстрационные плакаты.
2. Электронная презентация.
3. Методические указания по выполнению практических заданий.

Теоретическое обоснование:

Письмо – обобщённое название различных по содержанию документов, которые служат для обмена информацией между организациями и пересылаются по почте (обычной или электронной), с курьером, посредством факсимильной связи.

Деловое письмо – это письменное обращение к деловому лицу (предприятию, организации, учреждению), подготовленные в соответствии с деловой перепиской.

Обязательные реквизиты письма:

- наименование организации;
- справочные данные об организации;
- дата документа;
- регистрационный номер документа;
- ссылка на регистрационный номер и дату документа;
- адресат;
- заголовок к тексту;
- текст;
- отметка о наличии приложений;
- подпись;
- печать;
- отметка об исполнителе.

Особенности оформления реквизитов «Справочные данные об организации», «Ссылка на регистрационный номер и дату документа», «Заголовок к тексту».

Реквизит «Справочные данные об организации» - входит в состав бланка письма, и содержит: почтовый адрес юридического лица, адрес

электронной почты и сайта организации, а так же код организации, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика/код причины постановки на учёт;

Реквизит «Ссылка на регистрационный номер и дату документа» - заполняется только в письмах-ответах, является составной частью бланка письма;

Реквизит «Заголовок к тексту» - оформляется с нулевого положения табулятора и отвечает на вопрос «О чем?», при оформлении не должен превышать 28-30 символов, при необходимости разбивается на логические составляющие. Заголовок может не составляться, если текст письма небольшого объема, в письмах сложного содержания заголовок к тексту обязателен.

Требования к составлению и оформлению текста письма.

Текст письма должен быть логичным, последовательным, убедительным и корректным по форме. Текст письма не должен допускать различного толкования.

В зависимости от типа письма и его содержания текст письма может быть **простым** или **сложным**. Текст простых писем делится на две части **вводную** и **основную**. Сложные состоят из: **вступления**, **основной части (доказательства)**, **заключения**.

Во вводной части объясняются причины составления письма (определённые факты, события); если поводом для написания послужил документ, необходима ссылка на него.

В основной части излагается существо вопроса, приводятся доказательства и опровержения.

В некоторых случаях можно выделить и третью, так называемую заключительную, часть, где формулируется основная цель письма (предложение, отказ, требование, мнение и т.д.). Заключительная часть письма заканчивается формулой вежливости («С уважением,» «Искренне Ваш...»).

Письма, адресованные руководителю по вопросам, требующим его особого внимания, могут содержать вступительное обращение **(«Уважаемый господин председатель!»; «Уважаемый Павел Николаевич!»**).

Содержание текста служебных писем излагается от первого лица множественного числа (**направляем, сообщаем**), от первого лица единственного числа (**прошу, сообщаю, предлагаю**) или от третьего лица единственного числа (**институт считает**).

Восклицательные и вопросительные предложения используются очень редко. Чужие слова, фразы, цитаты следует обязательно заключать в кавычки, указывая на источник их происхождения.

Оформите на доске реквизит «Адресат» юридическому и физическому лицу.

Юридическому лицу: *Генеральному директору*

ЗАО «ТЕХДОМ»
И.И. Ильину

Физическому лицу: *Смирновой С.И.*
Петрозаводская ул., д. 2, кв. 3

г. Орск, 12345

Оформите на доске реквизит «Приложение», состоящее из 2 пунктов.

Приложение: 1. Список участников семинара на 2 л. в 1 экз.
2. Программа семинара на 10 л. в 1 экз.

Служебные письма составляются в 2-х экземплярах: проект письма подшивается в дело, а подписанный руководителем оригинал отсылается отправителю.

В процессе подготовки письма визируются исполнителем, руководителем подразделения, в котором изготовлен проект письма, руководителями других структурных подразделений. Визы проставляются на копии письма, остающейся в деле организации.

Деловые письма подлежат регистрации как входящие (поступающие) и исходящие (отправляемые). Регистрационный номер исходящего письма проставляется в реквизитах бланка, так же как и дата письма. На поступающем письме регистрационный номер ставится в отметке о поступлении, проставляемой на нижнем поле первого листа поступающего письма.

Сроки подготовки писем устанавливаются резолюцией руководителя организации, и во всех случаях не могут превышать 30 дней. Предельный срок подготовки ответного письма с отметкой «срочно» не может превысить 3-х дней, а с пометкой «оперативно» - 10 дней.

На какие две большие группы можно разделить письма?

Письма, требующие письменного ответа:

письмо-просьба;

письмо-обращение;

письмо-предложение;

письмо-запрос;

письмо-требование.

Письма, не требующие письменного ответа:

письмо-напоминание;

письмо-подтверждение;

письмо-отказ;

письмо-извещение;

гарантийное письмо;

рекламное письмо;

сопроводительное и др.

На какие две группы по содержанию и назначению делятся письма?

Инициативные:

письма-запросы;

письма-просьбы;

Ответные:

информационно-разъяснительные письма

письма-претензии;

письма-напоминания;

письма-обращения;

циркулярные письма.

Информационное письмо - служебное письмо, которое содержит сообщение, просьбу, предложение, напоминание или другие официальные сведения. Такие письма часто имеют типовой характер и рассылаются вышестоящими организациями в подведомственные.

Письмо-просьба – является одним из самых распространённых разновидностей писем. Текст письма строится по следующей схеме: в начале письма излагается повод или причина, побудившая автора письма обратиться к адресату с просьбой; во второй части эта просьба формулируется, для обоснования необходимости её выполнить используются различные аргументы, автор письма может также описать результат, ожидаемый в случае удовлетворения просьбы, или последствия её невыполнения; в заключительной части выражают готовность к сотрудничеству и доверие.

Письмо-отказ – содержит отказ от выполнения просьбы или отклонение предложения о сотрудничестве. Текст следует начинать с повторения изложенной просьбы; далее необходимо указать причину отказа, его нужно максимально смягчить, употребив следующие конструкции: **«к сожалению…», «мы сожалеем, что …», «мы лишены возможности…», «вынуждены отказать в связи с…», «не представляется возможным».** После следует вывод о необходимости отклонить предложение или о невозможности исполнения просьбы.

Сопроводительное письмо - служебное письмо, содержащее сведения, касающиеся документа, не имеющего адресной части и оформляемого как приложение к сопроводительному письму.

В сопроводительном письме указывают следующую информацию: **цель направления основного документа, сроки исполнения**

(ознакомления, рассмотрения и т.д.), **рекомендации по работе с документом.**

Подтверждая факт отправки какого-либо документа в определённый срок, сопроводительное письмо является надёжным средством контроля за соблюдением дисциплины и за сохранностью отправляемого документа. **Отметка о наличии приложения** является обязательным реквизитом такого письма.

Письмо-подтверждение - письмо, в котором содержится сообщение о получении какого-либо отправления (письма, телеграммы, товаров, ценностей и т.д.), подтверждение ранее достигнутой договорённости или какого-либо факта, действия, телефонного разговора.

Письма-напоминания – являются способом урегулирования конфликтной ситуации, когда деловой партнёр по какой-либо причине уклоняется от выполнения взятых на себя обязательств или от общения по телефону. Текст такого письма строится по схеме: в первой части автор напоминает о необходимости совершить какие-либо действия, во второй предупреждает о последствиях в случае, если напоминание не достигнет своей цели.

Письмо-извещение – письмо, целью которого является информирование о проведение таких мероприятий, как конференции, семинары, круглые столы, заседания и т.д., и приглашение к участию в вышеперечисленных мероприятиях. Как правило, оно содержит следующие реквизиты:

- информацию о месте и времени проведения мероприятия, условиях участия;
- приложения с картой и анкетой участника, программой мероприятия;
- другие сведения организационного характера:

Письма-поздравления – такие письма оказывают знак внимания и уважения, они помогают сделать отношения с деловыми партнёрами или коллегами более тёплыми и доверительными. Используются для того, чтобы поздравить адресата с радостным событием в личной жизни (юбилей,

рождение, защита диссертации, назначение на должность) или с каким-то значительным достижением в деятельности организации, которую адресат представляет (юбилей компании, вручение ей награды, победа в конкурсе). В таких письмах следует употреблять следующие обороты: **«искренне рад поздравить», «позвольте пожелать», «от души желаем».** В качестве заключительной формулы можно использовать оборот **«С наилучшими пожеланиями и искренним уважением».**

Циркулярные письма – предназначены для доведения до сведения разных адресатов одной и той же информации (например: если необходимо получить отчёт о продажах от всех филиалов организации, находящихся в разных городах). По содержанию циркулярными могут быть и письма-извещения, и письма-приглашения, и информационные письма.

Гарантийное письмо - служебное письмо, которое содержит обязательство или подтверждение и адресуется организации. Такое письмо может гарантировать оплату продукции, услуг, качество, сроки поставки, выполнение работы и др.

Содержанием гарантийного письма является просьба в адрес корреспондента с использованием обязательного юридического стандарта: **«Оплату (предоставление услуг и т.п.) гарантируем».** При этом обязательно указываются **банковские реквизиты.**

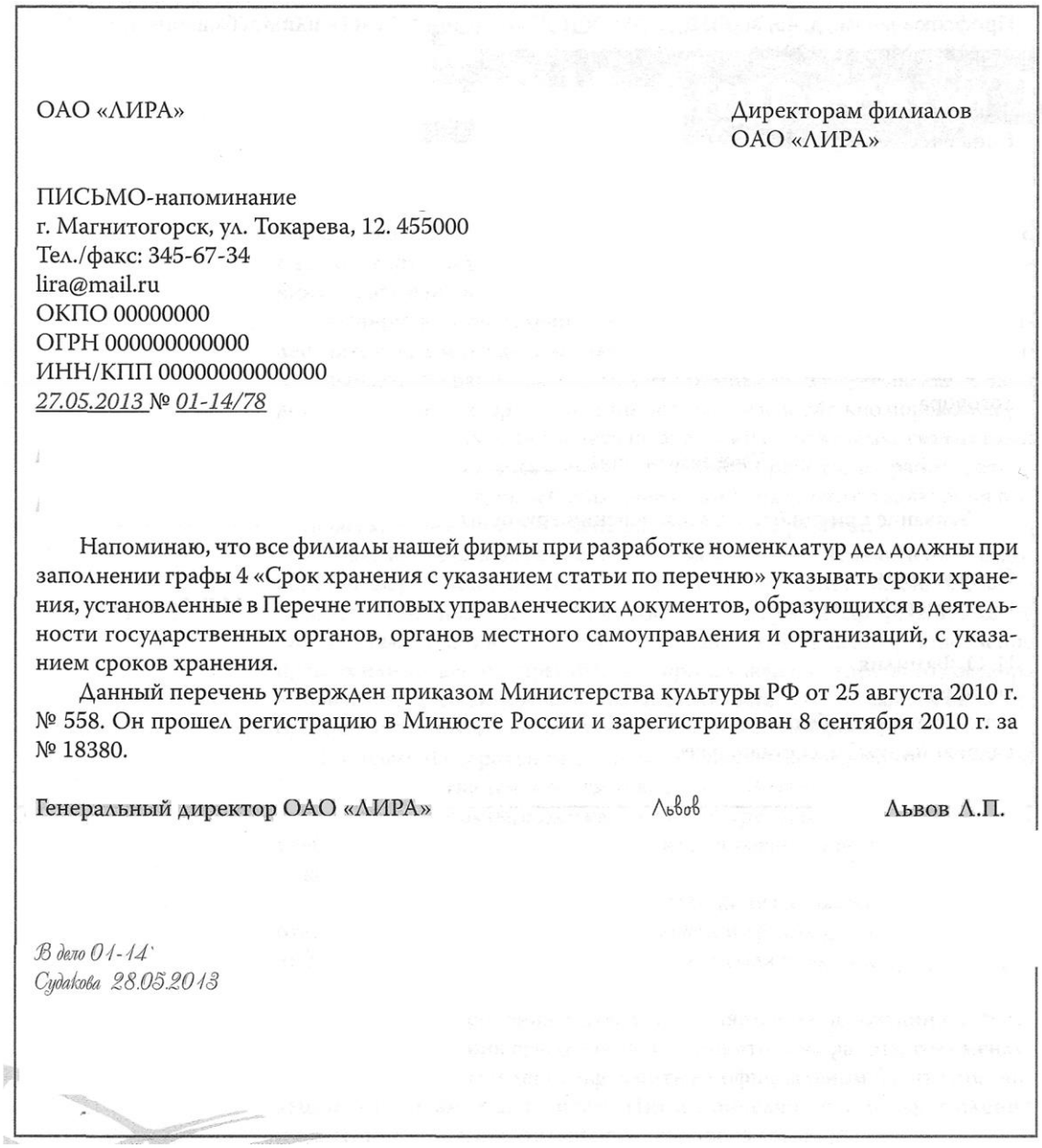
Гарантийное письмо подписывается руководителем организации и главным бухгалтером и удостоверяется печатью организации.

Указания по выполнению практического занятия:

Задание1.

Инструкция:

1. Внимательно рассмотрите ниже предложенный вариант делового письма.
2. Укажите на обнаруженные вами ошибки в оформлении.
3. Предложите свой, правильный вариант оформления реквизитов письма.



ОАО «ЛИРА»

Директорам филиалов
ОАО «ЛИРА»

ПИСЬМО-напоминание
г. Магнитогорск, ул. Токарева, 12. 455000
Тел./факс: 345-67-34
lira@mail.ru
ОКПО 00000000
ОГРН 000000000000
ИНН/КПП 00000000000000
27.05.2013 № 01-14/78

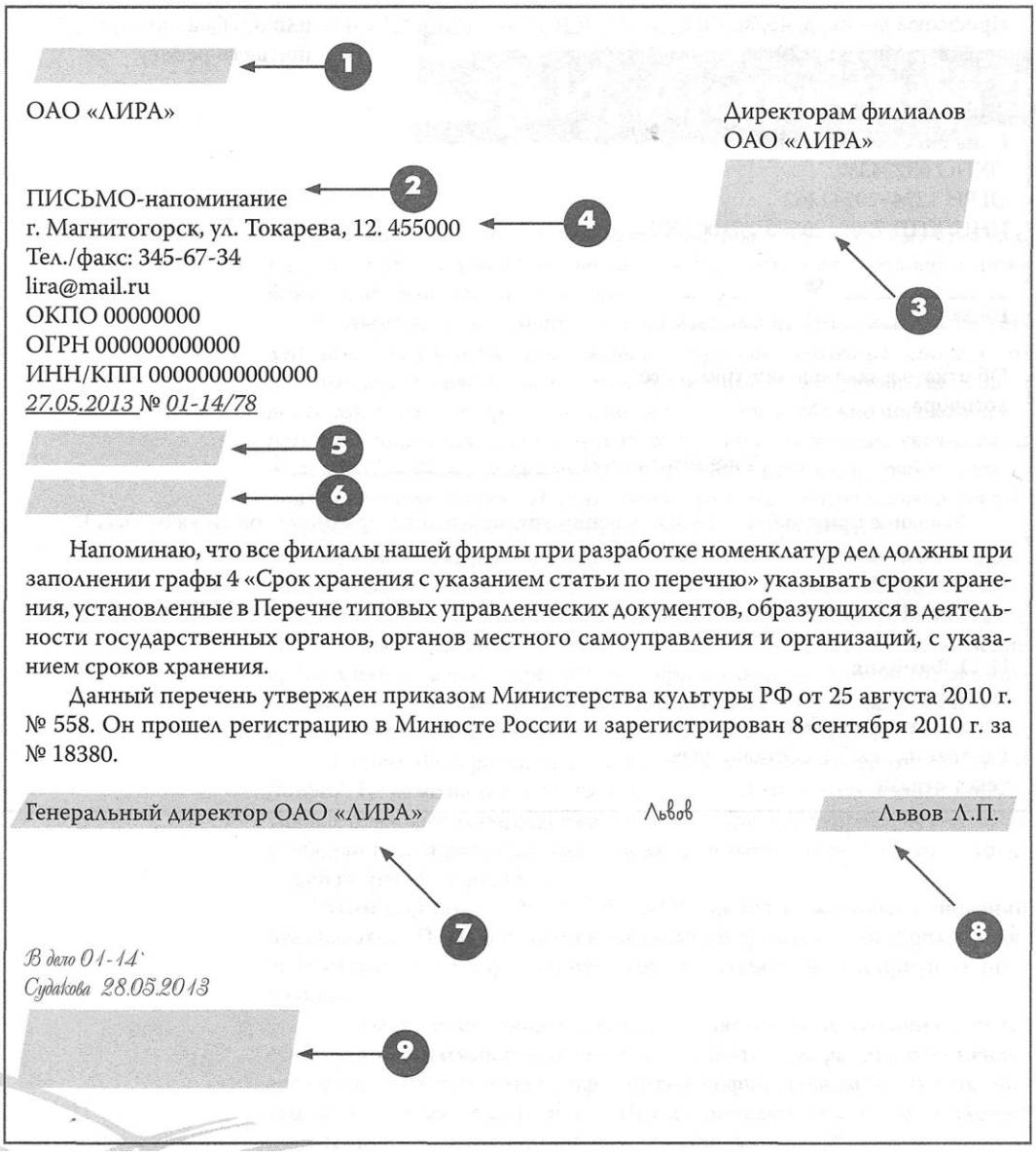
Напоминаю, что все филиалы нашей фирмы при разработке номенклатур дел должны при заполнении графы 4 «Срок хранения с указанием статьи по перечню» указывать сроки хранения, установленные в Перечне типовых управленческих документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.

Данный перечень утвержден приказом Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. № 558. Он прошел регистрацию в Минюсте России и зарегистрирован 8 сентября 2010 г. за № 18380.

Генеральный директор ОАО «ЛИРА» Львов Львов Л.П.

В дело 01-14
Судакова 28.05.2013

Слайд 2. Ключ к практическому заданию



Анализ допущенных ошибок в письме

(устные ответы студентов, комментарии преподавателя)

1. *Наименование организации, являющейся автором документа, должно соответствовать наименованию, закрепленному в ее учредительных документах, в которых наименование организации всегда пишется полностью. Сокращенное наименование организации приводят в*

тех случаях, когда оно закреплено в учредительных документах организации. Сокращенное наименование (в скобках) помещают ниже полного или за ним. ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.8.

2. *Наименование вида документа в письме не указывается. ГОСТ Р 6.30-2003, рис. Б. 2, Б. 3.*

3. *Информационное письмо предназначено для всех руководителей представительств фирмы, поэтому если адресов больше четырех, составляется «Список на рассылку», содержащий фамилии, имена, отчества и адреса лиц, которым рассылается письмо одинакового содержания. ГСДОУ, п. 2.3.2.11.*

4. *Элементы почтового адреса указывают в последовательности, установленной Правилами услуг почтовой связи. ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.15.*

5. *Отсутствует реквизит «Ссылка на регистрационный номер и дату документа». ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.13.*

6. *Отсутствует заголовок к тексту. ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.18.*

7. *Если документ оформлен на бланке организации, в реквизите «Подпись» наименование организации не указывают. ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.22.*

8. *Инициалы в расшифровке подписи проставляются перед фамилией. ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.22.*

9. *Отсутствует реквизит «Отметка об исполнителе». ГОСТ Р 6.30-2003, п. 3.27.*

Слайд 3. Рекомендуемый вариант оформления делового письма

Открытое акционерное общество «Лира»
(ОАО «ЛИРА»)

Токарева ул., 12, г. Магнитогорск, 455000
Тел./факс: 345-67-34
lira@mail.ru
ОКПО 00000000
ОГРН 000000000000
ИНН/КПП 000000000000000
27.05.2013 № 01-14/78
На №_____ от _____

Директорам филиалов
ОАО «ЛИРА»
Список на рассылку прилагается

О соблюдении сроков хранения документов, установленных в Перечне типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения

Все филиалы нашей фирмы при разработке номенклатур дел должны при заполнении графы 4 «Срок хранения с указанием статьи по перечню» указывать сроки хранения, установленные в Перечне типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.

Данный перечень утвержден приказом Министерства культуры РФ от 25 августа 2010 г. № 558. Он прошел регистрацию в Минюсте России и зарегистрирован 8 сентября 2010 г. за № 18380.

Генеральный директор Львов Л.П. Львов

В дело 01-14
Судакова 28.05.2013

К.Т. Максимова
453-76-54

Задание 2.

Вариант 1

1. Составить и оформить письмо-просьбу на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: общественная организация «Радость» (ОО «Радость»), расположенная по адресу: улица Строителей, 26, г. Байконур, 468320, Тел./факс: (33622) 7-78-74, E-mail: www.radost@xi.ru, ОКПО 98765435, ОГРН 9812345678564, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется директору ОАО «Радуга» П.А. Иванову. Составлено 08.07.2016 года, исходящий номер № 02-12/183.

Текст: Уважаемый Павел Алексеевич! 25 августа 2016 г. состоится благотворительная акция «Соберем ребенка в школу», направленная на оказание помощи детям из многодетных или малоимущих семей нашего города по подготовке к школе. Акция будет проходить с 10.00 до 17.00 в помещении комплекса «ОРЕОН» по адресу: г. Байконур, ул. Речная, 1. Просим Вас принять участие в данном мероприятии и рассмотреть вопрос о выделении выпускаемых ОАО «Радуга» школьных принадлежностей для проведения благотворительной акции. Надеемся на сотрудничество. В случае положительного решения просим сообщить в срок до 01 августа 2016 г. Письмо подписал Директор ОО «Радость» А.Б. Петрова, исполнитель И.И. Морозова.

2. Составить и оформить письмо-подтверждение на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор: ООО «Феникс», Ленина ул., д. 15, Тольятти,445000, Тел.: (8482) 51-50-40, Факс: (8482) 50-78-17, E-mail: mail@fen.ru, htpp://www.fen.ru. ОКПО 06396708, ОГРН 1028500380785, ИНН/КПП 6308033140/631001001.

Адресат: Генеральному директору ОАО «Север», О.О. Проскурину. О подтверждении получения документов.

Текст: Уважаемый господин Проскурин! Подтверждаем получение в согласованные сроки от ОАО «Север» проектов приложений к договорам о сотрудничестве, содержание которых отвечает предварительной договоренности. Надеемся на дальнейшее сотрудничество. С уважением, Генеральный директор ООО «Феникс» П.В. Орлов.

3. Составить и оформить письмо-ответ на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных документов; исправить

допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Письмо адресуется Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову.

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП (Федеральное государственное унитарное предприятие) "Радуга". К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок.

4. Составить и оформить письмо-запрос на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 2

1. Составить и оформить гарантийное письмо на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЦЕНТР» (ООО «СТРОЙЦЕНТР»), расположенное по адресу: г. Байконур, ул. Кирова, 21,

индекс 468320, Тел./факс: (33622) 5-34-99, E-mail: my@stroicentr.ru, ОКПО 98767876, ОГРН 6789876544337, ИНН/КПП 4565434589/456784328.

Письмо адресуется в ИФНС № 6 по городу Байконур от 21 сентября 2016 г., исходящий номер № 06-18/168.

Текст: ООО «СТРОЙЦЕНТР», в лице директора Мухина Алексея Ивановича, предоставляет офисное помещение площадью 80 м^2, расположенное по адресу: город Байконур, ул. Рабочая, дом 104, для государственной регистрации ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» и гарантирует после регистрации организации заключить договор аренды. Указанный адрес может быть использован в качестве местонахождения ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» в его учредительных документах. Помещение принадлежит ООО «СТРОЙЦЕНТР» на праве собственности, на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 20 АЕ № 087475 от 12 октября 2008 года.

Письмо подписывает директор ООО «СТРОЙЦЕНТР» Волков З.Е., исполнитель Смирнова Инна Петровна (телефон: 12-63-87).

2. Составить и оформить письмо-отказ на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Адресат: Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП "Радуга" К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В тексте договора отсутствуют многие статьи,

отражающие важные аспекты выполнения Сторонами своих обязательств: особенности транспортировки, приемка изделий на предприятии Поставщика, гарантийные обязательства, ответственность за несоблюдение графика поставок, условия командирования специалистов. В полном объеме не предусмотрены также технические приложения к договору. Все основные замечания изложены нами в приложении к настоящему письму. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, уважаемый Михаил Иванович, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок.

Приложение - на 3 листах в 1 экз. С уважением и надеждой на успешную совместную работу, Заместитель генерального директора ФГУП "Радуга" И.П. Бережной.

3. Составить и оформить письмо-приглашение на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Организационно-аналитическое управление делами мэрии Москвы Тверская ул. д. 13 Москва, 125032, Тел./факс 000-00-00.

Адресат: Префекту Восточного АО Б. В. Ульянову Преображенская пл., д. 9 Москва, 107076. Дата письма 06.12.2004 № 2-26-145/2.

Текст: Доводим до Вашего сведения, что 13 декабря 2004 г в 11.00 состоится совещание руководителя Аппарата Правительства Москвы с руководителями аппаратов префектур административных округов города Москвы, руководителями структурных подразделений Аппарата

Правительства Москвы. Совещание будет проводиться в зале заседаний Правительства Москвы. Приложение: повестка дня совещания в 1 экз. на 2 л.

С уважением, Начальник Организационно-аналитического управления делами мэрии Москвы, Пуляев В.Л. Исполнитель Иванов И.И.

4. Составить и оформить письмо-поздравление на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 3

1. Составить и оформить сопроводительное письмо на угловом бланке документа,

в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Научно-исследовательский институт Министерства обороны Российской Федерации (НИИ МО РФ), расположенный по адресу: ул. Петровская, 7,
г. Москва, 127087, Тел./факс: (495) 678-09-89, E-mail: www.niimo@rf.ru, ОКПО 45632567, ОГРН 7865467325676, ИНН/КПП 5612230987/675478979. Письмо составлено 10.01.2017, исходящий номер 01-03/12.

Письмо адресуется генеральному конструктору ЗАО «Энергетика» С.Т. Лугину.

Текст: Высылаем для руководства в практической деятельности Методические указания по оформлению чертежей и иных графических материалов в составе научно-исследовательской и опытно-конструкторской документации. Прошу подтвердить получение. Обращаем внимание на конфиденциальный характер указанного документа.

Приложение: Методические указания на 32 листах в 1 экземпляре. Подписал Начальник НИИ МО РФ Карин А.А., исп. А.П. Ельцова, телефон: 56-09-00.

2. Составить и оформить письмо-напоминание на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: ООО «Волна» Россия, г. Москва, ул. Некрасовская, 111. Письмо составлено 25.03.2016, зарегистрировано под номером 6, о выполнении условий договора.

Адресат: директор ООО «Спорт» Д.В. Ярошенко.

Текст: Уважаемый Дмитрий Викторович! В соответствии с договором поставки от 01.05.2012 № 5/12 Ваше предприятие взяло на себя обязательства поставлять в наш адрес туристическое снаряжение различного ассортимента в течение года ежемесячно, начиная с мая 2012 года, однако партия снаряжения, предназначенная для поставки в ноябре месяце текущего года, до настоящего времени не оформлена для отгрузки в наш адрес.

Напоминаем Вам, что конечной датой отгрузки изделий является 30.11.2012. Убедительно просим Вас срочно обеспечить отгрузку снаряжения, в противном случае мы будем вынуждены в соответствии с п. 3.6 договора предъявить штрафные санкции в размере 0,02% от общей стоимости договора за каждый день задержки. С уважением, директор Миронов В.И.

3. Составить и оформить письмо-просьбу на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: общественная организация «Радость» (ОО «Радость»), расположенная по адресу: улица Строителей, 26, г. Байконур, 468320, Тел./факс: (33622)

7-78-74, E-mail: www.radost@xi.ru, ОКПО 98765435, ОГРН 9812345678564, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется директору ОАО «Радуга» П.А. Иванову. Составлено 08.07.2016 года, исходящий номер № 02-12/183.

Текст: Уважаемый Павел Алексеевич! 25 августа 2016 г. состоится благотворительная акция «Соберем ребенка в школу», направленная на оказание помощи детям из многодетных или малоимущих семей нашего города по подготовке к школе. Акция будет проходить с 10.00 до 17.00 в помещении комплекса «ОРЕОН» по адресу: г. Байконур, ул. Речная, 1. Просим Вас принять участие в данном мероприятии и рассмотреть вопрос о выделении выпускаемых ОАО «Радуга» школьных принадлежностей для проведения благотворительной акции. Надеемся на сотрудничество. В случае положительного решения просим сообщить в срок до 01 августа 2016 г. Письмо подписал Директор ОО «Радость» А.Б. Петрова, исполнитель И.И. Морозова.

4. Составить и оформить письмо-подтверждение на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 4

1. Составить и оформить письмо-ответ на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Письмо адресуется Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову.

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП (Федеральное государственное унитарное предприятие) "Радуга". К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей

структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок.

2. Составить и оформить письмо-отказ на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Адресат: Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП "Радуга" К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В тексте договора отсутствуют многие статьи, отражающие важные аспекты выполнения Сторонами своих обязательств: особенности транспортировки, приемка изделий на предприятии Поставщика, гарантийные обязательства, ответственность за несоблюдение графика поставок, условия командирования специалистов. В полном объеме не предусмотрены также технические приложения к договору. Все основные замечания изложены нами в приложении к настоящему письму. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение

подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, уважаемый Михаил Иванович, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок. Приложение - на 3 листах в 1 экз. С уважением и надеждой на успешную совместную работу, Заместитель генерального директора ФГУП "Радуга" И.П. Бережной.

3. Составить и оформить гарантийное письмо на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЦЕНТР»

(ООО «СТРОЙЦЕНТР»), расположенное по адресу: г. Байконур, ул. Кирова, 21, индекс 468320, Тел./факс: (33622) 5-34-99, E-mail: my@stroicentr.ru, ОКПО 98767876, ОГРН 6789876544337, ИНН/КПП 4565434589/456784328.

Письмо адресуется в ИФНС № 6 по городу Байконур от 21 сентября 2016 г., исходящий номер № 06-18/168.

Текст: ООО «СТРОЙЦЕНТР», в лице директора Мухина Алексея Ивановича, предоставляет офисное помещение площадью 80 м^2, расположенное по адресу: город Байконур, ул. Рабочая, дом 104, для государственной регистрации ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» и гарантирует после регистрации организации заключить договор аренды. Указанный адрес может быть использован в качестве местонахождения ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» в его учредительных документах. Помещение принадлежит ООО «СТРОЙЦЕНТР» на праве собственности, на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 20 АЕ № 087475 от 12 октября 2008 года.

Письмо подписывает директор ООО «СТРОЙЦЕНТР» Волков З.Е., исполнитель Смирнова Инна Петровна (телефон: 12-63-87).

4. Составить и оформить письмо-приглашение на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 5

1. Составить и оформить письмо-напоминание на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: ООО «Волна» Россия, г. Москва, ул. Некрасовская, 111. Письмо составлено 25.03.2016, зарегистрировано под номером 6, о выполнении условий договора.

Адресат: директор ООО «Спорт» Д.В. Ярошенко.

Текст: Уважаемый Дмитрий Викторович! В соответствии с договором поставки от 01.05.2012 № 5/12 Ваше предприятие взяло на себя обязательства поставлять в наш адрес туристическое снаряжение различного ассортимента в течение года ежемесячно, начиная с мая 2012 года, однако партия снаряжения, предназначенная для поставки в ноябре месяце текущего года, до настоящего времени не оформлена для отгрузки в наш адрес.

Напоминаем Вам, что конечной датой отгрузки изделий является 30.11.2012. Убедительно просим Вас срочно обеспечить отгрузку снаряжения, в противном случае мы будем вынуждены в соответствии с п. 3.6 договора предъявить штрафные санкции в размере 0,02% от общей стоимости договора за каждый день задержки.

С уважением, директор Миронов В.И.

2. Составить и оформить сопроводительное письмо на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Научно-исследовательский институт Министерства обороны Российской Федерации (НИИ МО РФ), расположенный по адресу: ул. Петровская, 7, г. Москва, 127087, Тел./факс: (495) 678-09-89, E-mail: www.niimo@rf.ru, ОКПО 45632567, ОГРН 7865467325676, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется генеральному конструктору ЗАО «Энергетика» С.Т. Лугину.

Письмо составлено 10.01.2017, исходящий номер 01-03/12.

Текст: Высылаем для руководства в практической деятельности Методические указания по оформлению чертежей и иных графических материалов в составе научно-исследовательской и опытно-конструкторской документации. Прошу подтвердить получение. Обращаем внимание на конфиденциальный характер указанного документа.

Приложение: Методические указания на 32 листах в 1 экземпляре. Подписал Начальник НИИ МО РФ Карин А.А., исп. А.П. Ельцова, телефон: 56-09-00.

3. Составить и оформить письмо-подтверждение на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор: ООО «Феникс», Ленина ул., д. 15, Тольятти,445000, Тел.: (8482) 51-50-40, Факс: (8482) 50-78-17, E-mail: mail@fen.ru, htpp://www.fen.ru. ОКПО 06396708, ОГРН 1028500380785, ИНН/КПП 6308033140/631001001.

Адресат: Генеральному директору ОАО «Север», О.О. Проскурину. О подтверждении получения документов.

Текст: Уважаемый господин Проскурин! Подтверждаем получение в согласованные сроки от ОАО «Север» проектов приложений к договорам о сотрудничестве, содержание которых отвечает предварительной

договоренности. Надеемся на дальнейшее сотрудничество. С уважением, Генеральный директор ООО «Феникс» П.В. Орлов.

4. Составить и оформить письмо-отказ на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 6

1. Составить и оформить письмо-приглашение на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных документов; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Организационно-аналитическое управление делами мэрии Москвы Тверская ул. д. 13 Москва, 125032, Тел./факс 000-00-00.

Адресат: Префекту Восточного АО Б. В. Ульянову Преображенская пл., д. 9 Москва, 107076. Дата письма 06.12.2004 № 2-26-145/2.

Текст: Доводим до Вашего сведения, что 13 декабря 2004 г в 11.00 состоится совещание руководителя Аппарата Правительства Москвы с руководителями аппаратов префектур административных округов города Москвы, руководителями структурных подразделений Аппарата Правительства Москвы. Совещание будет проводиться в зале заседаний Правительства Москвы. Приложение: повестка дня совещания в 1 экз. на 2 л.

С уважением, Начальник Организационно-аналитического управления делами мэрии Москвы, Пуляев В.Л. Исполнитель Иванов И.И.

2. Составить и оформить письмо-ответ на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Письмо адресуется Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову.

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП (Федеральное государственное унитарное предприятие) "Радуга". К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок.

3. Составить и оформить письмо-просьбу на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: общественная организация «Радость» (ОО «Радость»), расположенная по адресу: улица Строителей, 26, г. Байконур, 468320, Тел./факс: (33622) 7-78-74, E-mail: www.radost@xi.ru, ОКПО 98765435, ОГРН 9812345678564, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется директору ОАО «Радуга» П.А. Иванову. Составлено 08.07.2016 года, исходящий номер № 02-12/183.

Текст: Уважаемый Павел Алексеевич! 25 августа 2016 г. состоится благотворительная акция «Соберем ребенка в школу», направленная на оказание помощи детям из многодетных или малоимущих семей нашего города по подготовке к школе. Акция будет проходить с 10.00 до 17.00 в помещении комплекса «ОРЕОН» по адресу: г. Байконур, ул. Речная, 1.

Просим Вас принять участие в данном мероприятии и рассмотреть вопрос о выделении выпускаемых ОАО «Радуга» школьных принадлежностей для проведения благотворительной акции. Надеемся на сотрудничество. В случае положительного решения просим сообщить в срок до 01 августа 2016 г. Письмо подписал Директор ОО «Радость» А.Б. Петрова, исполнитель И.И. Морозова.

4. Составить и оформить гарантийное письмо на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 7

1. Составить и оформить письмо-подтверждение на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных документов; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор: ООО «Феникс», Ленина ул., д. 15, Тольятти,445000, Тел.: (8482) 51-50-40, Факс: (8482) 50-78-17, E-mail: mail@fen.ru, htpp://www.fen.ru. ОКПО 06396708, ОГРН 1028500380785, ИНН/КПП 6308033140/631001001.

Адресат: Генеральному директору ОАО «Север», О.О. Проскурину. О подтверждении получения документов.

Текст: Уважаемый господин Проскурин! Подтверждаем получение в согласованные сроки от ОАО «Север» проектов приложений к договорам о сотрудничестве, содержание которых отвечает предварительной договоренности. Надеемся на дальнейшее сотрудничество. С уважением, Генеральный директор ООО «Феникс» П.В. Орлов.

2. Составить и оформить письмо-напоминание на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: ООО «Волна» Россия, г. Москва, ул. Некрасовская, 111. Письмо составлено 25.03.2016, зарегистрировано под номером 6, о выполнении условий договора.

Адресат: директор ООО «Спорт» Д.В. Ярошенко.

Текст: Уважаемый Дмитрий Викторович! В соответствии с договором поставки от 01.05.2012 № 5/12 Ваше предприятие взяло на себя обязательства поставлять в наш адрес туристическое снаряжение различного ассортимента в течение года ежемесячно, начиная с мая 2012 года, однако партия снаряжения, предназначенная для поставки в ноябре месяце текущего года, до настоящего времени не оформлена для отгрузки в наш адрес.

Напоминаем Вам, что конечной датой отгрузки изделий является 30.11.2012. Убедительно просим Вас срочно обеспечить отгрузку снаряжения, в противном случае мы будем вынуждены в соответствии с п. 3.6 договора предъявить штрафные санкции в размере 0,02% от общей стоимости договора за каждый день задержки.

С уважением, директор Миронов В.И.

3. Составить и оформить гарантийное письмо на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙЦЕНТР»

(ООО «СТРОЙЦЕНТР»), расположенное по адресу: г. Байконур, ул. Кирова, 21, индекс 468320, Тел./факс: (33622) 5-34-99, E-mail: my@stroicentr.ru, ОКПО 98767876, ОГРН 6789876544337, ИНН/КПП 4565434589/456784328.

Письмо адресуется в ИФНС № 6 по городу Байконур от 21 сентября 2016 г., исходящий номер № 06-18/168.

Текст: ООО «СТРОЙЦЕНТР», в лице директора Мухина Алексея Ивановича, предоставляет офисное помещение площадью 80 м^2,

расположенное по адресу: город Байконур, ул. Рабочая, дом 104, для государственной регистрации ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» и гарантирует после регистрации организации заключить договор аренды. Указанный адрес может быть использован в качестве местонахождения ООО «ПОЛИТЕХПРОМ» в его учредительных документах. Помещение принадлежит ООО «СТРОЙЦЕНТР» на праве собственности, на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 20 АЕ № 087475 от 12 октября 2008 года.

Письмо подписывает директор ООО «СТРОЙЦЕНТР» Волков З.Е., исполнитель Смирнова Инна Петровна (телефон: 12-63-87).

4. Составить и оформить сопроводительное письмо на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Вариант 8

1. Составить и оформить письмо-отказ на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Адресат: Коммерческому директору ОАО "Электрокомплект" М.И. Новикову

Текст: Уважаемый Михаил Иванович! Нами внимательно изучен полученный от Вас текст типового договора на поставку комплектующих изделий для обеспечения сборочного производства ФГУП "Радуга" К сожалению, по мнению наших специалистов, предлагаемый Вами текст договора ни по своей структуре, ни по содержанию основных статей не соответствует принятым на нашем предприятии стандартам сотрудничества по данному направлению. В тексте договора отсутствуют многие статьи, отражающие важные аспекты выполнения Сторонами своих обязательств: особенности транспортировки, приемка изделий на предприятии Поставщика, гарантийные обязательства, ответственность за несоблюдение

графика поставок, условия командирования специалистов. В полном объеме не предусмотрены также технические приложения к договору. Все основные замечания изложены нами в приложении к настоящему письму. В связи со сложившейся ситуацией руководством ФГУП "Радуга" принято решение подготовить свой вариант договора с Вашим предприятием, рассчитанный на 2 года сотрудничества и учитывающий все особенности процессов нашего делового взаимодействия. Прошу Вас, уважаемый Михаил Иванович, рассмотреть наше предложение и сообщить решение по этому вопросу. В случае Вашего согласия наш вариант договора поставки будет направлен Вам для согласования в недельный срок. Приложение - на 3 листах в 1 экз. С уважением и надеждой на успешную совместную работу, Заместитель генерального директора ФГУП "Радуга" И.П. Бережной.

2. Составить и оформить письмо-просьбу на продольном бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: общественная организация «Радость» (ОО «Радость»), расположенная по адресу: улица Строителей, 26, г. Байконур, 468320, Тел./факс: (33622) 7-78-74, E-mail: www.radost@xi.ru, ОКПО 98765435, ОГРН 9812345678564, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется директору ОАО «Радуга» П.А. Иванову. Составлено 08.07.2016 года, исходящий номер № 02-12/183.

Текст: Уважаемый Павел Алексеевич! 25 августа 2016 г. состоится благотворительная акция «Соберем ребенка в школу», направленная на оказание помощи детям из многодетных или малоимущих семей нашего города по подготовке к школе. Акция будет проходить с 10.00 до 17.00 в помещении комплекса «ОРЕОН» по адресу: г. Байконур, ул. Речная, 1. Просим Вас принять участие в данном

мероприятии и рассмотреть вопрос о выделении выпускаемых ОАО «Радуга» школьных принадлежностей для проведения благотворительной акции. Надеемся на сотрудничество. В случае положительного решения просим сообщить в срок до 01 августа 2016 г. Письмо подписал Директор ОО «Радость» А.Б. Петрова, исполнитель И.И. Морозова.

3. Составить и оформить сопроводительное письмо на угловом бланке документа, в соответствии с правилами оформления служебных писем; исправить допущенные ошибки; дополнить недостающие реквизиты; использовать следующие данные:

Автор письма: Научно-исследовательский институт Министерства обороны Российской Федерации (НИИ МО РФ), расположенный по адресу: ул. Петровская, 7, г. Москва, 127087, Тел./факс: (495) 678-09-89, E-mail: www.niimo@rf.ru, ОКПО 45632567, ОГРН 7865467325676, ИНН/КПП 5612230987/675478979.

Письмо адресуется генеральному конструктору ЗАО «Энергетика» С.Т. Лугину.

Письмо составлено 10.01.2017, исходящий номер 01-03/12.

Текст: Высылаем для руководства в практической деятельности Методические указания по оформлению чертежей и иных графических материалов в составе научно-исследовательской и опытно-конструкторской документации. Прошу подтвердить получение. Обращаем внимание на конфиденциальный характер указанного документа.

Приложение: Методические указания на 32 листах в 1 экземпляре. Подписал Начальник НИИ МО РФ Карин А.А., исп. А.П. Ельцова, телефон: 56-09-00.

4. Составить и оформить письмо-напоминание на произвольную тему в соответствии с правилами оформления служебных писем.

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходовк решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Практическая работа №7: Психотренинг «Конструктивный конфликт

Цель тренинга: предоставление возможности участникам тренинга получить опыт конструктивного решения конфликтных ситуаций

Задачи тренинга:

- обучить методам нахождения решения в конфликтных ситуациях;
- помочь участникам научиться непредвзято оценивать конфликтную ситуацию;
- помочь участникам скорректировать свое поведение в сторону снижения его конфликтогенности (снять конфликтность в личностно-эмоциональной сфере);
- сплочение конкретного коллектива (в случае если все участники представляют коллектив), развитие умений и навыков командного взаимодействия.

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Ориентировочно-диагностический этап.

Этот этап включает в себя первичную психодиагностику группы. Диагностика проводиться при помощи:

- теста К. Томаса (выбор стратегий в конфликтных ситуациях).

В ваших рабочих тетрадях предлагаю определить, какая из стратегий наиболее подходит к вашему поведению в конфликте.

Ребятам предлагается предугадать свои стратегии поведения в конфликте при помощи самооценивания, заполнив таблицу (максимальное количество баллов 12):

стили поведения в конфликте	самооценивание	результаты тестирования
сотрудничество		
соперничество		
компромисс		
избегание		
приспособление		

Тест Томаса - типы поведения в конфликте

Одной из самых распространенных методик диагностики поведения личности в конфликтной ситуации (точнее, в конфликте интересов) является опросник Кеннета Томаса (Kenneth Thomas) "Определение способов регулирования конфликтов". К. Томас исходил из того, что людям не следует избегать конфликтов или разрешать их любой ценой, а требуется уметь грамотно ими управлять. Он совместно с Ральфом Килманном (Ralph Kilmann) предложил двухмерную модель регулирования конфликтов, одно измерение которой - поведение личности, основанное на внимании к интересам других людей; второе - поведение, подразумевающее игнорирование целей окружающих и защиту собственных интересов.

Данная методика теста адаптирована Гришиной.

Приводится по: "И.Г. Малкина-Пых. ПСИХОСОМАТИКА. СПРАВОЧНИК ПРАКТИЧЕСКОГО ПСИХОЛОГА"

Для описания типов поведения людей в конфликтах (точнее, в конфликте интересов) К. Томас считает применимой двухмерную модель регулирования конфликтов, основополагающими в которой являются кооперация, связанная с вниманием человека к интересам других людей, вовлеченных в ситуацию, и напористость, для которой характерен акцент на собственных интересах.

Выделяется пять способов регулирования конфликтов, обозначенные в соответствии с двумя основополагающими измерениями (кооперация и напористость):

1. Соревнование (конкуренция) — стремление добиться своих интересов в ущерб другому.
2. Приспособление — принесение в жертву собственных интересов ради другого.
3. Компромисс — соглашение на основе взаимных уступок; предложение варианта, снимающего возникшее противоречие.
4. Избегание — отсутствие стремления к кооперации и отсутствие тенденции к достижению собственных целей.
5. Сотрудничество — участники ситуации приходят к альтернативе, полностью удовлетворяющей интересы обеих сторон.

В своем опроснике по выявлению типичных форм поведения К.Томас описывает каждый из пяти перечисленных возможных вариантов 12 суждениями о поведении индивида в конфликтной ситуации. В различных сочетаниях они сгруппированы в 30 пар, в каждой из которых респонденту предлагается выбрать то суждение, которое является наиболее типичным для характеристики его поведения.

Ответы на вопросы заносятся в бланк.

Текст опросника

Инструкция: Перед вами ряд утверждений, которые помогут определить некоторые особенности вашего поведения. Здесь не может быть ответов «правильных» или «ошибочных». Люди различны, и каждый может высказать свое мнение.

Имеются два варианта, А и В, из которых вы должны выбрать один, в большей степени соответствующий вашим взглядам, вашему мнению о себе. В бланке для ответов поставьте отчетливый крестик соответственно одному из вариантов (А или В) для каждого утверждения. Отвечать надо как можно быстрее.

1.

А. Иногда я предоставляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.

В. Чем обсуждать, в чем мы расходимся, я стараюсь обратить внимание на то, с чем мы оба согласны.

2.

А. Я стараюсь найти компромиссное решение.

В. Я пытаюсь уладить дело с учетом всех интересов другого и моих собственных.

3.

А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.

В. Я стараюсь успокоить другого и сохранить наши отношения.

4.

А. Я стараюсь найти компромиссное решение.

В. Иногда я жертвую своими собственными интересами ради интересов другого человека.

5.

А. Улаживая спорную ситуацию, я все время стараюсь найти поддержку у другого.

В. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.

6.

А. Я пытаюсь избежать неприятностей для себя.

В. Я стараюсь добиться своего.

7.

А. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса, с тем чтобы со временем решить его окончательно.

В. Я считаю возможным в чем-то уступить, чтобы добиться другого.

8.

А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.

B. Я первым делом стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые интересы.

9.

A. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.

B. Я прилагаю усилия, чтобы добиться своего.

10.

A. Я твердо стремлюсь достичь своего.

B. Я пытаюсь найти компромиссное решение.

11.

A. Первым делом я стараюсь ясно определить, в чем состоят все затронутые спорные вопросы.

B. Я стараюсь успокоить другого и, главным образом, сохранить наши отношения.

12.

A. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.

B. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он тоже идет навстречу мне.

13.

A. Я предлагаю среднюю позицию.

B. Я настаиваю, чтобы было сделано по-моему.

14.

A. Я сообщаю другому свою точку зрения и спрашиваю о его взглядах.

B. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.

15.

A. Я стараюсь успокоить другого и, главным образом, сохранить наши отношения.

B. Я стараюсь сделать так, чтобы избежать напряженности.

16.

А. Я стараюсь не задеть чувств другого.

В. Я пытаюсь убедить другого в преимуществах моей позиции.

17.

А. Обычно я настойчиво стараюсь добиться своего.

В. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.

18.

А. Если это сделает другого счастливым, дам ему возможность настоять на своем.

В. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет мне навстречу.

19.

А. Первым делом я стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые вопросы и интересы.

В. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса с тем, чтобы со временем решить его окончательно.

20.

А. Я пытаюсь немедленно преодолеть наши разногласия.

В. Я стараюсь найти наилучшее сочетание выгод и потерь для обеих сторон.

21.

А. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.

В. Я всегда склоняюсь к прямому обсуждению проблемы и их совместному решению.

22.

А. Я пытаюсь найти позицию, которая находится посередине между моей позицией и точкой зрения другого человека.

В. Я отстаиваю свои желания.

23.

А. Как правило, я озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.

В. Иногда я предоставляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.

24.

А. Если позиция другого кажется мне очень важной, я постараюсь пойти навстречу его желаниям.

В. Я стараюсь убедить другого прийти к компромиссу.

25.

А. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.

В. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.

26.

А. Я предлагаю среднюю позицию.

В. Я почти всегда озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.

27.

А. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.

В. Если это сделает другого счастливым, я дам ему возможность настоять на своем.

28.

А. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.

В. Улаживая ситуацию, я обычно стараюсь найти поддержку у другого.

29.

А. Я предлагаю среднюю позицию.

В. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.

30.

А. Я стараюсь не задеть чувств другого.

В. Я всегда занимаю такую позицию в спорном вопросе, чтобы мы совместно с другим человеком могли добиться успеха.

Бланк вопросника

№	A	B	№	A	B	№	A	B
1			11			21		
2			12			22		
3			13			23		
4			14			24		
5			15			25		
6			16			26		
7			17			27		
8			18			28		
9			19			29		
10			20			30		

Ключ к опроснику

1. Соперничество: ЗА, 6В, 8А, 9В, 10А, 13В, 14В, 16В, 17А, 22В, 25А, 28А.

2. Сотрудничество: 2В, 5А, 8В,11А, 14А, 19А, 20А, 21В, 23В, 26В, 28В, ЗОВ.

3. Компромисс: 2А, 4А, 7В, 10В, 12В, 13А, 18В, 22А, 23А, 24В, 26А, 29А.

4. Избегание: 1А, 5В, 6А, 7А, 9А, 12А, 15В, 17В, 19В, 20В, 27А, 29В.

5. Приспособление: 1В, ЗВ, 4В, 11В, 15А, 16А, 18А, 21 А, 24А, 25В, 27В, 30А.

Обработка результатов

В ключе каждый ответ А или В дает представление о количественном выражении: соперничества, сотрудничества, компромисса, избегания и приспособления. Если ответ совпадает с указанным в ключе, ему присваивается значение 1, если не совпадает, то присваивается значение 0. Количество баллов, набранных индивидом по каждой шкале, дает представление о выраженности у него тенденции к проявлению соответствующих форм поведения в конфликтных ситуациях. Для обработки результатов удобно использовать маску.

Конфликт - это противоречие, возникающее между людьми в связи с решением тех или иных вопросов социальной и личной жизни. В конфликте одна из сторон требует, ждет изменения поведения, мыслей либо чувств партнера.

Причины конфликтов:

1). Информация, приемлемая для одной стороны, но не приемлемая для другой. Это могут быть неполные и неточные факты, слухи, что дезинфомирует партнеров по общению; подозрения в умышленном сокрытии информации или ее обнародование; сомнение в надежности и ценности источников информации.

2). Структурные факторы связаны с существованием формальной и неформальной организаций социальной группы. Сюда могут быть включены вопросы собственности, социального статуса, властных полномочий и отчетности, различные социальные нормы и стандарты, традиции, системы безопасности, поощрения и наказания, географическое положение, распределение ресурсов, товаров, услуг, доходов.

3). Ценностные факторы – это те принципы, которые мы провозглашаем или отвергаем. Это общественные, групповые или личностные системы убеждений, верований и поведения (предпочтения, стремления, предрассудки, опасения), идеологические, культурные,

религиозные, этические, политические, профессиональные ценности и нужды.

4). Факторы отношений связаны с чувством удовлетворения от взаимодействия или его отсутствия. При этом важно учитывать основу взаимоотношений (добровольные или принудительные), их сущность (независимые, зависимые, взаимозависимые), баланс силы, значимость для себя и других, взаимоожидания, длительность отношений и т.д.

5). Поведенческие факторы неизбежно ведут к конфликтам, если ущемляются интересы, подрывается самооценка, возникает угроза безопасности (физической, финансовой, эмоциональной и социальной), если создаются условия, вызывающие негативные эмоциональные состояния, если в поведении людей проявляется эгоизм, безответственность, несправедливость.

Классификация конфликтов.

По объему:

Внутриличностные конфликты возникают в результате того, что определенные требования не согласуются с личными потребностями или ценностями человека.

Межличностные конфликты возникают из-за противоречия между интересами отдельных сторон или другими характеристиками.

Конфликт между личностью и группой проявляется как противоречие между ожиданиями или требованиями отдельной личности и сложившимися в группе нормами поведения.

Межгрупповые конфликты внутри формальных (неформальных) групп, а также между формальными и неформальными группами.

По длительности протекания:

Кратковременные;

Затяжные.

В зависимости от ценностей и интересов:

Конфликт «плюс-плюс» (выбор из двух благоприятных альтернатив);

Конфликт «минус-минус» (оба варианта нежелательны);

Конфликт «плюс-минус» (сталкиваются хороший и плохой варианты).

Способы и правила разрешения конфликтов.

Разрешение конфликтов обычно подразделяют на:

Уклонение- это реакция на конфликт, выражающаяся в игнорировании и фактическом отрицании конфликта.

Сглаживание- это удовлетворение интересов другой стороны через «приспособление», чаще всего оно предполагает незначительное удовлетворение собственных интересов.

Компромисс- это открытое обсуждение мнений и позиций, направленное на поиск решения, наиболее удобного и приемлемого для обеих сторон.

Конкуренция- может привести к доминированию и в конечном итоге уничтожению одного партнера другим.

Сотрудничество- это форма разрешения конфликта, при которой удовлетворение интересов обеих сторон более важно, чем решение вопроса.

Таким образом, конфликт преодолевается различными средствами и успех его разрешения зависит от характера противоборства, степени его затянутости, стратегии и тактики конфликтующих сторон.

Приветствие

Цель упражнения:

- формирование доверительного стиля общения в процессе налаживания контактов;

- создание позитивных эмоциональных установок на доверительное общение.

Участники садятся в круг и по очереди приветствуют друг друга обязательно подчеркивая индивидуальность партнера, например: "Я рад тебя видеть, и хочу сказать, что ты выглядишь великолепно" или "Привет, ты как всегда энергичен и весел". Участник может обращаться ко всем сразу или к конкретному человеку. Во время этой психологической разминки группа

должна настроиться на доверительный стиль общения, продемонстрировать свое доброе отношение друг к другу.

Чемпионат борьбы на пальцах.

Цель: проведение разминки, снятие напряжения среди участников.

Инструкция: по команде ведущего участники группы разбиваются на пары случайным образом. Ведущий объявляет о начале необычайного соревнования – чемпионата борьбы на пальцах. С помощью одного из членов группы ведущий показывает как происходит поединок. Большой палец правой руки поднимается вверх (знак «Во!»), остальные четыре пальца захватывают пальцы соперника. Задача каждого игрока – производя энергичные движения большим пальцем, увернуться от нападения соперника и прижать его большой палец к боковой стороне указательного. Победитель проводят поединок между собой до выявления абсолютного чемпиона.

Вавилонская башня

Участники делятся на две команды. Каждый игрок команды получает задание-инструкцию, которое ему обязательно нужно выполнить при построении башни. Играют все молча.

Варианты заданий:

Для двух команд:

Первый этаж красного цвета

Первый этаж синего цвета

Строить башню одному

Башня должна иметь 7 этажей

Башня должна иметь 3 этажа

Последний этаж зеленого цвета

Последний этаж желтого цвета

Все этажи башни должны быть только одного цвета

Все этажи башни должны быть разноцветными

Поймай взгляд

Цель: достичь договоренности с партнером по общению без использования вербальных средств.

Участники стоят в кругу, их задача поймать чей-то взгляд (наладив коммуникацию) и поменяться с ним местами.

Если бы..., я стал бы...

Цель упражнения: выработка навыков быстрого реагирования на конфликтную ситуацию

Упражнение происходит по кругу: один участник ставит условие, в котором оговорена некоторая конфликтная ситуация. К примеру : "Если бы меня обсчитали в магазине...". Следующий, рядом сидящий, продолжает (заканчивает) предложение. К примеру: "... я стал бы требовать жалобную книгу".

Если бы тебе сказали, что ты никогда никому не помогаешь

Если бы тебе сказали, что себя ведешь, как будто ты самый главный

Если бы тебе сказали, что с тобой бесполезно договариваться о чем-либо, ты все равно забудешь

Если бы тебе сказали, что ты не умеешь красиво одеваться

Если бы тебе сказали, что у тебя скрипучий голос и он действует всем на нервы

Если бы тебе сказали, что ты на всех смотришь волком

Если бы тебе сказали, что у тебя напрочь отсутствует чувство юмора

Если бы тебе сказали, что ты слишком высокого о себе мнения

Если бы тебе сказали, что ты как не от мира сего

Если бы тебе сказали, что ты плохо воспитан

Если бы тебе сказали, что ты не умеешь договариваться

Ведущий отмечает, что как конфликтные ситуации, так и выходы из них могут повторяться.

Ролевая игра "Сглаживание конфликтов"

Цель упражнения: отработка умений и навыков сглаживания конфликтов.

Время: 40 мин.

Ведущий рассказывает о важности такого умения как умение быстро и эффективно сглаживать конфликты; объявляет о том, что сейчас опытным путем стоит попытаться выяснить основные методы урегулирования конфликтов.

Участники разбиваются на тройки. На протяжении 5 минут каждая тройка придумывает сценарий, по которому двое участников представляют конфликтующие стороны (например, ссорящихся супругов), а третий - играет миротворца, арбитра.

На обсуждение ведущий выносит следующие вопросы:

- Какие методы сглаживания конфликтов были продемонстрированы?

- Какие, на ваш взгляд, интересные находки использовали участники во время игры?

- Как стоило повести себя тем участникам, кому не удалось сгладить конфликт?

Примеры ситуаций:

1. Вы дали человеку дорогую вещь, а вам ее возвратили в испорченном виде

2. Вы уходите из дома, а к вам пришли родственники, которых вы давным-давно не видели

3. Вы слушаете интересный доклад, а вас отвлекают ненужными и глупыми комментариями

4. Вы пришли на работу, ваш начальник говорит вам, что ваш внешний вид не соответствует общепринятому дресс-коду

5. Вы ждете подругу в гости, она приходит не одна, а с совершенно незнакомым для вас человеком без предупреждения

6. Вы являетесь главным приглашенным на празднике, но неожиданно меняете свои планы и туда не идете

7. Ваш разговор с коллегой, где вы нелестно высказывались о начальнике был подслушан и передан начальнику, при встрече с вами он потребовал объяснений

8. Вам указывает начальник, что на работе вы занимаетесь не своими обязанностями, в ущерб своим прямым обязанностям, что вы скажете…

9. На работе аврал… Срочное задание, вы не успеваете всё сделать в срок. И вдруг вы обнаруживаете, что вам надо срочно уехать на два дня.

Обратная связь.

Игра Доверяющее падение

Цель упражнения:

- формирование навыков психомоторного взаимодействия;
- сокращение коммуникативной дистанции между членами группы.

Участники образуют большой круг. Один человек встает в центр круга. Он должен упасть на руки кому-либо из круга, для этого нужно закрыть глаза, расслабиться и падать назад. Каждый должен иметь возможность падать и ловить.

По окончании задания группа обсуждает впечатления от выполненного упражнения.

Броуновское движение

Цель упражнения:

- формирование навыков психомоторного взаимодействия;
- сокращение коммуникативной дистанции между членами группы.

Участники образуют большой круг. Один человек встает в центр круга. Он должен доверить себя своим партнерам. Они ловят его руками и нежно передают друг другу.

Конфликтные ситуации.

Цель:

Показать способы взаимодействия в конфликтах: избегание, уклонение, приспособление, сотрудничество, компромисс.

Участники разбиваются на пары. Каждой паре дается определенный тип выхода из конфликтной ситуации, который она должна разыграть.

Ситуация №1. «Парикмахер и клиент»

Парикмахер очень плохо подстриг клиента, при этом сказал, что это супер модная стрижка, потребовал двойную оплату. Клиент недоволен, но действует в соответствии с типом, указанным в карточке.

Ситуация №2. «Продавец и покупатель»

Продавец обсчитал покупателя на 50 рублей и в этот момент его срочно позвали к телефону. Когда продавец вернулся и покупатель сказал ему о случившемся, продавец ответил, что он не помнит этого покупателя. Покупатель действует в соответствии с типом, указанным в карточке.

Упражнение «Чемодан».

Материалы: бумага, ручки (карандаши).

Цель: дать участникам обратную связь, продемонстрировать их достижения и недостатки.

Инструкция: участники по одному выходят из помещения, а остальные большинством голосов собирают ему «чемодан», в который кладут те качества, которые помогают или мешают ему успешно адаптироваться в коллективе. При этом соблюдаются правила:

- класть одинаковое количество положительных и отрицательных качеств;
- указывать те качества, которые проявились во время занятия.

Руководитель в сборе не участвует. Выбранный секретарь фиксирует на листе бумаги указанные качества. Тот, кому собирается чемодан, может задать любой вопрос, что написал секретарь. Свой чемодан получает каждый участник.

Заключительный этап «Что я почти забыл?».

Время выполнения: 15-20 минут.

Цель: возможность сказать, то, что не успели обсудить в ходе работы группы.

Инструкция: Закройте на минуту глаза и сядьте удобнее…

Представьте себе, что вы возвращаетесь домой и по дороге вспоминаете группу… В голове у вас проносятся лица участников и пережитые ситуации, и внезапно вы осознаете, что по какой-то причине не сделали или не высказали чего-то… Вы жалеете об этом… Что же осталось не высказанным или не сделанным. (1 минуту участники сидят в молчании)

Теперь откройте глаза… Сейчас у вас есть возможность выразить то, что вы не успели раньше.

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы; способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории

		к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Практическая работа №8: Психотренинг «Развитие уверенности в себе»

Цель работы: предоставление возможности участникам тренинга получить опыт развития уверенности в себе

Оборудование: методические указания по выполнению практического занятия, ручка, 2 листа А 4

Указания по выполнению практического занятия:

Застенчивость — широко распространенное в современном мире явление. Известный американский психолог Филип Зимбардо поставил себе задачу не просто изучить природу этого психического состояния, но и найти способы борьбы с ним.

Важным шагом к тому, чтобы изменить себя является отказ от самоуничижения. Для этого отметьте все негативные моменты вашей жизни на протяжении последних двух недель, заставившие вас думать о себе плохо. Используйте самоанализ, чтобы разобраться в негативном мнении о самом себе. Каждый раз, стоит вам начать бичевать себя, говорите "стоп". Делайте это до тех пор, пока не расстанетесь с привычкой оценивать каждый свой шаг на "неудовлетворительно".

Отметьте, сколько раз в течение дня вам удалось удержаться от подобных оценок. Вознаградите себя за это (комплиментом, походом в кино, сладостями — тем, что вам нужно в этот момент и за это достижение).

Ниже приведены 10 упражнений, которые помогут выработать уверенность в себе.

1. Контраргументы

Составьте список собственных слабых сторон. Впишите его в левую половину листа бумаги. На правой, напротив каждого пункта, укажите те позитивные моменты, которые можно противопоставить негативным. Например:

Слабости

- Ни одному из тех, кто меня знает, я не нравлюсь.
- Во мне почти нет привлекательных черт.

Контраргументы

- Те, кто действительно меня знает, относятся ко мне хорошо.
- Во мне масса привлекательных черт.

Расширьте и обоснуйте контраргументы, найдите подходящие примеры. Начните думать о себе в положительном ключе.

2. Иные слова для обозначения застенчивости

Бывает, что мы испытываем застенчивость в какой-то одной или двух ситуациях, но, тем не менее, полагаем себя застенчивыми. Вместо того чтобы считать и говорить: "Я застенчивый человек", старайтесь думать и высказываться о себе, имея в виду более конкретные понятия — определенные обстоятельства и реакции. Например: "Я волнуюсь, когда выступаю публично", или "В компании я чувствую себя не на своем месте", или "Я нервничаю, встречаясь с президентом нашей фирмы", или еще более конкретно: "У меня учащается сердцебиение, если я чувствую, что парень (девушка) обратил на меня внимание".

Составьте максимально полный список своих реакций, относящихся к определенным ситуациям. Затем решите, каким образом эти реакции можно контролировать. Например, если при разговоре у вас дрожат руки, сцепите пальцы, положите руки на колени, в крайнем случае, засуньте их в карманы.

3. Откровенный диалог

Составьте список всех людей, которые повергают вас в состояние застенчивости или отвергают вас. Поставьте друг напротив друга два стула. Сядьте на один стул и вообразите, что на другом сидит номер первый из вашего списка.

Обращаясь к нему, выскажите все, что связано с проблемой вашей застенчивости. Потом пересядьте на его стул и попытайтесь ответить с его точки зрения. Вернитесь на "свое" место и проделайте то же самое относительно другого человека. И так далее.

4. Если бы я не был застенчив...

Устройтесь поудобнее и закройте глаза. Вообразите себе человека или ситуацию, постоянно заставляющую вас испытывать застенчивость. Не упустите никаких подробностей — ни одного слова и жеста.

А теперь представьте, как бы вы себя в этой ситуации повели, не будь вы застенчивы. Что бы вы сделали? Что бы сказали? Чем бы все закончилось?

Пробуждайте в себе этот положительный образ ежедневно в течение недели.

Когда в следующий раз вам придется реально столкнуться с подобной ситуацией, восстановите в сознании свой положительный образ. И ведите себя соответственно.

5. Знаешь, что мне в тебе нравится?

Выберите среди своих друзей того, кому вы более всего доверяете, и проделайте это упражнение вместе с ним. Напишите, какие черты этого человека для вас наиболее симпатичны, и пусть он сделает то же самое относительно вас. (Постарайтесь, чтобы каждый список состоял из десяти

пунктов). По очереди объясните друг другу, почему вы включили в список каждый пункт. Начните словами: "Что мне в тебе действительно нравится, так это..."

Как вы себя чувствуете, когда ваш друг вас хвалит? Научитесь принимать похвалу (по крайней мере, говорить спасибо) и наслаждаться той радостью, которую приносят комплименты.

Научитесь одаривать комплиментами своих друзей. Используйте этот навык в повседневной жизни, не жалея похвал даже в самых заурядных ситуациях.

6. Коллаж из достоинств

Каждый из нас, по крайней мере, что-то одно умеет делать лучше других — хотя бы жарить омлет, чистить ботинки или рассказывать анекдоты. А вы? Что вы умеете делать лучше всех?

Вырежьте из старых газет и журналов подходящие картинки и заголовки, иллюстрирующие ваши достоинства, и сделайте из них коллаж.

Получившуюся "картину" повесьте на видное место.

7. Образец для подражания и самооценка

Представьте себе того, кем вы восхищаетесь. Это может быть друг или родственник, а может быть герой кинофильма или книги. Вообразите обстоятельства, в которых этот человек испытал бы застенчивость. Что бы он сделал? Что бы сказал? Чем бы вы могли ему помочь? В чем заключаются сильные стороны этого человека?

Перечислите их:_____

Если бы вы обладали этими достоинствами, то каким бы человеком вы были? Как наличие этих черт повлияло бы на вашу застенчивость? Закройте глаза и вообразите те ситуации, в которых вы не испытываете застенчивости. Что вы ощущаете в этой связи?

8. Список хороших событий

Заведите блокнот и в течение двух недель записывайте в него все хорошее, что с вами происходит.

- Список приятных событий составляйте ежедневно, потом проанализируйте его.
- Сколько из этих событий были обусловлены инициативой других людей?
- Сколько их произошло по вашей инициативе?
- Сколько всего было хороших событий?
- Что нужно для того, чтобы их стало больше?

С сегодняшнего дня каждый раз, когда происходит что-то хорошее, не упускайте это событие из виду и не отказывайте себе в удовольствии им насладиться.

9. Станьте интересным

Вам необходимо развить в себе навык, который, по вашему мнению, поможет включиться в социальное взаимодействие. Следует поработать хотя бы над одной чертой, которая может быть положительно оценена окружающими, приносить им радость и пользу. Человек, умеющий играть на гитаре или пианино, — желанный гость в любой компании. Научитесь рассказывать смешные истории или показывать фокусы. Очень полезно (да и совсем не трудно) научиться танцевать, особенно мужчинам, которые чувствуют себя неуверенно, стоит только заиграть музыке. Будьте в курсе международных событий и модных тем (проблемы перенаселения, экологии и т. п.). Читайте хорошие книги, как серьезную литературу, так и бестселлеры, — и будьте готовы к их обсуждению.

10. Умейте расслабляться

Трудно сосредоточиться на новых ценностях, если вас постоянно терзают тревожные мысли, напряжение и нервозность.

Полная релаксация — верное средство раскрыть свои потенциальные возможности и избежать неприятных переживаний.

- Выделите на это упражнение 15-20 минут вашего времени.
- Найдите укромное место, где вас никто не побеспокоит.

- Расположитесь в удобном кресле или прилягте на диван или на пол. Под голову положите подушку.
- Ослабьте или вообще снимите все, что стесняет движения, — одежду, украшения. Если вы носите очки или контактные линзы, снимите их.
- Прежде чем расслабить мышцы, их надо напрячь. Поочередно проделайте все указанные ниже действия.

А. Сожмите кулаки... сильнее... еще сильнее... разожмите.

Б. Втяните живот насколько возможно. Замрите в этом положении. Расслабьтесь.

В. Стисните зубы... сильнее... еще сильнее... расслабьтесь.

Г. Сожмите веки так сильно, как только можете. Расслабьте веки.

Д. Втяните голову в плечи. Глубже. Расслабьтесь.

Е. Вдохните. Задержите дыхание. Выдохните.

Ж. Вытяните руки и ноги. Сильнее. Расслабьтесь.

Теперь попытайтесь все эти действия выполнить одновременно.

- Представьте, что по вашему телу распространяется мягкая теплая волна. Расслабляйтесь постепенно, по мере того, как волна от головы катится все ниже, захватывая каждый мускул. Особенно важно расслабить напряжение вокруг глаз, в области лба, шеи и спины. Напряжение спадает, наступает расслабление. Пусть волна релаксации смоет напряжение мышц.
- Откройте глаза. Держа палец на расстоянии нескольких сантиметров от лица, сосредоточьте на нем все внимание. Медленно опуская руку, вы чувствуете, как веки наливаются тяжестью, дыхание становится более глубоким, все тело вступает в фазу глубокого расслабления. Глаза закрыты. Руки свободно висят вдоль тела.
- Сделайте глубокий вдох и выдох, продолжайте, считая про себя: один... глубже, два... глубже, три... глубже, и так до десяти (самый глубокий выдох).
- Теперь представьте себе ситуацию, максимально способствующую расслаблению. Прочувствуйте ее до мельчайших деталей,

ощутите ее звуки, запахи, прикосновения. Может быть, это путешествие на плоту теплым летним днем, или горячая ванна, или прогулка по лесу после освежающего утреннего дождя. Каким бы ни был этот образ, окунитесь в него.

- Теперь ваш дух и тело готовы принять "Программу Сегодняшнего Дня". Спланируйте предстоящие события, представьте возможные обстоятельства и себя в качестве их хозяина. Вы не будете встревожены. Вы не будете застенчивы. И вы получите от этого удовольствие. Вы со всем справитесь. Такова инструкция, которую вы дадите самому себе. Со временем вы обнаружите, что можете давать себе и более конкретные указания по поводу того, как подготовиться к волнующим событиям.
- Ощутите радость от своего хорошего настроения и расслабленного состояния тела.
- Прежде чем (считая от десяти до одного) выйти из состояния релаксации, вы осознаете, как приятно быть самим собой и владеть своими мыслями, чувствами и действиями. Поверьте, что это ощущение станет постоянным. Его можно направить на то, чтобы добиться ночью глубокого и спокойного сна или чтобы почувствовать прилив сил для выполнения упражнений по развитию социальных навыков.

Итак, вы вступили на путь к тому, чтобы почувствовать себя сильной и уравновешенной личностью. Чем дольше вы будете упражняться, тем лучше овладеете навыками самоконтроля и расслабления.

Критерия оценивания работы:

Процент результативности	**оценка**	**критерии**
90-100% правильных ответов	5	обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;

		способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеют понятийным аппаратом; демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходовк решению заявленной в работе проблематики; подтверждают теоретические постулаты примерами из психологической практики;
80-89% правильных ответов	4	обнаруживают твёрдое знание программного материала; усвоили основную и наиболее важную дополнительную литературу; способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
70-79% правильных ответов	3	в основном знают программный материал; в целом усвоили основную литературу;
менее 70% правильных ответов	2	обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы самостоятельной работы; демонстрируют незнание теории и практики психологии при решении задач.

Библиографический список

Печатные издания:

1. Волкогонова, О.Д. Управленческая психология / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб – М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2009. – 352 с.; 22 см.- Библиогр: с. 347-351. – 3000 экз. – ISBN 978-5-8199-0158-8.- Текст: непосредственный.

2. Панфилов, А.П. Психология общения /А.П. Панфилов – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 368 с.; 21 см.-Библиогр: с.Библиогр: с. 360-363. – 1500 экз. - ISBN 978-5-4468-8098-0.- Текст: непосредственный.

3. Романов, В. В. Юридическая психология / В.В. Романов. - М. : Юрайт, 2012. - 533 с.; 21 см. - Библиогр: с. 3-7. – 1500 экз. – ISBN 978-5-9916-2054-3. - Текст: непосредственный.

4. Соснин, В.А. Социальная психология / В.А.Соснин, Е.А. Красникова – М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2008. – 366 с.; 22 см. - Библиогр: с. 333-334. – 3000 экз. – ISBN 978-5-91134-145-9. - Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

5. Ахмеджанов, Э.Р. Психологические тесты / Э.Р. Ахмеджанов – М.: ЛИСТ, 1996. – 320 с.; 20 см. - Библиогр: с. 3. – 30 000 экз. – ISBN 5-87109-021-4. - Текст: непосредственный.

6. Гамезо, М.В. Атлас по психологии / М.В. Гамезо, И.А. Домашенко – М.: Российское педагогическое агентство, 1998. – 272 с.: ил. 260; 21 см. - Библиогр: с. 3. – 10 000 экз. – ISBN 5-86825-072-9. - Текст: непосредственный.

7. Козырев, Г.И. Введение в конфликтологию / Г.И. Козырев - М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 176 с.; 21 см. - Библиогр: с. 174. – 10 000 экз. – ISBN 5-691-00260-0. - Текст: непосредственный.

8. Лавриненко, В.Н. Психология и этика делового общения / В.Н. Лавриненко

– М.: ЮНИТИ –ДАНА, 2002. – 326 с.; 21 см. - Библиогр: с. 324-326. – 20 000 экз. – ISBN 5-238-00158-4. - Текст: непосредственный.

9. Немов, Р.С. Психология в 3 кн. / Р.С. Немов – М: Просвещение: ВЛАДОС, 1995. – 496 с.; 21 см. - Библиогр: с. 324-326. – 50 000 экз. – ISBN 5-09-007335-Х. - Текст: непосредственный.

10. Немов, Р.С. Практическая психология: Познай себя. Влияние на людей / Р.С. Немов – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1998. – 320 с. ; 22 см. - Библиогр: с. 318-319. – 30 000 экз. – ISBN 5-691-00074-8. - Текст: непосредственный.

Рекомендуемая литература:

11. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум / Г. В. Бороздина Н. А. Кормнова. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 463 с. - Текст: непосредственный.

12. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко В. А. Коноваленко. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 468 с. Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина Н. В. Антонова С. В. Овсянникова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 437 с. - Текст: непосредственный.

14. Психология общения : учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. — 2-е изд.,стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 368 с. - Текст: непосредственный.

15. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 231 с. - Текст: непосредственный.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОТЕХНИКИ

20__

РЕЦЕНЗЕНТ

Ю.Н. Шеломенцева, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин, протокол № от _____г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____О.А.Бабкина

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № от _____г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данные методические указания предназначены для обучающихся 2 курса специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Настоящие методические указания составлены в соответствии с требованиями программы учебной дисциплины «Основы электротехники». Согласно учебному плану объем образовательной нагрузки обучающегося составляет – 45 часов, в том числе на лабораторные работы отводится 15 часов.

Выполнение лабораторных работ способствует развитию таких умений как:

- подбирать устройства электронной техники, электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками;
- правильно эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения технологических машин и аппаратов;
- рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;
- снимать показания и пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;
- собирать электрические схемы;
- читать принципиальные, электрические и монтажные схемы.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

№	Тема лабораторной работы	Количество часов
1	Изучение способов соединений резисторов	2
2	Исследование однофазной цепи переменного тока с активным и индуктивным сопротивлениями	2
3	Исследование однофазной цепи переменного тока с активным и емкостным сопротивлениями	2
4	Исследование неразветвленной цепи переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлениями	2
5	Исследование трёхфазных цепей при соединении потребителей «звездой»	2
6	Исследование трёхфазных цепей при соединении потребителей «треугольником	2
7	Исследование генератора постоянного тока с независимым возбуждением	1
8	Исследование однофазного трансформатора	2
	Итого:	15

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 1

Тема: Изучение способов соединений резисторов

Цель работы: Опытная проверка соотношений для цепи постоянного тока при последовательном и параллельном соединении приемников энергии.

Задачи: 1. Научиться собирать схемы последовательного и параллельного соединения приемников электрической энергии

2. Научиться рассчитывать цепи постоянного тока при различных способах соединения приемников энергии

Приборы и оборудование: источник постоянного напряжения, резисторы, амперметры, вольтметры.

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.
2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов.
3. Собрать схему установки рис. 1.

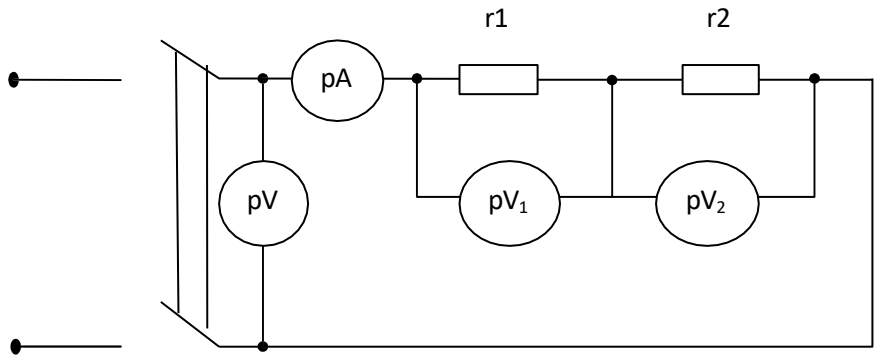


Рисунок 1 – Последовательное соединение резисторов

4. После проверки схемы преподавателем включить ее.
5. Проделать три опыта при различных напряжениях цепи.
6. Показания приборов записать в таблицу 1.

7. На основании полученных опытных данных определить сопротивления резисторов, мощности, потребляемые ими.

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

№	Измерено				Вычислено							
	I	U	U_1	U_2	r_1	r_2	$U=U_1+U_2$	$r=U/I$	$r=r_1+r_2$	P_1	P_2	P
1	A	B	B	B	Ом	Ом	B	Ом	Ом	Вт	Вт	Вт
2												
3												

Формулы для расчета:

$r_1=U_1/I$ $P_1=U_1 \cdot I$

$r_2=U_2/I$ $P_2=U_2 \cdot I$

$r=U/I$ $P=U \cdot I$

8. Убедиться в справедливости основных соотношений для цепи постоянного тока при последовательном соединении резисторов

$r=r_1+r_2$ $P=P_1+P_2$

8. Убедиться в справедливости второго правила Кирхгофа

$$U=U_1+U_2$$

9. Ответить на контрольные вопросы:

Контрольные вопросы:

Последовательное соединение резисторов

…….

Основные соотношения цепи постоянного тока при последовательном соединении резисторов

……

Второе правило Кирхгофа

……

Порядок выполнения работы:

1. Собрать схему установки рис. 2.

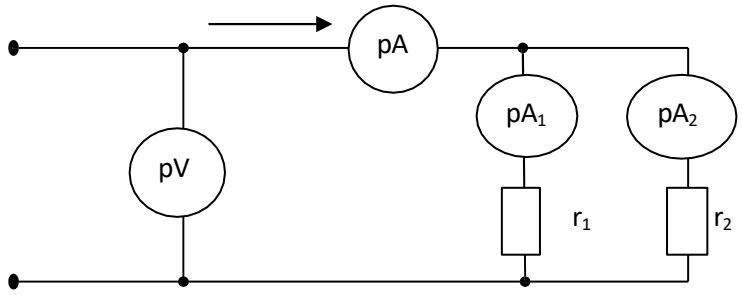


Рисунок 2 – Параллельное соединение резисторов

2. После проверки схемы преподавателем включить ее.

3. Проделать три опыта при различных напряжениях цепи.

4. Показания приборов записать в таблицу 2.

Таблица 2 – Результаты измерения и расчета

№	Измерено				Вычислено										
	U	I	I_1	I_2	r	r_1	r_2	g_1	g_2	g =I/U	$g=g_1+g_2$	$I=I_1+I_2$	P_1	P_2	P
	В	А	А	А	Ом	Ом	Ом	См	См	См	См	А	Вт	Вт	Вт

5. На основании опытов произвести расчеты:

$r_1=U/I_1$ $q_1=I_1/U$ $P_1=U\cdot I_1$

$r_2=U/I_2$ $q_2=I_2/U$ $P_2=U\cdot I_2$

$r=U/I$ $P=U\cdot I$

7. Убедиться в справедливости основных соотношений для цепи постоянного тока при параллельном соединении резисторов

$r= r_1 \cdot r_2/r_1+r_2$ $P=P_1+P_2$ $I=I_1+I_2$

8. Ответить на контрольные вопросы:

Контрольные вопросы:

Параллельное соединение резисторов

……..

Основные соотношения цепи постоянного тока при параллельном соединении резисторов

……

Первое правило Кирхгофа

……..

Узел электрической цепи

……...

9. Привести в порядок рабочее место

10. Сделать вывод по работе

Критерии и система оценки работы:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 2

Тема: Исследование однофазной цепи переменного тока с активным и индуктивным сопротивлениями

Цель работы: Опытная проверка основных соотношений для цепи переменного тока с последовательным соединением активного сопротивления и катушки

Задачи: 1. Собрать схему последовательного соединения активного и индуктивного сопротивлений

2. Рассчитать основные параметры последовательной цепи переменного тока с активным и индуктивным сопротивлениями

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, катушка индуктивности, резистор, вольтметры, амперметр, ваттметр

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.
2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов.
3. Собрать схему установки рис. 1.

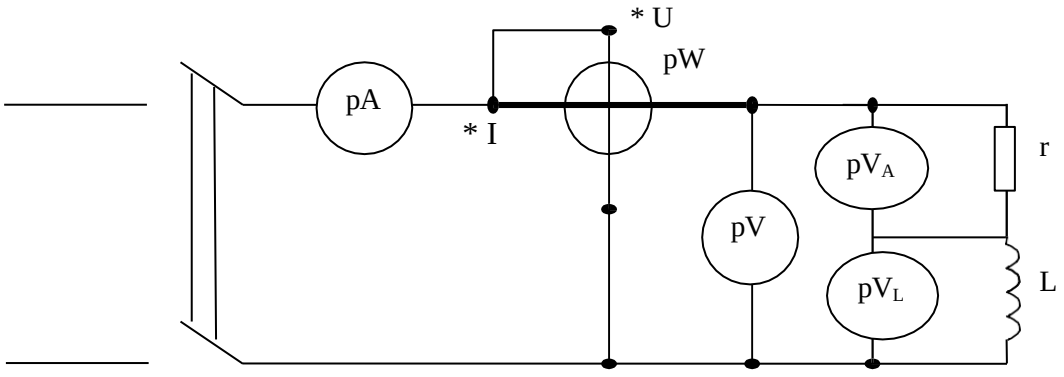


Рисунок 1 – Электрическая схема установки

4. Предъявить собранную электрическую схему для проверки преподавателю

5. Включить автомат переменного тока, записать показания приборов для трех опытов, изменяя напряжение. Данные занести в таблицу 1

6. Произвести расчеты необходимых данных

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

№	Сердечник	Измерено					Вычислено					
		I	U_A	U_L	U	P	S	Q_L	r	X_L	Z	cosφ
		A	В	В	В	Вт	ВА	Вар	Ом	Ом	Ом	-
1	выведен											
2	введен наполовину											
3	введен полностью											

Формулы для расчетов:

$S=U\cdot I$ $\quad Q_L = \sqrt{S^2 - P^2}$ $\quad r = U_a / I$

$X_L = U_L / I$ $\quad z=U/I$ $\quad \cos\varphi = {}^{P}/_{S}$

7. По измеренным данным построить для одного из опытов векторную диаграмму тока и напряжений

8. Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Закон Ома для цепи переменного тока с активным и индуктивным сопротивлениями ……

…….

Треугольник сопротивлений имеет вид

……

Треугольник мощностей имеет вид

…….

9. Сделать вывод о проделанной работе.

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 3

Тема: Исследование однофазной цепи переменного тока с активным и емкостным сопротивлениями

Цель работы: Опытная проверка основных соотношений для неразветвленной цепи переменного тока, обладающей активным и емкостным сопротивлениями

Задачи: 1. Собрать схему последовательного соединения активного и емкостного сопротивлений

2. Рассчитать основные параметры последовательной цепи переменного тока с активным и емкостным сопротивлениями

3. Сравнить параметры цепи, полученные опытным и расчетным путем

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, конденсатор, резистор, вольтметры, амперметр, ваттметр

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.
2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов.
3. Собрать схему установки рис. 1.

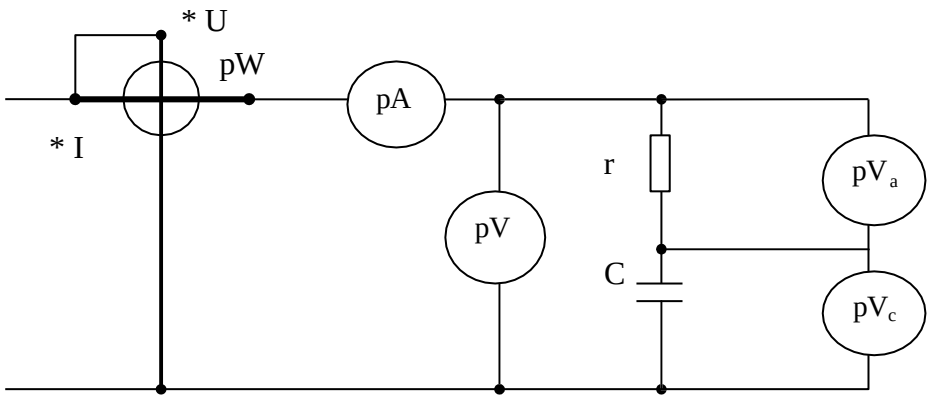


Рисунок 1 – Электрическая схема установки

4. Предъявить собранную электрическую схему для проверки преподавателю

5. Включить автомат переменного тока, записать показания приборов для трех опытов, изменяя напряжение. Данные занести в таблицу 1

6. Произвести расчеты необходимых данных

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

№ п/п	Измерено					Вычислено						
	P	I	U	U_A	U_C	Z	r	X_C	C	Q_C	S	cos φ
	Вт	А	В	В	В	Ом	Ом	Ом	мкф	Вар	В·А	-
1												
2												
3												

Формулы для расчетов:

$z=U/I$ $r=U_a/I$ $X_C=U_C/I$ $C=\frac{1}{2\pi f Xc}$

$Q_C=\sqrt{S^2-P^2}$ $S=U\cdot I$ $\cos\varphi=P/S$

7. По измеренным данным построить для одного из опытов векторную диаграмму тока и напряжений

8. Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Закон Ома для цепи переменного тока с активным и емкостным сопротивлениями

…….

Емкостное сопротивление определяется по формуле

……

Треугольник мощностей имеет вид

…….

9. Сделать вывод о проделанной работе.

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 4

Тема: Исследование неразветвленной цепи переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлениями

Цель работы: 1.Убедиться в справедливости закона Ома при последовательном соединении активного, емкостного и индуктивного сопротивлений

2. Настройка цепи в резонанс при изменении индуктивности катушки

Задачи: 1. Собрать схему последовательного соединения активного, индуктивного и емкостного сопротивлений

2. Рассчитать основные параметры последовательной цепи переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлениями

3. Изучить особенности расчета цепи при резонансе напряжений

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, конденсатор, катушка индуктивности, резистор, вольтметры, амперметр, ваттметр

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.
2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов.
3. Собрать схему установки рис. 1.

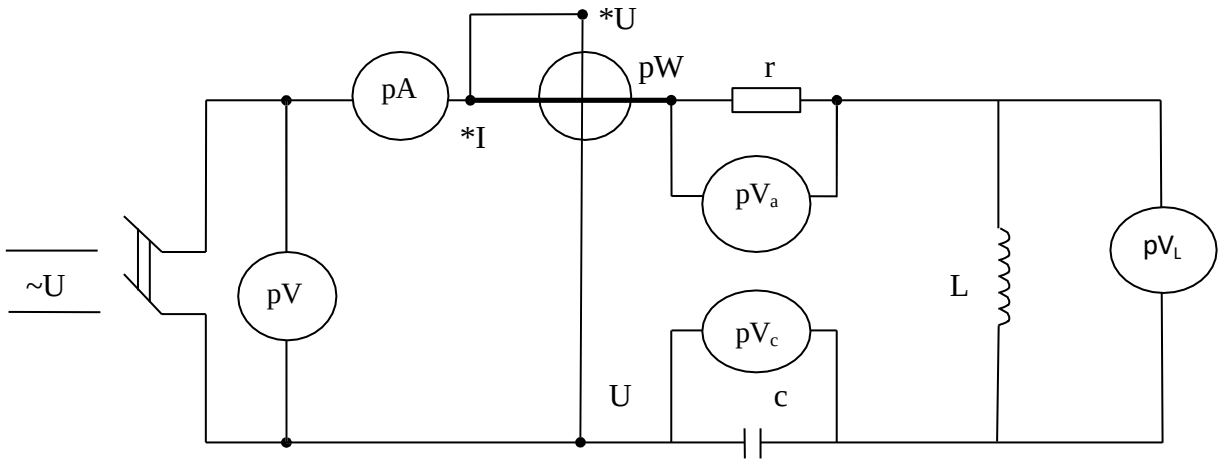


Рисунок 1 – Электрическая схема установки

4. Предъявить собранную электрическую схему для проверки преподавателю

5. Включить автомат переменного тока, записать показания приборов для трех опытов, изменяя напряжение. Данные занести в таблицу 1

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

№	Режим	Измерено						Вычислено									
		I	U	U_A	U_L	U_C	P	r	X_C	C	X_L	L	X_P	Z	S	Q	tg φ
		A	B	B	B	B	Вт	Ом	Ом	Ф	Ом	Гн	Ом	Ом	ВА	Вар	-
1	$U_L>U_C$																
2	$U_L<U_C$																
3	$U_L=U_C$																

Формулы для расчетов:

$r = U_a / I$ $\quad X_C = U_C / I$ $\quad C = \frac{1}{2\pi f Xc}$

$X_L = U_L / I$ $\quad L = \frac{X_L}{2\pi f}$ $\quad X_P = X_L - X_C$

$z = U/I$ $\quad S = U \cdot I$ $\quad Q = \sqrt{S^2 - P^2}$

$tg\,\varphi = \frac{Q}{P}$

7. По измеренным данным построить для одного из опытов векторную диаграмму тока и напряжений

8. Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Закон Ома для цепи переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлениями

…….

Реактивное сопротивление определяется по формуле

……

Треугольник мощностей имеет вид

…….

9. Сделать вывод о проделанной работе.

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

Лабораторная работа 5

Тема: Исследование трёхфазных цепей при соединении потребителей «звездой»

Цель работы: Опытная проверка основных соотношений в цепи трехфазного тока при соединении приемников энергии звездой

Задачи: 1. Собрать схему трехфазной цепи

2. Определить основные параметры цепи по показаниям приборов и расчетным путем

3. Сравнить результаты вычислений с опытными данными

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, амперметры, вольтметры, однополюсный рубильник, лампочки

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.

2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов. Собрать схему, изображенную на рис. 1.

3. Предъявить собранную схему для проверки преподавателю.

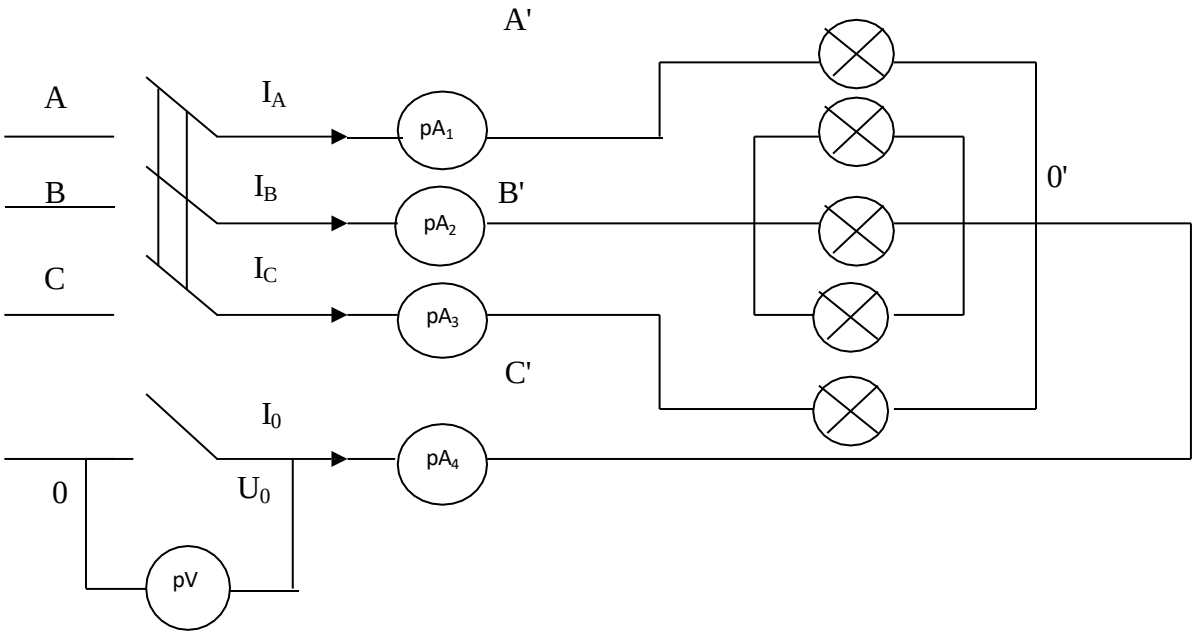


Рисунок 1 – Схема установки

4. При включенном нулевом проводе (однополюсный рубильник замкнут) установить равномерную нагрузку фаз и записать показания амперметров в таблицу. Затем, прикасаясь свободными концами проводов, идущими от вольтметра к зажимам АО, ВО, СО, АВ, ВС, СА измерить и записать фазные и линейные напряжения U_A , U_B , U_C ; U_{AB} , U_{BC} , U_{CA}.

5. Выключить однополюсный рубильник в цепи нулевого провода, произвести те же измерения, что и в пункте 4 и записать показания приборов. Убедиться по показаниям вольтметра, подключенного к зажимам однополюсного рубильника, что напряжение Uo при равномерной нагрузке равно нулю. Результаты занести в таблицу.

6. При включенном однополюсном рубильнике установить неравномерную нагрузку в фазах так, чтобы амперметр в цепи нулевого провода давал заметное показание. Записать показания всех приборов в таблицу.

7. При выключенном однополюсном рубильнике произвести замеры.

8. Определить для всех случаев фазные мощности и мощности трехфазной цепи. При равномерной нагрузке убедиться, что $P = P_A + P_B + P_C = \sqrt{3}\, U_л\, I_л$

В данном случае cos = 1 , так как нагрузка активная.

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

№ п/п	Нагрузка	Измерено												Вычислено			
		Нулевой провод	I_A	I_B	I_C	U_A	U_B	U_C	U_{AB}	U_{BC}	U_{CA}	U_0	I_0	P_A	P_B	P_C	P
			А	А	А	В	В	В	В	В	В	В	А	Вт	Вт	Вт	Вт
1	РАВНО-	ВКЛ															
	МЕРНАЯ	ОТКЛ															
2	НЕРАВНО-	ВКЛ															
	МЕРНАЯ	ОТКЛ															

Формулы для расчета:

$P_A = U_A I_A$

$P_B = U_B I_B$

$P_C = U_C I_C$

9.Построить векторную диаграмму для равномерной нагрузки.

10 .Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Соединение приемника энергии звездой

…….

Соотношения между линейными и фазными токами при соединении приемников звездой

……

Назначение нулевого провода

…….

11.Сделать вывод по каждому режиму работы трехфазной цепи, проанализировав линейные и фазные напряжения, ток нулевого провода, напряжение на нулевом вольтметре.

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

Лабораторная работа 6

Тема: Исследование трёхфазных цепей при соединении потребителей «треугольником»

Цель работы: Опытная проверка основных соотношений в цепи трехфазного тока при соединении приемников энергии треугольником

Задачи: 1. Собрать схему

2. Исследовать работу цепи при разной нагрузке

3. Рассчитать и сравнить параметры цепи при разной нагрузке

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, амперметры, вольтметры, ваттметры, лампочки

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.

2. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов.

3. Собрать схему рис.1 и показать ее для проверки преподавателю.

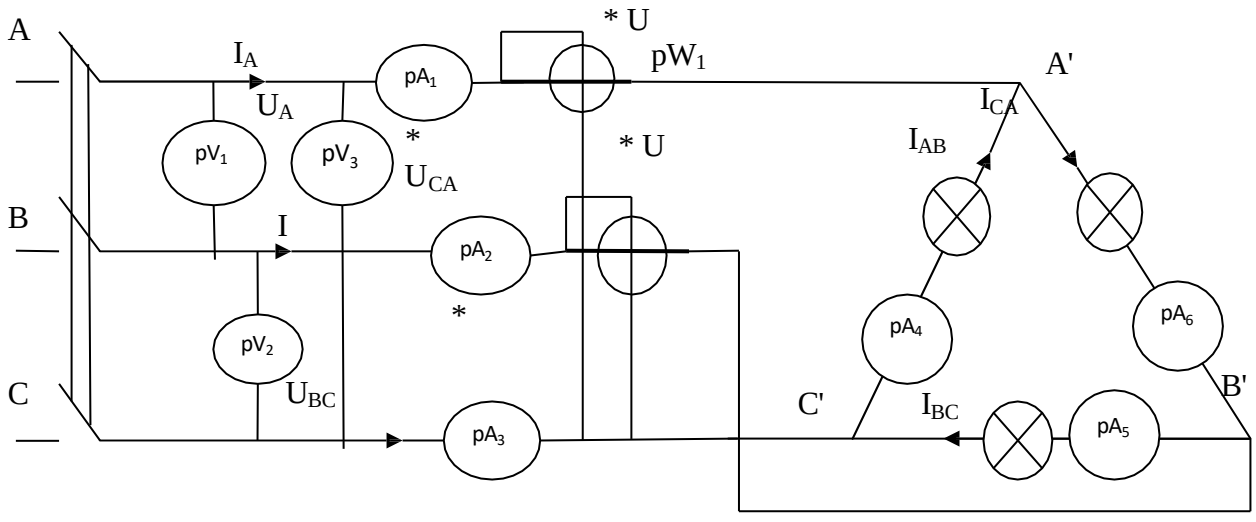


Рисунок 1 – Электрическая схема установки

4. Установить равномерную нагрузку (симметричную) и подать на схему напряжение.

5. Измерить напряжения, фазные и линейные токи, мощности. Данные занести в таблицу 1 .

Таблица 1 – Результаты измерения и расчета

Режим работы	Измерено											Вычислено						
	I_A	I_B	I_C	I_{AB}	I_{BC}	I_{CA}	P_1	P_2	U_{AB}	U_{BC}	U_{CA}	R_{AB}	R_{BC}	R_{CA}	P_{AB}	P_{BC}	P_{CA}	P
	А	А	А	А	А	А	Вт	Вт	В	В	В	Ом	Ом	Ом	Вт	Вт	Вт	Вт
Симметричная нагрузка																		
Несимметричная нагрузка																		

6. Отключить схему и установить несимметричную нагрузку

7. Подать питание на схему и записать показания всех приборов.

8. Вычисления производить по формулам:

для симметричной нагрузки

$I_Л = \sqrt{3} \cdot I_Ф$;

$P = \sqrt{3} U_Л I_Л$ или

$P = 3 U_Ф I_Ф$

для несимметричной нагрузки

$P = U_A I_A + U_B I_B + U_C I_C$

$R_{AB} = \frac{U_{AB}}{I_{AB}}$ $R_{BC} = \frac{U_{BC}}{I_{BC}}$ $R_{CA} = \frac{U_{CA}}{I_{CA}}$

$P_{AB} = \frac{U^2_{AB}}{R_{AB}}$ $P_{BC} = \frac{U^2_{BC}}{R_{BC}}$ $P_{CA} = \frac{U^2_{CA}}{R_{CA}}$

$P=P_{AB}+P_{BC}+P_{CA}=P_1+P_2$

9. Сделать вывод по работе.

10 .Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Соединение приемника энергии треугольником

…….

Уравнения между линейными и фазными токами при треугольнике

……

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов).

Лабораторная работа 7

Тема: Исследование генератора постоянного тока с независимым возбуждением

Цель работы: Изучить процессы пуска и регулирования параметров генератора, методику снятия характеристик

Задачи: 1. Собрать схему

2. Изучить порядок снятия характеристик генератора

3. Снять характеристики генератора

Приборы и оборудование: генератор постоянного тока, асинхронный двигатель, амперметры, вольтметры, жидкостный реостат

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ.
2. Ознакомиться с электрооборудованием и приборами, предназначенными для выполнения работы. Записать технические данные в табл.1.
3. Собрать схему 1.
4. Снять характеристику х.х. $E=f(I_B)$ при n=const, $I_{нг}=0$
5. Снять внешнюю характеристику х.х. $U=f(I_{нг})$ при n=const, I_B = const
6. Снять регулировочную характеристику $I_B=f(I_{нг})$ при n=const, U=const
7. Построить графики снятых характеристик генератора, сделать заключение о свойствах и области применения генераторов с независимым возбуждением.

Пояснения к работе:

1. Выполняют пункты 1 и 2.

2. После того как, схема проверена преподавателем, снять характеристику х.х. (при этом жидкостный реостат должен быть полностью выведен). Реостат в цепи обмотки возбуждения полностью введен. Включить приводной двигатель и измерить остаточную э.д.с. генератора. Замкнуть цепь возбуждения и, уменьшая постепенно сопротивление в цепи обмотки возбуждения, снять зависимость напряжения генератора от тока возбуждения. Данные опыта записать в таблицу 2.

Таблица 1

Оборудование	Тип	Номинальные данные

Таблица 2 – Характеристика холостого хода

E	B					
Iв	A					

3. Для получения внешней характеристики возбуждают ненагруженный генератор до напряжения номинального, записать первую точку, затем постепенно нагрузить генератор жидкостным реостатом до тока номинального. Данные опыта записать в таблицу 3.

Таблица 3 – Внешняя характеристика

U	B					
Iнr	A					

4. Для снятия регулировочной характеристики нужно установить номинальное напряжение на зажимах генератора и записать ток возбуждения при токе якоря равным 0, затем, постепенно нагружая генератор до номинального тока, одновременно регулировать ток возбуждения так, чтобы напряжение все время оставалось постоянным, равным номинальному.

Данные записать таблицу 4

Таблица 4 – Регулировочная характеристика

Iв	A					
Iнг	A					

5. Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Принцип работы генератора основан на явлении

…….

Характеристика холостого хода - это

…….

Внешняя характеристика - это

…….

Регулировочная характеристика - это

…….

6. Сделать вывод по работе.

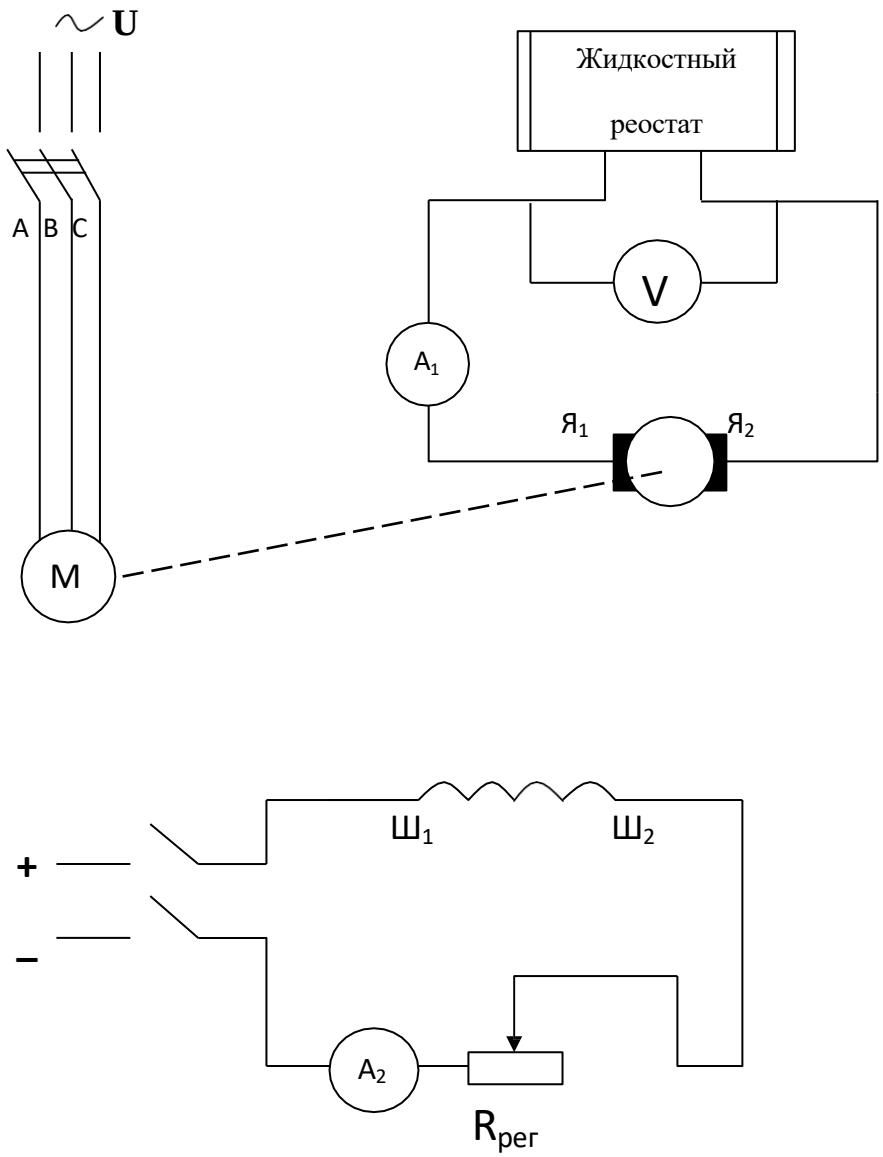


Рисунок 1 – Схема генератора с независимым возбуждением

Лабораторная работа 8

Тема: Исследование однофазного трансформатора

Цель работы: Провести испытание однофазного трансформатора в режиме холостого хода и короткого замыкания

Задачи: 1. Собрать схему

2. Определить основные параметры трансформатора, проделав режим холостого хода и режим короткого замыкания

Приборы и оборудование: источник переменного напряжения, амперметры, вольтметры, ваттметр, однофазный трансформатор, лампочки

Порядок выполнения работы:

1. Прослушать инструктаж по ТБ. Ознакомиться с приборами и оборудованием, определить цену деления приборов
3. Ознакомиться с трансформатором и записать основные технические данные его.
2. Собрать схему рис.1. Провести режим холостого хода трансформатора. Для этого на первичную обмотку трансформатора подать номинальное

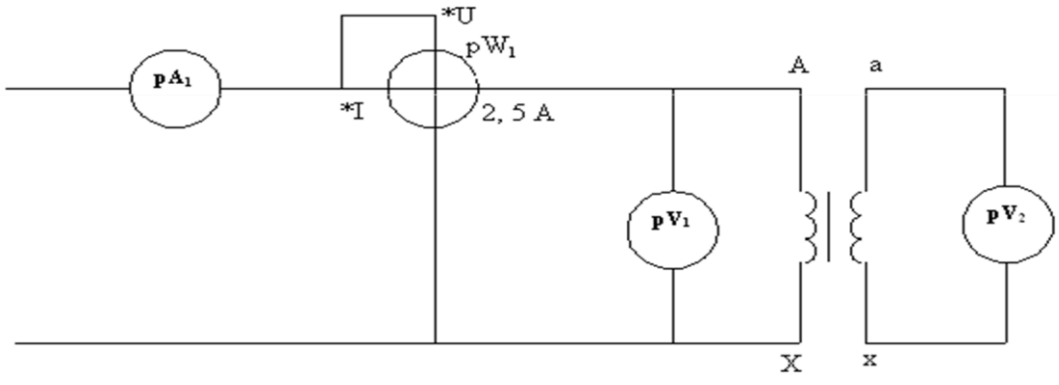


Рисунок 1 – Схема для проведения режима холостого хода трансформатора

напряжение $U_1н = U_1х$, а вторичную обмотку разомкнуть.

3. Измерить в режиме холостого хода U_1x, U_2x, I_1x, Px. Рассчитать коэффициент трансформации Кт, потери в стали Рст = Рх. Результаты опыта и расчетов занести в таблицу 1.

Таблица 1 – Расчетные и опытные данные режима холостого хода

Измерено				Вычислено		
I_1x	Рх	$U_1x = U_1н$	U_2x	Кт	Рст= Рх	$I_1x / I_{1н} \cdot 100\%$
А	Вт	В	В		Вт	%

4. Собрать схему рис.2. Провести опыт короткого замыкания трансформатора. Для этого на первичную обмотку подать напряжение короткого замыкания.

5. Измерить в режиме короткого замыкания $U_1к$, Рк = Рм, $I_1к = I_1н$

6. Рассчитать отношение $U_1к$ / $U_1н$, определить потери в меди. Результаты опыта и расчета занести в таблицу 2.

7. Сделать вывод по работе.

Таблица 2 – Расчетные и опытные данные режима короткого замыкания

Измерено			Вычислено	
$U_1к$	Рк	$I_1к = I_1н$	Рм= Рк	$U_1к / U_1н$ 100%
А	Вт	А	Вт	%

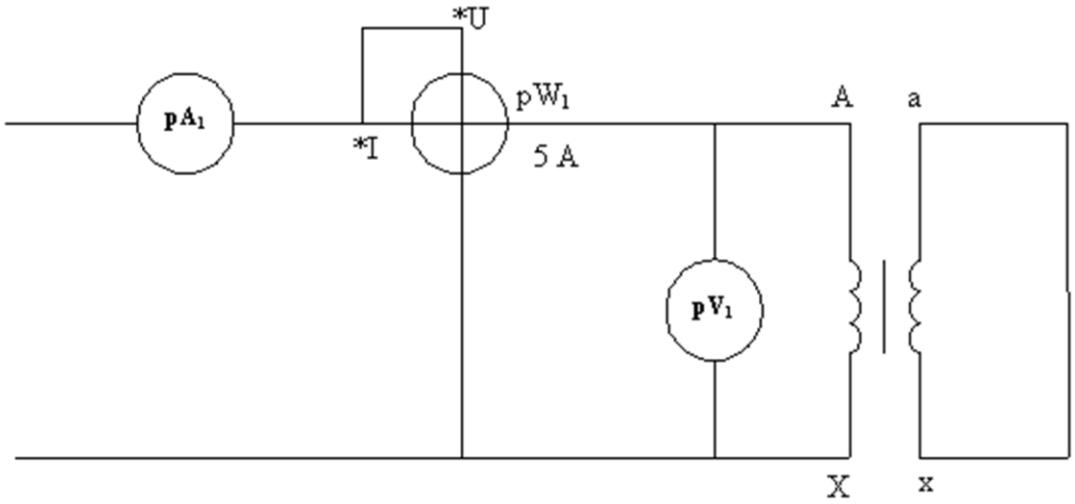


Рис. 2. Схема для проведения режима короткого замыкания трансформатора.

8 .Ответить на контрольные вопросы

Контрольные вопросы:

Принцип работы трансформатора основан на явлении

…….

Как проводится режим холостого хода

…….

Как проводится режим короткого замыкания

…….

Критерии и система оценки:

- «отлично», если правильно собрана схема и правильно оформлен отчет (10 баллов);
- «хорошо», если есть небольшие неточности в сборке схемы или в оформлении отчета (8 баллов);
- «удовлетворительно», если есть неточности в сборке схемы и в оформлении отчета (6 баллов);

«неудовлетворительно», если не собрана схема или не оформлен отчет (менее 6 баллов

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Печатные издания:

1.Задачник по общей электротехнике с основами электроники: учеб. пособие для неэлектротехнических специальностей техникумов / Т.Ф. Березкина, Н.Г. Гусев, В.В. Масленников и др. –2-е изд., стер.– М.: Высш. шк., 1983.- 68с.; 21 см. – Библиогр.: с. 357-360. - 114000 экз. - Текст: непосредственный

2. Данилов, И.А. Общая электротехника с основами электроники: учебное пособие для студентов неэлектротехн. средн. спец. учеб. заведений. / И.А. Данилов, П.М. Иванов. – 4 – е изд., стер. – М.: Высш. шк., 2000. – 752 с.; 21 см. – Библиогр.: с. 745-747. - 15000 экз. - ISBN 5-06-003737-1. - Текст: непосредственный

3. Евдокимов, Ф.Е. Общая электротехника: учеб. для учащ. неэлектротехн. спец. техникумов. – М.: Высш. шк., 1987. – 352 с.; 21 см. – Библиогр.: с. 349-350. - 120000 экз. - Текст: непосредственный

4. Евдокимов, Ф.Е. Теоретические основы электротехник: учебник для средн. спец. учеб. заведений. / Ф.Е. Евдокимов. – 7-е изд., испр. – М.: Высш. шк., 1999. – 495 с.; 21 см. – Библиогр.: с. 492-493. - 10000 экз. - ISBN 5-06-003658-8. - Текст: непосредственный

5. Попов, В.С. Общая электротехника с основами электроники: учебник для техникумов / В.С. Попов, С.А. Николаев. – 2-е изд. перераб. и доп.– М.: Издательский центр «Энергия», 1977. – 568 с.; 21 см. – Библиогр.: с. 555-557. - 100000 экз. - Текст: непосредственный

Дополнительные источники:

6. Морозова, Н.Ю. Электротехника и электроника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.Ю. Морозова. – 4-е изд., испр. – М.:

Издательский центр «Академия», 2013. – 288с.; 22 см. – Библиогр.: с. 281-283. - 1000 экз. – ISBN 978 -5-7695-9527-1. - Текст: непосредственный

7. Полещук, В.И. Задачник по электротехнике и электронике [Текст]: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В.И. Полещук. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с.; 22 см. – Библиогр.: с. 254-255. - 1000 экз. – ISBN 978 -5-7695-9471-7. - Текст: непосредственный

8. Прошин, В.М. Сборник задач по электротехнике : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. Образования / В. М. Прошин, Г.В. Ярочкина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 254 с; 22 см. – Библиогр.: с. 250-252. . - 1000 экз. – ISBN 978 -5-4468 -1236-3. - Текст: непосредственный

9. Прошин, В.М. Электротехника : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Прошин. - 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 288 с. ; 22 см. – Библиогр.: с. 277-280. - 2000 экз. – ISBN 978 -5-4468 -2015-3. - Текст: непосредственный

10. Фуфаева, Л.И. Электротехника учебник для студ. сред. проф. образования / Л.И. Фуфаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 384с. ; 22 см. – Библиогр.: с. 381-382. - 5000 экз. – ISBN 978 -5-7695-4674-7. - Текст: непосредственный

11. Электротехника и электроника: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Б.И. Петленко, Ю.М. Иньков, А.В. Крашенников и др.; под ред. Ю.М. Инькова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 320с. ; 22 см. – Библиогр.: с. 316-318. - 3000 экз. – ISBN 978 -5-7695-4678-1. - Текст: непосредственный

Рекомендуемая литература:

12. Синдеев Ю. Г. Электротехника с основами электроники : учеб. пособие / Ю. Г. Синдеев. – М : Феникс, 2018. – 416 с. ; 22 см. – Библиогр.: с. 410-412. - 1000 экз. – ISBN 978 -5-222-31838-6. - Текст: непосредственный

13. Данилов И. А. Общая электротехника с основами электроники : учеб. пособие для СПО и ВУЗов/ И.А. Данилов. – М.: Высш. шк., 2016. – 663 с. ;

22 см. – Библиогр.: с. 650-655. ISBN: 978-5-534-01639-0, 978-5-534-03599-5. - Текст: непосредственный

14. Зайцев, В. Е. Электротехника. Электроснабжение, электротехнология и электрооборудование строительных площадок : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. Е. Зайцев, Т. А. Нестерова. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 128с. ; 22 см. – Библиогр.: с. 120-122. - 1500 экз. – ISBN 978 --5-7695-5006-9. - Текст: непосредственный

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА ОП04. ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ

Составитель: Бабкина О.А.

2025

РЕЦЕНЗЕНТ:

И.Н. Зверева, ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин, протокол № _____от _____г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин _____О.А. Бабкина

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № _____от _____г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы созданы Вам в помощь для работы во внеурочное время.

Наличие положительной оценки (отметки о выполнении) по каждому виду самостоятельной работы необходимо для получения допуска к зачету или экзамену по дисциплине или МДК, поэтому в случае невыполнения работы по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за внеаудиторную самостоятельную работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внимание! Если в процессе выполнения заданий возникают вопросы, разрешить которые Вам не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

Желаем Вам успехов!!!

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка 5

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы 6

Рекомендации по организации различных форм внеаудиторной самостоятельной работы 9

1. Работа с конспектом лекций 9

2. Работа с контрольными вопросами 11

3. Составление опорного конспекта 12

4. Работа с опорным конспектом 14

5. Алгоритм составления глоссария 15

6. Алгоритм составления кроссворда 16

7. Алгоритм составления таблицы 18

8. Алгоритм составления логической схемы 19

21. Алгоритм решения количественных задач 20

22. Алгоритм решения качественных задач 22

Библиографический список 23

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов предусмотрена Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01.Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Она направлена на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных знаний, умений, опыта, общих и профессиональных компетенций.

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями программы по ОП 04 «Основы геодезии». Учебным планом на изучение дисциплины отводится 108 часов, в том числе консультации и экзамен.

Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы способствует:

- активизации умственной деятельности и самостоятельному усвоению знаний;
- выработке профессиональных умений и навыков;
- формированию общих и профессиональных компетенций;
- развитию познавательных и творческих способностей личности;
- побуждению к научно-исследовательской работе;

В «Методических рекомендациях» даны рекомендуемые задания для самостоятельной внеаудиторной работы по изучаемым темам, рекомендации по выполнению каждого вида заданий.

Контроль выполненных заданий осуществляется на учебных или дополнительных занятиях. За каждое выполненное задание выставляется оценка в журнал.

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ занятия	Наименование раздела программы, темы занятия	Самостоятельная работа студентов (в соответствии с учебным планом)		Рекомендуемая внеаудиторная самостоятельная работа студентов
		Количество часов	Вид задания для самостоятельной работы студентов	
	Раздел 1. Топографические карты, планы и чертежи			
	Тема1.1. Задачи геодезии. Масштабы			
1	Введение	-		Выполнить доклад
2	Общие сведения.	-		Составить презентацию
3	Масштабы топографических планов, карт	-		Решить задачу
	Тема1.2 Рельеф местности и его изображение на топографических картах и планах.			
5	Рельеф местности	-		Согласно варианта по карте дать описание рельефа местности
6	Изображение рельефа на топографических картах и планах	-		Решить задачу
	Тема1.3 Ориентирование направлений			
8	Ориентирование направлений.	-		Работа с глоссарием выучить определения и основные формулы
9	Азимуты, Румбы Дирекционные углы	-		Выучить опорный конспект по теме
10	Формулы передачи дирекционного угла.	-		Решить задачу
	Тема 1.4. Прямая и обратная геодезические задачи			

12	Определение прямоугольных координат точек заданных на топографических картах и планах.	-		Решить задачу
13	Прямая и обратная геодезические задачи.	-		Решить задачу
	Раздел 2 Геодезические измерения			
	Тема 2.1. Сущность измерений. Линейные измерения			
16	Измерение как процесс сравнения одной величины с величиной того же рода, принятой за единицу сравнения	-		Составить опорный конспект
17	Мерный комплект. Методика измерения линий лентой.	-		Решить задачу
18	Устройство лазерного дальномера	-		Решить задачу
	Тема2.2 Угловые измерения			
20	Устройство оптического теодолита:			Выучить опорный конспект
21	Правила обращения с теодолитом. Поверки теодолита.			Заполнить таблицу
22	Технология измерения горизонтальных углов.			Доделать опорный конспект:
23	Технология измерения вертикальных углов			Выучить опорный конспект
24	Устройство электронного теодолита			Составить кроссворд
	Раздел 3. Геодезические съемки.			
	Тема 3.1Назначение и виды геодезических съемок.			
29	Назначение и виды геодезических съемок.			Ответить на контрольные вопросы
	Тема 3.2 Теодолитная съемка			
30	Сущность теодолитной съемки			Выучить конспект
31	Теодолитный ход			Выучить опорный конспект
32	Обработка журнала измерений			Выполнить таблицу: журнала полевых

				измерений
33	Алгоритмы вычислительной обработки,			Решить задачу
34	Геодезическая подготовка для переноса проекта в натуру			Составить алгоритм выполнения переноса проекта в натуру
	Тема 3,3. Геометрическое нивелирование			
38	Устройство нивелиров.			Выучить опорный
39	Поверки нивелиров.			Заполнить таблицу
40	Порядок работы по определению превышений на станции:			Решить задачу
41	Нивелирование по квадратам.			Ответить на контрольные вопросы
	Тема 3.4 Тахеометрическая съемка.			
45	Сущность и приборы, применяемые при съемке.			Составить развёрнутый план конспект
48	Повторение пройденного материала			

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Работа с конспектом лекций

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная суть учебного материала, приводятся необходимые обоснования, табличные данные, схемы, эскизы, расчеты и т.п. Конспект целесообразно составлять целиком на тему.

Алгоритм:

1. Внимательно прочитайте текст не менее двух раз весь предложенный материал изучаемой темы;
2. Внимательно прочитай текст по частям (абзацам), выделите главное. Отметьте желтым маркером термины и мысли, знакомые и понятные Вам, отметьте зелёным маркером термины и мысли не понятные Вам, и затем постарайтесь самостоятельно найти ответы на свои вопросы, отметьте красным маркером термины и мысли, так и оставшиеся не понятными, чтобы задать вопросы преподавателю.
3. Разберитесь с тем, что означают новые термины, названия, используйте для этого кроме глоссария и словари, не пропускайте слово, значение которого вам не ясно.
4. Вернитесь до того места, где материал показался запутанным, трудным.
5. Тщательно изучите рисунки, схемы, поясняющие данный текст.
6. Внесите в тетрадь записи важных определений, терминов, названий.
7. Прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке:

- прокомментировать новые данные;
- оценить их значение;
- поставить вопросы;
- сопоставить полученные сведения с ранее изученными.

8. Ответьте на контрольные вопросы (если такие имеются)

Критерии оценки:

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины.

Максимальное количество баллов *«5»* студент получает, если:

- Обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«4»* студент получает, если:

- Неполно, но правильно изложено задание;
- При изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые студент исправляет после замечания преподавателя;
- Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«3»* студент получает, если:

- Неполно, но правильно изложено задание;
- При изложении была допущена 1 существенная ошибка;

– Знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
– Излагает выполненное задание недостаточно логично и последовательно;
– Затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «*2*» ставится, если:

– Неполно изложено задание;
– При изложении были допущены существенные ошибки, т.е. не соответствует требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

2. Работа с контрольными вопросами

Алгоритм:

1. Выберите материал по данным вопросам из учебников, нормативно-справочному материалу, и конспекту.
2. Выбранный материал для ответов на вопросы выпишите в тетрадь
3. Внимательно прочитайте контрольные вопросы, спланировав свой ответ.
4. Прочитайте выписанные ответы.
5. Попытайтесь ответить устно на каждый вопрос.

Критерии оценки:

Оценка «5» - Полнота использования учебного материала. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «4»- Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.;

аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «3» - Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено. Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

Оценка «2» - Использование учебного материала не полное. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

3. Составление опорного конспекта

Опорный конспект – это развернутый план вашего ответа на теоретический вопрос. Он призван помочь последовательно изложить тему, а преподавателю лучше понять и следить за логикой ответа.

Опорный конспект должен содержать все то, что учащийся собирается предъявить преподавателю в письменном виде. Это могут быть чертежи, графики, формулы, формулировки законов, определения, структурные схемы.

Основные требования к содержанию опорного конспекта

1. Полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта

1. Опорный конспект должен быть понятен не только вам, но и преподавателю.

2. По объему он должен составлять примерно один - два листа, в зависимости от объема содержания вопроса.

3. Должен содержать, если это необходимо, несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или пробелами.

4. Не должен содержать сплошного текста.

5. Должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

Методика составления опорного конспекта

1. Разбейте текст на отдельные смысловые пункты.

2. Выделите пункт, который будет главным содержанием ответа. Составьте краткий план ответа по теме.

3. Придайте плану законченный вид (в случае необходимости вставить дополнительные пункты, изменить последовательность расположения пунктов).

4. Запишите получившийся план в тетради в виде опорного конспекта, вставив в него все то, что должно быть, написано – определения, формулы, выводы, формулировки, выводы формул, формулировки законов и т.д.

Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 2ч

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме, 1 балл;
- правильная структурированность информации, 3 балла;
- наличие логической связи изложенной информации, 4балла;
- соответствие оформления требованиям, 3 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 3 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 15.

14-15 баллов соответствует оценке «5»

11-13 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

4.Работа с опорным конспектом

Опорный конспект составляется преподавателем или используются готовые опорные конспекты. Его функция – помочь обучающимся самостоятельно изучить тему, искать недостающую информацию в учебнике, при этом дополнять опорный конспект, указывая страницы учебника и отвечая на поставленные вопросы, а также показать знание материала, отвечая на вопросы в опорном конспекте и выполняя задания по данной теме.

Используя работу с опорным конспектом, студенты учатся чётко отвечать на поставленные вопросы, задавать вопросы самостоятельно, выполнять необходимые задания, составлять связный рассказ, а также делать выводы.

Затраты времени на работу с опорным конспектом зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем. Ориентировочное время – 1 ч.

Алгоритм работы по опорному конспекту.

1. Ознакомьтесь с содержанием опорного конспекта.
2. Ответьте на поставленные в опорном конспекте вопросы (преподаватель при этом напоминает о том, что в каждом вопросе имеется ключевое слово для ответа отвечать на вопрос нужно полным предложением).
3. Составьте дополнительные вопросы по данной теме. Отвечая на вопросы и задавая их на этапе изучения новой темы, часто используются не только опорный конспект, но и работа с учебником. В опорном конспекте можно указывать конкретные страницы, на которых имеется информация для ответа на вопросы, т.е. отрабатывается попутно умение отвечать на вопрос, используя учебник.

4. Выполните предложенные в опорном конспекте задания по теме, типа:

а) установите соответствие:

б) выберите верный ответ:

в) какие утверждения верны:

г) найдите лишнее слово.

5. Сделайте обобщение по изучаемой теме, используя в качестве пунктов плана, выделенные другим шрифтом заголовки в опорном конспекте.

Критерии оценки:

- проведена работа с учебником, указаны станицы в конспекте, 1 балл;
- даны правильные полные ответы на поставленные вопросы, 3 балла;
- составлены грамотные по смыслу вопросы к изучаемой теме, 4балла;
- выполнены задания верно, 4 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 1 балл;
- составлен план ответа, сделаны выводы, 2 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 16.

15-16 баллов соответствует оценке «5»

11-14 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

5. Алгоритм составления глоссария

Составление глоссария – подбор и систематизация терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 1ч.

Алгоритм работы студента:

• прочитать материал источника, выбрать главные термины,

непонятные слова;

• подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;

• критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);

• оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

Оценка «5» - студент составил глоссарий по теме в назначенный срок, аккуратно, без ошибок, представил не менее 20 слов, правильно сформулировал понятия.

Оценка «4» - студент составил глоссарий по теме в назначенный срок, аккуратно, представил не менее 20 слов, правильно сформулировал понятия, при составлении глоссария допустил незначительные ошибки.

Оценка «3» - студент составил глоссарий по теме в назначенный срок, самостоятельно, но неаккуратно, представил не менее 20 слов, при составлении глоссария допустил принципиальные ошибки.

Оценка «2» - студент не составил глоссарий по теме в назначенный срок, или составил его в назначенный срок, но несамостоятельно, неаккуратно, представил менее 20 слов по теме, при составлении глоссария допустил грубые ошибки.

6.Алгоритм составления кроссворда

Правила составления кроссвордов:

1 .Внимательно прочитайте материал учебника по данной теме.

2. Выпишите 25-30 терминов по данной теме.

3. создать графическую структуру, вопросы и ответы к ним;

4. Выберите 2-3 самых длинных термина и расположите их по горизонтали и по вертикали.

5. Остальные термины расположите по принципу пересечения с предыдущими.

6. Сформулируйте суть каждого термина профессиональным языком, четко и лаконично.

7. Оформите кроссворд.

а) каждое слово, помещенное в кроссворд, должно не менее двух раз пересекаться другими словами, идущими в перпендикулярном направлении;

б) если вертикальное и горизонтальное слово в кроссворде начинаются с одной клетки, то задания по вертикали и горизонтали нумеруются одинаковой цифрой;

в) слова, идущие в одном направлении не должны соприкасаться более, чем одной буквой.

Оформление кроссворда состоит из трех частей: заданий, кроссворда с решением, того же кроссворда без решения.

Кроссворд оформляется на листах формата А 4.

При оценке кроссворда учитывается точность формулировок. Если определение понятий записано неточно, оценка снижается. Преподаватель анализирует ошибки, допущенные студентами в процессе работы над дидактическим кроссвордом, и включает понятия, требующие дальнейшего запоминания, в следующие варианты кроссворда для решения.

Работа по составлению кроссвордов завершается конкурсом кроссвордов.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется в случае полного выполнения работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

Оценка «4» выставляется в случае полного выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

Оценка «3» выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;

Оценка «2» выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

7. Алгоритм составления таблицы

Составление таблицы - это вид самостоятельной работы по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает умение систематизировать материал и развивает умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объема информации. Ориентировочное время на подготовку – 1 ч.

Алгоритм:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

Оценка «5» - соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям; работа

сдана в срок;

Оценка «4» - нарушена структура таблицы или оформление не соответствует требованиям;

Оценка «3» - нарушена логичность, отсутствует обобщающий показатель, оформление не соответствует требованиям;

Оценка «2» - тема не раскрыта, оформление не соответствует требованиям.

8. Алгоритм составления логической схемы

Алгоритм:

1. Просмотрите тематический или научный обзор, и выпишите на отдельные листы заголовки разделов и подразделов;
2. Внимательно изучите каждый раздел текста, выписывая из них основные понятия и категории;
3. Еще раз прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями.
4. Найдите наиболее общие понятия, объединяющие содержания текста. Не исключено, что это объединяющее понятие заключено в заголовках текста;
5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними;
6. Выявите в разных ветвях структуры одноименные понятия и попытайтесь устранить дублирование, видоизменяя связи между ними;
7. Уточните (достройте) структуры по выводам, имеющимся в тексте или полученным в результате собственных умозаключений;
8. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточняя её.

Пример логической схемы:

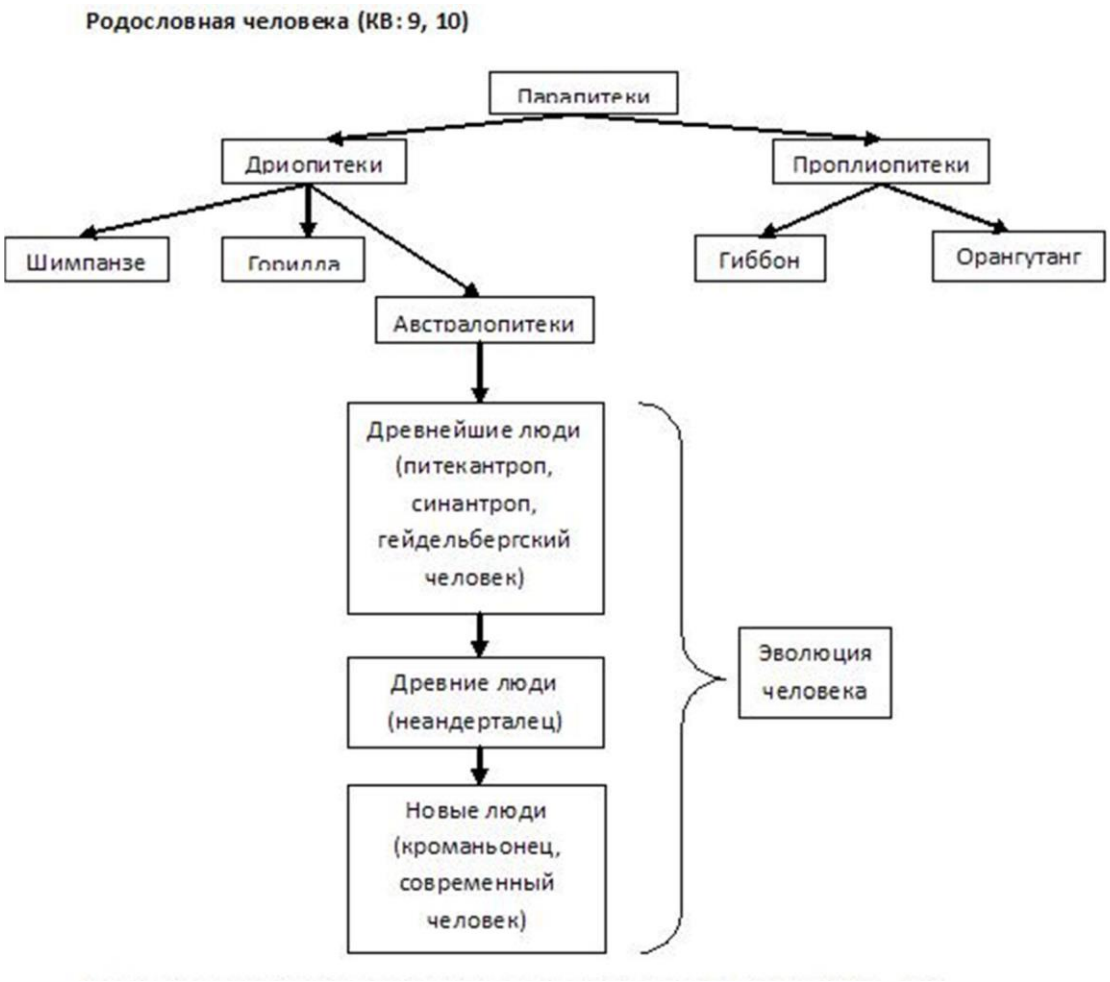


Рис. 2 - Пример логической схемы

Критерии оценки:

Оценка «5» - работа структурирована, просматриваются логические связи;

Оценка «4» - в работе нарушена логика, но материал структурирован;

Оценка «3» - в работе отсутствует логическая связь, оформление не соответствует требованиям;

Оценка «2» - тема не раскрыта, оформление не соответствует требованиям.

9. Алгоритм решения количественных задач

Алгоритм:

1. Внимательно прочтите условие задачи.

2. Проведите анализ задачи: определите, к какому разделу физики относится условие задачи, какие физические явления рассматриваются, какой

физический закон может быть полезен при решении задачи, определите тип задачи и методы решения.

3. Ещё раз внимательно прочтите условие задачи.

4. Выпишите данные из условия задачи с помощью условных обозначений.

5. Переведите единицы измерения в Систему Интернациональную (СИ). Сделайте при необходимости рисунок. При решении задач по динамике обязательно укажите направления действующих сил.

6. Выберите оптимальный для Вас метод решения задачи. Напишите формулы и законы, необходимые для решения задачи.

7. Решите задачу в общем виде (с помощью формул, без подстановки числовых значений).

8. Если задача решается с помощью известных формул и законов и на основании данных можно найти искомую величину, то можно подставить числовые значения известных величин и вычислить искомые значения. Можно пользоваться калькулятором.

9. Полученный ответ сверьте с ответом в задачнике, в учебнике (если они даны).

10. Сопоставьте значение ответа с реальными возможностями на практике.

Время, отведенное на решение количественной задачи, зависит от сложности уровня задачи и от индивидуальных способностей обучающихся. Преподаватель может подойти дифференцированно к данному заданию. Ориентировочно на решение одной задачи предусмотрено в среднем 20 минут.

Критерии оценки:

- Аккуратность и правильность оформления задач, 1 балл;
- Обоснованность выбора метода решения и выбора формул расчета, 3 балла;
- Перевод единиц измерения в СИ, 1 балл;
- Полнота и глубина знаний законов физики, 3 балла;

- Умение устанавливать связь между известными и искомыми физическими величинами, 3 балла;
- Решение задачи в общем виде, вывод расчетной формулы, 3 балла.
- Верные математические расчеты, 2 балла;
- Работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 17.

16-17 баллов соответствует оценке «5»

12-15 баллов – «4»

8-11 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

10. Алгоритм решения качественных задач

Алгоритм:

1. Внимательно прочтите условие задачи.

2. Определите, какие физические явления рассматриваются.

3. Дайте краткий, но полный ответ на вопрос задачи, опираясь на известные физические законы, определения.

4. Ответ проговорите устно, сформулировав правильные предложения, а затем запишите аккуратно в тетрадь.

Ориентировочное время выполнения задачи 10 минут.

Критерии оценки:

- Аккуратность и последовательность записей при письменном решении задачи и логическое изложение при устном ответе, 2 балла;
- Краткость ответа и его обоснованность, 3 балла;
- Знание физических законов, определений физических величин и умение трактовать их физический смысл, 5 баллов.

Максимальное количество баллов: 10.

9-10 баллов соответствует оценке «5»

7-8 баллов – «4»

5-6 баллов – «3»

менее 5 баллов – «2»

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Печатные издания

1. Киселев, М.И. Геодезия / М.И. Киселев, Д.Ш. Михелев. - 4-е изд. - Москва: Академия, 2008. - 384 с. - ISBN 978-5-7695-4614-3. - Текст: непосредственный. (32шт)

2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Геодезия и картография. Электронный журнал: сайт / ФГБУ Центр геодезии, картографии и ИПД – URL: http://geocartography.ru (дата обращения: 24.11.2019). – Текст: электронный.

2. Публичная электронная библиотека [Электронный портал]. - Режим доступа: http://lib.chistopol.net/library/book/14741.html

3. Дополнительные источники

1. Ассур, В.А. Практикум по геодезии учебное пособие / В.А. Ассур, А.М. Филатов. - Москва: Недра, 1985. - 358 с. - Текст: непосредственный. (16 шт.)

2. Инженерная геодезия: Учеб. для вузов / Е.Б. Клюшин, М.И. Киселев, Д.Ш. Михелев, В.Д. Фельдман; Под ред. Д. Ш. Михелева. - 4-е изд., испр.- Москва: Издательский центр «Академия», 2004.- 464с.:ил. - ISBN 5-7695-1524-4. - Текст: непосредственный. (16 шт.)

3. Киселев, М.И. Геодезия: учебник для студ. сред. проф. образования/ -М.И. Киселев, Д.Ш Михелев. - 4-е изд., стер. - Москва: Издательский центр «Академия», 2008. – 384 с. (32шт). - ISBN 978-5-7695-4614-3. - Текст: непосредственный. (32шт)

4. Куштин, И.Ф. Инженерная геодезия: Учебник / И.Ф. Куштин, В.И. Куштин,- Ростов - на – Дону: Издательство ФЕНИКС, 2002. – 416 с. - ISBN 5-222-02134-3. - Текст: непосредственный. (16 шт.)

5. Ливанов, М.М. Геодезия в строительстве: Учебник для техникумов / М.М. Ливанов. - 3-е изд. перераб. и доп. - Москва: Стройиздат, 1973. - 237 с. - Текст непосредсвтенный. (16 шт.)

6. Нестеренок, М.С. Геодезия: учебное пособие для вузов / М.С. Нестеренок. - Минск: Вышэйшая школа, 2015. - 272 с. - ISBN: 978-985-06-2199-3. - Текст: непосредсвтенный.

7. Родионов, В.И. Задачник по геодезии: учебное пособие для техникумов / В.И. Родионов, В.Н. Волков - Москва: Недра, 1988. - 268 с.:ил. - ISBN 5-247-00348-9. - Текст: непосредственный. (6 шт.)

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

ОП.06. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

специальность:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Составитель: Саяпина В.И.

РЕЦЕНЗЕНТ:

_____ Л.А. Христич, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин, протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин

_____ О.А. Бабкина

Рассмотрено методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № ___ от _____ 20__ г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических занятий предназначено для студентов, обучающихся по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» всех форм обучения.

Содержит методические указания к выполнению практических работ, варианты, практические задания для практических занятий и перечня рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы по курсу «Информационные технологии в профессиональной деятельности а».

Содержание и уровень сложности предлагаемых заданий отвечает требованиям ГОС третьего поколения. В процессе выполнения практических занятий студенты приобретают навыки работы на компьютере, учатся обрабатывать различные виды информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

—применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

—использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;

—отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа;

—устанавливать пакеты прикладных программ.

Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся:

оценка «5» ставится, если:

- обучающийся самостоятельно выполнил все этапы выполнения задания на ПК;
- работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы;

оценка «4» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками работы на ПК в рамках поставленной

задачи;

- правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %), допущено не более трех ошибок.

оценка «3» ставится, если:

- работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но учащийся владеет основными навыками работы на ПК, требуемыми для решения поставленной задачи.

оценка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы на ПК или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

оценка «1» ставится, если:

- работа показала полное отсутствие у обучающихся обязательных знаний и навыков практической работы на ПК по проверяемой теме.

Перечень практических работ

Тема практической работы	Кол-во часов
1. Инструктаж по ТБ. Работа с периферийными устройствами (принтер, плоттер, сканер, проектор)	2
2. Инструктаж по ТБ. Изучение интерфейса программы	2
3. Инструктаж по ТБ. Координаты	2
4. Инструктаж по ТБ. Создание простейших объектов – примитивов.	2
5. Инструктаж по ТБ. Применение команд редактирования при создании модели.	2
6. Инструктаж по ТБ. Применение функций для обеспечения необходимой точности моделей.	2
7. Инструктаж по ТБ. Слои	2
8. Инструктаж по ТБ. Простановка размеров на чертеже	2
9. Инструктаж по ТБ. Предпечатная подготовка: отображение одного или нескольких масштабированных видов проекта на листе чертежа стандартного размера. Вывод на печать.	2
10. Инструктаж по ТБ. Введение в информационное моделирование. Установка (особенности установки) программного обеспечения на ПК. Пользовательский интерфейс.	2
11. Инструктаж по ТБ. Создание простого плана. Инструменты редактирования.	2
12. Инструктаж по ТБ. Эскизное проектирование. Построение формообразующих элементов: каркас здания – оси и уровни.	2
13. Инструктаж по ТБ. Работа с инструментами создания каркасных элементов – стены, перекрытия, крыши.	2
14. Инструктаж по ТБ. Работа с инструментами создания каркасных элементов – лестницы, пандусы, ограждения.	2
15. Инструктаж по ТБ. Назначение материалов. Заполнение проемов – окна, двери, витражи.	2
16. Инструктаж по ТБ. Создание дополнительных архитектурных и конструктивных элементов.	2
17. Инструктаж по ТБ. Визуализация. Объемные виды, сечения, узлы. Создание сцены.	2
18. Инструктаж по ТБ. Организация многопользовательской работы. Создание центрального и локальных файлов.	2
19. Инструктаж по ТБ. Получение рабочей документации. Формирование смет, аннотаций, спецификаций, чертежей. Размещение на листах.	2
20. Инструктаж по ТБ. Организация безопасной работы в сети Интернет.	2
21. Инструктаж по ТБ. Создание, совместная работа и выполнение расчетов в облаке	2
Итого:	42

Практическая работа №1

Инструктаж по ТБ. Работа с периферийными устройствами

(принтер, плоттер, сканер, проектор)

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с чертежом);
2. Развивать предметные компетенции (изучить системы оптического распознавания информации);
3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*).

Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование.

Минимальный набор аппаратных средств, без которых невозможен запуск, и работа ПК определяет его базовую конфигурацию. В базовую конфигурацию ПК входят: системный блок, монитор, клавиатура и ручной манипулятор - мышь. Включение ручного манипулятора в базовую конфигурацию обусловлено тем, что работа в современных графических операционных системах без этого устройства возможна, но крайне затруднительна.



Рисунок 1.1

Системный блок. Системный блок является центральной частью ПК. В корпусе системного блока размещены внутренние устройства ПК.

Системные блоки ПК имеют различные дополнительные элементы (вентилятор, динамик) и конструктивные особенности, обусловленные назначением и условиями эксплуатации ПК. Обязательным узлом системного блока является блок питания, который преобразует поступающий из сети переменный ток напряжением 220В в постоянный -3.3В, -5В и -12В для электропитания всех внутренних устройств компьютера. Основным параметром блока питания, учитываемым при сборке требуемой конфигурации ПК, является его мощность. Питание монитора также возможно через блок питания системного блока.



Рисунок 1.2

По внешнему виду системные блоки отличаются формой корпуса. Наиболее распространенными на сегодняшний день являются системные блоки форм-фактора ATX (на следующем практическом занятии рассмотрим особенности конструкции системных блоков нового перспективного форм-фактора - BTX).

Основой корпуса (рис. 1.3) системного блока является каркас (1), к которому крепятся: блок питания (2), панель крепления материнской платы (3), передняя панель (4), а также секции для дисководов размером 5,25- (5) и 3,5- (6). Оба типа секций можно использовать для накопителей на жестких магнитных дисках.

В состав системного блока входят следующие аппаратные средства ПК:

1. Системная (материнская) плата с микропроцессором.
1. Оперативная память.
1. Накопитель на жестком магнитном диске.
1. Контроллеры или адаптеры для подключения и управления внешними устройствами ПК (монитор, звуковые колонки и др.).
1. Порты для подключения внешних устройств (принтер, мышь и др.).
1. Внешние запоминающие устройства для гибких магнитных дисков и лазерных дисков CD и DVD.



Рисунок 1.3

Если открыть корпус системного блока, то можно увидеть большую плату, на которой размещаются микросхемы, электронные устройства и разъемы (слоты). В разъемы материнской платы вставлены платы меньшего размера, к которым, посредством кабелей, подключены периферийные устройства. Это и есть системная плата (рис. 1.4).



Рисунок 1.4.

На системной плате помимо процессора расположены (рис. 1.5):

Чипсет (микропроцессорный комплект) - набор микросхем, которые управляют работой внутренних устройств ПК и определяют основные функциональные возможности материнской платы.

Шины - набор проводников, по которым происходит обмен сигналами между внутренними устройствами компьютера.

Оперативная память - набор микросхем, предназначенных для временного сохранения данных, пока включен компьютер.

Постоянное запоминающее устройство - микросхема, предназначенная для долговременного хранения данных, даже при отключенном компьютере.

Разъемы (слоты) для подсоединения дополнительных устройств.

Основные элементы системной платы показаны на рис. 1.5, где цифрами обозначены:

1. Разъем для микропроцессора.
2. Слоты для модулей оперативной памяти.
3. Интерфейсы шины PCI.
4. Микросхема системной логики (чипсет, 4.1 - северный мост, а 4.2 - южный мост).
5. Интерфейсы для подключения жестких дисков.
6. Блок портов ввода/вывода.
7. Интерфейс шины AGP для подключения видеоадаптера.

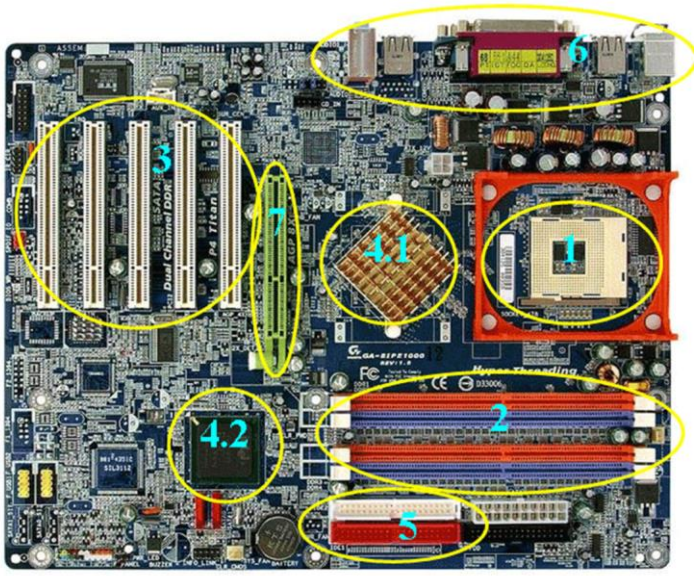


Рисунок 1.5.

Интерфейсы ПК. В общем случае под стандартным интерфейсом понимается совокупность унифицированных аппаратных, программных и конструктивных средств, необходимых для реализации взаимодействия различных функциональных компонентов в системах. Применительно к персональным компьютерам к стандартным интерфейсам относятся все порты ввода/вывода, различные слоты расширения системной платы (PCI, AGP) и другие разъемы, используемые для подключения различных устройств в единое целое.

Рассмотрим набор и внешний вид интерфейсов, размещенных на задней стенке системного блока (рис. 1.6). Все эти интерфейсы предназначены для подключения периферийных устройств к персональному компьютеру.

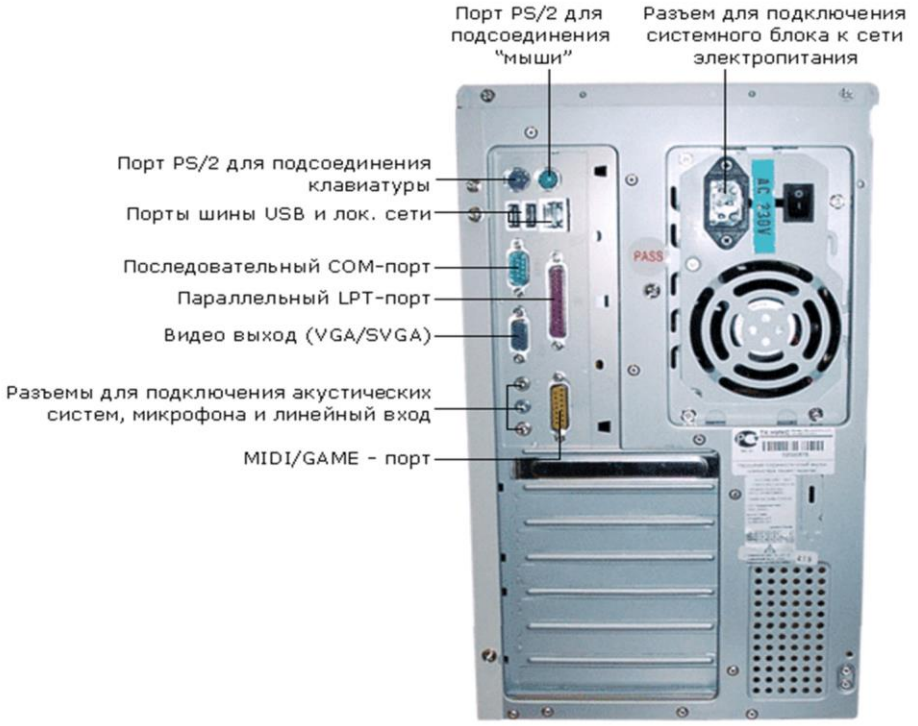


Рисунок 1.6.

Порт PS/2 - шестиконтактный разъем, используемый для подключения клавиатуры и ручного манипулятора. Эти разъемы подключены к единому контроллеру.

Последовательный COM-порт (RS-232) - данный порт используется для подключения модема. Ранее использовался и для подключения ручного манипулятора ("мыши"). Порт стандартизирован в двух вариантах 9 (DB9) и 25-контактный (DB25). Последний вариант практически не реализуется в современных системных блоках. Для асинхронного режима принято несколько стандартных скоростей обмена: 9600, 19200, 38400, 57600 и 115200 бит/с.

Параллельный порт (LPT) - этот порт изначально разрабатывался как интерфейс для подключения принтера. Также может быть использован для подключения сканера или плоттера, имеющего соответствующий интерфейс. Скорость обмена не выше 150 Кбайт/с при значительной загрузке процессора. В 1994 г. был принят стандарт IEEE1284, определивший спецификацию портов SPP, EPP и ECP. Дополнительные режимы EPP (Enhanced Parallel Port - улучшенный параллельный порт) и ECP (Extended Capability Port - порт с расширенными возможностями) позволили ввести поддержку двунаправленного обмена с аппаратным сжатием данных (устанавливается программой Setup BIOS). В качестве разъемов спецификацией определены Тип A (DB-25), Тип B (Centronics) и тип C (компактный 36-контактный).

Видеовыход (15-контактный разъем) - используется для подключения VGA/SVGA монитора к системному блоку, а именно, к видеоадаптеру. В случае интегрированного в системную плату видеоадаптера видеовыход размещается на стандартной панели, как показано на рис. 1.7.

Разъем для подключения к локальной сети (RJ-45) - восьмиконтактный интерфейс для подключения компьютера к локальной сети. В случае интегрированного в системную плату сетевого адаптера интерфейс RJ-45 размещается на стандартной панели интерфейсов (как на рис. 1.7). Другой вариант -размещается на установленном сетевом адаптере.

MIDI/GAME порт - используется для подключения мультимедийных игровых устройств, например, синтезатора и игрового манипулятора "джойстика".

В архитектуре современных персональных компьютеров все большее значение приобретают внешние шины, служащие для подключения различных устройств, таких как внешние накопители flash-памяти и накопители на жестких магнитных дисках, CD/DVD-устройства, сканеры, принтеры, цифровые камеры и др. Основными требованиями к таким шинам и их интерфейсам заключаются в высоком быстродействии, компактности интерфейса и удобстве коммутации устройств пользователем.

В современных ПК к таким внешним шинам и интерфейсам относятся: USB, FireWire, IrDA, Bluetooth. Последние два интерфейса относятся к классу беспроводных интерфейсов.

Шина и интерфейс USB. Архитектура шины USB представляет собой классическую топологию "звезда" с последовательной передачей данных, в соответствии с которой в системе должен быть корневой (ведущий) концентратор USB, к которому подключаются периферийные концентраторы USB (рис. 1.7, внешний концентратор на 4 порта USB), а непосредственно к ним подключаются

периферийные устройства с интерфейсом USB. Периферийные концентраторы могут подключаться друг к другу, образуя каскады.



Рисунок 1.7.

Корневой концентратор расположен в одной из микросхем системной логики (как правило, это южный мост чипсета). Всего через один корневой концентратор USB может быть подключено до 127 устройств (концентраторов и устройств USB). Однако, учитывая относительно невысокую пропускную способность шины USB версии 1.1 (до 12 Мбит/с), что с учетом служебных расходов составляет 1 Мбайт/с, оптимальным является подключение 4-5 низкоскоростных устройств (клавиатура, манипулятор, сканер).

Проблема низкой пропускной способности частично решена версией интерфейса USB 2.0, в соответствии с которой пиковая пропускная способность увеличена до 480 Мбит/с (60 Мбайт/с). Этого вполне достаточно для работы типичных современных USB-устройств: принтеров, офисных сканеров, цифровых фотокамер, джойстиков и др. (более скоростные устройства должны подключаться ближе к корневому концентратору).

Все устройства USB соединяются между собой четырехжильным кабелем (рис. 1.8).



Рисунок 1.8.

По одной паре передаются данные, по другой - электропитание, которое автоматически подключается устройством при необходимости. На концах кабеля монтируются разъемы типов "A" и "B". С помощью разъема "A" устройство подключают к концентратору. Разъем типа "B" устанавливают на концентраторы для связи с другим концентратором и на устройства, от которых кабель должен отключаться (например, сканеры).

Спецификация USB определяет две части интерфейса: внутреннюю и внешнюю. Внутренняя часть делится на аппаратную (собственно корневой

концентратор и контроллер USB) и программную (драйверы контроллера, шины, концентратора, клиентов). Внешнюю часть представляют устройства (концентраторы и компоненты) USB. Для обеспечения корректной работы все устройства делятся на классы: принтеры, сканеры, накопители и т. д. Разделение устройств на классы происходит не по их целевому назначению, а по единому способу взаимодействия с шиной USB. Поэтому драйвер класса принтеров определяет не его разрешение или цветность, а способ передачи (односторонний или двунаправленный) данных, порядок инициализации при подключении. Также спецификация USB предусматривает интерфейс mini-USB.

В интерфейсе USB реализована процедура подключения периферии к шине "в горячем режиме", т.е. без отключения питания системного блока. Подключенное в свободный порт устройство вызывает перепад напряжения в цепи. Контроллер немедленно направляет запрос на этот порт. Присоединенное устройство принимает запрос и посылает пакет с данными о классе устройства, после чего устройству присваивается уникальный идентификационный номер. Далее происходит автоматическая загрузка и активация драйвера устройства, его конфигурирование и, тем самым, окончательное подключение устройства. Точно так же происходит инициализация уже подсоединенного и включаемого в сеть устройства (например, модема).

Интерфейс IEEE1394 (FireWire). Конкурентом интерфейса USB 2.0 на сегодняшний день является последовательный цифровой интерфейс FireWire, называемый также IEEE1394 (iLink - торговая марка Sony). Этот интерфейс, рассматривающийся по началу как скоростной вариант интерфейса SCSI, был предложен компанией Apple. В начале 90-х годов вышло техническое описание этого интерфейса в виде стандарта IEEE 1394 (Institute of Electrical and Electronic Engineers - института инженеров по электротехнике и электронике).

Спецификация интерфейса IEEE1394 предусматривает последовательную передачу данных со скоростями 100, 200, 400, 800 Мбит/с (последнее значение не стандартизировано). Выбор последовательного интерфейса обусловлен необходимостью связать удаленные внешние устройства, работающие с различными скоростями. В этом случае обеспечивается их работа по одной линии, отсутствие громоздких кабелей и шлейфов, габаритных разъемов. Появление последовательных интерфейсов IEEE1394 и USB привело к вытеснению параллельных интерфейсов для подключения внешних устройств.

Топология интерфейса IEEE1394 "древовидная", при этом система адресации обеспечивает подключение до 63 устройств в одной сети. Для связи между сетями существуют мосты, для объединения ветвей в один узел - концентраторы. Повторители служат для усиления сигналов при длине соединения более 4.5 метров. Всего может быть связано до 1024 сетей по 63 устройства в каждой. Все устройства IEEE1394 соединяются между собой шестижильным экранированным кабелем, имеющим две пары сигнальных и пару питающих проводников. Подключение осуществляется с помощью стандартной пары "вилка - розетка" (рис. 1.9,рис. 1.10). Корневое устройство интерфейса выполняет функции управления шиной. Первоначально такие устройства разрабатывались в виде плат расширения (рис. 1.10), в дальнейшем поддержка IEEE1394 стала реализовываться в наборе системной логики (чипсете) системной платы.



Рисунок 1.9.

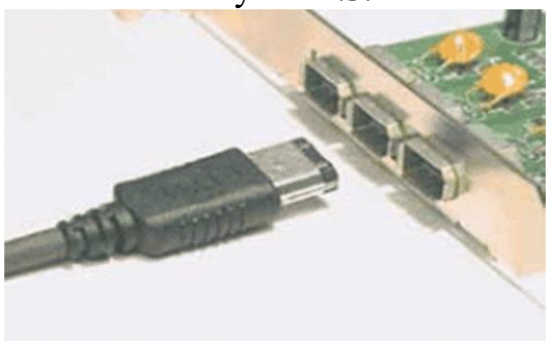


Рисунок 1.10.

Автоматическая конфигурация интерфейса IEEE1394 происходит после включения питания, отсоединения или подключения устройства. При изменении конфигурации подается сигнал сброса и производится новая идентификация дерева.

Как и USB, шина IEEE 1394 обеспечивает возможность переконфигурации аппаратных средств компьютера без его выключения. В соответствии с принятым стандартом IEEE1394 существует два варианта разъемов и кабелей (рис. 1.11).

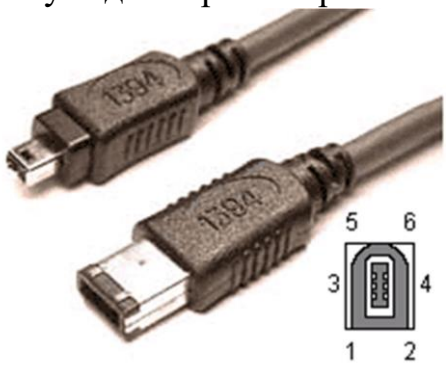


Рисунок 1.11.

Первый вариант с 6-контактным разъемом IEEE1394 предусматривает не только передачу данных, но и подачу электропитания на подключенные к соответствующему контроллеру ПК устройства IEEE1394. При этом общий ток ограничен величиной 1.5 А.

Второй вариант с 4-контактным разъемом IEEE1394 рассчитан только на передачу данных. В этом случае подключаемые устройства должны иметь автономные источники питания. Интерфейс IEEE1394, используемый для подключения различного видео и аудио оборудования (телевизоры, видеомагнитофоны, видеокамеры и т.д.), осуществляющего передачу данных в цифровом коде, широко известен под названием iLink (торговая марка Sony).

Инфракрасный интерфейс IrDA (Infrared Data Association). IrDA относится к категории беспроводных (wireless) внешних интерфейсов, однако, в отличие от радио-интерфейсов, канал передачи информации создается с помощью оптических устройств. Инфракрасный (ИК) открытый оптический канал является

самым недорогим и удобным интерфейсом передачи данных на небольшие расстояния (до нескольких десятков метров) среди других беспроводных линий передачи информации.

Технически интерфейс IrDA основан на архитектуре коммуникационного COM-порта ПК, который использует универсальный асинхронный приемопередатчик и работает со скоростью передачи данных 2400-115200 бит/с. В IrDA реализован полудуплексный режим передачи данных, т.е. прием и передача данных происходит по очереди.

Первым вариантом интерфейса IrDA стал стандарт Serial Infrared standart (SIR). Этот стандарт обеспечивает передачу данных со скоростью 115.2 Кбит/с. В 1994 году IrDA была опубликована спецификация на общий стандарт, получивший название IrDA-standart, который включал в себя описание Serial Infrared Link (последовательная инфракрасная линия связи), Link Access Protocol (IrLAP) (протокол доступа) и Link Management Protocol (IrLMP) (протокол управления). С 1995 года компания Microsoft включила поддержку интерфейса IrDA-standart в стандартный пакет операционной системы Windows 95. В настоящее время IrDA-standart? самый распространенный стандарт для организации передачи информации по открытому инфракрасному каналу.

На рис. 1.12 показан интерфейс IrDA, подключаемый к системному блоку через USB порт. В мобильных устройствах такой интерфейс встраивается, как правило, на лицевой стороне корпуса.



Рисунок 1.12.

Интерфейс Bluetooth относится к перспективным беспроводным интерфейсам передачи данных. Этот интерфейс активно разрабатывается и продвигается консорциумом Bluetooth Special Interest Group (Bluetooth SIG).

Технология Bluetooth разрабатывалась для построения беспроводных персональных сетей (WPAN, Wireless Personal Area Network). В 2001 году был принят стандарт IEEE 802.15.1, описывающий технологию построения таких сетей, а в 2002 году технология получила развитие в стандарте IEEE 802.15.3 (протокол связи для беспроводных частных сетей).

Единичная Bluetooth-система состоит из модуля, обеспечивающего радиосвязь, и присоединенного к нему хоста, в качестве которого может выступать компьютер или любое периферийное устройство. Bluetooth-модули обычно встраивают в устройство, подключают через доступный порт либо PC-карту. Модуль состоит из менеджера соединений (link manager), контроллера соединений и приемопередатчика с антенной. Два связанных по радио модуля образуют пиконет (piconet). Причем один из модулей играет роль ведущего (master), второй - ведомого (slave). В пиконете не может быть больше восьми модулей, поскольку адрес активного участника пиконета, используемый для идентификации, является трехбитным (уникальный адрес присваивается семи

ведомым модулям, ведущий модуль не имеет адреса, а нулевой адрес зарезервирован для широковещательных (broadcast) сообщений).

Порядок выполнения работы:

1. Изучить теоретическую часть методических указаний;

Практическое задание 1.

1. Убедитесь в том, что компьютерная система обесточена (при необходимости, отключите систему от сети).
2. Разверните системный блок задней стенкой к себе.
3. По наличию или отсутствию разъемов USB установите форм-фактор материнской платы (при наличии разъемов USB - форм-фактор ATX, при их отсутствии -AT).
4. Установите местоположение и снимите характеристики следующих разъемов:

- питания системного блока;
- питания монитора;
- сигнального кабеля монитора;
- клавиатуры;
- последовательных портов (два разъема);
- параллельного порта;
- других разъемов.

5. Убедитесь в том, что все разъемы, выведенные на заднюю стенку системного блока, не взаимозаменяемы, то есть каждое базовое устройство подключается одним единственным способом.
6. Изучите способ подключения мыши.

Мышь может подключаться к разъему последовательного порта или к специальному порту PS/2, имеющему разъем круглой формы. Последний способ является более современным и удобным. В этом случае мышь имеет собственный выделенный порт, что исключает возможность ее конфликта с другими устройствами, подключаемыми к последовательным портам. Последние модели могут подключаться к клавиатуре через разъем интерфейса USB.

7. Заполните таблицу:

Разъем	Тип разъема	Количество контактов	Примечания

8. Определить наличие основных устройств персонального компьютера.
9. Установите местоположение блока питания, выясните мощность блока питания (указана на ярлыке).
10. Установите местоположение материнской платы.
11. Установите характер подключения материнской платы к блоку питания.

Для материнских плат в форм-факторе AT подключение питания выполняется двумя разъемами. Обратите внимание на расположение проводников черного цвета - оно важно для правильной стыковки разъемов.

12. Установите местоположение жесткого диска.

Установите местоположение его разъема питания. Проследите направление шлейфа проводников, связывающего жесткий диск с материнской платой. Обратите внимание на местоположение проводника, окрашенного в красный цвет (на жестком диске он должен быть расположен рядом с разъемом питания).

13. Установите местоположения дисководов гибких дисков и дисковода CD-ROM.

Проследите направление их шлейфов проводников и обратите внимание на положение проводника, окрашенного в красный цвет, относительно разъема питания.

14. Установите местоположение платы видеоадаптера.

Определите тип интерфейса платы видеоадаптера.

15. При наличии прочих дополнительных устройств выявите их назначение, опишите характерные особенности данных устройств (типы разъемов, тип интерфейса и др.).

16. Заполните таблицу:

Устройство	Характерные особенности	Куда и при помощи чего подключается

Практическая работа № 2

Инструктаж по ТБ. Изучение интерфейса программы

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (умение находить элементы окна программы AutoCAD, умело пользоваться различными способами выделения и простейшими построениями);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально- коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

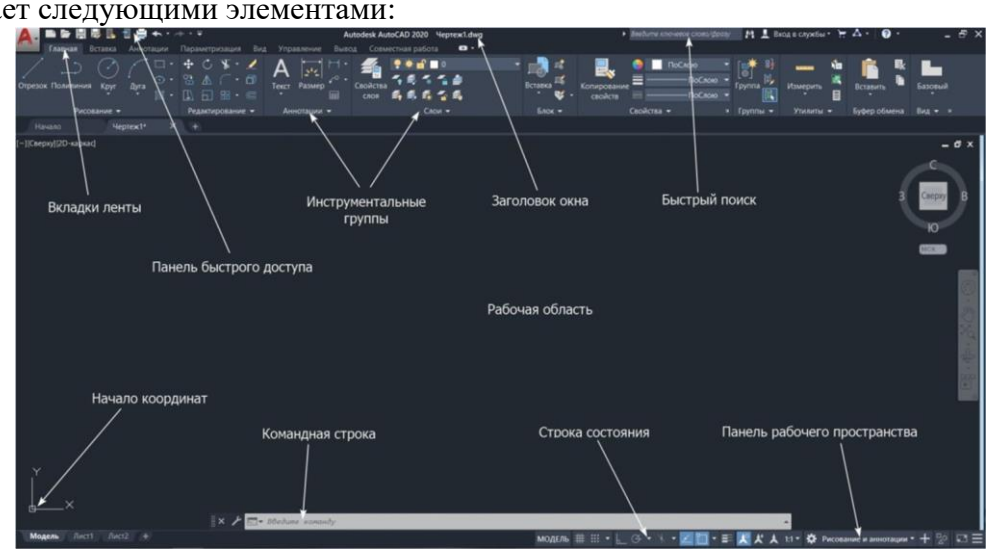
Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование:

AutoCAD 2015 получил обновленный интерфейс, который обеспечивает расширенную функциональность и повышенную производительность, а также снижение нагрузки на глаза. Новая страница вкладок помогает быстро открывать новые и существующие чертежи, получать доступ к их содержимому и позволяет быстрее приступить к работе. С помощью галереи ленты возможен просмотр содержимого чертежей (например блоков или текстовых, размерных стилей) непосредственно на ленте, что избавляет от лишних щелчков мышью и экономит время. Еще один новый инструмент экономии времени проектировщиков – это предварительный просмотр результатов команд.

Главное окно Autocad

Первое, что вы увидите после запуска программы, – это главное окно приложения, которое обладает следующими элементами:



- **Лента** — содержит сгруппированные по типам вкладки с собранными в них типовыми командами AutoCAD: Главная (Home), Вставка (Insert), Аннотации (Annotate), **Параметризация** (Parametric), Вид (View), Управление (Manage), Вывод (Output), Совместная работа (Collaborate), Экспресс-инструменты (Express Tools);
- **Инструментальные группы–** каждая вкладка имеет набор инструментальных групп с набором пиктограмм, связанных с выполнением определенных команд AutoCAD;
- **Панель быстрого доступа** – позволяет вызывать часто используемые команды;
- **Рабочая область** — безграничная зона главного окна, предназначенная для разработки чертежей;
- **Командная строка** – окно, используемое для ввода команд и вывода информации о реакции на них системы;
- **Строка состояния** — строка, содержащая информацию о координатах перекрестия курсора, а также о состоянии режимов вычерчивания;
- **Быстрый поиск** — панель, позволяющая найти в справке интересующую информацию;
- **Заголовок окна** – отображает название текущего чертежа;
- **Панель рабочего пространства** — содержит в себе различные настройки по редактированию рабочего места пользователя, а также позволяет настраивать масштаб и отображение рабочей области.

Лента

Изучение интерфейса любой программы начинается с панели меню. Начиная с версии **2009,** разработчики полностью изменили интерфейс программы **AutoCAD,** поэтому привычная панель меню заменена лентой, на которой расположены вкладки. Каждая из вкладок содержит в себе набор инструментальных групп, а на них, в свою очередь, расположены команды для создания и работы с объектами. На ленте присутствуют такие вкладки:

- **Главная** (Home) — на данной вкладке расположены инструментальные группы, позволяющие использовать простые объекты, изменять текущие объекты на чертеже, выполнять операции со слоями, аннотациями и блоками, редактировать свойства линий, а также представлен набор утилит (встроенный калькулятор, быстрое выделение и т.д.);
- **Вставка** (Insert) — эта вкладка дает возможность использовать команды вставки блоков, внешних ссылок и объектов других приложений;
- **Аннотации** (Annotate) — содержит средства, необходимые для вставки текста, таблиц и размеров в чертеж;
- **Параметризация** (Parametric) — вкладка содержит команды, предназначенные для создания параметрических объектов, вид которых определяется автоматически заданием определенного параметра, например длины или диаметра.
- **Вид** (View) — дает возможность использовать команды управления экраном, панорамирования, переключения режимов пространства листа и пространства модели, установки точки наблюдения, удаления невидимых линий, закраски, тонирования, управления параметрами дисплея;
- **Управление** (Manage) — позволяет управлять настройками пользовательского интерфейса, а также редактировать и создавать макросы;
- **Вывод** (Output) – содержит команды, необходимые для печати чертежа, а также экспортирования настроек;
- **Совместная работа** (Collaborate) – позволяет нескольким участникам проекта просматривать общий вид и добавлять к нему комментарии.
- **Экспресс-инструменты** (Express Tools)– содержит команды вызова пакета Express Tools. Данный пакет является устаревшим и включается в поставку AutoCAD только для тех пользователей, которые к нему привыкли. Скорее всего, при установке с параметрами по умолчанию этой вкладки в системе меню AutoCAD может не оказаться.

Ленту легко настраивать: например, ее можно свернуть или закрыть. Захватывая мышью край панелей, их можно легко реорганизовать или закрыть (аналогично панелям инструментов в более старых версиях программы). Все эти панели можно редактировать, настраивая тем самым пользовательский интерфейс.

Чтобы скрыть ленту, необходимо нажать кнопку , которая находится справа от названий вкладок ленты. Для раскрытия ленты необходимо повторно нажать ту же кнопку.

Меню приложения

Над лентой в левом верхнем углу экрана **AutoCAD** расположена кнопка , которая открывает меню приложения. С помощью данного меню можно выполнять различные операции с чертежами, файлами и листами чертежей.

В меню приложения доступны такие подменю:

- **Создать** (New) — позволяет создавать новые листы в чертежах, а также новые чертежи;
- **Открыть** (Open) – позволяет открыть сохраненные файлы чертежей, листов и настроек;
- **Сохранить** (Save) – сохраняет текущий чертеж в стандартном формате AutoCAD .dwg;
- **Сохранить** как (Save As) – позволяет сохранить текущий чертеж в других форматах (.dwg, .dwt, .dws, .dwx), предусмотренных в AutoCAD;
- **Импорт** (Import) – импортирует чертежи из других форматов (.pdf, .stp, .sat, .iges, .ipt, .prt и др)
- **Экспорт** (Export) – экспортирует чертеж в другой формат (например: .eps, .bmp, .pdf);
- **Публикация** (Publish) — служит для публикации пакета чертежей в многолистном формате;
- **Печать** (Print) — позволяет печатать чертеж, изменять настройки печати, принтера, а также настройки листа чертежа;
- **Отправить** (Send) — отправляет чертеж по e-mail. Данный пункт меню встречается в старых версиях AutoCAD ;
- **Утилиты** (Utilities) — позволяет редактировать настройки чертежа, изменять единицы измерения и другие параметры;
- **Закрыть** (Close) — закрывает текущий чертеж или же все открытые чертежи.

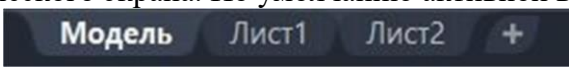
В правой верхней части меню содержится поле быстрого поиска. Оно позволяет искать необходимые команды в данном меню (для этого следует ввести в это поле нужную команду).

В правой нижней части меню находятся кнопки **Параметры** (Options) и **Выход из AutoCAD** (Exit AutoCAD). Они позволяют соответственно изменить настройки и выйти из программы.

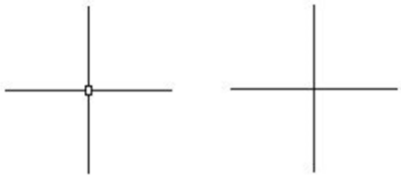
Рабочая область

Как уже было отмечено, рабочая область главного окна **AutoCAD,** в отличие от многих других приложений, безгранична, что позволяет выполнять чертежи объектов в реальных масштабах (например, системы водоснабжения города).

Снизу графический экран обрамляют ярлыки вкладок **Модель** (Model), **Лист1** (Layout1), **Лист2** (Layout2) (рис. 1.4). Они используются для переключения между пространствами модели и листа. Треугольные кнопки слева от вкладок позволяют передвигаться по вкладкам (аналогично листам в книге **Microsoft Excel)** в обоих направлениях. Справа от ярлыков вкладок расположена горизонтальная линейка прокрутки для графического экрана. По умолчанию активной всегда является вкладка Модель (Model).



Основным инструментом разработки чертежей, неразрывно связанным с графической областью, является перекрестие курсора с **«прицелом»** (а) или без него (б). Перекрестие предназначено для указания координат точек на чертеже при помощи мыши, а **«прицел»** – для выбора объектов на запрос команд редактирования.



а б

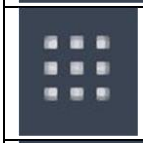
Примечание. Перекрестие курсора автоматически изменяется на перекрестие с «прицелом» при запросе системы выбора объектов в командах редактирования. Обратный процесс происходит, если система запрашивает координаты точки.

Окно команд

Нижняя часть экрана, где расположено приглашение системы в форме **Введите команду** (Command), представляет собой область, посредством которой в основном происходит диалог пользователя с системой. Здесь отображаются вводимые пользователем команды и ответы (или вопросы) **AutoCAD.** Последняя строка окна команд, содержащая приглашение **Введите команду** (Command), называется командной строкой (или строкой подсказки).

Строка состояния

Важным элементом интерфейса является строка состояния. Во время работы к ней приходится обращаться постоянно, переключая режимы привязки, вычерчивания или же наблюдая за счетчиком координат. Здесь находятся кнопки таких режимов:

	**Сетка** (Grid Display) – видимость узлов сетки;
	**Шаговая привязка** (Snap Mode) — привязка «прицела» мыши к узлам сетки;
	**Динамический ввод** (Dynamic Input) — включает или отключает режим динамического отображения ввода, при котором вводимые или указываемые значения команд отображаются не только в командной строке, но и в специальных полях, перемещающихся вместе с перекрестием курсора;
	**Режим «орто»** (Ortho Mode) – привязка перекрестия мыши к ортогональным плоскостям;
	**Полярное отслеживание(** Polar Tracking) – вычерчивание с использованием полярных углов и координат;
	**Объектное отслеживание** (Object Snap Tracking) — привязка перекрестия мыши к узлам, полученных путем пересечения вспомогательных линий, проходящих через точки знакомства;
	**Объектная привязка** (Object Snap) — привязка «прицела» мыши к узлам других объектов;
	**Вес линии** (Lineweight) — отображает линии с учетом их толщины;
	**Быстрые свойства** (Quick Properties) – отображает панель быстрых свойств.



Расположенные в строке состояния кнопки режимов вычерчивания свидетельствуют об активности режима, если они нажаты, и наоборот – отжатое состояние кнопок означает пассивность соответствующего режима. Включить или выключить какой-либо режим можно мышью, а также при помощи функциональных клавиш **F3-F11.**

Счетчик координат служит для ориентирования на поле чертежа – он изменяет свое значение при движении курсора мыши по графическому экрану. Счетчик может быть отключен, если нажать на нем правую кнопку мыши и выбрать в контекстном меню команду **Выключить** (Off). Аналогичным действием счетчик можно вновь включить.

Контекстное меню

Еще одним элементом интерфейса в **AutoCAD** является система контекстных меню. В общем случае контекстное меню – это специализированное окно с набором команд, предназначенных для работы с активным объектом. Вызывается контекстное меню щелчком правой кнопкой мыши по объекту и появляется рядом с перекрестием курсора.

Примечание. Состав команд контекстного меню зависит от обрабатываемой в момент его вызова команды, а также от клавиши **Shift** (вызывать контекстное меню можно при нажатой клавише **Shift).**

В **AutoCAD** применяются пять основных видов контекстных меню.

- Контекстное меню режима редактирования — открывается сразу после выбора мышью какого-либо объекта и следующего за этим щелчка правой кнопкой мыши. Для некоторых сложных объектов (например размерных линий) контекстное меню режима редактирования будет содержать объектно– ориентированные средства управления объектами. Большинство контекстных меню имеют в своем арсенале команду **Свойства** (Properties), например меню, вызываемое для выделенного объекта чертежа – линии, окружности, дуги и др. Команда **Свойства** (Properties) предназначена для вызова палитры свойств выбранного объекта, в которой можно изменить или просмотреть характеризующие его параметры, такие как принадлежность к слою, цвет, тип линии, стиль, а также его геометрические характеристики – длину, диаметр, площадь и др.
- Контекстное меню панели, окна или палитры – открывается после щелчка правой кнопки мыши по панели, окну или палитре.
- Контекстное меню командного режима — открывается после щелчка правой кнопки мыши на рабочей области в момент активности какой-либо команды. Такое контекстное меню содержит параметры активной команды.
- Служебное контекстное меню — открывается после щелчка правой кнопки мыши в командной строке. При этом в разделе **Последние команды** (Recent Commands) можно увидеть список из семи последних выполненных команд.
- Контекстное меню по умолчанию — открывается сразу после щелчка правой кнопки мыши в произвольной области чертежа. При этом объекты графической области не должны быть выделены и никакая команда в этот момент не должна быть активной.

Просмотрите!!!! Видео из Интернета

https://yandex.ru/video/preview/?filmId=16210763188244905706&text=Графический%20интерфейс%20программы%20AutoCAD&path=wizard&parent-reqid=1587793256961107-1482080856489561097300243-production-app-host-sas-web-yp-214&redircnt=1587794537.1

Задание 2. Простейшие построения

Порядок работы

1. Постройте рисунок домика, используя для этого инструменты: Отрезок, Прямоугольник, Круг, Заливка и Штриховка, Копирование.
2. Сохраните Вашу работу под именем «Фамилия_2» на Рабочем столе, показав её преподавателю.

Завершение работы:

1. Переместите Ваш файл с Рабочего стола в папку преподавателя.
2. Повторите теоретические вопросы и подготовьтесь к ответам на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Какие способы выделения вам известны?
2. Чем отличаются эти способы.
3. Основные элементы окна программы AutoCAD

Практическая работа №3

Инструктаж по ТБ. Координаты

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (Ввод полярных и декартовых координат);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально- коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование:

В программе AutoCAD положение точек объектов можно задавать различными способами. Один из способов задания положения - работа с системами координат в AutoCAD. В AutoCAD существуют 2 типа систем координат: абсолютные и относительные.

При использовании абсолютных координат положение точек задаётся относительно некоторой строго фиксированной точки - начала координат. Координаты в AutoCAD вводятся с клавиатуры в командную строку. Записываются абсолютные координаты по следующему правилу. Вначале вводится координата точки по горизонтальной оси абсцисс X, затем ставится запятая и указывается координата по вертикальной оси координат Y. При трёхмерном моделировании в AutoCAD можно также указывать третью ось - ось апликат Z, поскольку рабочее пространство AutoCAD трёхмерное. При задании координат нужно учитывать, что в числе координаты целая часть отделяется от дробной точкой, а не запятой.

Относительные координаты всегда откладываются от последней указанной точки, которая принимается за центр относительных координат. Такой точкой может быть, например, первая угловая точка прямоугольника. Относительные координаты в AutoCAD записываются следующим образом: сначала вводится

значок "собака", потом координата по оси X, затем ставится запятая и вводится координата по оси Y. Ввод координат всегда завершается нажатием клавиши "Enter". При использовании относительных координат в AutoCAD также существует возможность указания третьей координаты по оси Z. При вводе относительных координат целая часть тоже отделяется от дробной точкой. Пример ввода относительных координат: @16, 16.5 .

Относительная система координат в AutoCAD. При использовании относительных координат положение точки можно указывать как в декартовой прямоугольной системе координат, так и в полярной. При использовании полярной системы координат сначала указывают расстояние от центра относительных координат, затем указывается угол по отношению к горизонтальной оси абсцисс направленной вправо. Угол откладывается против часовой стрелки.

Ниже приведены примеры задания координат из командной строки :

пример ввода абсолютных координат в декартовой системе: #5.2,34.5,

пример ввода абсолютных координат в полярной системе: #9.5<45,

пример ввода относительных координат в декартовой системе-: 5.2,34.5,

пример ввода относительных координат в полярной системе 9.5<45.

Указания по выполнению практического задания:

Задание 1. Ввод координат

1. Построить ломаную линию по декартовым абсолютным координатам:

x	0	0	300	600	600	0
y	0	500	300	500	0	0

Измените цвет линий на синий.

2. Построить ломаную линию по декартовым относительным координатам:

x	0	700	0	300	0	-100
y	0	0	-300	0	-200	0

Измените цвет линий на красный.

3. Построить ломаную линию по полярным абсолютным координатам:

a (длина)	0	600	500	850	600
α (угол, градус)	00	900	550	450	00

Измените цвет линий на зеленый.

4. Построить ломаную линию по полярным относительным координатам:

a(длина)	0	800	500	500	800	-1000
α (угол)	00	900	300	-300	2700	00

Измените цвет линий на желтый.

Сохраните работу на Рабочем столе в файле «Фамилия_практика_3_1».

Покажите работу преподавателю.

Задание 2. Построение фигуры Домик.

Порядок работы

Начертите домик по указанным размерам.

Пользуйтесь командой **Отрезок** и динамическим вводом. При помощи мыши точки не указывайте.

Не забывайте об абсолютных и относительных координатах. При помощи абсолютных координат задайте лишь точки, помеченные жирными кружками. Остальные точки вводите как относительные координаты. Пользуйтесь как декартовыми, так и полярными координатами.

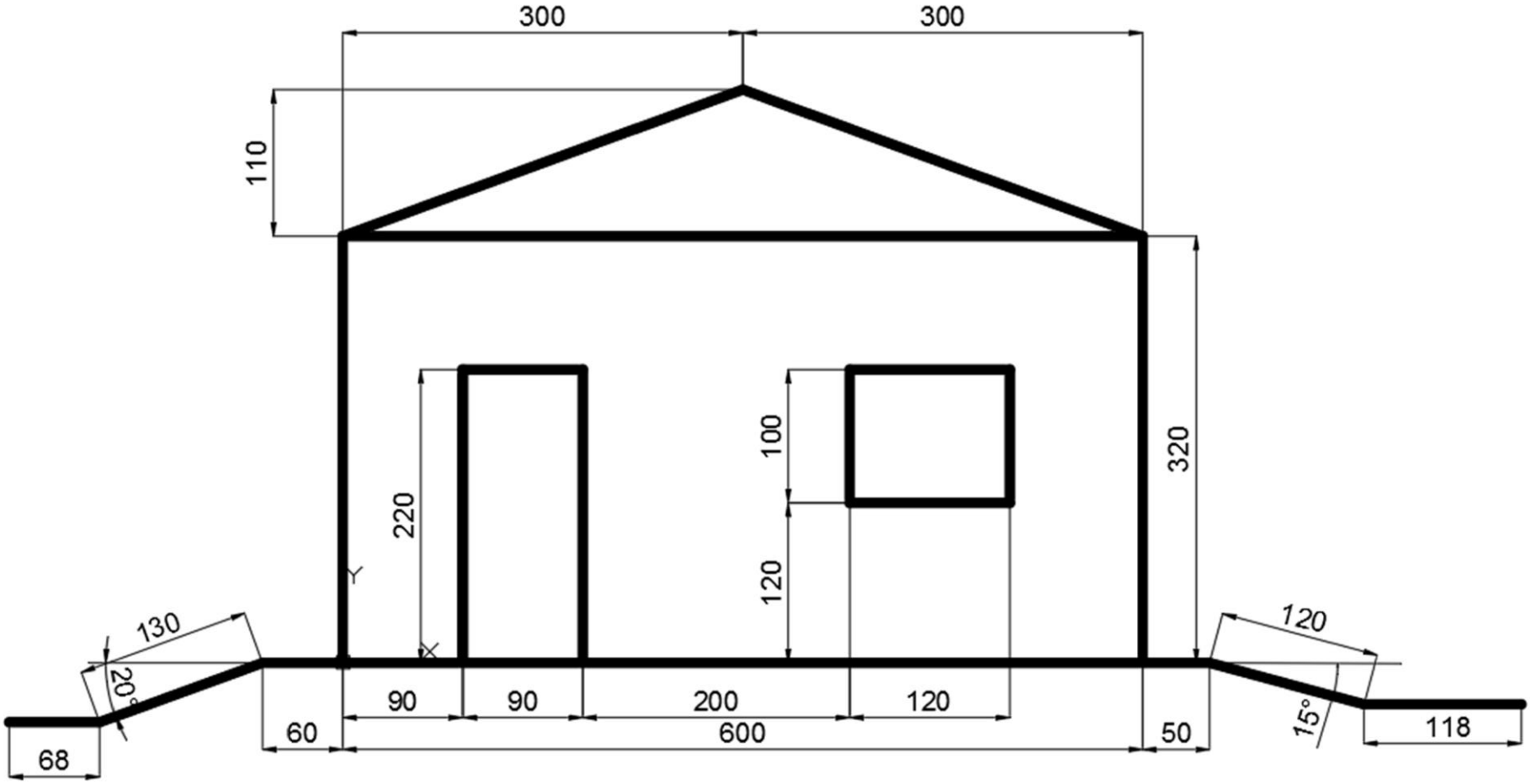
Сохраните работу на Рабочем столе в файле «Фамилия_практика3_2».

Завершение работы:

3. Переместите Ваши файлы с Рабочего стола в папку преподавателя.
4. Повторите теоретические вопросы и подготовьтесь к ответам на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Типы систем координат.
2. Как задаётся положение точек при использовании абсолютных координат?
3. Правило записи абсолютных координат
4. Как отделяется целая часть числа от дробной?
5. Как откладываются относительные координаты?
6. Как записываются относительные координаты в AutoCAD?


300
300
110
320
220
100
120
Y
X
130
20°
120
15°
68
60
90
90
200
120
600
50
118

Практическая работа №4

Инструктаж по ТБ. Создание простейших объектов – примитивов

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (Ввод полярных и декартовых координат);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально- коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование:

Любой, даже самый сложный, чертеж состоит из совокупности элементарных объектов, которые можно создать при помощи одной команды. К ни принадлежат отрезки, окружности, дуги и другие графические объекты. В системе AutoCAD такие объекты называются графическими примитивами. Для размещения объекта в окне чертежа вызывается соответствующая команда, задаются координаты точек и необходимые параметры.

Чтобы нарисовать линию выберете на панели инструментов. На запрос программы задайте координаты начальной точки отрезка в командной строке, либо используя динамический ввод, либо кликнув левой кнопкой мыши в нужной точке. Далее подобным образом укажите следующие точки. Нажмите Ввод (Enter) для завершения и выхода из команды Отрезок.

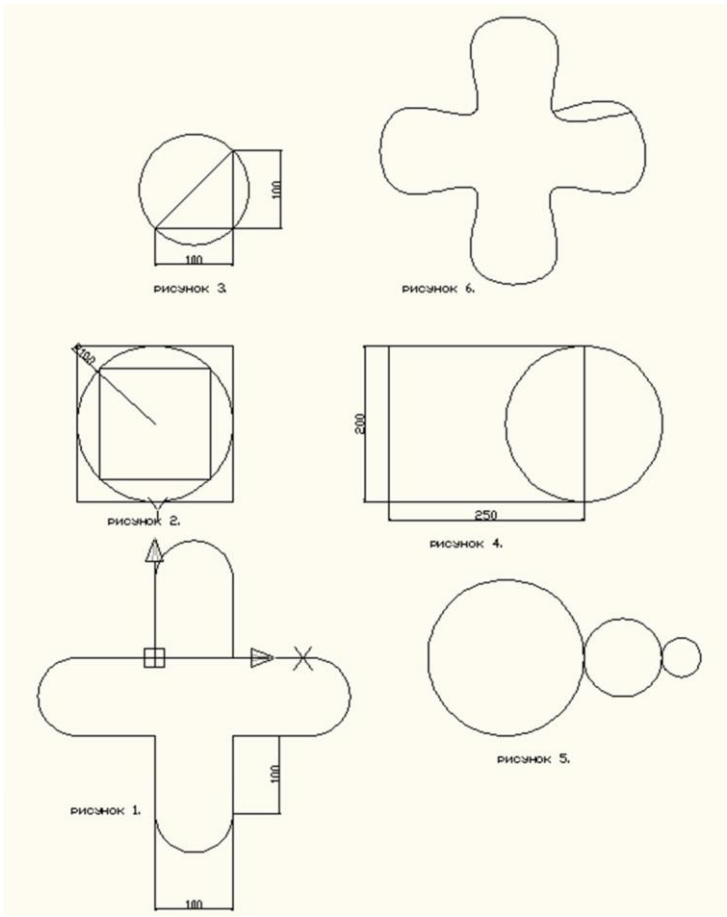
Таким образом мы начертим объект который будет состоять из отдельных отрезков, каждый из которых можно будет редактировать отдельно от всего объекта. Порой это хорошо, но порой бывает удобней, чтобы объект представлял из себя единое целое, тогда становится проще и быстрей его выбирать для дальнейшей работы. В таком случае следует воспользоваться командой Полилиния. Нажимаем и задаем любым способом точки полилинии. Для завершения нажимаем Ввод(Enter). Теперь мы нарисовали объект полилинию, который выбирается как единое целое.

Дополнительно, команда Полилиния позволяет чертить полилинии autocad с заданной шириной. Для этого на запрос программы о вводе координат следующей точки в командной строке наберите ш и затем задайте начальную ширину полилинии и затем конечную ширину. Значения могут быть одинаковыми, тогда полилиния получится одной ширины, и различными, тогда линия получится, например, такая:



Указания по выполнению практического задания:

Задание 1.



Используйте инструмент Полилиния: начальная точка: (0,0), далее в режиме Орто длина отрезка – 100, переключитесь на дугу (в контекстном меню), конечная точка дуги – 100. Направление построения против часовой стрелки. Таким образом продолжайте построение согласно рисунку 1.

Задание 2.

Постройте два квадрата с центром (300,0): вписанный и описанный в окружность радиусом 100.

Задание 3.

Постройте прямоугольный треугольник (вершина прямого угла (100, 550) с катетами, равными 100 см, затем окружность через три точки (вершины треугольника).

Задание 4.

Постройте прямоугольник: вершина левого нижнего угла (300,200), вершина второго угла (550,400).

На стороне этого прямоугольника постройте окружность по двум точкам (вершины прямоугольника).

Задание 5.

Постройте:

- окружность с центром (450,0), радиус 100,
- окружность с центром (600,0), радиус 50,
- окружность с центром (675,0), радиус 25,

Задание 6.

Используя инструмент Сплайн постройте фигуру, изображенную на рисунке 6. Первая точка: (400,700), следующие точки на расстоянии 100 (против часовой стрелки, режим Орто)

Задание 7.

1. Постройте окружность радиусом 150, центр (150, 150).
2. Постройте правильный пятиугольник, вписанный в окружность.
3. Постройте правильный пятиугольник, описанный вокруг окружности.
4. На каждой из сторон пятиугольника постройте квадраты, сторона которых равна стороне пятиугольника.

Завершение работы:

1. Сохраните Вашу работу в файле под именем «Фамилия_4» в папку преподавателя.
2. Повторите теоретические вопросы и подготовьтесь к ответам на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Ввод координат.
2. Типы координат.
3. Построение отрезка.
4. Инструмент Полилиния.

Практическая работа №5

Инструктаж по ТБ. Применение команд редактирования при создании модели

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (Создание дуг, эллипсов, окружностей и других криволинейных объектов);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально- коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование:

В системе AutoCAD черчение окружностей производится командой КРУГ, которая может быть вызвана следующими способами:

- щелчком мыши по кнопке на панели инструментов *Рисование*;
- вводом в командную строку: _circle(КРУГ);

В AutoCAD предусмотрено шесть способов построения окружностей:

— *Центр, Радиус* – по центру окружности и радиусу;

— *Центр, Диаметр* – по центру окружности и диаметру;

— *2 точки* – по двум точкам, задающим месторасположение и диаметр окружности (расстояние между точками – диаметр окружности);

— *3 точки,*

— *2 точки касания, радиус*

— *3 точки касания*

Дуга – это геометрическая фигура, представляющая собой часть окружности. В системе AutoCAD построение дуг осуществляется одним из следующих способов:

- щелчком мыши по кнопке на панели инструментов ***Draw*** *(Рисование)*;

- вводом в командную строку: _arc (ДУГА).

Способы построения дуг:

3 точки – задаются начальная, промежуточная и конечная точки, не лежащие на одной прямой;

Начало, центр, конец – задаются начальная точка, центр дуги и конечная точка. Первые две определяют радиус дуги;

Начало, центр, угол – радиус дуги определяют начальная точка и центр. Положительное направление угла отсчитывается против часовой стрелки и определяет внутренний угол воображаемого сектора, которому принадлежит дуга;

Начало, центр, длина – задаются начальная точка, центр и длина хорды, соединяющей начальную и конечную точки дуги;

Начало, конец, угол – задаются начало, конец и угол между двумя радиусами воображаемого сектора, которому принадлежит дуга;

Начало, конец, направление – задаются начальная и конечная точки дуги, и указывается направление касательной к начальной точке и др.

Указания по выполнению практического задания:

Задание 1.

Постройте фигуры, расположенные на чертеже по образцу (смотри **рисунок 1**), используя инструменты: Прямоугольник, Отрезок, Окружность, Размерная линия и их свойства.

Задание 2.

Постройте фигуры, расположенные на чертеже по образцу (смотри **рисунок 1**), используя инструменты: Полилиния, Отрезок, Окружность, Дуга, Размерная линия и их свойства.

Задание 3.

Постройте фигуры, расположенные на чертеже по образцу (смотри **рисунок 2, 3**), используя инструменты: Полилиния, Отрезок, Окружность, Дуга, Размерная линия и их свойства.

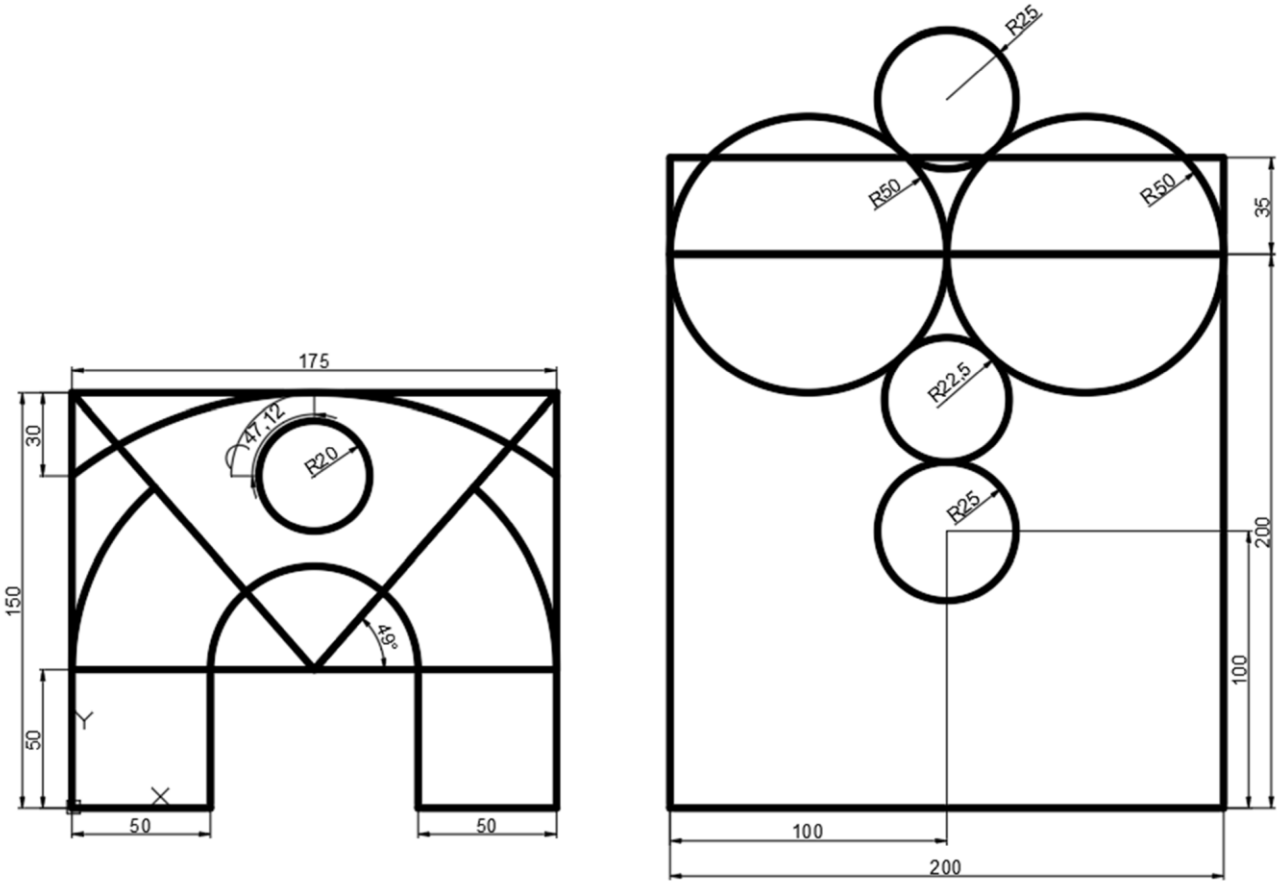


Рисунок 1

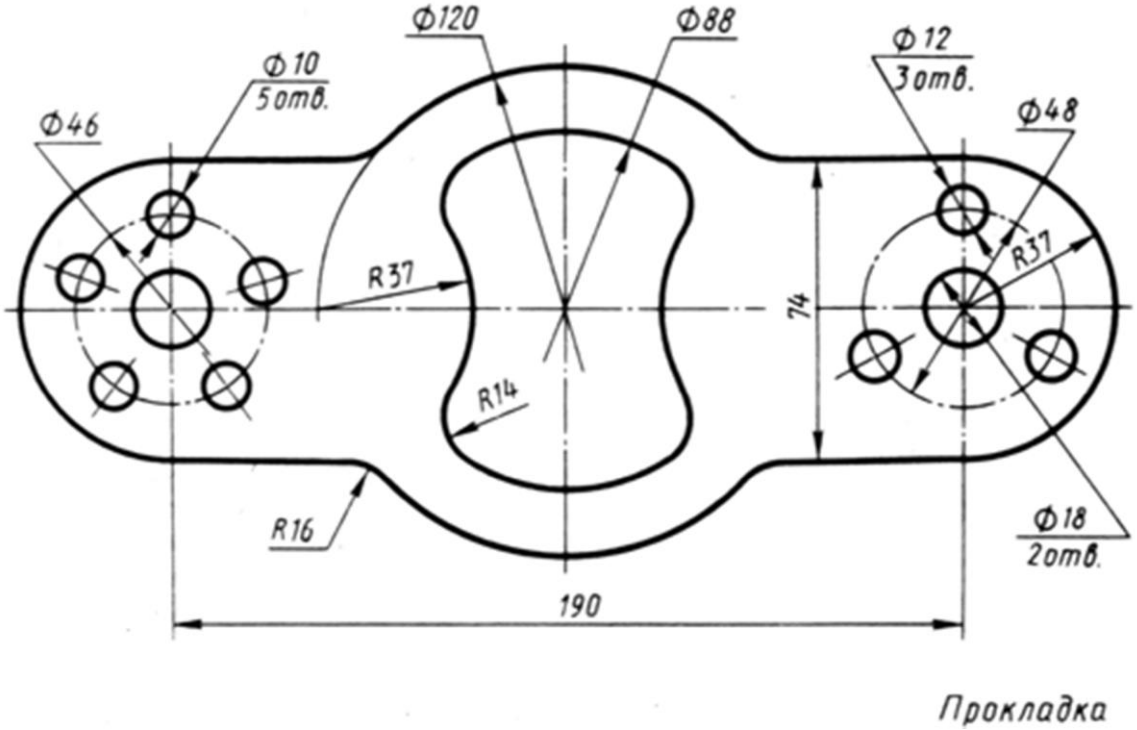


Рисунок 2

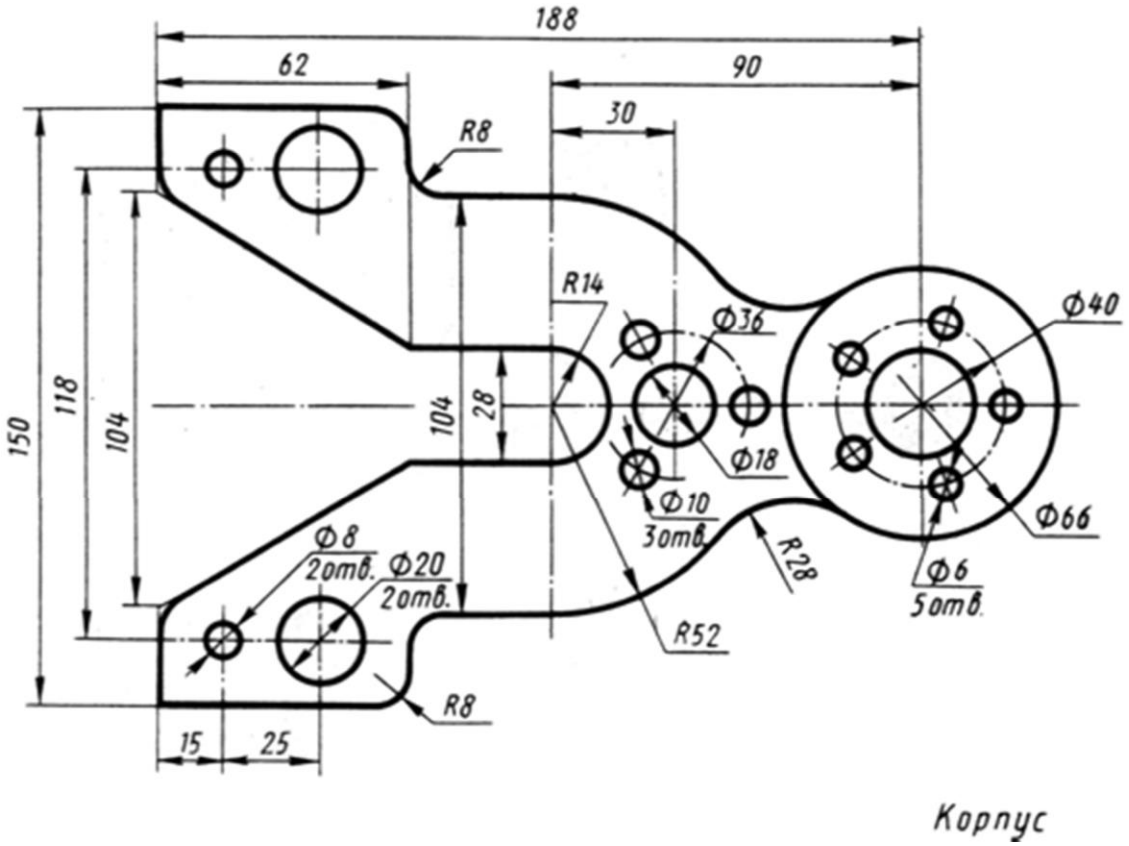


Рисунок 3

Завершение работы:

1. Сохраните Вашу работу в файле под именем «Фамилия_5» в папку преподавателя.

Практическая работа №6

Инструктаж по ТБ. Применение функций для обеспечения необходимой точности моделей

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с раздаточным материалом);
2. Развивать предметные компетенции (Выделение объектов, использование объектной привязки при построении чертежа);
3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально-коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование.

Все возможности используемых операций с панели Редактирование можно просмотреть в справке программы: наведите указатель мыши на нужный Вам инструмент и нажмите клавишу F1.

Указания по выполнению практического задания:

Задание 1.

1. С помощью инструмента Отрезок в режиме Орто прямоугольник по размерам, указанным на чертеже (смотри **рисунок 1**),
2. Используя инструмент Поделить (панель Рисование - дополнительная панель), разделите горизонтальные отрезки на 10 частей.
3. Проверьте включена ли привязка Узел.
4. С помощью инструмента Отрезок постройте все наклонные по образцу.
5. Нанесите размерные линии. Высота текста – 5.

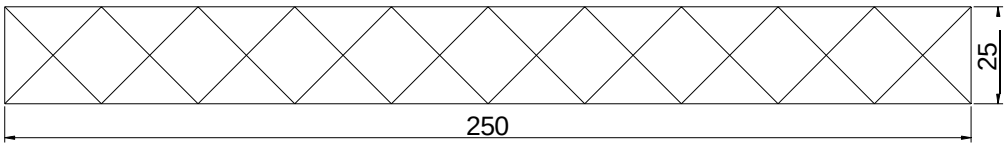


Рисунок 1

Задание 2.

Самостоятельно определите способы построения фигуры, изображенной на рисунке 2, и выполните построения.

Задание 3.

1. Постройте квадрат.
2. Отрезками достройте квадрат до изображения куба (рисунок 3).
3. Постройте фигуры, расположенные на чертеже по образцу (смотри рисунок 4), используя инструменты: Копиров.

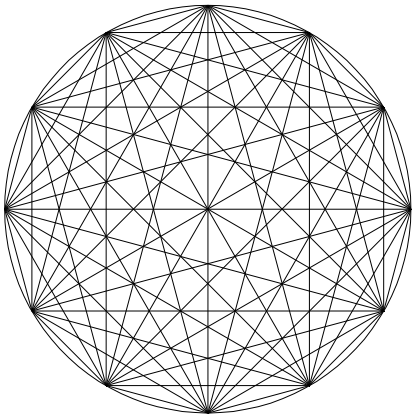


Рисунок 2

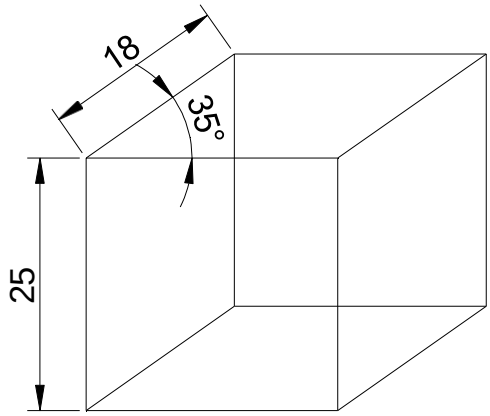


Рисунок 3

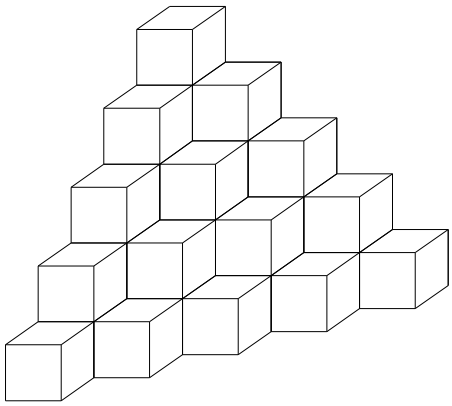


Рисунок 4

Задание 4.

Постройте фигуры, расположенные на чертеже по образцу (смотри рисунок 5 в приложении).

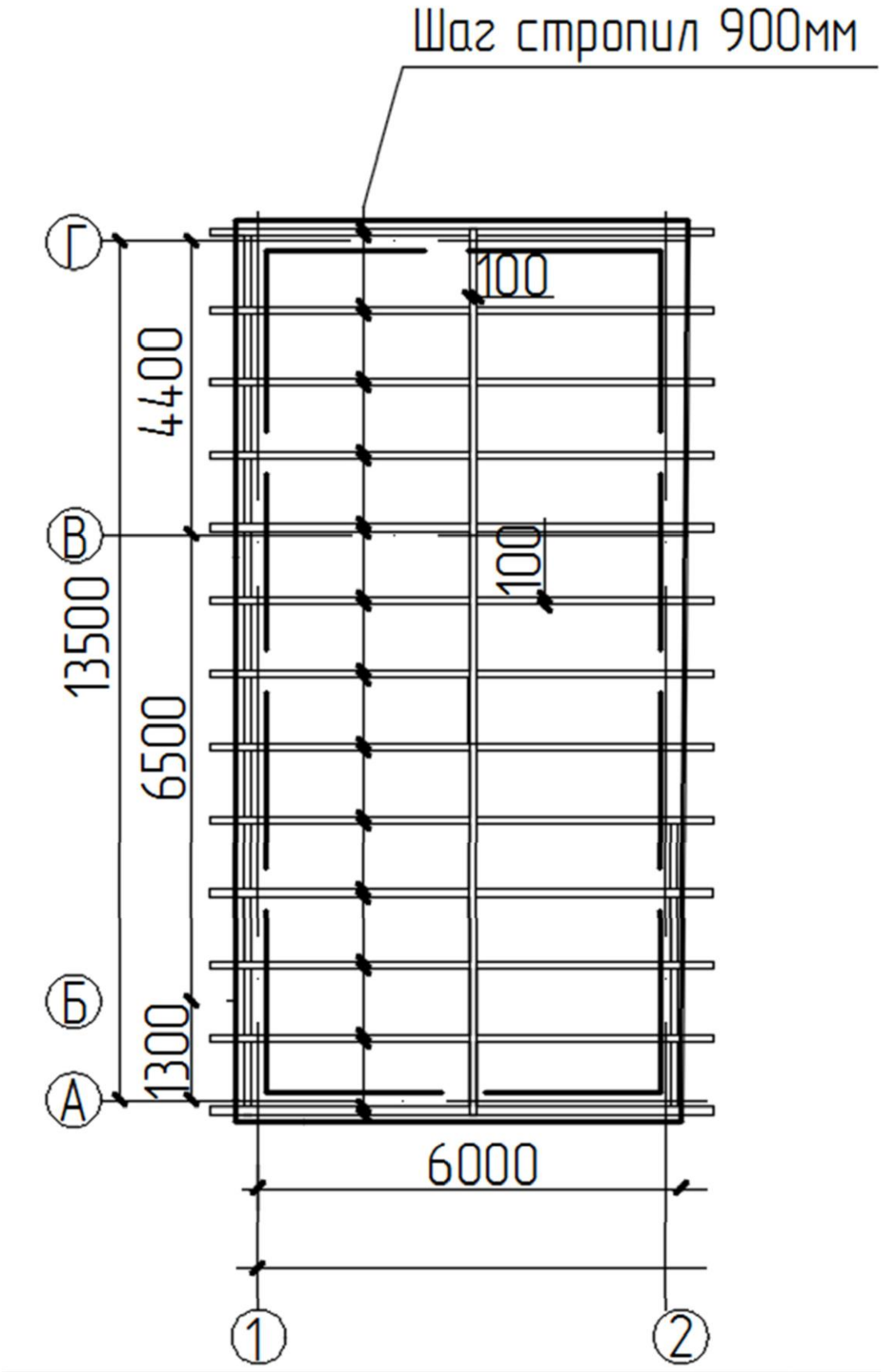


Рисунок 5

Сохраните работу на Рабочем столе в файле «Фамилия_6»

Завершение работы:

1. Переместите Ваши файлы с Рабочего стола в папку преподавателя.
2. Повторите теоретические вопросы и подготовьтесь к ответам на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Режим Орто
2. Типы объектной привязки
3. Включение (выключение) режима привязки
4. Инструменты панели Редактирование
5. Инструмент Копирование.
6. Инструмент Поделить

Практическая работа №7

Инструктаж по ТБ. Слои

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (Создание и именование слоев. Редактирование параметров и свойств слоев.);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*); социально- коммуникативная (*соотносить свои устремления с интересами других людей*).

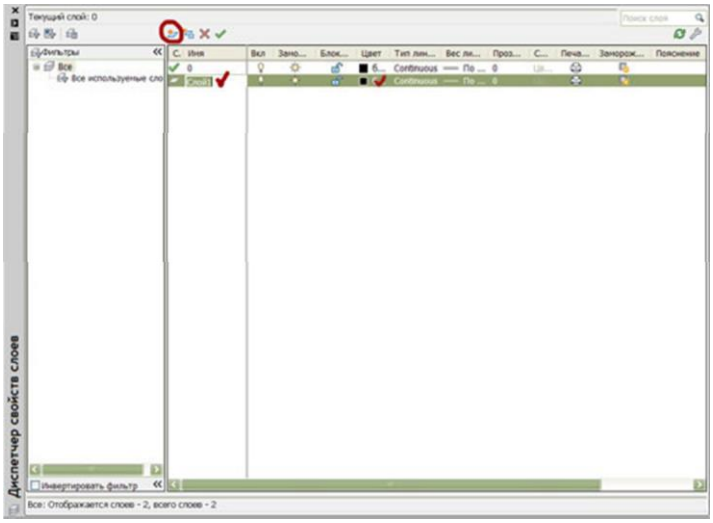
Условия, оборудование*: методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование.

Трудно переоценить те преимущества, которые дает пользователю правильное использование **слоев Autocad**. Поистине это замечательный инструмент. С его помощью можно добиваться высокой степени наглядности чертежей, быстро проводить редактирование чертежей, парой щелчков мыши изменять свойства группы объектов и проводить ряд других операций над объектами, добиваясь поставленных целей и экономя свое время. Но чтобы воспользоваться всеми преимуществами слоев AutoCAD необходимо с самого начала чертить правильно.

Как же надо чертить? Все просто, перед созданием нового чертежа обязательно условьтесь в каких слоях AutoCAD Вы будете чертить определенные объекты. Например, создайте слои AutoCAD для осевых и основных линий, штриховок, размеров, надписей, штампов, тонких и пунктирных линий. Это первоначальный набор слоев. Затем этот файл чертежа можно использовать в качестве шаблона для новых файлов чертежей. Вы также можете раздробить элементы чертежа по группам конструкций, по деталям и т.д. Здесь большой простор для творчества, но это уже в будущем, а пока можно остановиться на

первоначальном наборе слоев. Создав все эти слои, при черчении не забывайте и не ленитесь переключать слои Autocad для вычерчивания нужных элементов конструкции, т.е. рисуйте размеры в слое для размеров, оси в слое для осей и т. д. Переключение слоев не отнимет много времени, зато при дальнейшей работе с чертежом Вы оцените как это удобно.



Перейдем от теории к практике. Чтобы создать слои Autocad следует воспользоваться Диспетчером свойств слоев. Он вызывается с помощью кнопочки  , расположенной на панели инструментов Слои, или на Ленте на вкладке Главная в разделе Слои. Также Диспетчер можно вызвать через меню Сервис - Палитры - Слой. Чтобы создать слой AutoCAD нажмите кнопочку, обведенную кружочком и введите название слоя, где помечено галочкой.

Следующим этапом следует определить свойства, которыми будут обладать объекты, рисуемые в этом слое (когда этот слой установлен в качестве текущего). Это цвет, тип линий, вес (или толщина) линий. Изменение проводится двойным нажатием левой кнопкой мыши на нужно слое (по горизонтали) и нужном свойстве (по вертикали). Для изменения цвета дважды щелкнете мышкой там где показана галочка. Далее выберете нужный цвет. Цвет для каждого слоя AutoCAD лучше выбирать свой, так будет легче ориентироваться в чертеже. Затем установите вес линий для этого слоя. Устанавливайте веса линий согласно требованиям ГОСТа - это повысит наглядность и улучшит читаемость чертежей. Если при выборе типа линий Вы не увидите в списке необходимый, то его просто надо дополнительно загрузить из файла. Делается это просто: нажмите кнопочку загрузить и выберете нужный тип линии и нажмите ОК.

http://autocadteacher.ru/sloidescr.php

Указания по выполнению практического задания:

Задание 1. Создание слоев.

1. Запустите программу *AutoCAD.*
2. Откройте диспетчер слоев и создайте новые слои со следующими свойствами (рисунок 1)

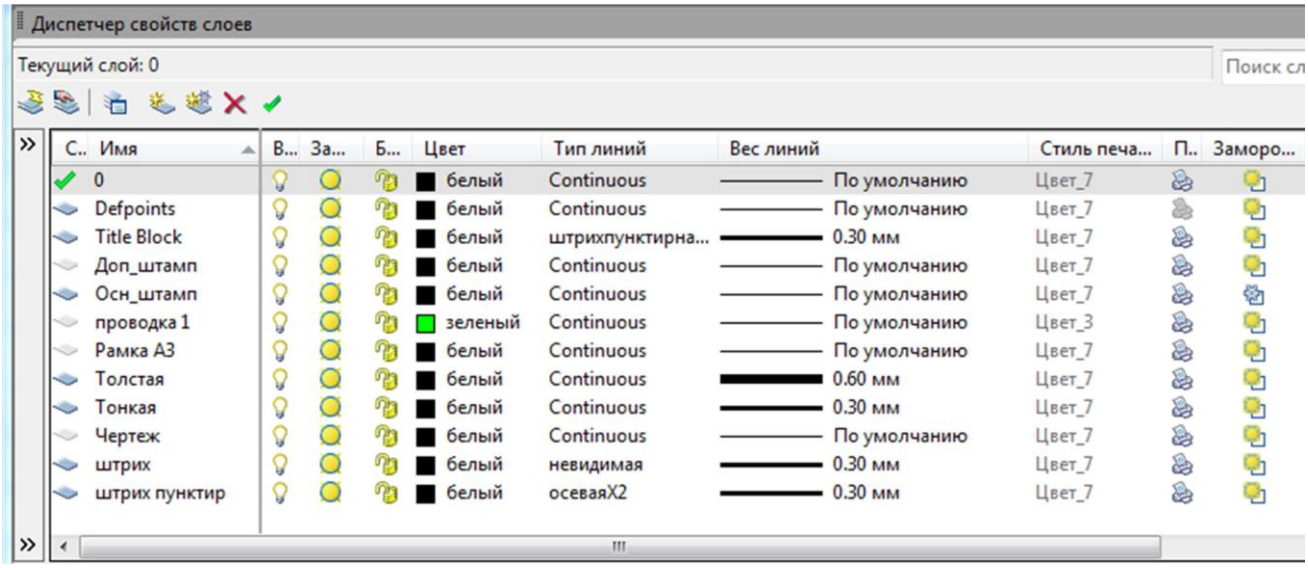


Рисунок 1 – Скриншот окна Диспетчер слоев

3. На слое 0 создать рамку формата А3 и угловой штамп (рисунок 3 в приложении).
4. На слое Осн_штамп заполнить рамку текстом (рисунок 2)

					ЮТЭД 140407.001-23 ГЧ			
						Литера	Масса	Масштаб
Изм.	Лист	№ документа	Подпись	Дата	Проектирование электрооборудования ГРЭС 800 МВт	У		1:200
Разработал						лист 3		листов 3
Проверил					Разрезы ячейки линии А-А и ячейки трансформатора Б-Б ОРУ - 220кВ	ЮЭТ гр. 40		
Н. контр.								

Рисунок 2 – Пример заполнения углового штампа

5. На слое Чертеж создать таблицу 1 и заполнить её данными (рисунок 4 в приложении).

Таблица 1 - Технико-экономические показатели стройгенплана

Показатели	Единица измерения	Величина показателя	Примечания
Площадь строительной площадки	$м^2$	5137,6	F
Площадь застройки проектируемого здания	$м^2$	830	Fп
Площадь застройки временными зданиями и сооружениями	$м^2$	207,91	Fв
Протяженность временных: дорог водопровода канализации высоковольтной линии осветительной линии ограждения	 м м м м м м	 24,03 96 73,5 8,55 312,3 301,.4	Ширина 4 м Диаметр 25 мм Из керамических труб Инвентарный забор
Коэффициент Кпв	%	40,4	Кпв= Fв х 100 / Fп
Комплектность стройгенплана К1 К2	 % %	 16,15 4,04	 К1 = Fп х 100 / F К2 = Fв х 100 / F

1. Сохраните работу на Рабочем столе в файле «Фамилия_7_1»

Завершение работы:

1. Переместите Ваш файл с Рабочего стола в папку преподавателя.
2. Повторите теоретические вопросы и подготовьтесь к ответам на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. Для чего используются слои в чертежах?
2. Какие объекты входят в первоначальный набор слоев?
3. Создание слоев.
4. Свойства слоя.
5. Типы линий.

Практическая работа № 8

Инструктаж по ТБ. Простановка размеров на чертеже

Цель работы: приобретение новых знаний и овладение умениями самостоятельно приобретать знания

Задачи:

1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с чертежом);
2. Развивать предметные компетенции (создание чертежей, разработка конструкторской документации);
3. Формировать ключевые компетенции (информационная (*систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию*).

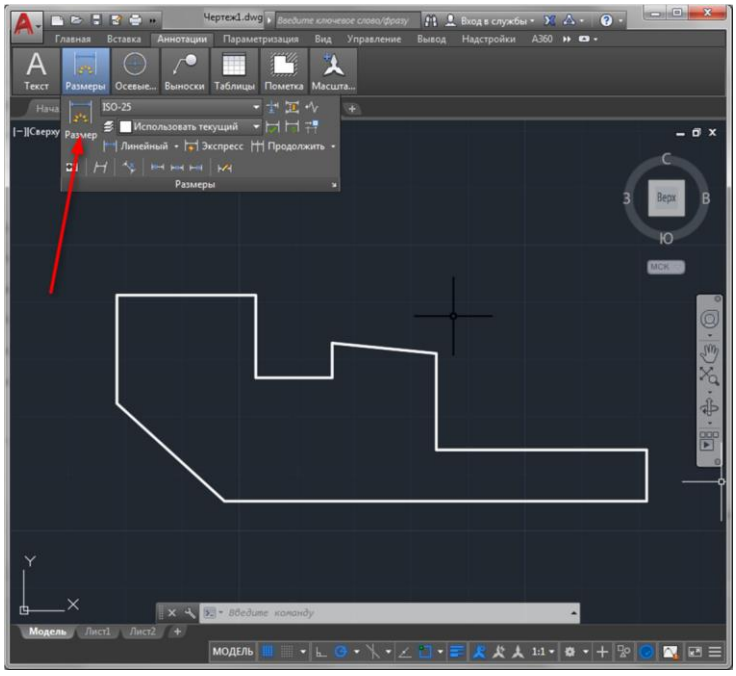
Условия, оборудование: *методические рекомендации, ПК*

Теоретическое обоснование.

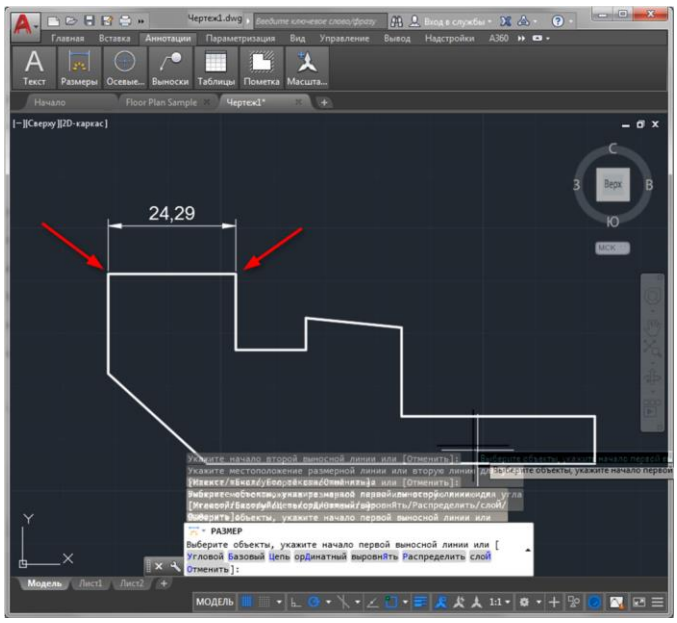
Любой правильно оформленный чертеж несет информацию о размерах вычерченных объектов. Разумеется, AutoCAD имеет широкие возможности для интуитивного нанесения размеров.

1. Начертите объект или откройте чертеж, в котором нужно проставить размеры.

2. Перейдите на вкладке ленты «Аннотации» в панель «Размеры» и нажмите кнопку «Размер» (линейный).

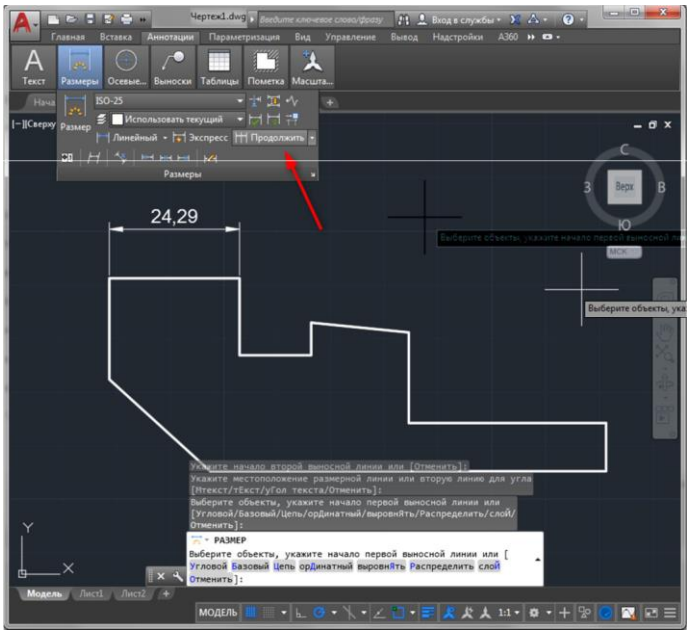


3. Щелкните в начальной и конечной точке измеряемого расстояния. После этого щелкните еще раз, чтобы установить расстояние от объекта до размерной линии. Вы начертили самый простой размер.



Для более точного построения чертежей пользуйтесь объектными привязками. Чтобы активировать их, нажмите клавишу F3.

4. Сделаем размерную цепочку. Выделите только что проставленный размер и на панели «Размеры» нажмите кнопку «Продолжить», как показано на скриншоте.



5. Щелкайте поочередно на все точки, к которым должен быть привязан размер. Для завершения операции нажмите клавишу «Enter» или «Ввод» в контекстном меню.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по учебной работе

_____Т.Г.Савватеева
от «___»_____20__г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.11 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

код и наименование специальности (специальностей)

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», входящим в состав укрупненной группы профессий 08.00.00 Техника и технологии строительства

Организация-разработчик: ГБПОУ Южноуральский энергетический техникум

РАССМОТРЕНО:
на заседании предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин
Протокол № _____
от «___»_____20___г.
Председатель предметной (цикловой) комиссии строительных дисциплин_____О.А. Бабкина

Разработчик: О.В. Есина, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Эксперт А.А. Архипенкова преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов 4
1.1. Область применения комплекта контрольно- измерительных материалов 4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплин 8
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины 11
2.1. Задания для текущего контроля 11
2.2. Задания для промежуточной аттестации 41
3. Библиографический список 63

I. Паспорт комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.11 Основы финансовой грамотности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (или программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии) по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Комплект контрольно- измерительных материалов позволяет оценивать:

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

Таблица 1.

Профессиональные и общие компетенции	**Показатели оценки результата**	**Средства проверки (№№ заданий)**
1	2	3
ОК 1Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится	Практические работы

	работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК02Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска 8 Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Практические работы Внеаудиторная работа
ОК03Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;	Практические работы Внеаудиторная работа

	современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Практические работы Внеаудиторная работа
ОК 05Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Практические работы Внеаудиторная работа
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	Умения: описывать значимость своей специальности Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	Практические работы Внеаудиторная работа
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности	Практические работы Внеаудиторная работа

	при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Практические работы Внеаудиторная работа
ОК 11Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнесплан; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Практические работы Внеаудиторная работа

2. Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 2.

Освоенные умения, усвоенные знания	**Показатели оценки результата**	**№№ заданий для проверки**
1	2	3
Знания: – Экономические явления и процессы общественной жизни. – Структуру семейного бюджета и экономику семьи. – Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. – Расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. – Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. – Виды ценных бумаг. – Сферы применения различных форм денег. – Основные элементы банковской системы. – Виды платежных средств. – Страхование и его виды. – Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). – Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. – Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Задание 1 Задание 2 Тест 1 Тест 2 Тест 3 Тест 4 Экспресс диктант
Умения – анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; – применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора	Практические работы

– сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; – грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; – анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); – оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; – использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; – определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; – применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; – применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. – применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; – применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита. – определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. – оценивать и принимать	способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	

ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.		

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Таблица 3.

Учебная дисциплина	**Формы промежуточной аттестации**
1	2
0П. 11 Основы финансовой грамотности	**зачет**

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для проведения текущего контроля.

Тема 1.1: Личное финансовое планирование

«*Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура составления и планирования личного бюджета*»

Задание 1 (фронтальный опрос)

1. Пять шагов личного финансового планирования.
2. Принципы планирования личных финансов.
3. Что такое принцип «доходности»?
4. Что такое принцип «исследования»?
5. Что такое принцип «приоритетности»?

Задание 2 (фронтальный опрос)

1. Что такое человеческий капитал?
2. Способы принятия решений в ограниченности ресурсов.SWOT-анализ, как один из способов принятия решений .
3. Что такое принцип «скромной жизни»?
4. Что такое принцип «инвестирования»?
5. Что такое SWOT-анализ ?

Задание 3 (практическое занятие)

Тест 1

Выберите один правильный ответ.

1. Бюджет - это ...:

А) это финансовый план, который обобщает доходы и расходы за определенный период времени;

Б) это план расходов;

В) это детализированный план финансовых доходов.

2. Бюджет семьи складывается из:

А) доходов, сбережений и социальных выплат;

Б) доходов и расходов;

В) доходов, сбережений и расходов.

3. Большую часть семейного бюджета россиян составляют расходы на:

А) культурно-бытовые нужды;

Б) оплату квартиры;

В) питание;

Г) одежду.

4. Назовите рациональные потребности семьи:

А) потребность в еде;

Б) потребность в алкоголе;

В) потребность в курении;

Г) потребность в жилье;

Д) потребность в одежде.

5. Назовите способы сбережения денежных средств семьи:

А) деньги, взятые в долг;

Б) приобретение валюты;

В) вклад в банке;

Г) покупка нового платья;

Д) покупка ценных бумаг.

6. Закон Энгеля устанавливает степень благосостояния граждан:

А) по размеру заработной платы;

Б) по доле расходов на питание семьи;

В) по наличию вкладов банках страны;

Г) по числу членов семьи.

7. Верны ли суждения о страховых услугах?

А. Страхование – способ защиты имущества семьи.

Б. Страхование имущества является обязательным для граждан России.

А) верно только А; Б) верно только Б; В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

8. Увеличение доходов семьи, скорее всего, приведет:

А) к увеличению потребления;

Б) к увеличению численности рабочей силы;

В) к уменьшению расходов;

Г) к увеличению потребления.

9. Верны ли суждения о семейных сбережениях?

А. Семейные сбережения помогают приобрести дорогостоящие товары или услуги.

Б. Семейные сбережения могут обесцениваться.

А) верно только А; Б) верно только Б; В) верны оба суждения; Г) оба суждения неверны.

10. Часть располагаемого дохода, которая не используется на потребление:

А) номинальный доход; Б) реальный доход; В) заработная плата; Г) сбережения.

11. Сумма денег, полученная гражданином в целом за определенный период:

А) инфляция; Б) номинальный доход; В) реальный доход; Г) депозит.

12. Приведите примеры трансфертов (<u>не менее трёх</u>).

13. Укажите основные источники доходов семьи (<u>не менее трёх</u>).

14. Укажите основные виды расходов семьи (<u>не менее трёх</u>).

Задача

Семья из 4-х человек, в квартире в которой установлены приборы учета воды, в месяц платит за воду 894,54 рублей. Сколько процентов составит экономия семьи, если без приборов учета за это же количество воды придется заплатить 1418,96 рублей. Результат округлить до целых. (Ответ:37%)

Задача

В семье Григорьевых совокупный доход составляет 50 тыс. р. Расходы на самое необходимое — 30 тыс. р. Иван Григорьев тратит на машину, спорт, одежду и обувь ежемесячно 8,5 тыс. р., а его жена Мария тратит на косметику, спорт, одежду, обувь, театр и др. — 9 тыс. р. На их маленького сына Витю, который ходит в детский сад, уходит 5 тыс. р. Что образуется в результате такого ведения хозяйства? Живёт ли семья по средствам? Каковы последствия такого планирования своих финансов? (Ответ: Чтобы узнать, что получится в результате составления такого бюджета, как у Григорьевых, нужно сначала сложить все расходы: 30 тыс. р. + 8500 р. + 9 тыс. р. + 5 тыс. р. = 52 500 р. Затем нужно из доходов вычесть расходы: 50 тыс. р. – 52 500 р. = = – 2500 р. В семье Григорьевых образовался дефицит, так как расходы превышают доходы на 2500 р. Последствия, скорее всего, будут такие: семье придётся брать у кого-то в долг, так дефицит будет только нарастать и уже через полгода, например, может составить 15 тыс. р., а через год — 30 тыс. р.)

Задача

Представьте, что расходы вашей семьи состоят из следующих статей: Коммунальные платежи – 4500 р. Продукты питания – 11 тыс. р. Бытовая химия и предметы личной гигиены – 2500 р. Одежда и обувь – 13 тыс. р. Оплата кредита на покупку бытовой техники – 14 тыс. р. Образование (дополнительные занятия) – 3 тыс. р. Проезд – 3 тыс. р. Откладывание на летний отдых семьи – 6 тыс. р. Лекарства – 3500 р. Оплата телефона и Интернета – 1300 р. Прочие платежи – 3500 р. Какова сумма ваших расходов

в месяц? Какой доход должен быть у вашей семьи в месяц, чтобы при этих расхода ещё откладывать 10% суммы доходов?

Тема 1.2: Депозит

Банки и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов

Задача №1

Клиент открыл счет в банке на некоторую сумму денег. Годовой доход по этому вкладу составляет 11%. Если бы он добавил 800 р., то через год получил бы доход 220 р. Какая сумма была внесена им в банк? (Ответ: 1200 р.)

Задача №2

Получив премию, сотрудник фирмы решил положить ее на счет в банк. Он может открыть счет с годовым доходом 8%. Если бы банк выплачивал 11% годовых, то для получения такого же дохода потребовалось бы на 900 р. меньше. Определите, сколько рублей составляла премия. (Ответ: 3 300 р.)

Задача №3

Клиент внес в банк 8000 р. Часть этих денег он положил на вклад, по которому начисляется 8% годовых, а остальные – на вклад, по которому начисляется в год 6% годовых. Через год он получил с этих двух вкладов прибыль в 580 р. Сколько рублей он внес на каждый вклад? (Ответ: 5000 р.)

Задача №4

Клиент имел в банке счет, по которому начислялось 6% годовых. После того, как банк предложил новые виды вкладов, он снял с этого счета все деньги и 2000 р. положил на вклад, по которому начислялось 8% годовых\, а остальные – на вклад с 9% годовых. В результате его годовой доход оказался на 130 р. больше, чем по прежнему вкладу. Сколько всего денег он внес на новые вклады? (Ответ: 5000 р.)

Задача №5

Папа решил откладывать деньги на автомобиль и класть их на пополняемый вклад под 10% годовых. Он открыл вклад на 200 000 рублей и решил

в начале каждого года пополнять его на столько же. Он выбрала вклад с ежегодной капитализацией процентов. Сколько денег накопит папа через 4 года? (Ответ:1 021 020 рублей.)

Тест 2

по темам «Депозит», «Кредит»,

1.Какие достоинства есть у накоплений на цель по сравнению с тем, чтобы взять деньги в долг?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Нет необходимости регулярно с точностью до дня делать платежи.

B.Как правило, ничего страшного не случится, если один месяц не делать накоплений.

C. Цель гарантированно будет достигнута.

D. Ты никак не зависишь от роста цен на нужную тебе вещь.

2.Какие недостатки есть у накоплений на цель по сравнению с тем, чтобы взять деньги в долг?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Тебе придется дольше ждать реализации цели.

B. Ты серьезно рискуешь, если пропустишь очередной платеж.

C. Требует самодисциплины.

D. Требует безупречной репутации.

3.Какие достоинства есть у способа взять деньги в долг на покупку по сравнению с тем, чтобы накопить на нее?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Ты никак не зависишь от инфляции.

B. Нет необходимости регулярно с точностью до дня делать платежи.

C. Как правило, ничего страшного не случится, если пропустить один платеж.

D. Как правило, ты не зависишь от того, прибыльным ли окажется этот проект, куда ты захотел вложить деньги, или нет.

4.Какие недостатки есть у способа взять деньги в долг на покупку по сравнению с тем, чтобы накопить на нее?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Ты серьезно рискуешь, если пропустишь очередной платеж.

B. Тебе, как правило, нужна безупречная репутация.

C. Тебе придется дольше ждать реализации цели.

D. Во многих случаях ты можешь столкнуться со значительной переплатой (отдавать придется больше, чем брал).

5.Какой источник доходов, как правило, играет самую важную роль в российских семьях?

A. Доходы от активов.

B. Доходы от текущей трудовой деятельности.

C. Социальные доходы.

6.В чем преимущества доходов от активов?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Они не зависят от твоей способности работать.

B. Они помогают подстраховаться на случай увольнения.

C. Они обеспечиваются государством.

7.Как можно сформировать доходы от активов?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Много работать.

B. Приобретать недвижимость для сдачи в аренду.

C. Инвестировать на фондовом рынке.

D. Можно рассчитывать на пенсию от государства

8. Расходы на активы:

A. Расходы на питание.

B. Расходы на отпуск и отдых.

C. Расходы на квартиру, которую семья сдает в аренду.

9. Социальные расходы:(можно выбрать несколько вариантов)

A. Расходы на питание.

B. Расходы на штрафы, пени.

C. Расходы на благотворительность.

10. Варианты размещения накоплений носят название:

A. Банковские средства.

B. Инвестиционные инструменты.

C. Денежные средства.

11. Что в первую очередь необходимо сделать при принятии решения о кредитовании?

A. Обратиться в банк.

B. Определить целесообразность покупки и свои финансовые возможности.

C. Обратиться в микрофинансовую организацию.

12. Если Вы, являясь поручителем, оплатили за заемщика часть платежей по его кредиту:

A. Вы можете требовать возмещения своих затрат с заемщика.

B. Вы можете требовать возмещения своих затрат с банка.

C. Вы не можете требовать возмещения данных затрат ни с кого.

13. Когда может помочь микрозайм?

A. Когда срочно нужна большая сумма денег.

B. Когда нужна большая сумма денег, но Вам отказал банк.

C. Когда нужна небольшая сумма денег на короткий срок.

14. Как можно продлить срок микрозайма?

A. Позвонить в компанию.

B. Обратиться в компанию и оплатить проценты за прошедший период.

C. Продлить срок нет возможности.

15. В какую компанию лучше обратиться за микрозаймом?

A. В любую

B. Находящуюся в госреестре

C. В крупную

16. Функции денег(можно выбрать несколько вариантов):

A. Мера стоимости

B. Средство обращения

C. Средство платежа

D. Средство накопления

17. Источники поступления денег к человеку(можно выбрать несколько вариантов):

A. Доходы от текущей трудовой деятельности

B. Доходы от активов

C. Доходы социальные

18. Расходы на текущую деятельность(можно выбрать несколько вариантов):

A. Расходы на питание

B. Расходы на отпуск и отдых

C. Расходы на квартиру, которую семья сдает в аренду

19. Насколько выгодно занять у знакомых 5000 рублей на год и положить эти деньги на счет в банке под 10% годовых (т.е. получить через год в банке 5500 рублей)?

A. Выгодно в любом случае.

B. Выгодно, если вернуть знакомым нужно будет те же 5000 рублей без процентов.

C. Не выгодно.

20. Какие достоинства есть у депозита?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Гарантированный доход.

B. Возможность многократно приумножить свои сбережения.

C. 100% гарантия сохранности любой суммы даже при банкротстве банка.

D. Возможность иметь регулярный доход, не снимая сбережений.

21. Какие недостатки есть у депозитов?(можно выбрать несколько вариантов)

A. Невысокая доходность.

B. Риск потерять все сбережения.

C. Иногда невозможность изъять всю сумму до окончания срока вклада.

D. Невозможность открыть депозит в какой-то другой валюте, кроме рублей.

22. Какие депозиты наиболее доходны?

A. До востребования.

B. С возможностью пополнения.

C. С возможностью частичного снятия.

D. Без возможности снятия и пополнения.

23. Какие депозиты наименее доходны?

A. На 1 месяц.

B. На 3 месяца.

C. На 12 месяцев.

D. На 2 года.

24. Какую услугу обычно не оказывают банки?

A. Обмен валюты

B. Выдача кредита

C. Страхование собственности

D. Денежный перевод

25. У Ивана Петровича на сберегательном счету в банке лежит 100 тысяч рублей. Процентная ставка составляет 10% в год. Начисление процентов происходит по сложной процентной ставке раз в год. Сколько денег будет на счету через два года?

A. 110 тысяч рублей

B. 111 тысяч рублей

C. 120 тысяч рублей

D. 121 тысяч рублей

26. Как называется соглашение, по которому банк обязуется предоставить денежные средства заемщику в размере и на условиях, предусмотренным договором, а заемщик обязуется возвратить полученную сумму и уплатить проценты на нее?

A. Кредитный договор

B. Договор страхования

C. Договор комиссии

27. Что такое финансовый план?

A. Исполнение твоих желаний

B. Это схема, которая отображает твое финансовое положение в определенный период

C. Предположение о том, что может быть в будущем

28. Электронные деньги – это (можно выбрать несколько вариантов):

A. Деньги на банковской карте

B. Яндекс. Деньги

C. WebMoney

29. Финансовая «подушка безопасности» – это:

A. Обязательный резервный фонд наличности на непредвиденный случай

B. Инвестиции в акции

C. Кредитная банковская карта

Тема 1.3 Кредит

Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования.

Тест 3:

Вопрос 1. Современная кредитная система РФ – это:

1. совокупность различных кредитно-финансовых институтов, действующих на рынке ссудных капиталов и осуществляющих аккумуляцию капитала
2. совокупность различных кредитно-финансовых институтов, действующих на рынке ссудных капиталов и осуществляющих аккумуляцию и мобилизацию денежного капитала
3. совокупность финансовых институтов, действующих на рынке ссудных капиталов и осуществляющих аккумуляцию и мобилизацию финансов
4. совокупность финансовых институтов, действующих на рынке ссудных капиталов и осуществляющих аккумуляцию и мобилизацию финансовых ресурсов

Вопрос 2. Через кредитную систему реализуются:

1. понятия кредита
2. функции кредита
3. цели кредита
4. методы кредита
5. сущность кредита

Вопрос 3. К основным задачам ЦБ РФотносится:

1. проведение единой денежно-кредитной политики страны
2. эмиссия наличных денег, регулирование налично-денежного обращения
3. эмиссия ценных бумаг, регулирование обращения ценных бумаг
4. надзор за деятельностью коммерческих банков и других кредитных учреждений
5. лицензирование деятельности коммерческих банков

Вопрос 4.Андеррайтинг – это:

1. гарантирование, размещение или покупка новых ценных бумаг у их эмитентов и последующая их перепродажа другим покупателям, а также поиск наиболее привлекательных объектов для слияния, финансирование приобретения других компаний
2. обязательство инвестиционного банка разместить в течение определенного времени новый выпуск ценных бумаг уже существующего банка. За проводимую операцию инвестиционный банк взимает определенную комиссию
3. гарантирование, покупка новых ценных бумаг у их эмитентов без последующей их перепродажи другим покупателям, поиск наиболее привлекательных объектов для слияния, финансирование приобретения других компаний
4. обязательство инвестиционного банка купить в течение определенного времени новый выпуск ценных бумаг у эмитента. За проводимую операцию инвестиционный банк взимает определенныйпроцент

Вопрос 5.Инвестиционные банки осуществляют операции:

1. по купле и продаже корпоративных ценных бумаг

2. по купле и продаже корпоративных акций

3. по выпуску и размещению корпоративных ценных бумаг

4. по купле и продаже корпоративных облигаций

5. по купле и продаже корпоративных финансовых активов

Вопрос 6. К выделяемым критериям специализации банков не относится:

1. Отраслевая специализация

2. Функциональная специализация

3. Гендерная специализация

4. Территориальная специализация

5. Национальная специализация

6. Региональная специализация

7. Клиентская специализация

Вопрос 7. Трастовая услуга – это:

1. Функция управления собственностью

2. Функция управления собственным капиталом клиента

3. Функция управления собственными оборотными средствами клиента

4. Функция управления собственными активами клиента

5. Операция доверительного управления

Вопрос 8. К числу основных комиссионных операций не относятся:

1. расчетно-кассовые операции

2. трастовые операции

3. клиринговые операции

4. кредитные операции

5. операции с иностранной валютой

6. информационные услуги

Вопрос 9. Гарантийные операции – это:

1. операции по выдаче банком гарантии уплаты долга клиента третьему лицу при наступлении определенных условий

2. операции по выдаче банком поручительства уплаты долга клиента третьему лицу при наступлении определенных условий
3. операции по выдаче банком гарантии уплаты залога клиента третьему лицу при наступлении определенных условий
4. операции по выдаче банком аваля уплаты долга клиента третьему лицу при наступлении определенных условий
5. все ответы верны

Вопрос 10.Инвестиционные операции банка – это:

1. операции по инвестированию банком своих средств в ценные бумаги и паи небанковских структур в целях совместной хозяйственно-финансовой и коммерческой деятельности, а также размещения в виде срочных вкладов в других кредитных организациях
2. операции по инвестированию банком своих средств в ценные бумаги и паи банковских и небанковских структур в целях совместной хозяйственно-финансовой и коммерческой деятельности, а также размещения в виде срочных вкладов в других кредитных организациях
3. операции по инвестированию банком своих средств в ценные бумаги и паи банковских структур в целях совместной хозяйственно-финансовой и коммерческой деятельности, а также размещения в виде срочных вкладов в других организациях
4. операции по эмиссии банком своих ценных бумаг в целях размещения их в виде срочных вкладов в других кредитных организациях
5. операции по эмиссии банком своих ценных бумаг в целях размещения их в виде срочных вкладов в других некредитных организациях

Вопрос 11.Основу активных операций банка составляют:

1. депозитные операции
2. инвестиционные операции
3. кредитные операции
4. гарантийные операции
5. операции с ценными бумагами

6. операции с кредитными картами
7. операции с дебетовыми картами

Вопрос 12. Привлеченные средства не формируются посредством следующих банковских операций:

1. выпуск ценных бумаг
2. депозитные операции
3. кредитные операции
4. привлечение кредитов и займов, полученных от других юридических лиц
5. операции с кредитными картами

Вопрос 13.К регулирующим и надзорным функциям ЦБ не относится:

1. Инспектирование
2. Аудит
3. Контроль со стороны функциональных подразделений ЦБ
4. Пруденциальный надзор
5. Прокурорский надзор

Вопрос 14.ЦБР не осуществляет денежно-кредитное регулирование экономики государства путём:

1. проведения операций с ценными бумагами
2. установления норм обязательного резервирования коммерческими банками своих привлеченных ресурсов
3. установления норм обязательного резервирования коммерческими банками своего собственного капитала
4. установления уровня учетных ставок по кредитам коммерческим банкам
5. установления уровня ставок по кредитам коммерческим банкам

Вопрос 15.Все банковские операции делятся на виды:

1. активные операции
2. кредитные операции
3. депозитные операции
4. пассивные операции
5. все ответы верны

Тест 4

1 Кредиты в инвестиционную деятельность предоставляются с целью:

a. удовлетворение потребности заемщика в оборотных средствах для приобретения текущих активов

b. увеличение банковской прибыли от вложения средств.

c. удовлетворение потребности заемщика в денежных средствах для приобретения основных средств; +++

d. приобретение заемщиком ОВГЗ;

2 Механизмы рефинансирования банков со стороны НБУ — это:

a. предоставление стабилизационного кредита;

b. операции рефинансирования путем проведения тендеров по поддержанию ликвидности;

c. операции на открытом рынке с государственными ценными бумагами;

d. все ответы правильные. +++

3 К специфическим банковским услугам не относят:

a. кредитные операции;

b. расчетные услуги;

c. депозитные операции;

d. трастовые услуги. +++

4 Что представляет собой фондовая биржа:

a. рынок на котором покупаются и продаются ценные бумаги.+++

b. рынок на котором покупаются и продаются акции;

c. рынок на котором покупаются и продаются векселя;

d. рынок на котором покупаются и продаются облигации;

5 Инкассо бывает следующих видов:

a. внешнее и внутреннее;

b. документарное;

c. все ответы правильные. +++

d. чистое;

6 К основным формам международных расчетов относятся:

a. банковский перевод;

b. аккредитив, инкассо, банковский перевод; +++

c. инкассо, аккредитив;

d. все названные виды.

7 Нормативное значение норматива соотношение регулятивного капитала к совокупным активам (Н3) должно быть не менее:

a. 29 процентов;

b. 39 процентов;

c. 19 процентов;

d. 9 процентов.. +++

8 Услуги, основанные на доверительных правоотношениях, когда одно лицо — учредитель, передает свое имущество в распоряжение другому лицу — доверительного владельцу, для управления в интересах третьего лица — бенефициара, называются:

a. факторинговые;

b. агентские;

c. трансферабельные.

d. трастовые; +++

9 Целенаправленная разработка и реализация новых финансовых инструментов банком называется:

a. финансовый леверидж;

b. финансовый контроллинг;

c. финансовый инжиниринг; +++

d. эккаутинг.

10 Дисконтные облигации — это:

a. ценная бумага, которая предоставляет его владельцу право получить в определенный срок денежные средства в размере номинальной стоимости облигации с соответствующей процентной платой.

b. облигации, исполнение обязательств по которым разрешается товарами или услугами в соответствии с требованиями, установленными условиями размещения таких облигаций;

c. облигации, которые размещаются по цене ниже, чем их номинальная стоимость; +++

d. это облигации, по которым предусматривается выплата процентных доходов;

11 Банковские ресурсы банка — это:

a. привлеченные и заимствованные средства;

b. собственные, заимствованные и привлеченные средства собственные, заимствованные и привлеченные средства; +++

c. собственный капитал и заимствованные средства.

d. собственный капитал;

12 Банкам запрещается открывать и вести:

a. депозитные счета юридическим лицам;

b. счета в иностранной валюте.

c. анонимные (номерные) счета; +++

d. счета типа «Н»;

13 Привлеченные средства банка — это:

a. денежные средства кредиторов и инвесторов, мобилизованные банками на определенных условиях на межбанковском и фондовом рынках;

b. фонды денежных средств, которые формируются банками при осуществлении ими банковских операций.

c. совокупность денежных средств, находящихся в распоряжении банков и используемых ими для осуществления активных и других операций;

d. обязательства банка перед вкладчиками, которые предоставили свои свободные денежные средства для хранения на определенных условиях; +++

14 Срочные вклады в банковских учреждениях:

a. служат для накопления денежных сбережений; +++

b. удобные для банковского прогнозирования.

c. используются для осуществления текущих расчетов;

d. могут быть сняты со счета после предварительного уведомления;

15 Рестриктивная денежно-кредитная политика — это:

a. антиинфляционная политика, которую проводят с целью снижения темпов инфляции за счет ограничения предложения денег; +++

b комплекс мероприятий, направленных на расширение или сужение ликвидных средств и объемов кредитования банков;

c. политика, которая проводится в период снижения темпов производства, депрессии, рост безработицы с целью увеличения предложения денег;

16 По механизму расчетов выделяют:

a. корпоративные карты, индивидуальные карты;

b. кредитные, дебетовые пластиковые карты;

c. карты с магнитной полосой, смарт-карты;

d. двусторонние карточные системы, многосторонние карточные системы +++

17 Норматив (коэффициент) соотношения регулятивного капитала к совокупным активам (норматив Н3) отражает:

a. минимально необходимый объем высоколиквидных активов для обеспечения выполнения текущих обязательств в течение одного операционного дня;

b. размер регулятивного капитала, необходимый для осуществления банком активных операций; +++

c. размер кредитного риска на одного контрагента.

d. способность банка своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам, вытекающим из торговых, кредитных или иных операций денежного характера;

18 Назначение государственного кредита:

a. выдача заработной платы;

b. уменьшение объема наличных денег в обращении.

c. финансирования государственных расходов +++

d. уменьшение налогов;

19 Эмиссионная стоимость акции — это цена:

a. равной доле собственного капитала эмитента, приходящаяся на одну акцию.

b. по которой акции котируются на вторичном рынке ценных бумаг;

c. указана на бланке акции;

d. по которой осуществляется продажа акций на первичном фондовом рынке; +++

20 Наиболее развитыми объектами инвестирования в ценные бумаги выступают:

a. опционы и фьючерсы;

b. сберегательные и депозитные сертификаты;

c. акции и облигации. +++

d. векселя и акции;

Тема 1.4 Расчетно – кассовые операции.

Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения при использовании интернет – банкингом.

1. **Экспресс- диктант (графический)**

Согласны ли ВЫ с утверждениями?

Положительный ответ (да) «+»

Отрицательный ответ (нет) «-»

1. Целесообразность создания тех или иных касс в кредитных организациях определяется главным бухгалтером кредитной организации.
2. Договор о полной материальной ответственности заключается с каждым кассовым и инкассаторским работником
3. Кассовый работник имеет право выполнять поручения клиентов: принимать непосредственно от них документы на взнос или получение денег, минуя операционных работников

4. Кассовый работник освобождается от ответственности, если он не знает требований Положения 318-П
5. Операционный работник имеет право передать документы кассовому работнику через клиента банка.
6. Организация может вложить наличные деньги на расчетный счет другой организации
7. Разрешаются операции, при которых клиент, не внося денег, предъявляет одновременно денежный чек т объявление на взнос наличными
8. Все поступившие в течение операционного дня наличные деньги должны быть оприходованы в операционную кассу и зачислены на счета клиентов в тот же рабочий день
9. Полистный пересчет полученных денег клиент осуществляет при обязательном присутствии кассового работника
10. Кредитные организации обязаны принимать к обмену подлинные банкноты, имеющие допустимые повреждения и дефекты
11. За обмен поврежденных банкнот взимается плата по установленному тарифу
12. Кредитные организации могут открывать операционные кассы вне кассового узла
13. В кассовых документах сумма прописью должна указываться в начале отведенной для этой строки
14. Ревизия банкнот, монеты и других ценностей в кассе производится не реже 1 –ого раза в месяц
15. Отчеты о кассовых оборотах составляются кредитными организациями за месяц и по пятидневкам
16. Отчет о кассовых оборотах кредитной организации составляется бухгалтерскими работниками кредитной организации
17. Прогнозные расчеты кассовых оборотов составляются коммерческими банками ежеквартально

18. Превышение доходной части Баланса денежных доходов и расходов населения над расходной свидетельствует о сокращении наличных денег на руках

Тема 1.5 Страхование

Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования.

Фронтальный опрос:

1. Основные виды страхования.
2. Добровольное и обязательное страхование.
3. Кредитные риски.
4. Для чего люди придумали страхование?
5. Как страхование позволяет сохранить деньги?
6. . Что такое обязательное страхование?
7. Чем гарантированы обещания страховщиков заплатить при наступлении страхового случая?
8. По каким признакам ты будешь выбирать страховщика?
9. Будешь ли ты доверять страховщику?
10. Какие риски в будущей самостоятельной жизни ты собираешься застраховать?
11. Как меняются риски в течение жизни человека?
12. Как страхование защищает от рисков?
13. Расскажи о целях страхования.

Разбор ситуации

Опиши дом или квартиру, в которой ты живёшь, для заключения договора страхования. В описании дома надо указать его площадь и число этажей, материалы, из которых сделаны стены (камень, бетонные блоки, кирпич, дерево), систему отопления (печное отопление, газовый котёл или электрокотёл), водоснабжение (водопровод в доме, колодец во дворе и т.д.). Для квартиры следует указать этаж (и общее число этажей в доме), вид отделки стен и потолка (обои, покраска, драпировка и т.д.) и пола (доски,

паркет, линолеум и т.д.). Эти сведения помогут оценить подверженность дома или квартиры огню и повлияют на величину страхового тарифа. Дополнительно укажи, от каких рисков (страховых случаев) ты хочешь застраховаться.

Тема 1.6 Инвестиции

Что такое инвестиции, способы инвестирования доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций.

Фронтальный опрос.

1. Назовите основные источники доходов домохозяйств.
2. Перечислите основные категории расходов. Какие группы товаров и услуг входят в состав потребительских расходов.
3. Что такое сбережения? Отличие сбережений от инвестиций.
4. Преимущества и недостатки хранения денежных средств на банковских депозитах.
5. Почему инвестиции необходимо рассматривать как долгосрочные вложения свободных средств?
6. Что является объектом купли-продажи на финансовом рынке?
7. Перечислите преимущества и недостатки самостоятельного управления инвестициями на рынке ценных бумаг.
8. Управляющая компания осуществляет управление инвестициями в интересах владельца. Означает ли это, что управляющая компания гарантирует инвестору высокую доходность?
9. Почему услуга индивидуального доверительного управления не подходит для массового инвестора?
10. Существует ли зависимость между суммой инвестиций и их эффективностью?
11. Почему коллективные инвестиции считаются наиболее удобной формой для массового инвестора?

Домашнее задание.

Найдите в Интернете любую инвестиционную компанию или банк, оказывающие услуги индивидуального доверительного управления и любую Управляющую компанию, являющуюся учредителем Паевого инвестиционного фонда. Внимательно прочитайте и сравните условия предоставления услуг.

Ответьте на вопрос, какие существенные различия содержатся в договорах.

Тема 1.7 Пенсии

Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ.

1. **Ответьте письменно на вопрос:**

- Негосударственные пенсионные фонды.
- Понятие и экономическая роль современной пенсионной системы РФ.

2. **Задача.1**

Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). Роды осложненные. За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

Задача.2

Рассчитать размер трудовой пенсии по старости.

Женщина, 28.02.1958 г.р., имеет следующие данные:

- общий трудовой стаж – 28 лет 8 месяцев 27 дней;
- общий трудовой стаж до 01.01.1991 – 12 лет 8 месяцев 24 дня;
-сумма страховых взносов – 600 800 руб. 00 коп.

Тема 1.8 Налоги

Для чего платят налоги. Как работает налоговая система в РФ

1. **Ответьте письменно на вопросы:**

- Налоговая декларация и правила ее заполнения.
- Элементы налога и способы его взимания
- Виды федеральных налогов
- Виды налогов в РФ

2. **Задача 1.**

Рассчитать доходы и расходы семьи за месяц. Определить какой это бюджет: с профицитом, с дефицитом или сбалансированный. Объяснить почему?

Доходы семьи	Сумма, руб.	Расходы семьи	Сумма, руб.
Заработная плата	33500	Расходы на питание	24000
Пенсия	7600	Расходы на одежду	9500
Стипендия	2000	Оплата коммунальных услуг	3500
Пособие по инвалидности	6000	Плата за квартиру	600
Алименты на содержание детей	8400	Затраты на транспорт	3400
Сдача в аренду квартиры	-	Затраты на медикаменты	1700
Проценты по вкладам	-	Обслуживание кредита	3100
		Оплата за интернет	600
		Бытовые расходы	5200
		Расходы на отдых	4500
Итого		Итого	

Задача 2

По месту основной работы физическое лицо получает ежемесячно заработную плату в размере 10 000 руб. Одновременно гражданин работает в другой фирме по договору подряда и получает 5 000 руб. в месяц. Имеет льготу Героя Российской Федерации.

Определите налог на доходы физического лица за январь 2017 г.

Задача 3

Заработная плата работника за месяц 9 000 руб. Физическое лицо имеет двоих детей в возрасте 16 и 25 лет, последний является студентом дневного обучения. Определите сумму налога с совокупного дохода физического лица по законодательству 2017г

Задача 4

Совокупный доход работника за год составил 98400 руб. (8200 руб. в месяц). Работник имеет ребёнка в возрасте 19 лет, который обучается в колледже на дневной форме обучения на коммерческой основе. Стоимость обучения за год составляет 19500 руб.

Определить налоговые вычеты.

Тема 1.9 Зашита от мошеннических действий на финансовом рынке

Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества0

Фронтальный опрос.

1. Что такое финансовое мошенничество?
2. Какие преступления относятся к финансовым?
3. Как строятся финансовые пирамиды для неграмотные и доверчивых?
4. Каковы основные признаки финансовой пирамиды?
5. Как наказывается финансовое мошенничество в России?
6. Как необходимо действовать, столкнувшись с финансовым мошенничеством?

Домашнее задание.

1. На сайте МВД России http://mvd.ru найдите последний вариант памятки «Моя экономическая безопасность. Как не стать жертвой аферистов». Какие основные схемы финансового мошенничества используются в настоящее время? Как распознать мошенников и что следует предпринять?
2. На том же сайте найдите страницу Главного управления по экономической безопасности и противодействию коррупции МВД России. По списку

последних публикаций на этой странице определите наиболее распространённые виды финансовых преступлений, которые были пресечены полицией за последний год

3. Найдите в Интернете сайт Союза защиты прав потребителей финансовых услуг (Финпотребсоюз) www.finpotrebsouz. ru. Какие виды финансового мошенничества на нём указаны и как с ними бороться?

Тема 1.10 Создание собственного бизнеса.

Тест «Создание собственного бизнеса: что и как надо сделать»

1. Что относится к преимуществам регистрации предпринимательской деятельности в
качестве индивидуального предпринимателя?
а) Упрощённая процедура регистрации;
б) отсутствие ограничений по осуществляемым видам деятельности;
в) ограниченная ответственность владельцев бизнеса;
г) доступность разнообразных источников финансирования.
2. Государственная пошлина за регистрацию индивидуального предпринимателя составляет:
а) 0 руб.;
б) 500 руб.;
в) 800 руб.;
г) 2400 руб.
3. Процесс регистрации индивидуального предпринимателя занимает:
а) 1 день;
б) 5 дней;
в) 15 дней;
г) 30 дней.
4. Минимальный размер уставного капитала общества с ограничен

ной ответственностью составляет:

а) 1 тыс. руб.;

б) 10 тыс. руб.;

в) 25 тыс. руб.;

г) 100 тыс. руб.

5. Документы для регистрации общества с ограниченной ответственностью представляются

а) Федеральную налоговую службу;

б) Центральный банк;

Тест «Пишем бизнес план»

1. Кто использует данные, содержащиеся в бизнес плане?

а) Налоговая инспекция;

б) кредиторы;

в) собственник бизнеса;

г) органы статистики.

2. В каком разделе бизнес плана будет представлена стратегия про движения продукции компании?

а) План маркетинга;

б) финансовый план;

в) резюме;

г) описание продукции.

3. В каком разделе бизнес плана будет представлена структура будущих доходов и расходов

компании?

а) План маркетинга;

б) финансовый план;

в) резюме;

г) описание продукции.

4. Дорогостоящее имущество, которое используется в производстве в течение продолжительного времени, относится к:

а) основным средствам;

б) оборотным средствам;

в) финансовым активам.

5. Прибыль, которую фирма получает после уплаты всех предусмотренных законодательством налогов, называется:

а) чистой прибылью;

б) доходом;

в) прибылью;

г) валовой прибылью.

6. Общая стоимость товаров, полученная после их реализации, называется:

а) чистой прибылью;

б) доходом;

в) прибылью;

г) выручкой.

7. По каким ставкам взимается налог на добавленную стоимость?

а) 0%;

б) 10%;

в) 18%;

г) 20%.

8. По какой ставке взимается налог на прибыль организации?

а) 0%;

б) 10%;

в) 18%;

г) 20%.

9. От каких налогов освобождается фирма, перешедшая на УСН?

а) Налог на прибыль организаций;

б) акцизы;

в) налог на имущество;

г) налог на добавленную стоимость.

10. Назови условие перехода предприятия на ЕСХН.

а) Количество работников в фирме не превышает 100 человек;

б) общий доход фирмы за год не превысил 60 млн руб.;

в) остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов не превышает 100 млн руб.;

г) доход от сельскохозяйственной деятельности должен составлять не менее 70% в общей структуре выручки фирмы.

11. Что является объектом налогообложения при УСН?

а) Доход;

б) чистая прибыль;

в) прибыль до налогообложения;

г) доход за вычетом расходов.

12. Каким видом рисков организации управлять легче?

а) Внешними;

б) внутренними.

в) Механизм управления обоими видами рисков одинаков.

13. Отказ от использования заёмных средств позволяет снизить:

а) риск снижения финансовой устойчивости;

б) риск неплатёжеспособности;

в) валютный риск;

г) инфляционный риск.

14. Отмена отсрочки платежа и требование оплаты товара только наличными средствами позволяют снизить:

а) риск снижения финансовой устойчивости;

б) риск неплатёжеспособности;

в) валютный риск;

г) инфляционный риск.

2.2. Задания для промежуточной аттестации

задания для зачета

Тест состоит из 12 заданий с выбором ответа.
Вторая часть это решение задач.
Третья часть творческое задание.
На выполнение работы отводится (45 минут).
Оценка выполнения отдельных заданий и работы в целом.
Максимальный балл – 30 (по 1 баллу за каждое задание теста, 2 баллов за задание на решение /задач).

ТЕСТ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»
(На каждый вопрос выберите один верный ответ, ответы внесите в таблицу, каждый верный ответ — 1 балл)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1. Какая монета появилась во время правления князя Владимира Красное Солнышко?
    1. алтын;
    2. копейка; 3) гривна; 4) сребреник.
2. Безналичные деньги:
    1. появились раньше обычных;
    2. включают монеты, купюры и чеки;
    3. состоят из чековых книжек и векселей;4) представляют собой информацию.
3. Деньги используются для:
    1. упрощения обмена;
    2. измерения ценности разных товаров;
    3. получения дохода в виде банковского процента;4) все ответы верны.
4. Какое из предлагаемых определений является лучшим для понятия «премия»?
    1. часть заработной платы;
    2. денежное вознаграждение;
    3. поощрение за отлично выполненную работу;4) награда.
5. Банк:
    1. платит проценты вкладчикам;
    2. платит проценты тем, кто берёт кредиты;3) платит проценты и тем и другим; 4) платит проценты государству.
6. Плата за квартиру, воду, отопление, электричество называется:
    1. налогами;
    2. коммунальными платежами;3) пособиями; 4) субсидиями.
7. Человек, который за свой счёт и на свой страх и риск открывает собственное дело, называется:

1. первооткрывателем;2) предпринимателем; 3) последователем; 4) авантюристом.

8. Должник отдал 5 тыс. р., что составило пятую часть долга. Ему осталось выплатить:
   1. 20 тыс. р.;2) 16 тыс. р.; 3) 12 тыс. р.; 4) 18 тыс. р.
9. Доход, который получает акционер, называется:
   1. акцией;
   2. презентом;
   3. дивидендом;4) бонусом.
10. Если вклад составляет 8 тыс. р. и процент по нему равен 7% годовых, то через год на счёте окажется:
   1. 8700 р.;
   2. 8870 р.;
   3. 8560 р.;4) 8070 р.
11. Цены в интернет-магазине обычно ниже, потому что интернет-магазин:
   1. менее заинтересован в получении прибыли;
   2. экономит на лицензии;
   3. не тратит деньги на аренду торговых помещений;4) нет верного ответа.
12. Если обменный курс национальной валюты снижается, то:
   1. цены на отечественные товары в стране снизятся;
   2. цены на импортные товары в стране снизятся;3) цены на импортные товары в стране повысятся;
   3. ничего из перечисленного выше не произойдёт.

Задачи

(каждая задача — 2 балла)

1. Найдите размер первоначального вклада, если:

а) годовая процентная ставка составляет 10 %, а вклад увеличился на 2,5 тыс. р.

б) годовая процентная ставка составляет 11 %, а вклад увеличился на 33 тыс. р.

в) годовая процентная ставка составляет 6%, а вклад увеличился на 24 тыс. р.

2. Вкладчик открыл счета в двух банках. В первый банк он положил 200 тыс. р., и через год снял со счёта все деньги — 224 тыс. р. Во второй банк было положено 250 тыс. р. и снято при закрытии вклада 277,5 тыс. р. В каком банке выгоднее открыть счёт?
3. В прошлом году к Новому году купили 5 кг мандаринов, а в этом за те же деньги только 4 кг. Как изменилась в процентах цена мандаринов?
4. В бюджете семьи расходы составляют 80% доходов. Доход вырос, сбережения увеличились в полтора раза и составляют теперь 25% дохода. На сколько процентов вырос доход?

5. Клиент положил в банк одинаковое количество рублей и долла-ров. Обменный курс доллара был равен 32 р. Сумма обоих вкладов составляет в рублях 198 тыс. р. Сколько рублей и долларов положено в банк?

Творческое задание (8 баллов) «Бюджетный кодекс семьи»
Составьте набор правил для семьи, по которым будет планироваться и выполняться семейный бюджет. Подумайте, когда должен составляться бюджет, можно ли его корректировать, кто из членов семьи будет отвечать за исполнение разных частей бюджета. Все предложения должны быть обоснованы. Объясните, почему семье в реальной жизни будет полезен ваш кодекс.

ОТВЕТЫ К ИТОГОВОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

Тест (12 баллов)

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
4	**4**	**4**	**3**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**3**	**3**

Задачи (10 баллов)

1. а) 25 тыс. р., б) 300 тыс. р., в) 400 тыс. р.
2. Выгоднее положить деньги в первый банк, так как процентная ставка там равна 12%, а во втором — 11%.
3. Выросла на 25%.
4. Вырос на 20%.
5. 6 тыс. р. и 6 тыс. долл.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

3.2.1. Печатные издания:

Каджаева, М. Р. Финансовая грамотность: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М. Р. Каджаева. — 2-е изд. — Москва : Академия, 20__. — 288 с. — ISBN 978-5-4468-9279-2. —Текст : непосредственный.

3.2.2. Электронные издания:

Образовательный портал по финансовой грамотности Российской экономической школы . — Текст : электронный // РЭШ : [сайт]. — URL: http://www.fgramota.org/

Финансовое просвещение. — Текст : электронный // Сберегательный банк : [сайт]. — URL: http://finprosto.ru/?utm_source=sberbanksite&utm_medium=tizer&utm_term=finprosto&utm_campaign=tizersitesberbank

Личные финансы. — Текст : электронный // Сообщество профессиональных финансистов : [сайт]. — URL: http://www.investor.ru/main

Программы по обучению финансовой грамотности для обучающихся и педагогов, а также всех желающих. — Текст : электронный // Институт краткосрочных программ Финансового университета при Правительстве Российской Федерации : [сайт]. — URL: http://www.ikpcenter.ru/

3.2.3. Дополнительные источники:

3.2.4. Рекомендуемая литература:

Чумаченко, В. В. Основы финансовой грамотности / В. В. Чумаченко, А. П. Горяев. — 2-е изд. — Москва : Просвещение, 2016. — 272 с. — ISBN 978-5-09-071908-7.— Текст : непосредственный.

Берзон, Н. И. Основы финансовой экономики / Н. И. Берзон. — 2-е изд. — Москва : Вита-пресс, 2011. — 240 с. — ISBN 978-5-7755-2052-6 — Текст : непосредственный.

Брехова, Ю. В. Финансовая грамотность / Ю. В. Брехова, Д. Ю. Завьялов, А. П. Алмосов. — 2-е изд. — Москва : Вита-пресс, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-408-04065-0.— Текст : непосредственный.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

УЧЕБНЫЙ ПРЕДМЕТ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Составитель: Малий Ю.А.

2025

РЕЦЕНЗЕНТ:

_____ И. Ю. Костенко, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией гуманитарных дисциплин, протокол №1 от 27 августа 20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ И.Ю. Костенко

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № от _____ 20__г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы созданы Вам в помощь для работы во внеурочное время.

Наличие положительной оценки (отметки о выполнении) по каждому виду самостоятельной работы необходимо для получения допуска к экзамену по учебному предмету «Русский язык», поэтому в случае невыполнения работы по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за внеаудиторную самостоятельную работу Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внимание! Если в процессе выполнения заданий возникают вопросы, разрешить которые Вам не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

Желаем Вам успехов!!!

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка 5

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы 6

Рекомендации по организации различных форм внеаудиторной самостоятельной работы 16

1. Работа с конспектом лекций 16

2. Работа с контрольными вопросами 18

3. Составление опорного конспекта 19

4. Работа с опорным конспектом 21

5. Алгоритм решения теста 23

6. Алгоритм составления теста 24

7. Алгоритм написания реферата 26

8. Алгоритм составления таблицы 30

9. Алгоритм составления логической схемы 31

10. Алгоритм написания эссе 33

11. Алгоритм составления информационного сообщения 35

12. Алгоритм подготовки к семинару 36

13. Алгоритм подготовки доклада 38

Библиография 41

Приложения 44

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов направлена на повышение качества подготовки компетентного конкурентоспособного специалиста, приспособленного к самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности на основе сформированных личностных, предметных и метапредметных компетенций.

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями рабочей программы учебного предмета «Русский язык»».

Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы способствует:

- активизации умственной деятельности и самостоятельному усвоению знаний;
- выработке профессиональных умений и навыков;
- формированию общих и профессиональных компетенций;
- развитию познавательных и творческих способностей личности;
- побуждению к научно-исследовательской работе.

В «Методических рекомендациях» даны задания для самостоятельной внеаудиторной работы по изучаемым темам, рекомендации по выполнению каждого вида заданий.

Контроль выполненных заданий осуществляется на учебных или дополнительных занятиях. За каждое выполненное задание выставляется оценка в журнал.

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ занятия	Наименование раздела программы, темы занятия	Самостоятельная работа студентов (*в соответствии с учебным планом*)		Рекомендуемая внеаудиторная самостоятельная работа студентов
		Количество часов	Вид задания для самостоятельной работы студентов	
1	Тема 1.1. Язык и речь. Основные требования к речи.			Подготовить устное выступление о своём понимании взаимосвязи добра и глупости и соотношения этих двух свойств человеческой души.
2	Тема 1.2. Понятие о системе и структуре языка. Основные единицы разных уровней языка. Практическое занятие №1 «Анализ структуры текста».			Прочитать фрагменты газетных статей и найти стилистические ошибки.

3	Тема 1.3. Системные отношения между языковыми единицами. Практическое занятие №2 «Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу)».			Определить тип, стиль, жанр текста (по заданному способу).
4	Тема 1.4. Устная и письменная речь как формы речевого общения. Практическое занятие №3 «Освоение видов переработки текста».			Составить кластер по пройденной теме.
5	Тема 1.5. Практическое занятие №4 «Лингвостилистический анализ текста».			В тексте исправить орфографические и пунктуационные ошибки.
6	Тема 2.1. Фонетический уровень языка. Практическое занятие №5 «Наблюдение над выразительными средствами фонетики».			Подготовить сообщение «Как пользоваться орфографическими и орфоэпическими словарями?»
7	Тема 2.2. Морфемно-словообразовательный уровень языка.			Написать небольшое сочинение или придумать современную историю о том, как овладение искусством правильного произношения помогло человеку достичь

				определенных успехов в обществе.
8	Тема 2.3. Система современного русского словообразования. Словообразовательные средства выразительности. Практическое занятие №6 «Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка».			Составить словарик, включающий слова, в которых часто допускаются ошибки в данной местности.
9	Тема 2.4. Информационная переработка текста как процесс извлечения информации из текста источника и передача её разными способами. Практическое занятие №7 «Сопоставление устной и письменной речи».			Вставить пропущенные буквы, устно объяснить выбор орфограммы в словах (индивид. задания)
10	Тема 2.5. Информационная переработка текста: основные способы сжатия исходного текста.			Прочитать статью в газете и объяснить с помощью толкового словаря значения непонятных слов.
11	Тема 2.6. Лексический уровень языка. Практическое занятие №8			Подготовить сообщение о значении и происхождении, особенностях употребления

	«Подбор текстов с изучаемым языковым явлением».			какого-либо общественно-политического, экономического или нравственного термина.
12	Тема 2.7. Системные отношения в лексике русского языка. Практическое занятие №9 «Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи».			Составить словарик трудностей в произношении отдельных слов, связанных с будущей профессией.
13	Тема 2.8. Фразеология русского языка.			Определить индивидуально-авторские отклонения от нормы в употреблении фразеологизмов.
14	Тема 2.9. Лексические средства выразительности речи.			Проверить правильность пунктуационного оформления текста и указать случаи, где возможна вариативная постановка знаков препинания.
15	Тема 2.10. Понятие морфемы как значимой части слова.			Подготовить сообщение на тему «Продуктивные и

				непродуктивные способы словообразования в русском языке».
16	Тема 2.11. Способы словообразования.			Создать реферат «Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке».
17	Тема 2.12.Правописание сложных слов. Повторение и обобщение изученного.			Создать реферат «Исторические изменения в структуре слова».
18	Тема 2.13. Основные принципы русской орфографии. Практическое занятие №10 «Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора».			Подготовить реферат «Части речи в русском языке. Принципы распределения слов по частям речи».
19	Тема 2.14. Основные принципы русской пунктуации.			Составить текст диктанта на определённый вид

				орфограмм.
20	Тема 2.15. Роль орфографии и пунктуации в письменном общении. Практическое занятие №11 «Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте».			Составить индивидуальный словарик слов, в которых были допущены ошибки на занятии, распределяя слова по видам орфограмм.
21	Тема 2.16. Морфологический уровень языка.			Выполнить морфологический разбор 3 местоимений (по выбору).
22	Тема 2.17. Проблема классификации частей речи в русистике.			Написать минисочинение «Хорошо!»
23	Тема 2.18. Практическое занятие №12 «Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения».			Проверить правильность пунктуационного оформления текста (индивидуальные задания).
24	Тема 2.19. Морфологические средства выразительности речи.			Объяснить слитное и раздельное написание НЕ в словах.
25	Тема 2.20. Употребление наречия в речи.			Составить текст о будущей профессии, используя

	Практическое занятие №13 «Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи».			наречия.
26	Тема 2.21. Практическое занятие №14 «Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов».			Написать минисочинение «Советы начинающему лектору», используя частицы НЕ и НИ, междометия и звукоподражательные слова.
27	Тема 2.22. Практическое занятие №15 «Подбор текстов с определенными орфограммами и пунктограммами».			Составить глоссарий по разделу «Служебные части речи».
28	Обобщение и систематизация изученного. Контрольная работа.			
29	Тема 3.1.Практическое занятие №16 «Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний».			Выполнить синтаксический разбор 5 словосочетаний (по выбору).

30	Тема 3.2. Функциональные разновидности русского языка. Практическое занятие №17 «Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий, освоения основных научных положений о синтаксическом уровне современной системы русского языка, ее нормах и тенденциях развития».			Создать текст на тему «Посещение библиотеки», используя простые распространённые предложения.
31	Тема 3.3. Разговорная речь как функциональная разновидность русского языка. Практическое занятие №18 «Наблюдение над существенными признаками простого предложения».			Проверить правильность пунктуационного оформления текста и указать случаи, где возможна вариативная постановка знаков препинания.
32	Тема 3.4. Официально-деловой стиль речи. Практическое занятие №19 «Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных			Составить таблицу «Знаки препинания при однородных членах предложения».

	текстов».			
33	Тема 3.5. Научный стиль речи. Практическое занятие №20 «Анализ ошибок и недочетов в построении простого предложения».			Выполнить синтаксический разбор простых осложнённых предложений (по выбору).
34	Тема 3.6. Публицистический стиль речи. Практическое занятие №21 «Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения».			Составить словарный диктант из 30-35 слов «Н и НН в суффиксах разных частей речи».
35	Тема 3.7. Языковые средства публицистического стиля.			Написать минисочинение «Речевая культура человека – зеркало его духовной культуры», используя ССП и СПП.
36	Тема 3.8. Основные жанры публицистического стиля.			Составить связный текст из 5-6 предложений об актуальных экономических и социальных процессах в России, используя СПП.
37	Тема 3.9. Практическое занятие №22			Составить схемы

	«Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам».			предложений.
38	Тема 3.10. Практическое занятие №23 «Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами /сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др.»			Из произведений художественной литературы подобрать 3 сложных предложения с разными видами связи, составить их схемы.
39	Тема 3.11. Язык художественной литературы. Обобщение и систематизация изученного.			

Рекомендации по организации различных форм самостоятельной работы

1. Работа с конспектом лекций

Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная суть учебного материала, приводятся необходимые обоснования, табличные данные, схемы, эскизы, расчеты и т.п. Конспект целесообразно составлять целиком на тему.

Алгоритм:

1. Внимательно прочитайте текст не менее двух раз весь предложенный материал изучаемой темы;
2. Внимательно прочитай текст по частям (абзацам), выделите главное. Отметьте желтым маркером термины и мысли, знакомые и понятные Вам, отметьте зелёным маркером термины и мысли не понятные Вам, и затем постарайтесь самостоятельно найти ответы на свои вопросы, отметьте красным маркером термины и мысли, так и оставшиеся не понятными, чтобы задать вопросы преподавателю.
3. Разберитесь с тем, что означают новые термины, названия, используйте для этого кроме глоссария и словари, не пропускайте слово, значение которого вам не ясно.
4. Вернитесь до того места, где материал показался запутанным, трудным.
5. Тщательно изучите рисунки, схемы, поясняющие данный текст.
6. Внесите в тетрадь записи важных определений, терминов, названий.
7. Прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке:

- прокомментировать новые данные;
- оценить их значение;
- поставить вопросы;
- сопоставить полученные сведения с ранее изученными.

8. Ответьте на контрольные вопросы (если такие имеются)

Критерии оценки:

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины.

Максимальное количество баллов *«5»* студент получает, если:

✓ Обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«4»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые студент исправляет после замечания преподавателя;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«3»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении была допущена 1 существенная ошибка;

✓ Знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

✓ Излагает выполненное задание недостаточно логично и последовательно;

✓ Затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «*2*» ставится, если:

✓ Неполно изложено задание;

✓ При изложении были допущены существенные ошибки, т.е. не соответствует требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

2. Работа с контрольными вопросами

Алгоритм:

1. Выберите материал по данным вопросам из учебников, нормативно-справочному материалу, и конспекту.
2. Выбранный материал для ответов на вопросы выпишите в тетрадь
3. Внимательно прочитайте контрольные вопросы, спланировав свой ответ.
4. Прочитайте выписанные ответы.
5. Попытайтесь ответить устно на каждый вопрос.

Критерии оценки:

Оценка «5» - Полнота использования учебного материала. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «4»- Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Оценка «3» - Использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено. Наглядность (наличие рисунков, символов, и

пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта). Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

Оценка «2» - Использование учебного материала не полное. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

3. Составление опорного конспекта

Опорный конспект – это развернутый план вашего ответа на теоретический вопрос. Он призван помочь последовательно изложить тему, а преподавателю лучше понять и следить за логикой ответа.

Опорный конспект должен содержать все то, что учащийся собирается предъявить преподавателю в письменном виде. Это могут быть чертежи, графики, формулы, формулировки законов, определения, структурные схемы.

Основные требования к содержанию опорного конспекта

1. Полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта

1. Опорный конспект должен быть понятен не только вам, но и преподавателю.
2. По объему он должен составлять примерно один - два листа, в зависимости от объема содержания вопроса.

3. Должен содержать, если это необходимо, несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или пробелами.
4. Не должен содержать сплошного текста.
5. Должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

Методика составления опорного конспекта

1. Разбейте текст на отдельные смысловые пункты.
2. Выделите пункт, который будет главным содержанием ответа. Составьте краткий план ответа по теме.
3. Придайте плану законченный вид (в случае необходимости вставить дополнительные пункты, изменить последовательность расположения пунктов).
4. Запишите получившийся план в тетради в виде опорного конспекта, вставив в него все то, что должно быть, написано – определения, формулы, выводы, формулировки, выводы формул, формулировки законов и т.д.

Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку – 2ч

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме, 1 балл;
- правильная структурированность информации, 3 балла;
- наличие логической связи изложенной информации, 4балла;
- соответствие оформления требованиям, 3 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 3 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 15.

14-15 баллов соответствует оценке «5»

11-13 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

4.Работа с опорным конспектом

Опорный конспект составляется преподавателем или используются готовые опорные конспекты. Его функция – помочь обучающимся самостоятельно изучить тему, искать недостающую информацию в учебнике, при этом дополнять опорный конспект, указывая страницы учебника и отвечая на поставленные вопросы, а также показать знание материала, отвечая на вопросы в опорном конспекте и выполняя задания по данной теме.

Используя работу с опорным конспектом, студенты учатся чётко отвечать на поставленные вопросы, задавать вопросы самостоятельно, выполнять необходимые задания, составлять связный рассказ, а также делать выводы.

Затраты времени на работу с опорным конспектом зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей обучающихся и определяются преподавателем. Ориентировочное время – 1 ч.

Алгоритм работы по опорному конспекту.

1. Ознакомьтесь с содержанием опорного конспекта.
2. Ответьте на поставленные в опорном конспекте вопросы (преподаватель при этом напоминает о том, что в каждом вопросе имеется ключевое слово для ответа отвечать на вопрос нужно полным предложением).
3. Составьте дополнительные вопросы по данной теме. Отвечая на вопросы и задавая их на этапе изучения новой темы, часто используются не только опорный конспект, но и работа с учебником. В опорном конспекте можно указывать конкретные страницы, на которых имеется информация для ответа на вопросы, т.е. отрабатывается попутно умение отвечать на вопрос, используя учебник.
4. Выполните предложенные в опорном конспекте задания по теме, типа:

а) установите соответствие:

б) выберите верный ответ:

в) какие утверждения верны:

г) найдите лишнее слово.

5. Сделайте обобщение по изучаемой теме, используя в качестве пунктов плана, выделенные другим шрифтом заголовки в опорном конспекте.

Критерии оценки:

- проведена работа с учебником, указаны станицы в конспекте, 1 балл;
- даны правильные полные ответы на поставленные вопросы, 3 балла;
- составлены грамотные по смыслу вопросы к изучаемой теме, 4балла;
- выполнены задания верно, 4 балла;
- аккуратность и грамотность изложения, 1 балл;
- составлен план ответа, сделаны выводы, 2 балла;
- работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 16.

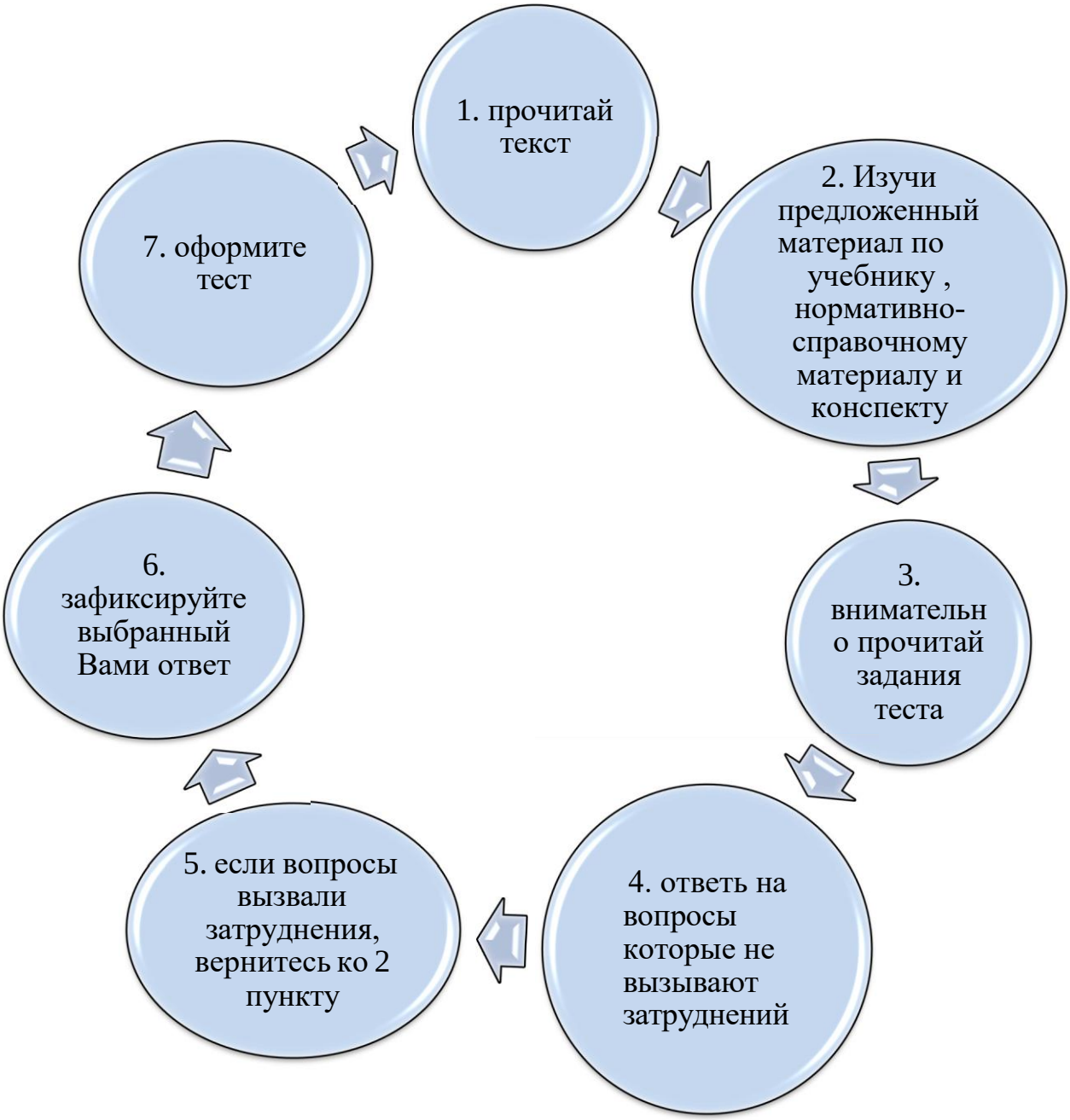
15-16 баллов соответствует оценке «5»

11-14 баллов – «4»

8-10 баллов – «3»

менее 8 баллов – «2»

5. Алгоритм решения теста



Критерии оценивания выполненного теста:

Количественным критерием оценки правильности выполнения тестовых заданий служит коэффициент Ка, представляющий собой отношение количества правильно выполненных обучающимися

существенных операций (А) к общему числу существенных операций теста(Р) Ка = А/Р

Например: тест состоит из 25 вопросов

1 вариант – Р =90

2 вариант – Р =90

Ка	1,0-0,9	0,89-0,8	0,79-0,7	< 0,7
Кол-во верных ответов	23-25	20-22	18,19	17 и менее
отметка	5	4	3	2

6. Алгоритм составления теста

В ходе выполнения задания необходимо составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности. Задание оформляется письменно.

Затраты времени на составление тестов зависит от объема информации, сложности ее структурирования.

При составлении тестов и эталонов ответов к ним необходимо:

1. Прежде чем составлять тест, изучите предложенный материал, используя учебные пособия и нормативно-справочную литературу.
2. Выбрать форму тестового задания. Выделяется два типа тестов:

1) Закрытые: где есть готовые ответы: выбрать из 2, 3, 4, 5 предоставленных альтернативных ответов, установление истинности, ложности, соответствия, установление последовательности.

2) Открытые: которые не имеют готовых ответов, их надо конструировать, самостоятельно дополнить, закончить, составить.

3. Вопросы теста должны быть четкими, понятными для выполнения.

4. При формулировке задания теста необходимо придерживаться следующих методических советов:

-основной текст задания содержит не более 8-10 слов;

-каждый тест должен выражать одну идею, одну мысль;

-задания должны быть краткими, четкими, легко читаемыми, суждения иметь утвердительную, а не вопросительную форму;

-формулировка заданий не должна содержать двусмысленности, а тем более ловушек;

-избегать таких слов, как “иногда”, “часто”, “обычно” в правильных утверждениях и слов “всегда”, “иногда”, “невозможно” в неправильных.

-располагать тесты по возрастанию трудности;

-каждое задание и ответ формулировать так, чтобы верный ответ могли дать только те, кто хорошо усвоил материал;

-задания сформулировать так, чтобы ответы могли быть получены путем рассуждения, а в число неверных ответов в первую очередь включать такие, которые являлись результатом типичных ошибок, допускаемых учащимися;

-правильные ответы должны располагаться в случайном порядке;

-ответы на один вопрос не должны зависеть от ответов на другие вопросы;

-ответы не должны содержать подсказки, быть нелепыми.

5. Тест должен включать разнообразные тестовые задания по форме, содержанию, степени сложности и количеству, достаточно полно охватывать материал проверяемой темы.

6. Тестовые задания должны быть разноуровневыми по степени сложности:

Уровень А – задания, рассчитанные на усвоение основных понятий, на простое отображение материала, на уровне узнаваемости и воспроизведения.

Уровень Б – задания, требующие размышления, охватывают малый материал, выявляют умения применять знания в стандартных ситуациях.

Уровень В – задания, требующие творческого исполнения приобретенных знаний и позволяющие выявить умения, применять знания в нестандартных ситуациях.

7.Оформить тест: составить тестовые задания, инструкцию – сколько правильных ответов предусматривает вопрос и т.п., ключ (правильные ответы) к выполнению теста.

Критерии оценки:

Оценка «5» - соответствие заданной теме, грамотная формулировка вопросов, составлены разноуровневые задания, работа представлена в срок.

Оценка «4» - соответствие заданной теме, допущены незначительные ошибки при формулировке вопросов, работа представлена в срок.

Оценка «3» - соответствие заданной теме, допущены грубые ошибки при формулировке вопросов, работа не представлена в срок.

Оценка «2» - тест скачен из интернета, допущены грубые ошибки при формулировке вопросов, работа не представлена в срок, не соответствует заданной теме.

7.Алгоритм написания реферата

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 15 до 20 машинописных страниц. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

- ✓ Оглавление.

✓ Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).

✓ Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).

✓ Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).

✓ Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата. Рефераты могут быть представлены на теоретических занятиях в виде выступлений.

Работа над введением

Введение – одна из составных и важных частей реферата. При работе над введением необходимо опираться на навыки, приобретенные при написании изложений и сочинений. В объеме реферата введение, как правило, составляет 1-2 машинописные страницы. Введение обычно содержит вступление, обоснование актуальности выбранной темы, формулировку цели и задач реферата, краткий обзор литературы и источников по проблеме, историю вопроса и вывод.

Вступление – это 1-2 абзаца, необходимые для начала. Желательно, чтобы вступление было ярким, проблемным.

Обоснование актуальности выбранной темы - это, прежде всего, ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему реферата, чем она меня заинтересовала?». Можно и нужно связать тему реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме – в этой части работы над введением необходимо охарактеризовать основные источники и литературу, с которой автор работал, оценить ее полезность, доступность, высказать отношение к этим книгам.

История вопроса – это краткое освещение того круга представлений, которые сложились в науке по данной проблеме и стали автору известны. **Вывод –** это обобщение, которое необходимо делать при завершении работы над введением.

Требования к содержанию реферата

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным. При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

-не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);

-каждая глава начинается с нового листа.

Работа над заключением

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно быть переложением содержания работы.

Заключение должно содержать:

-основные выводы в сжатой форме;

-оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы.

Объем 1-2 машинописных или компьютерных листа формата А4.

Требования к оформлению реферата

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов. Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным): набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 14 шрифтом; заголовки следует набирать 16 шрифтом (выделять полужирным); межстрочный интервал полуторный; разрешается интервал между абзацами; отступ в абзацах 1-2 см.; поле левое 2,5 см., остальные 2 см.; нумерация страницы снизу посередине листа; объем реферата 15-20 страницы.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект). Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы студента на вопросы преподавателя.

Критерии оценки:

Рефераты выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.

Оценка «5» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 15-20 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрении автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно, без ошибок. При защите реферата студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» выставляется в случае, когда объем реферата составляет 10 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема реферата, отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан грамотно. При защите реферата студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - в случае, когда объем реферата составляет менее 8 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата раскрыта неполностью, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, реферат написан с ошибками. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы.

Оценка «2» - в случае, когда объем реферата составляет менее 5 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема реферата не раскрыта, не отражена точка зрения автора на рассматриваемую проблему, много ошибок в построении предложений. При защите реферата студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему, не отвечал на вопросы.

8. Алгоритм составления таблицы

Составление таблицы - это вид самостоятельной работы по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает умение систематизировать материал и развивает умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в

изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объема информации. Ориентировочное время на подготовку – 1 ч.

Алгоритм:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

Оценка «5» - соответствие содержания теме; логичность структуры таблицы; правильный отбор информации; наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок;

Оценка «4» - нарушена структура таблицы или оформление не соответствует требованиям;

Оценка «3» - нарушена логичность, отсутствует обобщающий показатель, оформление не соответствует требованиям;

Оценка «2» - тема не раскрыта, оформление не соответствует требованиям.

9. Алгоритм составления логической схемы

Алгоритм:

1. Просмотрите тематический или научный обзор, и выпишите на отдельные листы заголовки разделов и подразделов;

2. Внимательно изучите каждый раздел текста, выписывая из них основные понятия и категории;

3. Еще раз прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями.

4. Найдите наиболее общие понятия, объединяющие содержания текста. Не исключено, что это объединяющее понятие заключено в заголовках текста;

5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними;

6. Выявите в разных ветвях структуры одноименные понятия и попытайтесь устранить дублирование, видоизменяя связи между ними;

7. Уточните (достройте) структуры по выводам, имеющимся в тексте или полученным в результате собственных умозаключений;

8. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточняя её.

Пример логической схемы:

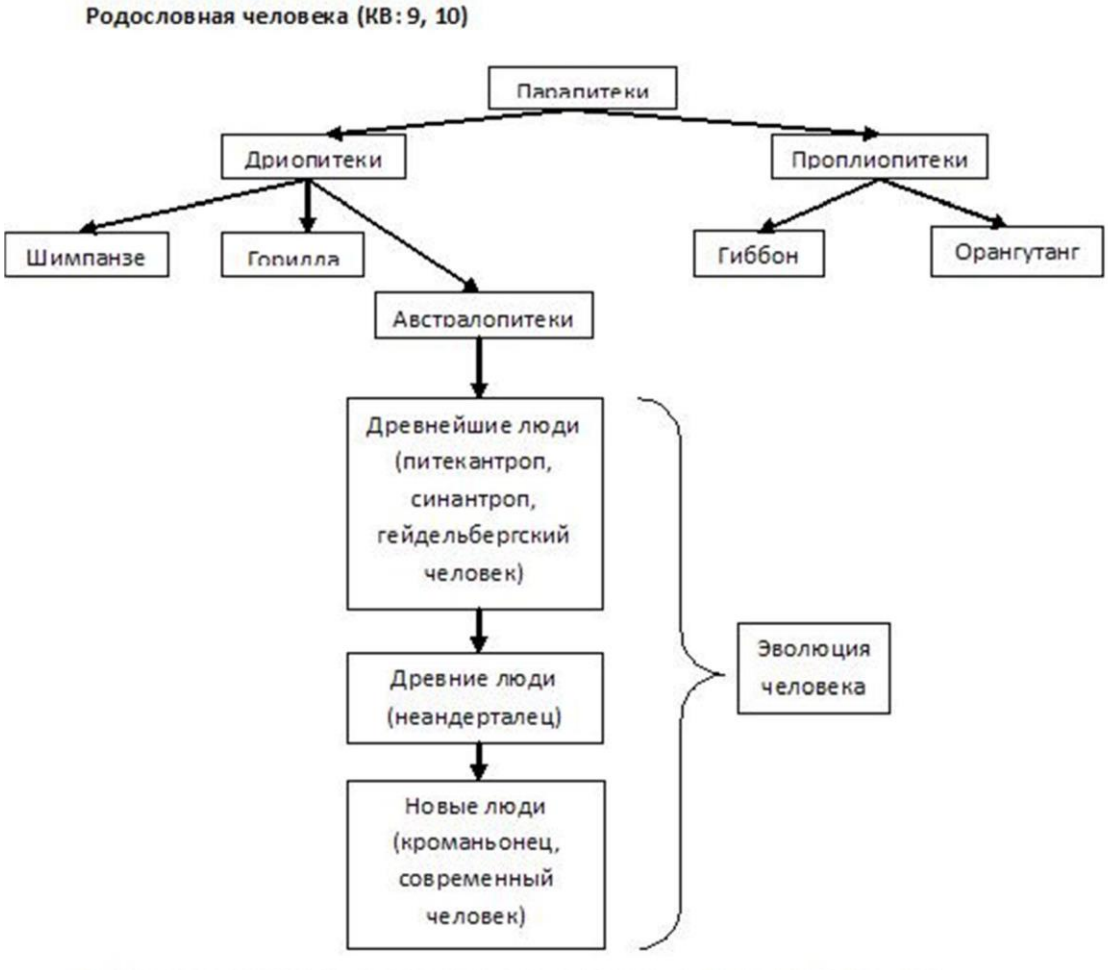


Рис. 2 - Пример логической схемы

Критерии оценки:

Оценка «5» - работа структурирована, просматриваются логические связи;

Оценка «4» - в работе нарушена логика, но материал структурирован;

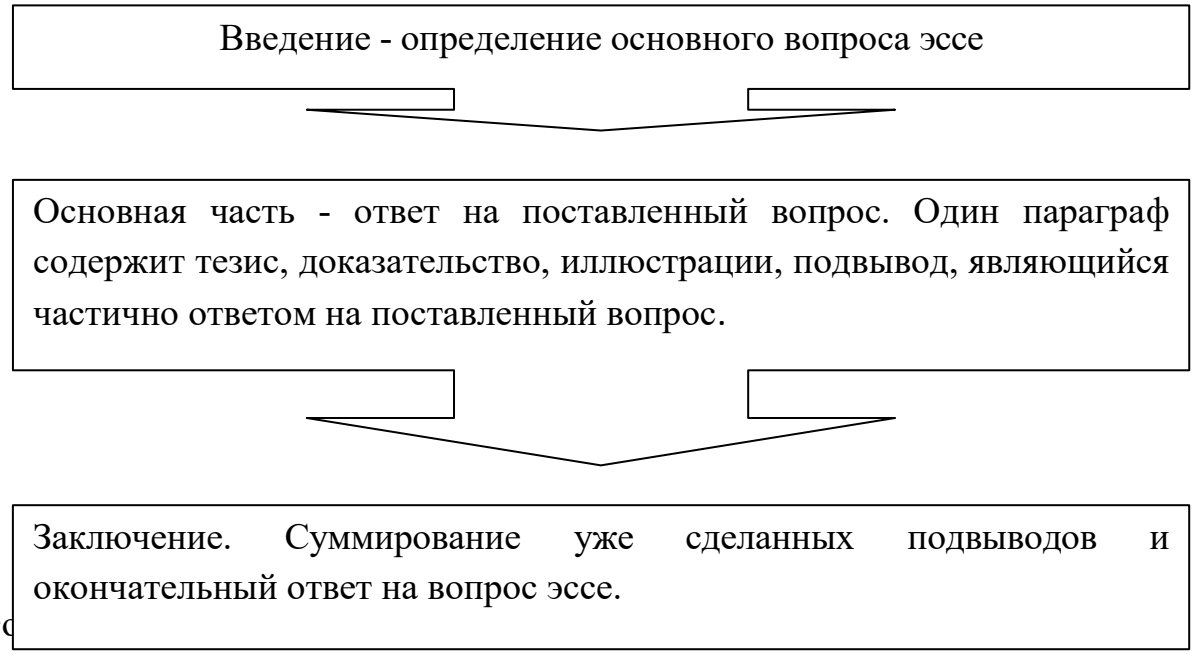
Оценка «3» - в работе отсутствует логическая связь, оформление не соответствует требованиям;

Оценка «2» - тема не раскрыта, оформление не соответствует требованиям.

10. Алгоритм написания эссе

Написание эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Обучающийся должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Характеристика заданий и алгоритм выполнения эссе



Алго

- подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;
- выбрать главное и второстепенное;
- составить план эссе;
- лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению;
- оформить эссе и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

Оценка «5» - работа содержит все структурные элементы, выполнена кратко и логично, объем и оформление соответствует требованиям, новизна, оригинальность идеи, подхода, реалистичность оценки существующего положения дел;

Оценка «4» - в работе отсутствуют примеры, художественная выразительность, образность изложения;

Оценка «3» - в работе отсутствует один из структурных элементов или ее оформление не соответствует требованиям, не грамотное изложение мыслей;

Оценка «2» - тема не раскрыта, работа выполнена небрежно и т.д.

11. Алгоритм составления информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 3 мин.

Алгоритм работы:

1. Собрать и изучить литературу по теме;
2. Составить план или графическую структуру сообщения;
3. Выделить основные понятия;
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. Оформить текст письменно;
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

Оценка «5» полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написан грамотно, без ошибок.

При выступлении студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написан грамотно. При выступлении студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - тема сообщения раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, сообщение написано с ошибками.

При выступлении студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

Оценка «2» - тема сообщения не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При выступлении студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

12. Алгоритм подготовки к семинару

Семинар (от латинского seminarium «рассадник»; переноси «школа») — это особая форма учебно-теоретических занятий которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу.

Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы. *Этапы подготовки к семинару:*

- проанализируйте тему семинара, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы.

Критерии оценки:

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины.

Максимальное количество баллов «*5*» студент получает, если:

✓ Обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«4»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые студент исправляет после замечания преподавателя;

✓ Дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

✓ Может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

✓ Правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку *«3»* студент получает, если:

✓ Неполно, но правильно изложено задание;

✓ При изложении была допущена 1 существенная ошибка;

✓ Знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

✓ Излагает выполненное задание недостаточно логично и последовательно;

✓ Затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «*2*» ставится, если:

✓ Неполно изложено задание;

✓ При изложении были допущены существенные ошибки, т.е. не соответствует требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

13. Алгоритм подготовки доклада

Доклад – это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 5-15 минут. Цели доклада:

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно демонстрировать свой интеллектуальный продукт).
2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

План и содержание доклада

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

· риторические вопросы;

· актуальные местные события;

· личные происшествия;

· истории, вызывающие шок;

· цитаты, пословицы;

· возбуждение воображения;

· оптический или акустический эффект;

·неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего **доклада** является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить

информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для **убеждения** следует использовать:

обоснование необходимости доклада? доказательство кто? когда? где? сколько?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей.

В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению;
- благодарность за внимание.

Критерии оценки:

Доклады выполняются на листах формата А4 в соответствии с представленными в методических рекомендациях требованиями.

Оценка «5» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

Оценка «4» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала

работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

Оценка «3» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, доклад написан с ошибками.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

Оценка «2» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

БИБЛИОГРАФИЯ

Печатные издания:

1. Власенков, А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи/ А.И.Власенков, Л.М.Рыбченкова: учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М.: Просвещение, 2007. – 383 с. - ISBN — 5-09-015641-7. — Текст: непосредственный.

2. Греков, В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах/ В.Ф.Грекова, В.В.Чижов. – М.: ООО «Издательство Оникс», 2010. – 512 с. - ISBN — 978-5-488-02465-6. — Текст: непосредственный.

3. Дейкина, А.Д. Русский язык/ А.Д.Дейкина, Т.М.Пахнова: учебник – практикум для старших классов – М.: Вербум - М, 2006. – 415 с. - ISBN — 5-8391-0147-8. — Текст: непосредственный.

4. Воителева, Т.М. Русский язык и литература: Русский язык (базовый уровень)/ Т.М.Воителева: учебник для 10 класса: среднее общее образование. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 320 с. - ISBN — 978-5-4468-3652-9. — Текст: непосредственный.

Электронные издания:

1. Основные правила грамматики русского языка [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html

2. Урок. Русский язык для школьников и преподавателей [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://urok.hut.ru/

3. Культура письменной речи [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.gramma.ru/

4. Словесник [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://slovesnik-oka.narod.ru

5. Виртуальная школа [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://vschool.km.ru/

6. Тесты по русскому языку [Электронный ресурс] / Режим доступа:

http://likbez.spb.ru/tests/

7. Тесты по пунктуации [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://repetitor.lc.ru/onliiie/disp.asp?2

8. Дистанционная поддержка учителей-словесников. Методика, опыт, новые исследования [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.iro.yar.ru:8101/resource/

9. Словарь устаревших и диалектных слов [Электронный ресурс] / Режим доступа: http:// www.telegraf.ru/misc/day/dis.htm

10. Русские словари [Электронный ресурс] / Служба русского языка. Режим доступа: http:// www.slovari.ru/lang/ru/

11. Знаете слово? [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://math.msu.su/~apentus/znaete/

12. Ономастика. Русские и советские фамилии [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://babr.ru/autor/family/

13. Искусство метафоры [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://metaphor.narod.ru/

14. Первое сентября [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.1september.ru/index.htm

15. Репетитор [Электронный ресурс] / Режим доступа: (http://www.repetitor.hl.ru/programms.html).

16. Толковый словарь В. И. Даля [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.slova.ru/

17. Русское письмо [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://character.webzone.ru/

19. Словарь молодежного сленга [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://teenslang.su

Дополнительные источники:

1. Горбачевич, К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2003.

2. Граудина, Л.К., Ицкович, В.А., Катлинская, Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2001.
3. Иванова, О.Е., Лопатин, В.В., Нечаева, И.В., Чельцова, Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В.Виноградова / под ред. В.В.Лопатина. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2004.
4. Крысин, Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2008.
5. Лекант, П.А., Леденева, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2005.
6. Львов, В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М.,2004.
7. Ожегов, С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. — 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И.Скворцова. — М., 2006.
8. Розенталь, Д.Э., Краснянский, В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2011.
9. Скворцов, Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. — М., 2005.
10. Ушаков, Д.Н., Крючков, С.Е. Орфографический словарь. — М., 2006.
11. Через дефис, слитно или раздельно?: словарь-справочник русского языка / сост. В.В.Бурцева. — М., 2006.

Рекомендуемая литература:

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В.Д.Черняк, А.И.Дунев, В.А.Ефремов, Е.В.Сергеева ; под общей редакцией В.Д.Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 20__. — 389 с. — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452346
2. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Е.А.Самойлова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 144 с. —ISBN 978-

5-8199-0802-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009452

3. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 20__. — 240 с. - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/ 1099264

4. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи: учебник/ Н.В.Кузнецова. — 3-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 20__. — 368 с. —ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1099229

5. Мандель, Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: учебное пособие/ Б.Р.Мандель. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 20__. — 267 с. —ISBN 978-5-9558-0646-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1045084

6. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.А.Самойлова. - Москва: ИД ФОРУМ, 2009. - 144 с. - ISBN 978-5-8199-0392-6. - Текст: электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/ 162848

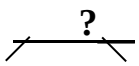
ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Стиль	Сфера употребления	Функция	Доминанта	Языковые признаки	Жанр
Разговорный					
Научный					
Официально-деловой					

Приложение №2

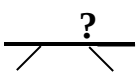


однозначное 

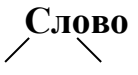
с прямым ?

значением



общепотреб. 

профессион. ?



? устаревшее



архаизм

Приложение №3

Тест

Вариант 1

1. Вставьте во все слова пропущенные буквы. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?

1) крестьянин кос..т, непередава..мые ощущения

2) лесоруб пил..т, мысл..мый отвлеченно

3) прачка мыл..т, предполага..мый результат

4) печка топ..т, наруша..мые всеми

2. Вставьте во все слова пропущенные буквы. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

1) обозн..чение, задр..жать, т..инственный

2) обог..щаться, к..ричневый, прик..сновение

3) зап..х, г..реть, раск..лённый

4) обл..котиться, б..гровый, прил..жение

3. Разберите все слова по составу. В каком слове нет суффикса –УШК-?

1) безделушка

2) ловушка

3) деревушка

4) заглушка

4. Определите количество букв и звуков в каждом слове. В каком слове произносится звук т ?

1) впредь

2) отдать

3) находка

4) молотьба

5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) лягте на диван

2) их дети

3) пять блюдец

4) больше пятьдесят рублей

6. Какое из приведённых ниже предложений должно быть <u>первым</u> в этом тексте?

1) Существует множество людей, у которых нет склонности рисовать и чертить во время выполнения какой-либо работы.

2) Подпись Чехова создаёт двойственное впечатление.

3) Иногда такие рисунки встречаются у одиноких людей, которым не хватает тепла и уюта домашней атмосферы.

4) Очень часто люди, занимаясь каким-либо делом, бессознательно рисуют на находящейся у них под рукой бумаге.

7. Укажите правильную морфологическую характеристику слова *создан* в предложении

Однако первый такой календарь был создан только в 45 году до нашей эры римским астрономом Созигеном и введён в действие Юлием Цезарем.

1) прилагательное
2) деепричастие
3) глагол
4) причастие

8. Укажите верную характеристику предложения

Чтобы приблизить среднюю продолжительность календарного года к длительности тропического, каждые четыре года к февралю добавлялся день.

1) бессоюзное предложение
2) сложносочинённое
3) сложноподчинённое
4) простое

9. Укажите предложение, в котором нужно поставить <u>одну</u> запятую.

1) Я видел только бой да слышал несмолкаемый грохот канонады.

2) По вечерам за столом собирались дети и взрослые и читали вслух.

3) В художественном промысле используются традиционные образы и символы приёмы и краски.

4) Птицы были кем-то напуганы или вовсе покинули эти места.

10. Расставьте знаки препинания. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Когда художник жил в Крыму (1) он всё своё время посвящал созерцанию картин природы (2) и (3) если погода располагала к прогулкам (4) часами изучал на морском берегу рисунок бесконечно бегущих одна за другою волн.

1) 1, 2, 3,4
2) 2,4
3) 1,3
4) 1,3,4

Вариант 2

1. **Вставьте во все слова пропущенные буквы. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква Е?**
   1) туш..шь, сдерж..нный
   2) дыш..шь, движ..мый
   3) неж..шься, изуч..нный
   4) кудахч..шь, немину..мый
2. **Вставьте во все слова пропущенные буквы. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?**
   1) возр..ст, обл..гать, к..нституционный
   2) согл..шение, об..зательный, др..бить
   3) расст..лить, к..нтинент, орн..ментальный
   4) ф..милия, к..снуться, х..рактеризовать
3. **Разберите все слова по составу. В каком слове есть суффикс -ЫШК-?**
   1) крышка
   2) вспышка
   3) мартышка
   4) пустышка

4. Определите количество букв и звуков в каждом слове. В каком слове произносится звук с ?

1) сбросить

2) счёт

3) извлечь

5) близко

5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) вкусные торта

2) в аэропорту

3) моложе брата

4) в трёхстах метрах

6. Какое из приведённых ниже предложений должно быть <u>первым</u> в этом тексте?

1) Нередко моря и океаны служили и ареной жестоких сражений, в которых решались судьбы целых государств.

2) Попытки проникнуть в морские глубины предпринимались людьми ещё в древности.

3) Как полагают историки, только за последние пять столетий океан поглотил восьмую часть всей мировой добычи золота и серебра.

4) Океанское дно за тысячелетия превратилось в богатейший музей мира, в беспредельных залах которого словно застыла сама История.

7. Укажите правильную морфологическую характеристику слова *порой* в предложении

Школьники, выполняя домашнее задание или сдавая письменный экзамен, тоже порой рисуют в черновиках.

1) существительное
2) предлог
3) союз
4) наречие

8. Укажите верную характеристику предложения

И от того, насколько велика сила сцепления, зависит прочность материала.

1) сложное бессоюзное
2) сложноподчинённое
3) простое, осложнённое
4) сложносочиненное

9. Укажите предложение, в котором нужно поставить <u>одну</u> запятую.

1) Из листового металла делают корпуса машин и приборов и посуду.

2) Жестянщики должны знать устройство различных станков и приспособлений для обработки листового металла и уметь работать на них.

3) Столярный клей выпускают в виде зёрен или твёрдых плиток с блестящей поверхностью.

4) Мы долго не ложились спать и любовались то небом, то морем.

10. Расставьте знаки препинания. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Иногда (1) в экспериментах используются задачи (2) логическая структура (3) которых (4) не имеет аналогов в реальной жизни.

1) 1,3
2) 2

3) 3

4) 2,4

Вариант 3

1. **Вставьте пропущенные буквы во все слова. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква И?**
   1) усво..шь, независ..мый
   2) брос..шь, подозрева..мый
   3) встрет..шь, расходу..мые
   4) постав..шь, пригрева..мое
2. **Вставьте пропущенные буквы во все слова. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?**
   1) подв..ргать, к..личество, фр..гментарный
   2) н..вация, озн..комиться, зам..рли
   3) ист..рический, перефр..зировать, оп..сание
   4) инф..рмационный, с..стема, ж..лать
3. **Разберите все слова по составу. В каком слове не суффикса –ИШК-?**
   1) плутишка
   2) афишка
   3) мелочишка
   4) сынишка
4. **Определите количество букв и звуков в каждом слове. В каком слове букв меньше, чем звуков?**
   1) объезд
   2) ярмо
   3) поздно
   4) мягкость
5. **Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**
   1) с пятидесятью рублями

2) оденьтесь теплее
3) высохла
4) спелых абрикосов

6. **Какое из приведённых ниже предложений должно быть <u>первым</u> в этом тексте?**
   1) Обычный металл состоит из кристаллов размером от десяти до ста миллионных долей метра.
   2) Нанокристаллические композиты позволяют получать материалы с заданными физическими свойствами.
   3) Первобытный человек мастерил орудия труда и охоты, строил жилища, шил одежду из материалов, уже созданных природой.
   4) Подавляющее большинство материалов, с которыми ежедневно приходится сталкиваться, имеют кристаллическое строение.
7. **Укажите правильную морфологическую характеристику слова *включены* в предложении**

   Со временем многие латинские слова, претерпев ряд изменений, были включены в общенародную лексику разных языков.
   1) прилагательное
   2) причастие
   3) глагол
   4) наречие

8. Укажите верную характеристику предложения

Самое раннее изображение водолаза, обнаруженное на месопотамских надгробиях, датируется рубежом пятого и четвёртого тысячелетий до нашей эры.

1) сложное бессоюзное
2) сложносочинённое
3) простое, осложнённое
4) сложноподчинённое

9.Укажите предложение, в котором нужно поставить <u>одну</u> запятую.

1) В древней Индии умело использовали медь и бронзу и отливали металлические изделия.
2) В 18 веке казачьи атаманы порой отправляли в столицы в качестве подарков императорской семье или вельможе детей – пленников войн на юге или востоке.
3) Я немного испугался однако вошёл в дом.
4) За ужином я заговорил о Хоре да о Калиныче.

10. Расставьте знаки препинания. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Техника глубокой живописи (1) позволяющая свободно рисовать (2) без каких-либо физических усилий (3) оказалась особенно близка Шишкину (4) сохранявшему свободную и живую манеру рисунка.

1) 1, 4
2) 2,3
3) 2, 4
4) 1,3,4

Приложение №4

Словарный диктант

Рекламное агентство, аспирантская ставка, безжалостный преступник, безучастный взгляд, безыскусный рассказ, бескорыстная помощь, беспристрастный судья, бессловесная тварь, бессовестный торгаш, бесстрастное повествование, бесчинствовать на улицах, блеснуть в воде, високосный год, впрыснуть лекарство, всечасно заявлять, гнилостный запах болот, декадентское направление, добросовестный помощник, должностное преступление, дощатый пол, закоснелый ретроград, захолустное место,

злостный неплательщик, интеллигентский взгляд, кандидатский минимум, комендантский час, крупитчатый пирог, ландшафтный дизайн, милая наперсница, прийти в неистовство, объездчик путей, ударить в отместку, парламентский вестник, постные блюда, каллиграфический почерк, претендент на руку, создавать прецедент, редкостный мерзавец, участвовать в туристском походе, шествовать по площади, подавать яства, сводчатый потолок, сумасшедший ровесник, словесная переп

Приложение №5

Спишите текст, вставьте пропущенные буквы и знаки препинания. Объясните выбор написания. Выполните полный синтаксический разбор выделенного предложения.

Еще ночь, но скоро ра(с,сс)вет.

Воздух теплый и влажный напое(н,нн)ый сла..ким зап..хом м..гнолий тубероз р..зеды. Ни один лист (не)ш..лохнется. Тишина. Ихтиандр идет по песча(н,нн)ой доро..ке сада. На поясе мерно покачивают..ся кинжал очки руч..ные и ножные перч..тки — «л..гушечьи лапы». Только под ногами потреск..вает ракушеч..ный песок. Доро..ка еле видна. Кусты и деревья о..ступили ее ч..рными бе..форменными пятнами. От водоемов поднимает..ся туман. Иногда Ихтиандр зад..вает ветку. Р..са окр..пляет его волосы и горяч..ю щеку.

Доро..ка круто поворачивает (в)право и идет под уклон. Воздух становит..ся все свежее и влажнее. Ихтиандр чу..ствует под ногами каме(н,нн)ые плиты зам..дляет шаги, ост..навливается. (Не)спеша (на)девает большие очки с толстыми стеклами перч..тки (на)руки и (на)ноги. Выдыхает из ле..ких воздух и прыгает в водоем. Вода обв..лакивает тело приятной свеж..стью пронизывает холодком жабры. Жаберные щели нач..нают р..тмически двигат..ся, — человек пр..вратился в рыбу.

Приложение №6

1. Спишите текст,вставляя пропущенные буквы,знаки препинания и раскройте скобки.

Счастье (за)ч_стую оказывается совсем (не)там ,где его ждёшь. Оно складывалось для меня из лесной свободы усталости от обычной ходьбы из ржа(н,нн)ого ломтя из смоля(н,нн)ого зап_ха и гулких ударов шишек о родимую землю...

Человеку нужно наверное узнать все прелести цивилизации прежде чем прийти к такому пониманию счастья. Не понять ядрё(н,нн)ой смоля(н,нн)ой лапы в стекля(н,нн)ой банке пока (не)напокупаешься б_скровных столичных м_моз . (Не)узнаешь прелести ходьбы по лесным тропам пока (до)сыта (не)налетаешься на звенящих самолётах ....

2. Спишите текст,вставляя пропущенные буквы,знаки препинания и раскройте скобки.

Твардовский был редкос…но памятлив на(то) что его инт…ресовало на художестве(нн,н)ое в особе(нн,н)ости. Через годы мог (воз, вос)…т…новить слово за словом памятный чем(–)нибудь разговор (воз, вос)производил мельчайш…е подробности в давно прочита(нн,н)ой рукописи. Ц…тировал большими кусками не только поэзию но и прозу.

Но память его была (ис, из)б…рательна. То что его (не)зан…мало он пр…пускал мимо ушей. С (не)вероятной (вос, воз)приимчивостью общался с собеседником который был ему интересен а таких оказ…валось большинство. Но тех кто разоч…ров…вал его своей заурядностью или отвр…щал (без, бес)церемо(нн,н)ым «повисанием» буд(–)то (не) вид…л и забывал едва они скрывались из глаз.

Ему была свойстве(нн,н)а особая чуткость к складу речи ре…кая целомудре(нн,н) ость слова да(же) в разговоре. Реч(ь) Твардовского дышала (не)т…р…пливым д…стоинством. Он любил хороший разговор но нач…нал открове(нн,н)о скучать от болт…вни.

2. Спишите текст,вставляя пропущенные буквы,знаки препинания и раскройте скобки.

Раненый боец пр_вез весточ_ку от т_варища и передал её р_дным. Вся семья собралась на крылечке дома вн_мательно слуша_т письмо и
раду_тся. Бли_кая победа над вр_гом уже живо ощуща_тся всеми. З_кончится война,
и бойцы будут возвр_щаться домой. Хорошее н_строение героев картины перед_ётся
и зрит_лям. Со_нце нап_лняет картину светом и усил_вает настр_ение бодр_сти
рад_сти и н_дежды.

Приложение №7

Формообразующие частицы	Отрицательные частицы	Модальные частицы

Приложение №8

Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки и расставьте недостающие знаки препинания.

Французская Ассоциация защиты животных уст…новила, что пр…сутствие в доме собаки почти на треть уменьшает опасность

инфаркта у его хозяина. Даже если человек просто еж…дневно поглаж…вает своего песика, у него нормализуется артериальное давление. Многие по собстве(н,нн)ому опыту знают, что собаки способны оказывать благ…творное воздействие не только на психическое, но и на физическое состояние человека, то есть лечить и душу, и тело.

Кошки тоже оказ…вают ц…лительное воздействие на людей. Они ложатся на больное место и биоэнергетическими излучениями своего тела подпит…вают клетки человека . Ведь когда у нас что(то) болит, это значит, что соответствующему органу не хватает энергии и он «бьет тревогу» посылая мозгу б…левой сигнал. Очевидно мурки тоже принимают его и интуитивно стремят?ся помочь человеку, к которому испыт…вают пр…вязанность. (С. Демкин «Меня лечит лучший друг», из журнала «Будь здоров!» № 5 2003 г.)

2. Выпишите из текста 2 наречия, поставьте к ним вопрос, определите их смысловую группу.

3. Дайте краткий письменный ответ на вопрос: «О каких особенностях кошек и собак идет речь в тексте?»

4. Выполните указанные виды разбора.

Приложение №9

Тире между подлежащим и сказуемым	
ставится	не ставится

Приложение № 10

Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки и расставьте недостающие знаки препинания

О ветре и цветке

Ветер встретил пр…красный Цветок и влюбился в него. Пока он нежно л…скал Цветок, тот отвечал ему еще большей любовью выраже(н,нн)ой в цвете и аромате. Но Ветру показалось мало этого и он решил Если я дам Цветку всю свою мощь и силу, то тот одарит меня чем(то) еще большим. И он д…хнул на Цветок мощным дыханием своей любви. Но Цветок не вынес бурной страсти и сл…мался. Ветер попытался поднять его и ож…вить но не смог. Тогда он утих и задышал на Цветок нежным дыханием любви но тот ув…дал на глазах. Закричал тогда Ветер: Я отдал тебе всю мощь своей любви, а ты сломался! Видно (не) было в тебе силы любви ко мне, а значит, ты не любил!

Но Цветок (ни)чего не ответил. Он умер.

Тот, кто любит, должен помнить что не силой и страстью изм…ряют Любовь а нежностью и треп…тным отношением. Лучше десять раз сдержаться, чем один раз сл…мать.

2. Выпишите один глагол в форме будущего времени, один глагол – в форме настоящего времени. Определите их лицо и число.

3. Дайте краткий письменный ответ на вопрос: « О каких особенностях человеческих отношений идет речь в тексте?»

4. Выполните указанные виды разбора.

Приложение №11

Расставить недостающие знаки препинания, вставить пропущенные буквы. Исправить орфографические ошибки. Найти сказуемые разных видов, выписать по одному примеру каждого вида (вместе с подлежащим, если пример взят из двусоставного предложения)

Не так давно учёные считали что успех в жизни (на)прямую связан с нашими интеллектуальными способностями. Чем больше человек знает и умеет, тем больше вероятность того, что он многого доб…ётся в жизни.

Однако оказывается что будущие професиональные перспективы определяются не только объёмом и качеством всего, что нам уд…лось узнать в школе. Как утверждают современные учёные наполненая знаниями голова ещё не спасение от серьёзных жизне(н,нн)ых неудач и провалов. Интеллектуальные способности и навыки необходимые для последующей работы - это всего лишь основа, фундамент. На этом фундаменте здание профессионального успеха может быть построено только в том случае, если человек обладает определёнными личностными качествами.

И одним из таких важнейших качеств является способность понимать окружающих, чувствовать их настроение, сопереживать им.

(По материалам периодической печати)

Приложение №12

Вставить пропущенные буквы, расставить недостающие знаки препинания. Подчеркнуть грамматические основы, указать вид каждого сказуемого.

Человеку свойственно сравнивать: сравнение, соп…ставление помогает познать мир. Не задум…вались ли вы над тем, что слова похожи на звёзды? Вспомните, сколько раз бросая зав…роже(н,нн)ый взгляд на ночной небосвод и отыскивая в безбрежном звездном океане разные созвездия вы убеждались что каждой звезде отв…дено соверше(н,нн)о определённое место. С каждым днем, с каждым часом меняется положение созвездий, но положение звёзд по отношению друг к другу остается все тем(же), даже когда какая(то) звезда погаснет.

Слова, как и звёзды, тоже (по)своему светят нам осв…щают наш жизне(н,нн)ый путь делают его осознанным формируя**2** человеческую мысль. Именно с помощью слов мысли и чувства одного человека становятся д…стоянием другого или других. Но слова светят нам не только холодным, отчуждё(н,нн)ым светом но и жаром летнего полуде(н,нн)ого солнца: они

способны выразить всё мног…образие наших эмоций настроений нашего отношения к людям вещам событиям.

Приложение №13

Смысловые отрезки	Примеры
1. Обособл. члены предложения - определения - дополнения - приложения 2. Уточ. чл. предл-я 3. Обращения 4. Сравнит. обороты 5. Вводные слова и предложения 6. Междометия	

Приложение №14

Д.С. Лихачёв. «Письма о добром и прекрасном»

ЛЮБИТЕ ЧИТАТЬ!

Каждый человек обязан (я подчеркиваю – обязан) заботиться о своем интеллектуальном развитии. Это его обязанность перед обществом, в котором он живет, и перед самим собой.

Основной (но, разумеется, не единственный) способ своего интеллектуального развития – чтение.

Чтение не должно быть случайным. Это огромный расход времени, а время – величайшая ценность, которую нельзя тратить на пустяки. Читать следует по программе, разумеется не следуя ей жестко, отходя от нее там, где появляются дополнительные для читающего интересы. Однако при всех отступлениях от первоначальной программы необходимо составить для себя новую, учитывающую появившиеся новые интересы.

Чтение, для того чтобы оно было эффективным, должно интересовать читающего. Интерес к чтению вообще или по определенным отраслям культуры необходимо развивать в себе. Интерес может быть в значительной мере результатом самовоспитания.

Составлять для себя программы чтения не так уж просто, и это нужно делать, советуясь со знающими людьми, с существующими справочными пособиями разного типа.

Опасность чтения – это развитие (сознательное или бессознательное) в себе склонности к «диагональному» просмотру текстов или к различного вида скоростным методам чтения.

«Скоростное чтение» создает видимость знаний. Его можно допускать лишь в некоторых видах профессий, остерегаясь создания в себе привычки к скоростному чтению, оно ведет к заболеванию внимания.

Замечали ли вы, какое большое впечатление производят те произведения литературы, которые читаются в спокойной, неторопливой и несуетливой обстановке, например на отдыхе или при какой-нибудь не очень сложной и не отвлекающей внимания болезни?

Литература дает нам колоссальный, обширнейший и глубочайший опыт жизни. Она делает человека интеллигентным, развивает в нем не только чувство красоты, но и понимание – понимание жизни, всех ее сложностей, служит проводником в другие эпохи и к другим народам, раскрывает перед вами сердца людей. Одним словом, делает вас мудрыми. Но все это дается

только тогда, когда вы читаете, вникая во все мелочи. Ибо самое главное часто кроется именно в мелочах. А такое чтение возможно только тогда, когда вы читаете с удовольствием, не потому, что то или иное произведение надо прочесть (по школьной ли программе или по велению моды и тщеславия), а потому, что оно вам нравится – вы почувствовали, что автору есть что сказать, есть чем с вами поделиться и он умеет это сделать. Если первый раз прочли произведение невнимательно – читайте еще раз, в третий раз. У человека должны быть любимые произведения, к которым он обращается неоднократно, которые знает в деталях, о которых может напомнить в подходящей обстановке окружающим и этим то поднять настроение, то разрядить обстановку (когда накапливается раздражение друг против друга), то посмешить, то просто выразить свое отношение к происшедшему с вами или с кем-либо другим. «Бескорыстному» чтению научил меня в школе мой учитель литературы. Я учился в годы, когда учителя часто вынуждены были отсутствовать на уроках – то они рыли окопы под Ленинградом, то должны были помочь какой-либо фабрике, то просто болели. Леонид Владимирович (так звали моего учителя литературы) часто приходил в класс, когда другой учитель отсутствовал, непринужденно садился на учительский столик и, вынимая из портфеля книжки, предлагал нам что-нибудь почитать. Мы знали уже, как он умел прочесть, как он умел объяснить прочитанное, посмеяться вместе с нами, восхититься чем-то, удивиться искусству писателя и радоваться предстоящему. Так мы прослушали многие места из «Войны и мира», «Капитанской дочки», несколько рассказов Мопассана, былину о Соловье Будимировиче, другую былину о Добрыне Никитиче, повесть о Горе-Злосчастии, басни Крылова, оды Державина и многое, многое другое. Я до сих пор люблю то, что слушал тогда в детстве. А дома отец и мать любили читать вечерами. Читали для себя, а некоторые понравившиеся места читали и для нас. Читали Лескова, Мамина-Сибиряка, исторические романы – все, что нравилось им и что постепенно начинало нравиться и нам.

«Незаинтересованное», но интересное чтение – вот что заставляет любить литературу и что расширяет кругозор человека.

Умейте читать не только для школьных ответов и не только потому, что ту или иную вещь читают сейчас все – она модная. Умейте читать с интересом и не торопясь.

Почему телевизор частично вытесняет сейчас книгу? Да потому, что телевизор заставляет вас не торопясь просмотреть какую-то передачу, сесть поудобнее, чтобы вам ничего не мешало, он вас отвлекает от забот, он вам диктует – как смотреть и что смотреть. Но постарайтесь выбирать книгу по своему вкусу, отвлекитесь на время от всего на свете тоже, сядьте с книгой поудобнее, и вы поймете, что есть много книг, без которых нельзя жить, которые важнее и интереснее, чем многие передачи. Я не говорю: перестаньте смотреть телевизор. Но я говорю: смотрите с выбором. Тратьте свое время на то, что достойно этой траты. Читайте же больше и читайте с величайшим выбором. Определите сами свой выбор, сообразуясь с тем, какую роль приобрела выбранная вами книга в истории человеческой культуры, чтобы стать классикой. Это значит, что в ней что-то существенное есть. А может быть, это существенное для культуры человечества окажется существенным и для вас?

Классическое произведение – то, которое выдержало испытание временем. С ним вы не потеряете своего времени. Но классика не может ответить на все вопросы сегодняшнего дня. Поэтому надо читать и современную литературу. Не бросайтесь только на каждую модную книгу. Не будьте суетны. Суетность заставляет человека безрассудно тратить самый большой и самый драгоценный капитал, каким он обладает, – свое время.

Приложение №15

Упражнения к теме «Сложные предложения с разными видами связи. Разбор и пунктуационный анализ»

Упражнение 1. Выделите грамматические основы, установите средства связи, постройте горизонтальные и вертикальные схемы предложений. Расставьте недостающие знаки препинания. Сделайте разбор выделенных предложений.

1. Я решительно не понимал причины такой жестокой несправедливости и это было не удивительно потому что дома у нас был образован заговор чтобы нам ничего не говорить о том кто был этот человек которому мы были обязаны спасением (Лесков). 2. *Чтобы сделать себя понятным я начну издалека я передам одно моё впечатление из Берлина* (Пришвин). 3. Пари заключается вот в чём я думаю будто я знаю вашего герцога лучше чем знаете его вы (Лесков). 4. *В том что есть вещи которые «не снились мудрецам» я не сомневаюсь но что о них думают люди это чрезвычайно меня занимало* (Лесков). 5. Проехав пятнадцатую версту Чичиков вспомнил что здесь по словам Манилова должна быть его деревня но шестнадцатая верста пролетела мимо а деревни всё не было и если бы не два мужика попавшиеся навстречу то вряд ли бы довелось им потрафить на лад (Гоголь). 6. В ту минуту когда они вошли в гостиную там начиналось музыкальное отделение вечера и хозяйка могла только улыбкой показать Наталье Михайловне что приветствия и разговоры откладываются уже слышались звуки рояля (Алданов). 7. Журналист только вздохнул он хорошо знал что всё будет так как решит Фёдор Павлович что бы ни говорил главный редактор (Алданов). 8. С Державиным у Николая Михайловича был род дипломатической дружбы старик посылал ему для напечатания свои стихи а Карамзин скрепя сердце печатал и посмеивался (Тынянов). 9. Всё оказалось гораздо приятнее чем он полагал старый арап привёз приглашение отца (Тынянов). 10. Они вели жизнь эфемеров считали втайне дворню учителей и детей крестом который надо нести и если бы кто-нибудь спросил внезапно Сергея Львовича богат ли он знатен ли он и как себя понимает на всё было бы два ответа (Тынянов). 11. Он ушёл а я пообедал и прикорнул в кресле,

чтобы быть бодрее но Иван Петрович не дал мне заснуть он меня скоро и немного странно потревожил (Лесков). 12. *Чем собака питалась это никому не было известно но потом догадались что ей вовсе не нужно было питаться потому что у неё были только кожа да кости а «в середине» у неё ничего не было и пища ей вовсе не требовалась* (Лесков). 13. Я не могу вам его описать так чтобы не впадать в некоторый шарж и не делать сравнения которые вы сочтёте за преувеличения но я вам ручаюсь что как бы я ни старался расписать Ивана Петровича живопись моя не может передать и половины красот оригинала (Лесков). 14. Я вам передавал что говорил о нём губернатор а когда я полюбопытствовал не слыхали ли чего-нибудь о нём мои чиновники так они враз заговорили что встречали его и что он в самом деле очень мил (Лесков). 15. Это было единственное место в которое по рассказам деревенских жителей можно было ранить колдуна насмерть но он спасся тем что немедленно обратился в верстовой столб в котором острый инструмент башмачника застрял так крепко что тот никак не мог его вытащить и должен был расстаться с ним хотя шило башмачнику было решительно необходимо (Лесков). 16. Она сказала обо мне своей госпоже а это повело к тому что едва Ада обтёрла прохладной губкой мои раны и покрыла мои плечи туникой в переходе где я лежал на полу показалась в роскошном убранстве Азелла (Лесков). 17. Дома у Локкарта теперь был большой порядок но жена его исполняя все обязанности жены дипломата не была счастлива она винила себя в смерти ребёнка, в том что не настояла на отъезде в Англию и кляла неудобную квартиру русский климат и даже собачка которую обессмертил художник Коровин написав её портрет не могла утешить её (Берберова). 18. Я написала всё что могла написать а если бы я написала больше это было бы беззаконие (Берберова). 19. Здесь он встретил Бенкендорфа и его семью а когда Бенкендорф был переведен русским послом в Лондон Беринг стал проситься в Министерство иностранных дел чтобы тоже быть в Лондоне потому что уже в это время не мог себе представить разлуки с графом графиней и их сыновьями

(Берберова). 20. Проехать теперь в Ревель было невозможно потому что поезда прекратили ходить ещё в октябре и неизвестно в точности было где проходит фронт кто воюет кто братается и кто сохранил верность Временному правительству (Берберова).

Упражнение 2. Выделите грамматические основы в предложениях, взятых из произведений А.С. Пушкина. Постройте горизонтальные и вертикальные схемы предложений. Определите тип сложного предложения (сложносочинённое, сложноподчинённое, сложное бессоюзное, сложное с разными видами связи). Расставьте недостающие знаки препинания.

1. Она была самолюбива живо чувствовала своё положение и глядела кругом с нетерпением ожидая избавителя но молодые люди расчётливые в ветреном своём тщеславии не удостоивали её внимания хотя она была сто раз милее невест около которых они увивались. 2. Сколько раз оставя тихонько тихую скучную и пышную гостиную она уходила плакать в бедной своей комнате где стояли ширмы оклеенные обоями комод зеркальце и крашеная кровать и где сальная свеча темно горела в медном шандале! 3. Молодой человек казалось был за то ей благодарен она видела острым взором молодости как быстрый румянец покрывал его бледные щеки всякий раз когда взоры их встречались и через неделю она ему улыбнулась. 4. Когда Томский спросил позволения представить графине своего приятеля сердце бедной девушки забилось но узнав что Нарумов не инженер а конногвардеец, она сожалела что нескромным вопросом высказала свою тайну ветреному Томскому. 5. Так например будучи в душе игрок никогда не брал он карты в руки ибо рассчитал что его состояние не позволяло ему как сказывал он жертвовать необходимым в надежде приобрести излишнее но целые ночи просиживал он за карточными столами с лихорадочным трепетом следя за игрой. 6. Во время мазурки шутил он над её пристрастием к инженерным офицерам уверял что знает гораздо более нежели можно было ей предполагать и некоторые из его шуток были так удачно направлены что Лиза думала несколько раз что её

тайна была ему известна. 7. Мисс Жаксон удостоверясь что Лиза и не думала поднять её на смех успокоилась поцеловала Лизу и в знак примирения англичанка подарила ей баночку английских белил которую Лиза и приняла с изъявлением искренней благодарности. 8. Не до смеху было чопорной англичанке поскольку она догадывалась что сурьма и белила были похищены из её комода и багровый румянец досады пробивался сквозь искусственную белизну её лица. 9. К несчастью вместо Лизы вошла старая мисс Жаксон набелённая затянутая в корсет с потупленными глазами и маленьким книксом и прекрасное важное движение Алексея пропало втуне но не успел он снова собраться с силами как дверь опять отворилась и на сей раз вошла Лиза. 10. Берестов пригласил его к себе и Муромский не мог отказаться ибо чувствовал себя обязанным и таким образом Берестов возвратился домой со славою затравив зайца и ведя своего противника раненым и почти военнопленным. 11. Упав довольно тяжело на мёрзлую землю лежал он проклиная свою куцую кобылу которая как будто опомнясь тотчас остановилась как только почувствовала себя без седока и в это время подскакал Иван Петрович осведомясь не ушибся ли Муромский. 12. Алексей знал что если отец заберёт что себе в голову то уж того по выражению Тараса Скотинина у него и гвоздём не вышибешь но Алексей был в батюшку и его столь же трудно было переспорить. 13. Возвратясь из зверинца в гостиную они уселись втроем старики вспоминали прежнее время и анекдоты своей службы а Алексей размышлял о том какую роль играть ему когда войдёт Лиза. 14. В первый раз видел он ясно что он в неё страстно влюблён романтическая мысль жениться на крестьянке и жить своими трудами пришла ему в голову и чем более думал он о сём решительном поступке тем более находил в нём благоразумия. 15. Он её боялся как огня однако услыхав о таком ужасном проигрыше он вышел из себя принес счёты доказал ей что в полгода они издержали полмиллиона что под Парижем нет у них ни подмосковной ни саратовской деревни и начисто отказался от платежей.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора
по учебной работе

_____Т.Г. Савватеева
от «___»_____20__ г.

КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

по учебному предмету

ОУПБ.02 «Литература»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

08.02.01

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Южноуральск, 20__

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СОО) по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

код *наименование специальности*

Организация-разработчик: ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании предметной
(цикловой) комиссии
гуманитарных дисциплин
Протокол № 1
от «27» августа 20__ г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии
_____И.Ю. Костенко

Разработчик: Малий Ю. А., преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Эксперт:

_____ И. Ю. Костенко, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов…… 4
1.1. Область применения комплекта контрольно- измерительных материалов 4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебного предмета 6
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебного предмета…… 7
2.1. Задания для текущего контроля ...……..... 7
2.2. Задания для промежуточной аттестации.....45
3. Библиографический список.....48

1. Паспорт комплекта контрольно- измерительных материалов

1.1. Область применения комплекта контрольно- измерительных материалов

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения учебного предмета «Литература» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Комплект контрольно- измерительных материалов позволяет оценивать:

Таблица 1.

Метапредметные, предметные компетенции	**Показатели оценки результата**	**Средства проверки (№№ заданий)**
1	2	3
обосновывать выбор художественного произведения для анализа, приводя в качестве аргумента как тему (темы) произведения, так и его проблематику (содержащиеся в нем смыслы и подтексты)	обосновывает выбор художественного произведения для анализа, приводя в качестве аргумента как тему (темы) произведения, так и его проблематику	2.1.2
демонстрировать знание произведений русской, родной и мировой литературы (в том числе литературы Южного Урала), приводя примеры двух или более текстов, затрагивающих общие темы или проблемы	демонстрирует знание произведений русской, родной и мировой литературы (в том числе литературы Южного Урала), приводя примеры двух или более текстов, затрагивающих общие темы или проблемы	2.1.3
использовать для раскрытия тезисов своего высказывания указание на фрагменты произведения, носящие проблемный характер и требующие анализа	использует для раскрытия тезисов своего высказывания указание на фрагменты произведения, носящие проблемный характер и требующие анализа	2.1.3
анализировать жанрово-родовой выбор автора, раскрывать особенности	анализирует жанрово-родовой выбор автора, раскрывает особенности	2.1.3 2.1.7

развития и связей элементов художественного мира произведения: места и времени действия, способы изображения действия и его развития, способы введения персонажей и средства раскрытия и/или развития их характеров	развития и связей элементов художественного мира произведения: места и времени действия, способы изображения действия и его развития, способы введения персонажей и средства раскрытия и/или развития их характеров	
определять контекстуальное значение слов и фраз, используемых в художественном произведении, оценивать их художественную выразительность с точки зрения новизны, эмоциональной и смысловой наполненности, эстетической значимости	определяет контекстуальное значение слов и фраз, используемых в художественном произведении, оценивает их художественную выразительность с точки зрения новизны, эмоциональной и смысловой наполненности, эстетической значимости	2.1.4
анализировать авторский выбор определенных композиционных решений в произведении, раскрывая, как взаиморасположение и взаимосвязь определенных частей текста способствует формированию его общей структуры и обусловливает эстетическое воздействие на читателя	анализирует авторский выбор определенных композиционных решений в произведении, раскрывая, как взаиморасположение и взаимосвязь определенных частей текста способствует формированию его общей структуры и обусловливает эстетическое воздействие на читателя	2.1.3 2.1.7
давать развернутые ответы на вопросы об изучаемом на уроке произведении или создавать небольшие рецензии на самостоятельно прочитанные произведения, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения, понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)	даёт развернутые ответы на вопросы об изучаемом на уроке произведении или создаёт небольшие рецензии на самостоятельно прочитанные произведения, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения, понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду)	2.1.4
выполнять проектные работы в сфере литературы и искусства, предлагать свои	выполняет проектные работы в сфере литературы и искусства, предлагает свои	2.1.5

собственные обоснованные интерпретации литературных произведений	собственные обоснованные интерпретации литературных произведений	
давать историко-культурный комментарий к тексту произведения	даёт историко-культурный комментарий к тексту произведения	2.1.2 2.2.1
анализировать художественное произведение в сочетании воплощения в нем объективных законов литературного развития и субъективных черт авторской индивидуальности	анализирует художественное произведение в сочетании воплощения в нем объективных законов литературного развития и субъективных черт авторской индивидуальности	2.1.2 2.1.8 2.1.6
анализировать и интерпретировать произведения писателей Южного Урала, используя сведения по истории и теории литературы	анализирует и интерпретирует произведения писателей Южного Урала, используя сведения по истории и теории литературы	2.1.2 2.2.2
воспринимать художественные произведения писателей Южного Урала как часть историко-литературного процесса	воспринимает художественные произведения писателей Южного Урала как часть историко-литературного процесса	2.1.1 2.2.2

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебного предмета

Таблица 2.

Учебная дисциплина	**Формы промежуточной аттестации**
1	2
ОУПБ. 02 Литература	2 семестр – зачёт

2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебного предмета

2.1 Задания для текущего контроля

2.1.1.

ВАРИАНТ 1

1. В каком районе Москвы родился и вырос А.Н. Островский?

а) Воробьёвы горы

б) Китай - город

в) Замоскворечье

г) Чистые пруды

2. Автором какой статьи является А.Н. Островский?

а) «Луч света в тёмном царстве»

б) «Мильон терзаний»

в) «Обстоятельства, препятствующие развитию драматического искусства в России»

г) «Интеллигенция и революция»

3. Каким элементом композиции является признание Катерины? (А.Н. Островский «Гроза»).

а) завязка

б) кульминация

в) развязка

г) развитие действия

4. К какому сословию принадлежит главная героиня «Грозы» Островского?

а) купечество

б) мещанство

в) крестьянство

г) дворянство

5. Зачем Борис приехал в город Калинов? (А.Н. Островский «Гроза»).

а) помочь дяде в делах

б) увидеться с родственниками

в) получить наследство

г) ради любимой женщины

6. Какую песню поёт Кулигин в начале пьесы? (А.Н. Островский «Гроза»).

а) «Не цветочек в поле вянет, не былинка...»

б) «Среди долины ровныя...»

в) «Вспомни, вспомни, моя любезная...»

г) «Во поле берёзка стояла…»

7. Где разворачивается действие пьесы А.Н. Островского «Бесприданница»?

а) в Москве

б) в Калинове

в) в Бряхимове

г) в Петербурге

8. В каком городе родился И.А. Гончаров?

а) Симбирск

б) Москва

в) Петербург

г) Вятка

9. О какой главе романа И.А. Гончарова «Обломов» критик Дружинин писал, что «этот великолепный эпизод был первым могущественным шагом к уяснению Обломова с его обломовщиной»?

а) «Сон Обломова»

б) первая глава первой части

в) последняя глава четвёртой части

г) последняя глава третьей части

10. В каком чине Обломов закончил служебную карьеру? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) губернский секретарь

б) титулярный советник

в) коллежский секретарь

г) коллежский асессор

11. В какой части романа происходит встреча Обломова с Ольгой Ильинской? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) в первой части

б) во второй части

в) в третьей части

г) в четвёртой части

12. Каков основной принцип композиции романа И.А.Гончарова «Обломов»?

а) принцип противопоставления

б) принцип варьирования и подобия
в) принцип зеркальной композиции

г) принцип градации

13.Где учился Ф.М. Достоевский?

а) в Московском университете

б) в Петербургском университете

в) в Главном инженерном училище

г) в Берлинском университете

14. Как назывался журнал, который издавали братья Михаил и Фёдор Достоевские с 1861 года в Петербурге?

а) «Эпоха»

б) «Современник»

в) «Время»

г) «Русский вестник»

15. Когда Ф.М. Достоевский написал романы «Бесы», «Подросток», «Братья Карамазовы»?

а) 1840-е годы

б) 1860-е годы

в) 1870-е годы

г) 1850-е годы

16. Какое место Петербурга чаще всего упоминается в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»?

а) Васильевский остров

б) Невский проспект

в) Сенная площадь

г) Дворцовая площадь

17. Кого из героев романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» можно назвать «маленьким человеком»?

а) Свидригайлова

б) Раскольникова

в) Мармеладова

г) Лужина

18. Какую профессию должен был получить Раскольников, если бы закончил университет? (По роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

а) врач

б) учитель

в) юрист

г) инженер

19. Кто из героев совершил самоубийство? (По роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

а) Раскольников

б) Катерина Ивановна

в) Свидригайлов

г) Лужин

20.Сколько времени длится действие романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»?

а) две недели

б) четыре дня

в) один год

г) один мсяц

21. Как можно определить жанр «Преступления и наказания» Ф.М. Достоевского?

а) социально-психологический роман

б) авантюрный роман

в) любовный роман

г) детективный роман

22. В 1847 году юный Лев Толстой, не закончив университетский курс, уезжает:

а) в Ясную Поляну

б) на Кавказ

в) в Севастополь

г) в Сибирь

23. В Ясной Поляне Толстой открыл школу для крестьянских детей. Найдите неверное утверждение:

а) Вторично отправляется за границу с целью изучения новых педагогических систем;

б) Это была единственная школа для крестьянских детей в России;

в) Перу Толстого принадлежат 11 статей о школе и педагогике;

г) школу для крестьянских детей открыл на собственные средства

24. Жизнь «маленького человека», чиновника Петербурга, задавленного и доведенного до сумасшествия и смерти, предстает перед нами в повести Гоголя:

а) «Нос»

б) «Шинель»

в) «Пропавшая грамота»

г) «Вий»

25. Дуэль М.Ю. Лермонтова с Н.С. Мартыновым произошла:

а) в Москве

б) в Тарханах

в) в Пятигорске

г) в Ставрополе

26. Наиболее сильное влияние из русских писателей и поэтов на Лермонтова оказал

а) Грибоедов

б) Жуковский

в) Пушкин

г) Гоголь

27. Действие романа Тургенева «Отцы и дети» происходит

а) в Москве

б) в Петербурге

в) в провинциальных имениях и небольшом городке

г) заграницей

28. Как звали друга Евгения Базарова (роман Тургенева «Отцы и дети»)?

а) Андрей Штольц

б) Аркадий Кирсанов

в) Пьер Безухов

г) Родион Раскольников

29. Кто из героев романа И. Тургенева «Отцы и дети» играет на виолончели, читает стихи Пушкина?

а) Одинцова

б) Павел Кирсанов

в) Николай Кирсанов

г) Василий Базаров

30. К какому из перечисленных эпических жанров принадлежит произведение И. А. Бунина «Господин из Сан-Франциско»?
а) роман
б) рассказ
в) повесть
г) роман

ВАРИАНТ 2

1. В каком журнале в начале своей деятельности (до 1856 г.) сотрудничал А.Н. Островский?

а) «Москвитянин»

б) «Современник»

в) «Отечественные записки»

г) «Русский вестник»

2. Какие сословия наиболее полно представлены в пьесах Островского?

а) купечество, мещанство

б) дворянство, духовенство

в) крестьянство, казачество

г) дворянство, казачество

3. Что является символом грядущих перемен в городе Калинове? (А.Н.Островский «Гроза»)

а) Волга

б) солнечные часы

в) гроза

г) деньги

4. О чём рассказывает Катерина в первом разговоре с Варварой? (А.Н. Островский «Гроза»).

а) о своей любви к Борису

б) о своей жизни в доме родителей

в) о своей жизни в доме мужа

г) о своих мечтах

5. Где разворачивается действие пьесы Островского «Гроза»?

а) на берегу Оки

б) на берегу Волги

в) в районе Замоскворечья

г) в Китай-городе

6. Кого из героев можно назвать влиятельным лицом в городе? (А.Н. Островский «Гроза»).

а) Кулигина

б) Феклушу

в) Дикого

г) Марфу Игнатьевну Кабанову

7. Как определил жанр «Бесприданницы» А.Н. Островский?

а) историческая драма

б) драма в четырёх действиях

в) психологическая драма

г) драма в пяти действиях

8. Где служил в 60-е годы И.А. Гончаров?

а) в канцелярии губернатора Симбирска

б) в цензурном комитете

в) на военном корабле «Паллада»

г) в департаменте

9. О чём мечтает Обломов? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) о монашестве

б) о блестящей карьере

в) о тихой семейной жизни

г) о любви

10. Какой этап жизненного пути Обломова можно назвать пробуждением? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) любовь к Ольге Ильинской

б) женитьба на Агафье Матвеевне Пшеницыной

в) рождение сына

г) встреча со Штольцем

11. Что нравится Обломову в доме Пшеницыной? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) простота обстановки

б) участие хозяйки в его делах

в) образ жизни, близкий обломовскому существованию

г) вкусные обеды

12. Какой образ соединяет сюжетные линии Обломова и Штольца? (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)

а) Ольга Ильинская

б) Агафья Матвеевна

в) Захар

г) Судьбинский

13.Сколько лет Ф.М. Достоевский пробыл на каторге и в ссылке?

а) 7 лет

б) 5 лет

в) 10 лет

г) 2 года

14. В каком произведении Ф.М. Достоевский изложил свои впечатления от путешествия за границу?

а) «Записки из подполья»

б) «Записки из Мёртвого дома»

в) «Зимние записки о летних впечатлениях»

г) «Белые ночи»

15. Когда происходит действие романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»?

а) весной

б) летом

в) осенью

г) зимой

16. Какой цвет преобладает в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»?

а) чёрный

б) серый

в) жёлтый

г) красный

17. Какой исторический деятель был кумиром Раскольникова? (По роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

а) Наполеон

б) Цезарь

в) Пётр Первый

г) Сперанский

18. Кто из героев является «двойником» Раскольникова? (По роману Ф.М. Достоевского Преступление и наказание»)

а) Свидригайлов

б) Разумихин

в) Лебезятников

г) Мармеладов

19. Когда Раскольников осознал несправедливость своей теории? (По роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

а) на каторге

б) во время болезни

в) во время суда

г) во время убийства

20. Кого из героинь можно назвать «крёстной сестрой» Лизаветы? (По роману «Преступление и наказание»)

а) Соню

б) Катерину Ивановну

в) Дуню

г) старуху-процентщицу

21. Когда начинаются духовные муки Раскольникова? (По роману Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»)

а) до совершения преступления

б) во время преступления

в) сразу после совершения преступления

г) на каторге

22. Л. Н. Толстой в возрасте 16 лет поступает в Казанский университет…

а) на исторический факультет

б) на философский факультет

в) на филологический факультет

г) на технический факультет

23. И. С. Тургенев писал: «…нельзя не сознаться, что с появлением… Толстой стал на первое место между всеми нашими современными писателями». О каком произведении идёт речь?

а) «Севастопольские рассказы»

б) «Война и мир»

в) «Анна Каренина»

г) «Воскресение»

24. Авторский «жанровый подзаголовок» «Мертвых душ» Н.В. Гоголя:

а) роман-путешествие

б) авантюрно-плутовской роман

в) поэма

г) повесть

25. «Евгений Онегин» А.С. Пушкина по жанру:

а) поэма

б) роман в стихах

в) путешествие

г) стихотворение

26. Какое произведение не принадлежит Тургеневу?

а) «Первая любовь»

б) «Невский проспект»

в) «Отцы и дети»

г) «Параша»

27. Кому адресовано посвящение к роману И.С. Тургеневу «Отцы и дети»?

а) А. И. Герцену

б) Н. Г. Чернышевскому

в) В. Г. Белинскому

г) Добролюбову

28. Определите социальное положение В. И. Базарова в романе «Отцы и дети»

а) полковой лекарь

б) русский аристократ

в) студент-демократ

г) помещик

29. Что собрало респектабельную публику на борту парохода «Атлантида»?

(И. Бунин «Господин из Сан-Франциско»)
а) необходимость покинуть свою страну из-за социальных потрясений
б) стремление к изысканным развлечениям и отдыху
в) потребность в общении между представителями разных культур
г) желание находиться в замкнутом пространстве
30. Каким событием начинается пьеса А.П. Чехова «Вишневый сад»?

а) разлад в дворянском поместье

б) продажа имения

в) возвращение Любови Андреевны из-за границы

г) отъезд Любови Андреевны за границу

Ключ

	1 вариант	2 вариант
1	В	А
2	В	А
3	Б	В
4	А	Б
5	В	Б
6	Б	В
7	Б	Б
8	А	А
9	А	В
10	В	А
11	Б	В
12	А	А
13	В	В
14	В	В
15	Б	Б
16	В	В
17	В	А

18	В	А
19	В	Б
20	А	А
21	А	Б
22	В	В
23	Б	Б
24	Б	В
25	В	Б
26	В	Б
27	В	В
28	Б	В
29	В	Б
30	Б	В

Критерии оценивания.

По одному баллу за каждый правильный ответ.

Ка	1,0-0,9	0,89-0,8	0,79-0,7	< 0,7
Кол-во верных ответов	30 - 27	26 - 23	22 - 19	18 и менее
отметка	5	4	3	2

2.1.2

Тематика сочинений на литературные темы

1. Философская проблематика лирики Пушкина, тема свободы в лирике Пушкина
2. Любовь в лирике Лермонтова – страсть, приносящая страдания
3. Стихотворение Лермонтова «Молитва» («Я, матерь Божия…»): восприятие, истолкование, оценка
4. Образ Бэлы в романе М. Ю. Лермонтова «Герой нашего времени»
5. Почему Н. В. Гоголь заканчивает комедию «Ревизор» немой сценой?
6. Смысл названия и проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»

7. Образ Базарова в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети» (первый вариант)
8. Образ Базарова в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети» (второй вариант)
9. Роль портрета в раскрытии характеров героев романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»
10. Образ Анны Сергеевны Одинцовой и его роль в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети»
11. Тема любви в романе «Отцы и дети» Тургенева
12. Образы купцов-самодуров в пьесе А. Н. Островского «Гроза»
13. Любовь к жизни и к людям, нравственная стойкость – вот основные мотивы повествования Лескова о русском человеке
14. Концепция космоса и хаоса в поэзии Ф. Тютчева
15. Тема любви в лирике Ф. Тютчева
16. Концепция мира и человека в лирике Ф. Тютчева
17. Романтизм в пейзажной лирике Ф. Тютчева
18. Человек и природа в лирике Тютчева
19. Тютчев – поэт-философ
20. Тема гармонии и стихии в лирике Ф. Тютчева
21. Природа и любовь в лирике А. Фета
22. Жизнеутверждающее начало природы в лирике А. Фета
23. Неизысканность и простота музы Некрасова
24. Счастье героев поэмы Н. А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо?»
25. Женская доля (по поэме Некрасова «Кому на Руси жить хорошо»)
26. Образ Петербурга в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»
27. Евангельские мотивы в романе Ф. Достоевского «Преступление и наказание»
28. Развенчивание теории Раскольникова (по роману Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»)
29. Причины преступления Раскольникова (по роману Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»)
30. «Двойники» Раскольникова в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»
31. Образ «вечной Сонечки» в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»
32. Трагедия семьи Мармеладова (по роману Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»)
33. Эпилог в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»
34. Образ Пьера Безухова (по роману Л. Толстого «Война и мир»)
35. Образ Андрея Болконского (по роману «Война и мир»)
36. Образ полководца Кутузова глазами Л. Н. Толстого (по роману «Война и мир»)

37. Духовные искания толстовских героев (по роману Л. Н. Толстого «Война и мир»)
38. Глубокий психологизм и нравственность творчества Толстого
39. Трагизм мелочей жизни в произведениях Чехова
40. Тема обманутых надежд в рассказах А. П. Чехова
41. Образ доктора Старцева в рассказе А. П. Чехова «Ионыч»
42. Человек и среда в рассказе А. П. Чехова «Ионыч»
43. Лопахин и Варя в пьесе А. Чехова «Вишневый сад»
44. Образ «вечного студента» Трофимова в пьесе А. П. Чехова «Вишневый сад»
45. Кто виновен в гибели вишневого сада? (по пьесе А. П. Чехова «Вишневый сад»)
46. Герои-«недотепы» в драматургии А. П. Чехова
47. Тема времени в пьесе А. П. Чехова «Три сестры»
48. Тема любви в поэзии «серебряного века» (на примере творчества И. Анненского)
49. Тема природы в поэзии «серебряного века» (на примере творчества И. А. Бунина)
50. Смысл названия и проблематика одного из произведений И. А. Бунина
51. Тема любви в прозе Куприна
52. Герой и проблематика ранней романтической прозы М. Горького
53. В чем смысл противопоставления Данко и Ларры? (по рассказу М. Горького «Старуха Изергиль»)
54. Раздумья о человеке в пьесе М. Горького «На дне»
55. Своеобразие творчества поэтов «серебряного века» (на примере творчества одного из поэтов)
56. Поэтическая символика А. Блока
57. Интимная любовь Блока к России
58. Тема любви в поэзии Блока
59. «Лики страшного мира» в поэзии А. А. Блока
60. Смысл названия поэмы Блока «Двенадцать»
61. Образ Христа и загадка финала поэмы Блока «Двенадцать»
62. Особенности композиции поэмы Блока «Двенадцать»
63. Символика образа вьюги в поэме Блока «Двенадцать»
64. Прием контраста в поэме А. А. Блока «Двенадцать»
65. Философские мотивы в творчестве С. А. Есенина
66. Образ революционной эпохи в произведениях С. Есенина
67. Образ Родины в лирике С. Есенина
68. Тема Родины в творчестве С. Есенина
69. Лирический герой в ранней поэзии В. В. Маяковского
70. В чем смысл бунта лирического героя поэмы В. В. Маяковского «Облако в штанах»?
71. Тема любви в лирике В. В. Маяковского

72. Тема поэта и поэзии в лирике В. В. Маяковского
73. Своеобразие сатиры В. В. Маяковского
74. Темы и образы лирики М. Цветаевой
75. Образ души поэта в лирике М. Цветаевой
76. «Я научилась просто, мудро жить…» (философские мотивы лирики А. Ахматовой)
77. Отражение трагедии личности, семьи, народа в поэме А. Ахматовой «Реквием»
78. Тема материнского страдания в поэме А. Ахматовой «Реквием»
79. Тема трагедии личности и народа в поэзии 0. Мандельштама
80. Актуальность повести М. Булгакова «Собачье сердце»
81. Смысл двух превращений в повести М. Булгакова «Собачье сердце»
82. Почему так притягателен дом Турбиных (по роману М. Булгакова «Белая гвардия»)
83. Судьба художника в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита»
84. Образ Понтия Пилата в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита»
85. Христианские мотивы в прозе М. Булгакова (по роману «Мастер и Маргарита»)
86. Почему в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита» утверждается, что трусость – один из самых главных человеческих пороков?
87. Философская многозначность повести А. П. Платонова «Котлован»
88. Особенности народного характера в повести Платонова «Котлован»
89. Тема поиска жизненной правды в прозе М. А. Шолохова (по роману «Тихий Дон»)
90. Трагизм образа Григория Мелехова в романе М. Шолохова «Тихий Дон»
91. Тема Великой Отечественной войны в современной отечественной прозе (по произведению одного из писателей)
92. Тема памяти в лирике А. Твардовского
93. Проблема русского национального характера в контексте трагической эпохи (по повести А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича»)
94. Тема отечества в поэзии Б. Окуджавы
95. Тема природы в повести В. Г. Распутина «Живи и помни»
96. Поиски смысла жизни героями шукшинских рассказов
97. Тема общей судьбы человека и природы в современной прозе
98. Они сражались за Родину (по повести Б. Васильева «А зори здесь тихие…»)
99. «Революция обнаруживает и высоту человеческой природы, и истребление духовных ценностей» Н. А. Бердяев (по одному или нескольким произведениям русской литературы XX века)
100. «В важные эпохи жизни иногда в самом обыкновенном человеке разгорается искра геройства» М. Ю. Лермонтов (по одному или нескольким произведениям русской литературы XX века)
101. Мой любимый литературный герой

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЛИТЕРАТУРНОГО СОЧИНЕНИЯ

Сочинение оценивается **по пяти критериям**. Первый критерий (содержательный) является главным. Если при проверке сочинения по первому критерию поставлено 0 баллов, то задание считается **невыполненным и дальше не проверяется: по всем остальным критериям выставляется 0 баллов.**
При оценке следует учитывать объем написанного сочинения. Если в сочинении менее 200 слов, то такая работа считается невыполненной и оценивается 0 баллов.
Максимальное количество слов в сочинении не установлено, но обучающийся в определении объема своего сочинения должен исходить из того, что на всю работу отводится 4 часа. Рекомендуемое максимальное количество слов в сочинении 400 слов.

1. **Глубина раскрытия темы**

Обучающийся раскрывает тему сочинения **и /или** отвечает на поставленный вопрос, аргументирует свои тезисы в соответствии с формулировкой темы, тезисы аргументированы обращением к тексту литературного произведения **и/или** фактам истории, культуры, обращение к тексту того или иного литературного произведения и/или к тому или иному факту истории, культуры оправдано логикой и содержанием сочинения	**2**
Обучающийся раскрывает тему сочинения поверхностно **и /или** отвечает на поставленный вопрос, **и/или**аргументирует свои тезисы в соответствии с формулировкой темы, но не обращается к тексту литературного произведения или фактам истории, культуры, и/или обращение к тексту литературного произведения и/или фактам истории, культуры не оправдано логикой и содержанием сочинения	**1**
Обучающийся не раскрывает тему сочинения, не даёт ответа на вопрос, и/или обращение к тексту литературного произведения и/или фактам истории, культуры отсутствует	**0**

2. **Знание текста художественного произведения и/или фактов истории, культуры**

Обучающийся показывает знание текста, апеллирует к тексту в своих суждениях (интерпретирует, цитирует, комментирует, пересказывает, анализирует) текст художественного произведения, **и/или** обнаруживает знания фактов истории и культуры (интерпретирует, анализирует, комментирует их) фактические ошибки и неточности отсутствуют	**2**
Показывает недостаточное знание текста и/или неумение его анализировать и интерпретировать, подменяя анализ и интерпретацию пересказом и/или допускает не более 3 фактических ошибок в знании текста или фонового материала	**1**
Показывает незнание текста, неумение его анализировать и интерпретировать **и/или** допускает более 3 фактических ошибок	**0**

3. **Культурологическая и/или филологическая компетентность**

Обучающийся применяет термины и понятия литературоведения, культурологии, искусствоведения в качестве инструмента интерпретации и анализа	**1**
Не применяет термины и понятия литературоведения, культурологии, искусствоведения	**0**

4. **Композиционная цельность и логичность изложения**

Сочинение характеризуется композиционной цельностью, его части логично связаны, внутри смысловых частей нет нарушений последовательности и необоснованных повторов	**2**
Сочинение характеризуется композиционной цельностью, его части логически связаны между собой, но внутри смысловых частей есть нарушения последовательности и необоснованные повторы **и/или** в сочинении прослеживается композиционный замысел, но есть нарушения композиционной связи между смысловыми частями, **и/или** мысль повторяется и не развивается	**1**
В сочинении не прослеживается композиционного замысла; допущены грубые нарушения последовательности частей высказывания, существенно затрудняющие понимание смысла сочинения	**0**

5. **Следования нормам речи**

Речевых ошибок нет, или допущено не более 2 речевых ошибок	**2**
Допущены 3 – 4 речевые ошибки	**1**
Допущено 5 и более речевых ошибок	**0**
Максимальный балл:	**9**

Рекомендации по переводу баллов в школьные оценки (по пятибалльной системе)

8, 9, 10	**5**
6, 7	**4**
4, 5	**3**
1, 2, 3	**2**
0	**1**

2.1.3 Тематика сообщений, докладов, рефератов

1. Особенности выражения авторской позиции в романе (автора и произведение – по желанию).
2. Философско-этические проблемы в романе (по выбору)
3. Поиск истины в рассказах Н.С. Лескова.
4. Портреты городов в русской поэзии 19 вв.
5. Влияние Отечественной войны 1812 года на развитие исторической темы в русской литературе.
6. Исторический роман в русской литературе.
7. Историческая тема в творчестве А.С. Пушкина.
8. Отражение исторических событий 1812 года в баснях И. Крылова.
9. Отражение событий современной российской истории в отечественной литературе.
10. Образ учителя в русской литературе.
11. Речь «человека толпы» в творчестве М.Е. Салтыкова – Щедрина.
12. М.Е. Салтыков - Щедрин сегодня.
13. «Маленький человек» и «человек толпы» в русской литературе: общее и различное.
14. Романы Ф.М. Достоевского – осмысление идей Нового Завета.
15. Молитва и её сила в русской литературе.
16. Тема воспитания в русской литературе. («Что посеешь, то и пожнёшь»).
17. Как воспитывали своих детей литературные герои?
18. Изменение типа героя в русской литературе 19 века (по произведениям А.С. Пушкина, М.Ю. Лермонтова, И.С. Тургенева).
19. Семья – настоящее, прошлое, будущее.
20. Любовь – начало всех начал.
21. Классики и современники.
22. Автор и его герой (по творчеству писателя русской литературы XIX – XX века)
23. Тема чести и человеческого достоинства в русской литературе
24. Внутренний мир человека на страницах русской литературы
25. Конфликт и его своеобразие в произведениях русской литературы
26. Проблема поиска истины в русской литературе
27. Тема красоты мира и человека в русской литературе
28. Художественные средства изображения и их роль в произведениях русской литературы (деталь, портрет, пейзаж, интерьер, внутренний монолог,
29. Фольклорные традиции в произведениях русской литературы XIX-XX века
30. Тема совести в русской литературе
31. Тема сострадания и милосердия в русской литературе
32. Тема человеческой судьбы в русской литературе
33. Эпиграф и его роль в русской литературе

34. Тема семьи в русской литературе
35. Композиция и ее своеобразие в русской литературе
36. Тема греха и покаяния в русской литературе
37. 16. Особенности проблематики произведений (по творчеству писателя
русской литературы XIX – XX века)
38. Образ времени в русской литературе XX века
39. Тема подвига в русской литературе
40. Проблема нравственного выбора в русской литературе
41. Тема поэта и поэзии в русской литературе
42. Тема города в русской литературе
43. Художественное своеобразие произведений (по творчеству писателя русской литературы XIX – XX века)
44. Искусство создания характера (по творчеству писателя русской литературы XIX – XX века)
45. Тема свободы в русской литературе
46. Тема маленького человека в русской литературе
47. Тема любви в русской литературе
48. Антитеза и ее роль в русской литературе
49. Художественные приемы и их роль в русской литературе
50. Реальное и фантастическое в произведениях русской литературы
51. Роль лирических отступлений в русской литературе
52. Особенности стиля одного из писателей русской литературы
53. Романтизм в русской литературе XX века
54. Природа и человек в русской литературе

2.1.4 Перечень произведений для подробного, краткого и выборочного пересказа

1. Толстой :"Война и Мир", "Севастопольские рассказы".
2. Достоевский: "Преступление и наказание "
3. Салтыков-Щедрин: "Сказки".
4. Горький: "На дне", "Рассказы"
5. Островский: "Бесприданница", "Гроза".
6. Лесков: "Очарованный странник", "Леди Макбет Мценского уезда", "Жемчужное ожерелье".
7. Чехов: "Анна на шее", "Душечка", "Крыжовник", "О любви", "Человек в футляре", "Ионыч", ""Дама с собачкой, "Дом с мезонином", "Черный монах", "Вишневый сад", "Чайка".
8. Куприн: "Поединок", "Гранатовый браслет".
9. Бунин: "Тёмная аллея".

2.1.5 Перечень стихотворений для чтения наизусть и анализа

1. Блок А. А. Циклы «Стихи о Прекрасной Даме» , «Нечаянная радость» , «Фаина» , «Снежная маска» , «Кармен» , «Родина» . Поэмы «Двенадцать» и «Возмездие» .
2. А. А. Ахматова. Читая «Гамлета» , «В Царском Селе» , «Сжала руки под темной вуалью…» , «Дверь полуоткрыта…» , «Хочешь знать, как все это было…» , «Песня последней встречи» , «Муж хлестал меня узорчатым…» , «Сероглазый король» , «Он любил…» , «Сегодня мне письма не принесли… » «Я не любви твоей прошу…» , «Я научилась просто, мудро жить…» , «Ты письмо мое, милый, не комкай…» , «Я пришла к поэту в гости…» , «Тяжела ты, любовная память!..» , «Царскосельская статуя» , «Подошла. Я волненья не выдал…» , «Молитва» , «Памяти 19 июля 1914», «Я не знаю, ты жив или умер…» , «Двадцать первое. Ночь. Понедельник…» , «Мне голос был. Он звал утешно…» , «Не с теми я, кто бросил землю…» , «Родная земля» . Поэма «Реквием» .
3. Гумилёв Н. С. «Слово», «Жираф» , «Волшебная скрипка» , «Шестое чувство» .
5. Маяковский В. В. «А вы могли бы?» , «Нате!» , «Вам!» . Поэма «Облако в штанах» . Стихотворения «Лиличка!» , «Юбилейное» , «Сергею Есенину» , «Прозаседавшиеся» , «Разговор с фининспектором о поэзии» . Поэмы «Хорошо! » и «Во весь голос» . Комедии «Клоп» и «Баня» .
6. Есенин С. А. Поэма "Чёрный человек".
7. Цветаева М. И. «Молитва» , «Идешь, на меня похожий...» , «Моим стихам, написанным так рано...» , «Я с вызовом ношу его кольцо!..» , «Мне нравится, что вы больны не мной...» , «Москва! Какой огромный...» , «Красною кистью...» , «В огромном городе моем – ночь...» , «Вот опять окно...» , «Имя твое – птица в руке...» , «Я тебя отвоюю у всех земель, у всех небес...» , «Соперница, а я к тебе приду...» , «Полюбил богатый – бедную...» , «Пригвождена к позорному столбу...» , «Кто создан из камня, кто создан из глины...» , «Вчера еще в глаза глядел...» , «Письмо» , «Попытка ревности» , «Расстояние: версты, мили...» , «Вскрыла жилы: неостановимо...» , «Уж сколько их упало в эту бездну...» , «Узкий нерусский стан...» , «Всюду бегут дороги...» , «Чтобы помнил не часочек, не годок...» .

2.1.6

Тест по творчеству Гончарова. "Обломов".

1) Гончарова звали

а) Иван Алексеевич

б) Алексей Иванович

в) Александр Иванович

г) Иван Александрович

2) Гончаров

а) совершил кругосветное путешествие на фрегате «Паллада»

б) участвовал в обороне Севастополя

в) совершил путешествие на остров Сахалин

г) был сослан на Кавказ в действующую армию

3) Гончарова учился

а) в Царскосельском Лицее

б) в Нежинской гимназии

в) в Московском университете

г) в Симбирском университете

4) Произведение «Обломов»

а) роман

б) рассказ

в) поэма

г) повесть

5) Какое призведение не принадлежит Гончарову:

а) «Обыкновенная история»

б) «Невский проспект»

в) «Обломов»

г) «Обрыв»

6) Роман «Обломов» был впервые напечатан в

а) 1852

б) 1858

в) 1860

г) 1861

7) Глава «Сон Обломова» впервые была напечатана

а) в журнале «Современник»

б) в «Отечественных записках»

в) в журнале «Вестник Европы»

г) в «Литературном сборнике с иллюстрациями»

8) Определите экспозицию романа «Обломов»

а) первые шесть глав

б) первые три главы

в) первые две главы

г) вся первая часть

9) К какому литературному направлению следует отнести роман «Обломов»

а) классицизм

б) сентиментализм

в) реализм

г) романтизм

10) Действие романа «Обломов» происходит

а) в Москве

б) в Тульской Губернии

в) в Орловской губернии

г) в Петербурге

11) Как звали лучшего друга Ильи Ильича Обломова

а) Андрей Штольц

б) Владимир Ленский

в) Пьер Безухов

г) Акакий Башмачкин

12) Определите сюжетную основу романа «Обломов»

а) история любви Обломова и Агафьи Пшеницыной

б) история взаимоотношений помещика Обломова с крепостными

в) история любви Ильи Обломова и Ольги Ильинской

г) описание дружеских отношений Обломова и Штольца

13) Как звали сына Ильи Ильича Обломова

а) Андрей

б) Иван

в) Илья

г) Павел

14) Кто из героев романа наиболее приближен к авторскому идеалу

а) Ольга Ильинская

б) Обломов

в) Штольц

г) Агафья Пшеницына

15) Укажите возраст Обломова в начале романа

а) 25-26

б)32-33

в) 36-37

г) 40-45

16) Образы Обломова и Штольца вводятся в роман по принципу

а) взаимного исключения

б) сравнения

в) дополнения

г) антитезы

17) К какому типу литературных героев можно отнести И. Обломова

а) «лишний человек»

б) «маленький человек»

в) герой-любовник

г) герой-резонер

18) О каком персонаже идет речь?

«… не старался изменить не только данного ему богом образа, но и своего костюма, в котором ходил в деревне. Платье ему шилось по вывезенному им из деревни образцу. Серый сюртук и жилет нравились ему и потому, что в этой полуформенной одежде он видел слабое воспоминание ливреи, которую он носил некогда, провожая покойных господ в церковь или в гости; а ливрея в воспоминаниях его была единственною представительницею достоинства…»

а) Алексеев

б) Тарантьев

в) Захар

г) Волков

19) Кто сказал:

- А был не глупее других, душа чиста и ясна, как стекло; благороден, нежен, и - пропал! Причина... какая причина! Обломовщина!

а) Штольц

б) Ольга Ильинская

в) Алексеев

г) Захар

20) Эта женщина

«была в зените своей жизни; она жила и чувствовала,что жила полно, как прежде
никогда не жила, но только высказать этого, как и прежде, никогда не могла, или, лучше, ей в голову об этом не приходило.Она только молила бога, чтоб он продлил веку Илье Ильичу и чтоб избавил его от всякой "скорби, гнева и нужды"

а) Ольга Ильинская

б) Агафья Пшеницына

в) тетка Ольги

г) мать Ильи Обломова

2 ВАРИАНТ

1) Годы жизни И. Гончарова:

а) 1814 - 1841

б) 1809 - 1852

в) 1812 - 1891

г) 1799 - 1837

2) В жизни Гончарова

а) была ссылка на Кавказ в действующую армию

б) был суд с И.С. Тургеневым

в) было стихотворение, написанное за сутки до смерти А.С. Пушкина

г) было произведение, сожженное из-за жестокой критики

3) У Гончарова

а) мать умерла, когда И. Гончарову было три года

б) была бабушка, Елизавета Арсеньевна

в) матерью была пленная турчанка

г) умер отец, когда И. Гончарову было семь лет

4) «Обломов» был впервые напечатан в

а) 1852

б) 1858

в) 1860

г) 1861

5) Какое призведение не принадлежит Гончарову:

а) «Мертвые души»

б) «Обрыв»

в) «Обломов»

г) «Обыкновенная история»

6) Произведение «Обломов»

а) рассказ

б) поэма

в) роман

г) повесть

7) Глава «Сон Обломова» впервые была напечатана в

а) 1847

б) 1852

в) 1856

г) 1857

8) Сколько времени длятся события, описанные в первой части романа «Обломов»

а) 1 месяц

б) 1 день

в) 2 дня

г) 5 дней

9) К какому литературному направлению следует отнести роман «Обломов»

а) реализм

б) сентиментализм

в) классицизм

г) романтизм

10) Как звали возлюбленную Ильи Ильича Обломова

а) Татьяна Ларина

б) Екатерина Сушкова

в) Наташа Ростова

г) Ольга Ильинская

11) На какой улице жил Илья Ильич Обломов в начале романа

а) на Садовой

б) на Гороховой

в) на Выборгской стороне

г) на Лени Голикова

12) Что мешает Илье Ильичу Обломову быть деятельным человеком

а) отсутствие цели в жизни

б) воспитание и закономерности современной ему жизни

в) бедность

г) болезненное состояние

13) Захар женится на

а) Марье

б) Ольге

в) Агафье

г) Анисье

14) Глава «Сон Обломова» включена в роман для того, чтобы

а) выразить представление автора об идеальных отношениях в семье

б) объяснить происхождение героя

в) объяснить причины апатии и бездеятельности героя

г) расширить представление о барской жизни

15) Гончаров использует предметно-бытовую деталь как важное средство характеристики персонажа. В романе «Обломов» такой деталью является

а) трость

б) халат

в) рояль

г) книга

16) К какому сословию принадлежал Штольц

а) разночинцы

б) дворяне

в) купцы

г) мещане

17) Назовите своеобразного двойника Ильи Обломова в романе

а) Штольц

б) Захар

в) Тарантьев

г) Волков

18) О каком персонаже идет речь?

«Более ничто не напоминало ему барского широкого и покойного быта в глуши деревни.
Старые господа умерли, фамильные портреты остались дома; предания о старинном
быте и важности фамилии все глохнут или живут только в памяти немногих, оставшихся
в деревне же стариков.Поэтому для него дорог был серый сюртук: в нем да еще в
кое-каких признаках, сохранившихся в лице и манерах барина, напоминавших его
родителей, и в его капризах, на которые хотя он и ворчал, и про себя, но которые
между тем уважал внутренне, как проявление барской воли,господского права, видел
он слабые намеки на отжившее величие.»

а) Тарантьев

б) Алексеев

в) Волков

г) Захар

19) Кто сказал:

- Снег, снег, снег! - твердил он бессмысленно, глядя на снег, густым слоем покрывший забор, плетень и гряды на огороде. - Все засыпал! - шепнул потом отчаянно, лег в постель и заснул свинцовым, безотрадным сном.

а) Обломов

б) Штольц

в) Алексеев

г) Борон

20) Эта женщина

«жила в своей новой сфере без видимых порывов и тревог. Она делала то же, что прежде,
для всех других, но делала все иначе. Она ехала во французский спектакль, но содержание пьесы получало какую-то связь с ее жизнью; читала книгу, и там были
строки с искрами ее ума, кое-где мелькал огонь ее чувств»

а) Агафья Пшеницына

б) тетка Ольги

в) Ольга Ильинская

г) мать Обломова

ОТВЕТЫ:

1 вариант
1-г, 2-а, 3-в, 4-а, 5-б, 6-б, 7-г, 8-г, 9-в, 10-г, 11-а, 12-в, 13-а, 14-а, 15-б, 16-г, 17-а, 18-в, 19-а, 20-б
2 вариант
1-в, 2-б, 3-г, 4-б, 5-в, 6-в, 7-а, 8-б, 9-а, 10-г, 11-б, 12-б, 13-г, 14-в, 15-б, 16-а, 17-б, 18-г, 19-а, 20-в

2.1.7

Вопросы к роману "Преступление и наказание".
1. Попробуйте охарактеризовать Раскольникова. Что это за человек? Умный

или нет? Спокойный, уравновешенный или нервный, эмоциональный? Какое впечатление произвело на вас знакомство с ним?
2. Обратите внимание на описание Петербурга. Это столица России, европейский город с великолепной архитектурой, город, красоту которого признают иностранцы. Как он дан у Достоевского?
3. Какие чувства вызывает у вас старуха и её ремесло? Отметьте, на ком наживается она: на богатых или на бедных?

4. Доказать, что раскаяние, т.е. переворот в душе Раскольникова происходит только в конце романа.

5. Совесть и разум Раскольникова. Почему разум так долго не сдается?

6. «В теории ошибочка небольшая вышла», – говорит Свидригайлов Раскольникову. Какая и почему? Уход из жизни Свидригайлова.

7. «Ведь надобно же, чтобы всякому человеку хоть куда-нибудь можно было пойти…» Что связывало Мармеладова и Раскольникова?

8. «А с ними-то что будет?» – кто это говорит и почему?

9. Выбор Сони: «Оставьте меня! Оставьте меня одного!... Забудьте меня совсем… А теперь, когда любите меня, откажитесь…» Почему Раскольников не выдерживает одиночества?

10. «Поди на перекресток, поклонись народу, поцелуй землю, потому что ты перед ней согрешил…» Почему именно к такому покаянию призывает Соня Раскольникова?

11. «Если б только я зарезал из того, что голоден был… то я бы теперь счастлив был… Мне надо было узнать тогда, и поскорей узнать…» Что надо было узнать Раскольникову?

12. Хотел иметь «… свободу и власть, а главное власть! Над всей дрожащей тварью, над всем муравейником». Почему Раскольников так и не ощутил ни свободы, ни власти?

13. Бунт Раскольникова. Почему и против чего?

Вопросы к фронтальному опросу по роману «Война и мир».

1. Кто из героев романа "Война и мир" является носителем теории непротивленчества?
2. Кто из семьи Ростовых в романе "Война и мир" хотел отдать подводы для раненых?

3.С чем сравнивает автор вечер в салоне Анны Павловны Шерер в романе "Война и мир"?
4.Кто входит в состав семьи князя Василия Курагина в романе "Война и мир"?
5.Вернувшись домой из плена, князь Андрей приходит к мысли, что «счастие есть только отсутствие этих двух зол».Каких именно?

6. В чем заключаются лучшие минуты жизни для князя Андрея?

7. Каково мировоззрение князя Андрея в начале пути?

8. Какую роль сыграло небо Аустерлица в изменении мировоззрения князя Андрея?

9. В чем смысл богучаровского спора князя Андрея с Пьером? На чьей стороне автор?

10. Какое значение имела в жизни князя Андрея встреча с Наташей в Отрадном?

11. Какова роль пейзажа в эпизоде поездки князя Андрея в Отрадное?

12. Почему князь Андрей разочаровался в общественной деятельности?

13. Какие жизненные ценности возрождает в князе Андрее любовь к Наташе?

14. Какие черты характера разделяют князя Андрея и Наташу? Почему земное счастье с ней невозможно?

15. В чем ошибка князя Андрея, предрешившая их разрыв? Почему князь Андрей не сумел простить Наташу?

16. Какие чувства разбудила в князе Андрее Отечественная война 1812 года?

17. В чем суть разговора князя Андрея с Пьером накануне Бородинского сражения?

18. Почему после ранения изменилось отношение князя Андрея к Наташе?

19. Какие чувства борются в душе князя Андрея перед смертью?

20. Какова роль Пьера Безухова и Наташи Ростовой в духовных изменениях князя Андрея?

21. В чем разница ощущения всеобщей любви у Андрея Болконского и Платона Каратаева?

22. Что принимает и не принимает Толстой в своем герое?

Вопросы для самостоятельного анализа пьесы М. Горького «На дне»

1. Чем объединены одинокие обитатели ночлежки, «бывшие люди»? Можно ли считать главным конфликтом пьесы только противостояние социального плана?

2. В чем традиционность, восходящая к А. Н. Островскому, конфликта в любовном треугольнике Василиса — Васька Пепел — Наталья и в чем чеховская новизна множества драм в разных «ячейках» подвала-пещеры?

3. Кто из обитателей ночлежки мечтатель, фантазер, склонный верить утешениям Луки, а кто скептик, «бесчувственный» правдолюбец?

4. Что такое монолог, диалог и полилог? Какова их роль в пьесе? Каким образом полилог, многоголосие, восполняет провалы в общении персонажей?

5. Почему в пьесе звучат две противоположные по смыслу темы: с одной стороны, песня «Солнце всходит и заходит», а с другой — стихи Беранже о подвиге безумца, который навеет человечеству сон золотой?

6. Почему так привлекателен жизненный вывод Луки о праведной земле: «если веришь, то есть»?

7. Можно ли сказать, что Лука активно противостоит былым романтическим героям Горького, тем, которые смело могли сказать о себе «мы с солнцем в крови рождены»?

8. Почему так трудно было актерам МХАТа и постановщику «На дне» К. С. Станиславскому снизить величие доброты и сострадания Луки?

9. Лука и Сатин: антиподы или родственные души? Почему Сатин неожиданно защищает Луку («Старик — не шарлатан!») на суде обитателей ночлежки после ухода старика?

10. Как раскрывается скрытый смысл имени Лука («светлый») в отношениях странника к Ваське Пеплу и Наталье, Актеру и Анне, Бубнову и Сатину? Каковы особенности психологизма Горького, воплощенного в сказочках, притчах, назидательных притчах, в фигурной речи Луки?

11. Являются ли монологи Сатина о человеке, о правде — боге свободного человека переходным звеном от былых романтических верований Горького (образы Данко и Сокола) к будущему поклонению разуму, научному знанию?

12. Сказывается ли в поведении героев пьесы этимология имен: Лука («светлый»), Настя («воскресшая»), Василиса («царственная»), Константин («постоянный») и др.?

13. Почему серии афористических высказываний, рифмующихся реплик как важнейшей особенности стилистики «На дне» были неизбежны? Чем нов афористический стиль в спорах о Правде и Человеке на рубеже XX века?

Практикум по поэзии С.А. Есенина.

1 задание: Прочитайте стихотворения, написанные С.Есениным в указанный период творчества. Найдите строки, отражающие мироощущение поэта в это время. Оформите их в виде эпиграфа над таблицей. Найдите в приведенных поэтических текстах интересующие нас образы и оформите в виде таблицы.

Выделенные образы оформите в виде таблиц по каждому из периодов. Например:

1914-1915 годы

Эпитеты	**Метафоры, олицетворения**	**Сравнения**

2 задание:

1 группа: Каков образ родины и отношение к ней поэта в стихотворениях 1914-1915 годов? Ответ на этот вопрос оформите в виде небольшого текста или нескольких предложений, в которых используйте выписанные вами образы для подтверждения своих мыслей.

2 группа: Как воспринимает поэт окружающую его действительность? Какие из выписанных вами образов ярче всего передают трагическое восприятие Есениным перемен, происходящих в российской деревне?

3 группа: Составьте 6-8 словосочетаний или предложений, которые характеризовали бы мироощущение лирического героя Есенина в 1924-1925 годы. Постарайтесь, чтобы в ваших словосочетаниях были разные виды связи (согласование, управление, примыкание).

3 задание: Выпишите все цветообразы (слова, корни которых обозначают цвет) из стихотворений исследуемого вами периода, сгруппируйте и оформите по образцу:

1914 -1915 гг. «Скирды солнца», «зеленя», «синий плат небес» и т. д.
1920 -1921 гг. «Золотистое пламя», «телесного воска свеча» и т. д.
1924 -1925 гг. «Дом с голубыми ставнями», «серенький ситец небес» и т. д.

Используя эти записи, составьте таблицу по образцу, помещенному ниже. В первую колонку вы можете добавить цвета и оттенки. В столбце соответствующего периода укажите количество встреченных вами цветообразов (остальные столбцы будут вами заполнены в ходе совместной работы во время подведения итогов).

Цвета и оттенки	**I период**	**II период**	**III период**
золотой желтый рыжий ржавый			
синий голубой			
красный кровавый цвет зари розовый			

Прокомментируйте таблицу, ответив на вопрос: «Какая палитра цветов преобладает в каждом периоде творчества? »

4 задание: Определите, какие типы текста представлены в стихотворениях Есенина, обратившись к каждому стихотворению исследуемого периода. Оформите так:

I период. «Край любимый! Сердцу снятся...» – описание.
«Топи да болота...» – описание и т. д.
Сделайте вывод о том, какой тип текста преобладает. С чем, по-вашему, это связано? Какие из стихотворений вы могли бы определить как элегии?

Напоминаем, что «элегия – стихотворение, проникнутое настроением задумчивости, мечтательности, грусти, скорби» (По кн.: Горшков А. И. Русская словесность: От слова к словесности). Как правило, своеобразным конфликтом такого стихотворения является столкновение лирического героя с непреодолимыми препятствиями (неизбежностью старости и смерти, неразделенным чувством, ударами судьбы и т. п.).
С чем, на ваш взгляд, связано появление элегических мотивов в творчестве любого поэта, в том числе и Есенина?

5 задание: Каково было мироощущение поэта в исследуемый период? Как оно отразилось в образе лирического героя? Попробуйте ответить на эти вопросы, используя свои наблюдения и выводы. Обратите внимание на то, что мироощущение поэта находит отражение и в системе поэтических образов, и в использовании цвета, и в своеобразии типа текста.

Письменный ответ на вопрос:

1. В чем вы видите особенности развития русской литературы XX века?

2. Какое литературное направление является ведущим в русской литературе XX века? Ответ обоснуйте.

3. Сопоставьте известные вам произведения XIX и XX веков. Определите общие и различные темы. Сравните характеры героев.

2.1.8

Монолог Кулигина.

Жестокие нравы, сударь, в нашем городе, жестокие! В мещанстве, сударь, вы ничего, кроме грубости да бедности нагольной, не увидите. И никогда нам, сударь, не выбиться из этой коры! Потому что честным трудом никогда не заработать нам больше насущного хлеба. А у кого деньги, сударь, тот старается бедного закабалить, чтобы на его труды даровые еще больше денег наживать. Знаете, что ваш дядюшка, Савел Прокофьич, городничему отвечал? К городничему мужички пришли жаловаться, что он ни одного из них путем не разочтет. Городничий и стал ему говорить: «Послушай, говорит, Савел Прокофьич, рассчитывай ты мужиков хорошенько! Каждый день ко мне с жалобой ходят!» Дядюшка ваш потрепал городничего по плечу, да и говорит: «Стоит ли, ваше высокоблагородие, нам с вами об таких пустяках разговаривать! Много у меня в год-то народу перебывает; вы то поймите: недоплачу я им по какой-нибудь копейке на человека, а у меня из этого тысячи составляются, так оно мне и хорошо!» Вот как, сударь! А между собой-то, сударь, как живут! Торговлю друг у друга подрывают, и не столько из корысти, сколько из зависти. Враждуют друг на друга; залучают в свои высокие-то хоромы пьяных приказных, таких, сударь, приказных, что и виду-то человеческого на нем нет, обличье-то человеческое истеряно. А те им, за малую благостыню, на гербовых листах злостные кляузы строчат на ближних. И начнется у них, сударь, суд да дело, и несть конца мучениям. Судятся-судятся здесь, да в губернию поедут, а там уж их и ждут да от радости руками плещут. Скоро сказка сказывается, да не скоро дело делается; водят их, водят, волочат их, волочат; а они еще и рады этому волоченью, того только им и надобно. «Я, говорит, потрачусь, да уж и ему станет в копейку». Я было хотел все это стихами изобразить...

2.2 Задания для промежуточной аттестации

2.2.1 Перечень вопросов к зачёту по учебному предмету «Литература»

1. Главные причины «лежания» Ильи Ильича Обломова. (По роману И.А. Гончарова «Обломов»)
2. Философские вопросы в прозе И.А. Бунина (на примере 1 – 2 произведений по выбору).
3. Роль евангельского сюжета о воскрешении Лазаря в понимании идеи романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
4. Романтический идеал человека в рассказе М.Горького «Старуха Изергиль».
5. Встреча Базарова с Одинцовой (по роману И.С. Тургенева «Отцы и дети»).
6. Образ «дна» и проблема нравственного выбора человека в пьесе М.Горького «На дне».
7. «Пассивность» Кутузова во время Бородинского сражения (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
8. Тема борьбы добра и зла в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
9. Тема «страшного мира» в лирике А.А. Блока (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
10. Тема противостояния героя и толпы в ранней поэзии В.В. Маяковского (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
11. Сочетание злободневного и вечного в сатирических произведениях М.Е. Салтыкова – Щедрина (на примере 1 – 2 произведений по выбору).
12. Трагедия революции и Гражданской войны в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон».
13. Недолговечность самодурной власти в пьесе А.Н. Островского «Гроза».
14. Спор о человеке в пьесе М.Горького «На дне».
15. Судьбы «униженных и оскорбленных» в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
16. Образ Руси в поэзии С.А. Есенина (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
17. Образ матери и трагедия народа в поэме А.А. Ахматовой «Реквием».
18. Секрет обаяния Наташи Ростовой (по роману Л.Н. Толстого «Война и мир»).
19. Смысл финала рассказа А.П. Чехова «Ионыч».
20. Образ Катерины и драма «горячего сердца» в пьесе А.Н. Достоевского «Гроза».
21. Тема России в лирике А.А. Блока (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
22. Конфликт поколений и его разрешение в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».

23. Мир человеческой души в лирике М.И. Цветаевой (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
24. Философские мотивы в лирике Ф.И. Тютчева (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
25. Изображение судеб народных в поэзии Н.А. Некрасова (на примере 2–3 стихотворений по выбору).
26. Нравственная проблематика современной отечественной прозы (на примере произведения по выбору).
27. Образ Ольги Ильинской и тема любви в романе И.А. Гончарова «Обломов».
28. Тема творчества в лирике Б.Л. Пастернака (на примере 2–3 стихотворений по выбору).
29. Жизнь человека и мир природы в лирике А.А. Фета (на примере 2–3 стихотворений по выбору).
30. «Мысль народная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
31. «Диалектика души» героев романа Л.Н. Толстого «Война и мир» (на примере одного из персонажей по выбору).
32. «Мысль семейная» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
33. Особенности творчества одного из современных отечественных поэтов второй половины XX века (по выбору).
34. Герои и проблематика сатиры М.Е. Салтыкова – Щедрина (на примере одного из произведений писателя).
35. Философские мотивы лирики С.А. Есенина (на примере 2 – 3 стихотворений пор выбору).
36. Теория Родиона Раскольникова и ее развенчание в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
37. Герои и проблематика одного из произведений современной отечественной драматургии второй половины XX века (по выбору).
38. Образ Петербурга в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
39. Своеобразие сатиры В.В. Маяковского (на примере 2–3 произведений по выбору).
40. Тема гибели «дворянских гнезд» в пьесе А.П. Чехова «Вишневый сад».
41. Своеобразие художественного мира одного их поэтов Серебряного века (на примере 2 – 3 стихотворений по выбору).
42. Основные темы и идеи прозы А.И. Куприна.
43. Образ Луки в пьесе М.Горького «На дне».
44. Тема Гражданской войны в русской прозе XX века (на примере одного произведения).
45. Сатира и юмор в произведениях М.А. Булгакова (на примере одного произведения).
46. Тема любви в прозе А.И. Куприна (на примере одного произведения).
47. Великая Отечественная война в прозе XX века.

48. Современная авторская песня (на примере 2 – 3 произведений любого автора).
49. Прошлое, настоящее и будущее в пьесе А.П. Чехова «Вишневый сад».
50. Духовный путь Андрея Болконского в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
51. Прием антитезы в романе И.А. Гончарова «Обломов».
52. Образ Базарова в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети», отношение к нему автора.
53. Путь исканий Григория Мелехова в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон».
54. Личность и история в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Кутузов и Наполеон как два нравственных полюса романа.
55. Образ «маленького человека» и его воплощение в произведениях русской классики 19 века.
56. Духовный облик любимых героев Л.Н. Толстого в романе «Война и мир».
57. Мотивы и образы поэзии одного из современных авторов (по выбору).
58. Женские образы и средства их воплощения в романе М.А. Шолохова «Тихий Дон».
59. Правда Раскольникова и правда Сони в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
60. Проблемы, затронутые В. Астафьевым в рассказе «Людочка».
61. Проблема «отцов и детей» в современной литературе (на примере 1–2 произведений по выбору).
62. Обличение бездуховности, лжепатриотизма бюрократической верхушки светского общества в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
63. Люди и конфликты эпохи глазами сатириков Михаила Зощенко и Аркадия Аверченко (на примере 1 – 2 произведений по выбору).
64. Великая Отечественная война в поэзии. Проблема патриотизма. Стремление к свободе (на примере 1 – 2 стихотворений по выбору).
65. Тема судьбы поколения, разрыва связи между близкими людьми в поэме А.Т. Твардовского «По праву памяти».
66. Философская трактовка библейского сюжета в романе М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита».
67. Картины жизни донских казаков на страницах романа М. Шолохова «Тихий Дон».
68. Неистовая ярость Гражданской войны в повести А.Н. Толстого «Гадюка».

3. Библиографический список

Печатные издания:

1. Курдюмова Т.Ф. и др. Русский язык и литература: Литература. Базовый уровень. 11 класс: в 2 ч. Ч.1: учебник / Т.Ф. Курдюмова, Е.Н. Колокольцев, О.Б. Марьина и др.; под ред. Т.Ф. Курдюмовой. — 3-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2016. – 351 с. - ISBN — 978-5-358-16050-7 — Текст: непосредственный.
2. Курдюмова Т.Ф. и др. Русский язык и литература: Литература. Базовый уровень. 11 класс: в 2 ч. Ч.2: учебник / Т.Ф. Курдюмова, Е.Н. Колокольцев, О.Б. Марьина и др.; под ред. Т.Ф. Курдюмовой. — 3-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2016. – 253 с. - ISBN — 978-5-358-16051-4 — Текст: непосредственный.
3. Русская литература XX века. 11 кл. Учеб. Для общеобразоват. учреждений. В 2 ч. Ч.1/ Л.А. Смирнова, О.Н. Михайлов, А.М. Турков и др.; Сост. Е.П. Пронина; Под ред. В.П. Журавлева. — М.: Просвещение, 2000. – 334 с. - ISBN — 5-09-010047-0 — Текст: непосредственный.
4. Русская литература XX века. 11 кл. Учеб. Для общеобразоват. учреждений. В 2 ч. Ч.2/ В.А. Чалмаев, О.Н. Михайлов, А.И. Павловский и др.; Сост. Е.П. Пронина; Под ред. В.П. Журавлева. — М.: Просвещение, 2000. – 384 с. - ISBN — 5-09-010048-9 — Текст: непосредственный.
5. Лебедев Ю.В.. и др. Русская литература XIX века: Вторая половина: 10 кл.: Учеб. Для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение, 1998. – 410 с. - ISBN — 5-09-008142-5 — Текст: непосредственный.

Электронные издания:

1. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского

литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста)

2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»)
3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»)
4. www.spravka.gramota.ru(сайт «Справочная служба русского языка»)

Дополнительные источники:

1. Агеносов В.В. и др. Русский язык и литература. Литература (углубленный уровень). 11 класс. — М., 2014.
2. Архангельский А.Н. и др. Русский язык и литература. Литература (углубленный уровень). 10 класс. — М., 2014.
3. Белокурова С.П., Сухих И.Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс. Практикум / под ред И.Н. Сухих. — М., 2014.
4. Белокурова С.П., Дорофеева М.Г., Ежова И.В. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс. Практикум / под ред. И.Н. Сухих.- М., 2014.
5. Зинин С.А., Сахаров В.И. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.
6. Зинин С.А., Чалмаев В.А. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11класс: в 2 ч. — М., 2014.
7. Курдюмова Т.Ф. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень) 10 класс / под ред. Т. Ф. Курдюмовой. — М., 2014.
8. Курдюмова Т.Ф. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. / под ред. Т. Ф. Курдюмовой. — М., 2014.
9. Ланин Б.А., Устинова Л.Ю., Шамчикова В.М. Русский язык и литература. Литература (базовый и углубленный уровни). 10—11 класс / под ред. Б.А. Ланина — М., 2014.

10. Лебедев Ю.В. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.
11. Михайлов О.Н., Шайтанов И.О., Чалмаев В.А. и др. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. / под ред. В.П. Журавлева. — М., 2014.
12. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. и др. Литература: учебник для учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. / под ред. Г.А. Обернихиной. — М., 2015.
13. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. и др. Литература. практикум: учеб. пособие / под ред. Г.А. Обернихиной. — М., 2014.
14. Сухих И.Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.
15. Сухих И.Н. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). 11 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Рекомендуемая литература:

1. Русские писатели. Биобиблиографический словарь. В 2 частях. П.А. Николаева. М, 1990
2. Анализ поэтического текста. В.Н. Александров, О.И. Александрова - Челябинск, «Взгляд», 2004
3. Русская литература. Мультимедийная энциклопедия. Русские писатели. Биобиблиографический словарь. В 2 частях. П.А. Николаева. М, 1990
4. Литература. Раздаточный материал. Под ред. Б.С. Ивановой. С-П, «Тригон», 2006
5. Литературное творчество учащихся в школе/ под ред. Н.Р. Бершадской, В.З. Халимова. М, 1986
6. Обучение сочинениям на свободную тему. Ю.С. Пичугов. М, 1986
7. Развивайте дар слова. Т.А. Ладыженская, Т.С. Зепалова. М, 1986
8. Русская литература. Справочные материалы. Л.А. Смирнова. М, 1989
9. Приобщение к искусству слова. Г.И. Беленький. М,1990

10. Анализ поэтического текста. В.Н. Александров, О.И. Александрова - Челябинск, «Взгляд», 2004

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
УЧЕБНЫЙ ПРЕДМЕТ ФИЗИКА
1 КУРС

Составитель: Иванова С.А.

20__

Рецензенты:

1. О. В. Есина, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией естественно-научных дисциплин, протокол № от _____г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____Л.А. Христич

Рассмотрена методическим советом и рекомендована к утверждению, протокол № от _____г.

Заместитель директора по методической работе _____И.С. Николаева

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Перечень практических работ	22
Практическая работа № 1	23
Практическая работа № 2	26
Список литературы	33

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению практических заданий по учебному предмету «Физика», разработаны в помощь студентам для самостоятельного выполнения ими практических работ и подготовки к семинарским занятиям, предусмотренных рабочей программой.

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины. Работы выполняются по индивидуальным заданиям. Так как учебная дисциплина имеет прикладной характер, то выполнение студентами практических работ позволяет им понять, где и когда изучаемые теоретические положения и практические умения могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков по определению физических величин, анализа законов и теорем.

Методические рекомендации по каждой практической работе имеют теоретическую часть, с необходимыми для выполнения работы, формулами, пояснениями, таблицами и графиками; алгоритм выполнения заданий.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностные компетенции:

1. Самоопределение (личностное, жизненное, профессиональное)

1.1. Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, сформированность уважения государственных символов (герб, флаг, гимн);

1.2. Сформированность гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок;

1.3. Обладание чувством собственного достоинства;

1.4. Принятие традиционных национальных и общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

1.5. Готовность к служению Отечеству, его защите;

1.6. Сформированность осознанного выбора будущей профессии, в том числе с учетом потребностей региона, и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

1.7. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

2. Смыслообразование

2.1. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

2.2. Готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

2.3. Сформированность навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

2.4. Сформированность толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

2.5. Сформированность способности противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным,

религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

2.6. Принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, наличие потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

2.7. Сформированность бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

2.8. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;

2.9. Сформированность сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

3. Нравственно-этическая ориентация

3.1. Сформированность нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

3.2. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

3.3. Сформированность ответственного отношения к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

3.4. Сформированность эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.

Метапредметные компетенции

Универсальные учебные действия	**Метапредметные планируемые результаты**
Регулятивные универсальные учебные действия	
Целеполагание	- Самостоятельно определять цели деятельности, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута; -Ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности

Универсальные учебные действия	Метапредметные планируемые результаты
	и жизненных ситуациях.
Планирование	-Выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты; -Самостоятельно составлять планы деятельности; -Использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; -Выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
Прогнозирование	-Оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели; -Организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; -Оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали.
Контроль и коррекция	-Самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельностью.
Оценка	-Сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.
Познавательная рефлексия	-Владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
Принятие решений	-Самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
Познавательные универсальные учебные действия	
Познавательные компетенции, включающие навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности	- Искать и находить обобщенные способы решения задач; -Владеть навыками разрешения проблем; -Осуществлять самостоятельный поиск методов решения практических задач, применять различные методы познания; -Решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин; -Использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач; -Использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни; -Выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения; -Менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности; -Проявлять способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности, в том числе учебно-исследовательской и проектной деятельности; -Самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей, в том числе в учебно-исследовательской и проектной деятельности. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, а

Универсальные учебные действия	Метапредметные планируемые результаты
	именно: - ставить цели и/или *формулировать гипотезу исследования*, исходя из культурной нормы и сообразуясь с представлениями об общем благе; -оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели; - планировать работу; -осуществлять отбор и интерпретацию необходимой информации; -самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы; -структурировать и аргументировать результаты исследования на основе собранных данных; - использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач; - использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы - осуществлять презентацию результатов; - адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков; - адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ); - адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов - восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве*;* - отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей; - находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека; - вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества.
Работа с информацией	- Осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задач; -Критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках; -Выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия; -Осуществлять самостоятельную информационно-познавательную деятельность; -Владеть навыками получения необходимой информации из словарей разных типов; - Уметь ориентироваться в различных источниках информации.

Универсальные учебные действия	Метапредметные планируемые результаты
Моделирование	- Использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках.
ИКТ-компетентность	- Использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
Коммуникативные универсальные учебные действия	
Сотрудничество	- Осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий; -Учитывать позиции других участников деятельности; -Находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; - Спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития; -При осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.); -Координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; -Распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений; -Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности.
Коммуникация	- Развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств.

Предметные компетенции:

В разделе **«Физика и естественнонаучный метод познания природы»**

и объяснять целостность физической теории, различать границы ее

Обучающийся научится:

- системную связь между основополагающими научными понятиями;
- понимать применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– самостоятельно конструировать экспериментальные установки для проверки выдвинутых гипотез, рассчитывать абсолютную и относительную погрешности;

– самостоятельно объяснять и анализировать роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в развитии современной техники и технологий, в практической деятельности людей;

– характеризовать взаимосвязь между физикой и другими естественными науками.

В разделе **«Механика»**

Обучающийся научится:

– характеризовать планировать и проводить физические эксперименты;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– ***характеризовать глобальные проблемы, стоящие перед человечеством: энергетические, сырьевые, экологические проблемы Челябинской области, и роль физики в решении этих проблем;***

– ***объяснять принципы работы и характеристики изученных машин, приборов и технических устройств (в том числе используемых на промышленных предприятиях Челябинской области);***

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– проверять экспериментальными средствами выдвинутые гипотезы, формулируя цель исследования, на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– описывать и анализировать полученную в результате проведенных физических экспериментов информацию, определять ее достоверность;

– понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;

– решать экспериментальные, качественные и количественные задачи олимпиадного уровня сложности, используя физические законы, а также уравнения, связывающие физические величины;

– анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов;

– формулировать и решать новые задачи, возникающие в ходе учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– усовершенствовать приборы и методы исследования в соответствии с поставленной задачей;

– использовать методы математического моделирования, в том числе простейшие статистические методы для обработки результатов эксперимента.

В разделе **«Молекулярная физика и термодинамика»**

Обучающийся научится:

– характеризовать системную связь между основополагающими научными понятиями;

– понимать и объяснять целостность физической теории, различать границы ее применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– самостоятельно конструировать экспериментальные установки для проверки выдвинутых гипотез, рассчитывать абсолютную и относительную погрешности;

– самостоятельно планировать и проводить физические эксперименты;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– ***характеризовать глобальные проблемы, стоящие перед человечеством: энергетические, сырьевые, экологические проблемы Челябинской области, и роль физики в решении этих проблем;***

– ***объяснять принципы работы и характеристики изученных машин, приборов и технических устройств (в том числе используемых на промышленных предприятиях Челябинской области);***

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– проверять экспериментальными средствами выдвинутые гипотезы, формулируя цель исследования, на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– описывать и анализировать полученную в результате проведенных физических экспериментов информацию, определять ее достоверность;

– понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;

– решать экспериментальные, качественные и количественные задачи олимпиадного уровня сложности, используя физические законы, а также уравнения, связывающие физические величины;

– анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов;

– формулировать и решать новые задачи, возникающие в ходе учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– усовершенствовать приборы и методы исследования в соответствии с поставленной задачей;

– использовать методы математического моделирования, в том числе простейшие статистические методы для обработки результатов эксперимента.

В разделе **«Электродинамика»**

Обучающийся научится:

– характеризовать системную связь между основополагающими научными понятиями;

– понимать и объяснять целостность физической теории, различать границы ее применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– самостоятельно конструировать экспериментальные установки для проверки выдвинутых гипотез, рассчитывать абсолютную и относительную погрешности;

– самостоятельно планировать и проводить физические эксперименты;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– ***характеризовать глобальные проблемы, стоящие перед человечеством: энергетические, сырьевые, экологические проблемы Челябинской области, и роль физики в решении этих проблем;***

– ***объяснять принципы работы и характеристики изученных машин, приборов и технических устройств (в том числе используемых на промышленных предприятиях Челябинской области);***

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– *проверять экспериментальными средствами выдвинутые гипотезы, формулируя цель исследования, на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;*

– описывать и анализировать полученную в результате проведенных физических экспериментов информацию, определять ее достоверность;

– понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;

– решать экспериментальные, качественные и количественные задачи олимпиадного уровня сложности, используя физические законы, а также уравнения, связывающие физические величины;

– анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов;

– формулировать и решать новые задачи, возникающие в ходе учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– усовершенствовать приборы и методы исследования в соответствии с поставленной задачей;

– использовать методы математического моделирования, в том числе простейшие статистические методы для обработки результатов эксперимента.

В разделе **«Основы специальной теории относительности»**

Обучающийся научится:

– характеризовать системную связь между основополагающими научными понятиями;

– понимать и объяснять целостность физической теории, различать границы ее применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– *понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;*

– *анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов.*

В разделе **«Квантовая физика. Физика атома и атомного ядра»**

Обучающийся научится:

– характеризовать системную связь между основополагающими научными понятиями;

– понимать и объяснять целостность физической теории, различать границы ее применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– самостоятельно конструировать экспериментальные установки для проверки выдвинутых гипотез, рассчитывать абсолютную и относительную погрешности;

– самостоятельно планировать и проводить физические эксперименты;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;

– ***характеризовать глобальные проблемы, стоящие перед человечеством: энергетические, сырьевые, экологические проблемы Челябинской области, и роль физики в решении этих проблем;***

– ***объяснять принципы работы и характеристики изученных машин, приборов и технических устройств (в том числе используемых на промышленных предприятиях Челябинской области);***

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– *проверять экспериментальными средствами выдвинутые гипотезы, формулируя цель исследования, на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов;*

– *описывать и анализировать полученную в результате проведенных физических экспериментов информацию, определять ее достоверность;*

– *понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;*

– решать экспериментальные, качественные и количественные задачи олимпиадного уровня сложности, используя физические законы, а также уравнения, связывающие физические величины;

– анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов;

– формулировать и решать новые задачи, возникающие в ходе учебно-исследовательской и проектной деятельности;

– усовершенствовать приборы и методы исследования в соответствии с поставленной задачей;

– использовать методы математического моделирования, в том числе простейшие статистические методы для обработки результатов эксперимента.

В разделе **«Строение Вселенной»**

Обучающийся научится:

– характеризовать системную связь между основополагающими научными понятиями;

– понимать и объяснять целостность физической теории, различать границы ее применимости и место в ряду других физических теорий;

– владеть приемами построения теоретических доказательств, а также прогнозирования особенностей протекания физических явлений и процессов на основе полученных теоретических выводов и доказательств;

– решать практико-ориентированные качественные и расчетные физические задачи с опорой как на известные физические законы, закономерности и модели, так и на тексты с избыточной информацией;

– объяснять границы применения изученных физических моделей при решении физических и межпредметных задач;

– объяснять условия применения физических моделей при решении физических задач, находить адекватную предложенной задаче физическую модель, разрешать проблему как на основе имеющихся знаний, так и при помощи методов оценки.

Обучающийся получит возможность научиться:

– *понимать и объяснять системную связь между основополагающими научными понятиями;*

– *решать экспериментальные, качественные и количественные задачи олимпиадного уровня сложности, используя физические законы, а также уравнения, связывающие физические величины;*

– *анализировать границы применимости физических законов, понимать всеобщий характер фундаментальных законов и ограниченность использования частных законов;*

– *формулировать и решать новые задачи, возникающие в ходе учебно-исследовательской и проектной деятельности.*

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Подготовка к практическим работам заключатся в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе, предусмотренной рабочей программой.

Для эффективного выполнения заданий ВЫ должны знать теоретические материалы и уметь применять эти знания для приобретения практических навыков при выполнении практических заданий.

В конце занятия преподаватель выставляет оценку, которая складывается из результатов наблюдения за выполнением практической части работы, проверки отчета, беседы в ходе работы или после нее.

Оценки за выполнение практических занятий выставляется по пятибалльной (зачет) системе. Результат выполнения практических заданий оценивается по пятибальной системе.

Критериями оценки служат:

1. Умение использовать рациональные приемы.
2. Полнота, правильность, точность выполнения заданий.
3. Выделение основной мысли при самостоятельном изучении материала.
4. Степень осознания содержательной стороны рассматриваемых понятий.
5. Словарный запас профессиональных терминов.
6. Умение провести контроль и самоконтроль результатов.
7. Степень самостоятельности выполнения работы.
8. Творческий подход.
9. Использование имеющейся литературы по данному вопросу.

Оценка **«отлично»** выставляется, если все задания выполнены верно; правильно сделаны выводы, демонстрирует умения устанавливать причинно-следственные связи, уверенно работает с объектом исследования;

оценка «**хорошо»** выставляется студенту, если задания, связанные с выбором правильного ответа выполнены верно, он демонстрирует умения работать с объектом исследования, но допущены неточности в измерениях, заполнении схемы;

оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если в заданиях запущены существенные ошибки, при этом студент справляется с заданиями, требующими доказательного и развернутого вывода;

оценка «**неудовлетворительно»** выставляется студенту, если во всех заданиях допущены ошибки и неточности.

Условия и порядок выполнения работы:

1. Прочитать методические рекомендации по выполнению практической работы.
2. Ответить на вопросы, необходимые для выполнения заданий.
3. Изучить содержание заданий и начать выполнение.
4. Работу выполнить в папках для практических работ, оформив надлежащим образом.
5. Консультацию по выполнению работы получить у преподавателя или обучающегося, успешно выполнившего работу.
6. Работа оценивается в целом, по итогам выполнения работы выставляется оценка

Защита проводится путем индивидуальной беседы или выполнения зачетного задания. Работа считается выполненной (зачет), если она соответствует критериям, указанным в пояснительной записке к практической работе. Пропущенные практические работы отрабатываются в дополнительное время.

Рекомендации по взаимодействию с преподавателем при выполнении работы: преподаватель консультирует по мере необходимости

Перечень практических работ

№	Тема практической работы	Количество часов
1	Законы механики Ньютона	2
2	Законы постоянного тока	2
	Итого	4

Практическая работа № 1

Тема: Законы механики Ньютона

Вид практической работы: решение задач

Цель работы: Выработка умения применять знания на практике

Задачи: 1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (умение делать обоснованный, правильный выбор, оформлять таблицы);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная **(**систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию**);** социально- коммуникативная(соотносить свои устремления с интересами других людей) **)**

Средства обучения:

- методические рекомендации к практической работе № 1;
- линейка и карандаш;
- калькулятор.

Теоретическое обоснование

Первый закон Ньютона: существуют такие системы отсчета, которые называются инерциальными, относительно которых тела сохраняют свою скорость неизменной, если на них не действуют другие тела или действие других сил скомпенсированно.

Второй закон Ньютона: Ускорение тела прямо пропорционально равнодействующей сил, приложенных к телу, и обратно пропорционально его массе:

$$\vec{F} = m\vec{a}$$

Третий закон Ньютона: Силы, с которыми два тела действуют друг на друга, равны по модулю и противоположны по направлению.

$$\vec{F}_{2\to 1} = -\vec{F}_{1\to 2}.$$

Связь между силой упругости и упругой деформацией тела (при малых деформациях) была экспериментально установлена современником Ньютона

английским физиком Гуком. Математическое выражение закона Гука для деформации одностороннего растяжения (сжатия) имеет вид:

$$F_{упр}=-kx,$$

где $F_{упр}$ - сила упругости; x - удлинение (деформация) тела; k - коэффициент пропорциональности, зависящий от размеров и материала тела, называемый жесткостью.

Закон Гука для одностороннего растяжения (сжатия) формулируют так: сила упругости, возникающая при деформации тела, пропорциональна удлинению этого тела.

Закон всемирного тяготения: любые две материальные частицы притягиваются друг к другу с силой, пропорциональной произведению их масс и обратно пропорциональной квадрату расстояния между ними. Эту силу называют силой тяготения (или гравитационной силой).

$$F = G\frac{m_1 \cdot m_2}{R^2},$$

$G = 6{,}67\cdot10^{-11}$ Нм^2/кг^2 – гравитационная постоянная.

1. Космический корабль 5 т приблизился к орбитальной космической станции массой 15 т на расстояние 100 м. Найти силу их взаимного притяжения.

2. Найти удлинение буксирного троса жесткостью 120 кН/м при буксировке автомобиля массой 4 т с ускорением 0,5 м/с^2. Трением пренебречь.

3. Автомобиль массой 3 т проходит по выпуклому мосту, имеющему радиус кривизны 40 м, со скоростью 60 км/ч. С какой силой автомобиль давит на мост в его середине?

4. *Мальчик массой 50 кг качается на качелях с длиной подвеса 4 м. С какой силой он давит на сиденье при прохождении среднего положения со скоростью 6 м/с?*

5. На сколько удлинится рыболовная леска жесткостью 0,5 кН/м при поднятии вертикально вверх рыбы массой 200 г?

6. С каким максимальным ускорением может двигаться достаточно мощный автомобиль, если коэффициент трения скольжения равен 0,3?

Контрольные вопросы

1. Сформулируйте законы динамики.
2. Сформулируйте принцип суперпозиции сил.
3. Сформулируйте всемирный закон тяготения.

Критерии оценивания

Выполнение при решении задачи	Оценка за решение
Правильно записано условие задачи с учётом размерности величин, самостоятельно преобразованы величины в систему СИ, знание формул, применяемых для расчёта в условиях данной задачи, самостоятельное применение формулы и ее преобразование для вычисления искомой величины, проверена размерность искомой величины, проведены итоговые расчёты, используя данные задачи.	5(отлично)
Правильно записано условие задачи с учётом размерности величин, самостоятельно преобразованы величины в систему СИ, знание формул, применяемых для расчёта в условиях данной задачи, самостоятельное применение формулы и ее преобразование, для вычисления искомой величины, проверена размерность искомой величины.	4(хорошо)
Правильно записано условие задачи с учётом размерности величин, самостоятельно преобразованы величины в систему СИ, знание формул, применяемых для расчёта в условиях данной задачи.	3(удовлетворительно)
не владеет основными знаниями, необходимыми для решения задачи, допускает ошибок и недочётов больше, чем нужно для сценки «3».	2 (неудовлетворительно)

Практическая работа № 2

Тема: «Законы постоянного тока»

Вид практической работы: решение задач

Цель работы: Выработка умения применять знания на практике

Задачи: 1. Развивать коммуникативные компетенции (как способности работать с текстом);

2. Развивать предметные компетенции (умение делать обоснованный, правильный выбор, оформлять таблицы);

3. Формировать ключевые компетенции (информационная **(**систематизировать, анализировать, использовать и обрабатывать полученную информацию**);** социально- коммуникативная(соотносить свои устремления с интересами других людей) **)**

Средства обучения:

- методические рекомендации к практической работе № 2;
- линейка и карандаш;
- калькулятор.

Теоретическое обоснование

Сила тока (I) равна: отношению заряда (Δq), переносимого через поперечное сечение проводника за интервал времени (Δt), к этому интервалу времени;

$$I = \frac{\Delta q}{\Delta t}$$

Сила тока (I) прямо пропорциональна приложенному напряжению (U) и обратно пропорциональна сопротивлению проводника (R)

$$I = \frac{U}{R}$$

Сопротивление (R) проводника зависит от материала проводника (удельного сопротивления ρ) и его геометрических размеров (длины l и площади поперечного сечения S).

$$R = \rho \times \frac{l}{S}$$

Удельное сопротивление (ρ) проводника — величина, численно равная сопротивлению проводника длиной (*l*) один метр и площадью поперечного сечения (S) один квадратный метр.

$$\rho = \frac{R \times S}{l}$$

Сопротивление последовательно соединенных проводников

$$R = \sum_{i=1}^{n} R_i$$

Сопротивление параллельно соединенных проводников

$$\frac{1}{R} = \sum_{i=1}^{n} \frac{1}{R_i}$$

Работа (*A*) постоянного тока на участке цепи:
1) равна произведению силы тока (*I*), напряжения (*U*) и времени (*t*), в течение которого совершалась работа: $A = U \times I \times t$;

2) равна произведению квадрата силы тока (*I*), сопротивления участка цепи (*R*) и времени (*t*): $A = I^2 \times R \times t$ (для последовательного соединения проводников)

3) пропорциональна квадрату напряжения (*U*), времени (*t*) и обратно пропорционально сопротивлению (*R*) участка цепи: $A = \frac{U^2}{R} \times t$ (для параллельного соединения проводников)

Мощность тока Мощность (*P*) постоянного тока на участке цепи равна: $P = \frac{A}{t}$; $P = \frac{U^2}{R}$; P =U x I ; $P = I^2 \times R$

Электродвижущая сила в замкнутом контуре (*ξ*) представляет собой отношение работы сторонних сил (*A*) при перемещении заряда внутри источника тока к заряду (*q*).

ξ=A/q

СИ: *В*

Сила тока (*I*) в полной цепи равна отношению ЭДС (ξ) цепи к её полному сопротивлению (внутреннему сопротивлению *r* и внешнему *R*).

$$I = \frac{\xi}{r + R}$$

Если цепь содержит несколько последовательно соединенных элементов с ЭДС (ξ_1, ξ_2, ξ_3,...), то полная ЭДС цепи (ξ) равна алгебраической сумме ЭДС отдельных элементов.

$\xi = \xi_1 + \xi_2 + \xi_3 + ...$

Если цепь содержит несколько параллельно соединенных элементов с равными ЭДС ($\xi_1 = \xi_2 = \xi_3 = ...$), то полная ЭДС цепи ($\xi$) равна ЭДС каждого элемента.

$\xi = \xi_1 = \xi_2 = \xi_3 = ...$

Примеры решения задач

Пример 1

Два проводника при параллельном соединении имеют сопротивление 6 Ом, а при последовательном соединении - 27 Ом. Произведение сопротивлений этих проводников равно... (в Ом).

Дано:	Решение:
$R_{пар}$ = 6 Ом $R_{посл}$= 27 Ом R_1R_2= ?	При последовательном соединении двух проводников $R_{посл} = R_1 + R_2 = 27$ *Ом*. При параллельном соединении $\frac{1}{R_{пар}} = \frac{1}{R_1} + \frac{1}{R_2} = \frac{R_2 + R_1}{R_1 R_2}$, $\frac{R_1 R_2}{R_1 + R_2} = 6$ Ом, $R_1 R_2 = 6(R_1 + R_2) = 6R_{посл}$. Подставляем числовые значения: $R_1 R_2 = 6 \cdot 27 = 162$ *Ом*^{2}.

Ответ: 162 *Ом*^{2}.

Пример 2

При уменьшении сопротивления внешней цепи с 10 Ом до 4 Ом сила тока, текущего через источник, увеличилась от 1 А до 2 А. ЭДС источника тока равна.. .(в В).

Дано:
$R_1 = 10$ Ом
$R_2 = 4$ Ом
$I_1 = 1$ А
$I_2 = 2$ А
ε= ?

Решение:
По закону Ома для полной цепи для первого и второго случая имеем:
$\varepsilon = I_1(R_1 + r); \varepsilon = I_2(R_2 + r).$
Разделим первое уравнение на второе:
$\frac{R_1+r}{R_2+r} = \frac{I_2}{I_1} = 2.$
Произведя алгебраические преобразования, получаем:
$R_1 + r = 2R_2 + 2r,$
$r = R_1 - 2R_2 = 2$ Ом.
$\varepsilon = I_1(R_1 + 2) = 1(10 + 2) = 12$ В.

Ответ: 12 В.

Пример 3

Батарея с внутренним сопротивлением 2 Ом и ЭДС 6Взамкнута проводником с сопротивлением 8 Ом. Какое количество теплоты выделится в проводнике за 1 секунду?

Дано:
r= 2 Ом
ε = 6В
R= 8 Ом
$\frac{Q}{t}$= ?

Решение:
Количество теплоты, выделяющееся в про воднике, определяется законом Джоуля-Ленца:
$Q = I^2Rt$.
По закону Ома для полной цепи:
$I = \frac{\varepsilon}{R+r}$,
$\frac{Q}{t} = \left(\frac{\varepsilon}{R+r}\right)^2 R.$
Подставляем числовые значения:
$\frac{Q}{t} = 0{,}6^2 \cdot 8 = 2{,}88$ Дж.

Ответ: 2,88 Дж.

Порядок выполнения работы:

1. Внимательно прочитать теоретическую часть и план решения задач.
2. Рассмотреть примеры решения задач.
3. Выполнить индивидуальные задания.

Индивидуальные задания к практической работе

Вариант №1

1. На катушку намотан 1 м провода с площадью поперечного сечения 5 мм^2. Найти удельное сопротивление сплава, из которого изготовлен провод, если сопротивление катушки постоянному току равно 2000 Ом.
2. ЭДС источника напряжения 6В. При внешнем сопротивлении цепи 1 Ом ток равен 3 А. Каким будет ток короткого замыкания?
3. Для нагревания воды затрачено 5000 Дж теплоты. Найти время, в течение которого был включен нагреватель. Электрическая мощность нагревателя равна 250 Вт. КПД нагревателя 50%.

Вариант №2

1. Пять одинаковых резисторов соединены параллельно. Во сколько раз увеличится сопротивление цепи, если один резистор отключить?
2. Источник тока с ЭДС 120 В и внутренним сопротивлением 2 Ом, замкнут на внешнее сопротивление 58 Ом. Определить полную и полезную мощности источника тока.
3. Рассеянный гражданин, уехав на 30 суток в отпуск, забыл выключить 2 лампочки, через которые течет ток по 0,25 А. Сколько электроэнергии будет потеряно? Напряжение сети 220 В.

Вариант №3

1. Напряжение на участке цепи сопротивлением 7 Ом равно 49 В. Какой заряд пройдет по цепи за 0,5 часа?
2. К источнику тока с ЭДС 5 В и внутренним сопротивлением 1 Ом подключено сопротивление. Определить полное сопротивление этой цепи, если сила тока в цепи равна 0,5 А.
3. Электросчетчик показал, что расход энергии за 10 минут составил 0,3 кВт·ч. Найти силу тока в подводящих электроэнергию проводах, если напряжение в сети равно 200 В.

Вариант №4

1. В городскую осветительную сеть с напряжением 110 В нужно включить последовательно 5 лампочек накаливания с напряжением 12В. Вычислить добавочное сопротивление, которое потребуется к лампочкам и силу тока в них, если сопротивление каждой лампочки 20 Ом.
2. Сила тока короткого замыкания источника тока с ЭДС 5 В равна 2,5 А. Найти внутреннее сопротивление источника.
3. В электроприборе за 15 мин электрическим током силой 2 А совершена работа 9 кДж. Определите сопротивление прибора.

Вариант №5

1. При помощи амперметра с сопротивлением 0,9 Ом, рассчитанного на измерение предельной силы тока 10 А, нужно измерить силу тока, достигающую 100 А. Найти величину необходимого для этого шунта.
2. К источнику с ЭДС 12 В и внутренним сопротивлением 1 Ом подключен реостат, сопротивлением 5 Ом. Найти отношение напряжения на внутреннем и на внешнем сопротивлении.
3. Каково напряжение на резисторе сопротивлением 300 Ом, если за 12 мин электрическим током была совершена работа 450 Дж?

Вариант №6

1. Определите напряжение на концах стального проводника длиной 3 м и площадью поперечного сечения 0, 2 $мм^2$, в котором сила тока равна 0, 5А. Удельное сопротивление стали равно 0, $12 \cdot 10^{-6}$Ом·м.
2. При подключении лампочки к батарее элементов с ЭДС 4,5 В вольтметр показал напряжение на лампочке 4 В, а амперметр -силу тока в ней 0,25 А. Каково внутреннее сопротивление батареи?
3. Электрическая печь для плавки металла потребляет ток силой 850 А при напряжении 220 В. Сколько теплоты выделяется в печи за 1 мин?

Вариант №7

1. Электрическую лампу сопротивлением 240 Ом, рассчитанную на напряжение 120 В, надо подключить к сети напряжением 220 В. Какой длины нихромовый проводник с площадью поперечного сечения 0, 55 $мм^2$ надо включить последовательно с лампой, чтобы она горела нормальным накалом? Удельное сопротивление нихрома равно 1, $1 \cdot 10^{-6}$ Ом·м.
2. Лампочка подключена к батарейке с ЭДС 1, 5 В. Сила тока в цепи равна 0,1 А. Чему 3. равна работа сторонних сил за 10 мин?
3. Из какого материала изготовлена спираль нагревательного элемента, мощность которого 480 Вт, если его длина 15 м, сечение 0, 21 $мм^2$, а напряжение в сети 120 В?

Вариант №8

1. Гирлянда из 20 одинаковых лампочек, соединенных параллельно, подключена к источнику тока напряжением 220 В. Сопротивление одной лампочки 5 кОм. Чему равна сила тока в гирлянде?
2. К батарее с ЭД, равной 6 В и внутренним сопротивлением 1,4 Ом подключены параллельно соединенные резисторы сопротивлениями 2Ом и 6Ом. Чему равно напряжение на полюсах батареи?
3. Две электрических цепи подключены к одной сети. Одна цепь образована последовательным соединением резисторов 1 Ом, 5 Ом и 20 Ом, а вторая цепь - параллельным. Сравните расход электроэнергии.

Вариант №9

1. В городскую осветительную сеть с напряжением 110 В нужно включить последовательно 5 лампочек накаливания с напряжением 12 В. Вычислить добавочное сопротивление, которое потребуется к лампочкам и силу тока в них, если сопротивление каждой лампочки 20 Ом.
2. В резисторе сопротивлением 24 Ом, подключенном к источнику тока с ЭДС, равной 16 В, выделяется мощность 6 Вт. Чему равна сила тока короткого замыкания для этого источника?
3. За какое время в проводнике сопротивлением 16 Ом выделится 432 Дж теплоты? Сила тока в проводнике равна 0,3 А.

Вариант №10

1. Конденсатор емкостью 0,5 мкФ зарядили от источника напряжением 4000 В. Определить среднюю силу тока в соединительных проводах, если время заряда 0,1 с.
2. К аккумулятору с ЭДС, равной 20 В, подключены параллельно две лампы сопротивлением соответственно 40 Ом и 10 Ом. Сила тока в аккумуляторе равна 2 А. Чему равно внутреннее сопротивление аккумулятора?
3. Какое количество теплоты выделится в реостате, сопротивление которого 6 Ом, если за 5 мин через него прошел электрический заряд, равный 600 Кл?

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Что представляет собой электрический ток? Каковы условия его возникновения?
2. Что такое сила тока? В чем измеряется? Каким прибором?
3. Что собой представляет сопротивление проводника, от чего оно зависит?
4. Как вычисляется общее сопротивление проводников при последовательном соединении? Параллельном?
5. Сформулируйте закон Ома для участка цепи.
6. Что такое ЭДС? В каких единицах измеряется? Каким прибором7
7. Сформулируйте закон Ома для полной цепи.
8. Что такое короткое замыкание?
9. Как записывается закон Ома для полной цепи при последовательном соединении источников тока? При параллельном?
10. Как можно вычислить работу и мощность тока?
11. В чем заключается сущность закона Джоуля – Ленца?

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Печатные издания:

1.Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля / В. Ф. Дмитриева. — 6-е изд. — Москва : Академия, 2013. — 448 с. — ISBN 978-5-7695-9932-3. — Текст : непосредственный.

2. Самойленко, П. И. Сборник задач и вопросов по физике:Учебное пособие дл студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / П. И. Самойленко, А. В. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Академия, 2004. — 176 с. — ISBN 978-5-7695-8221-9. — Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

3.Рябоволов Сборник дидактических заданий по физике: Учеб. Пособие для техникумов / Рябоволов, И. Г, Н. Р. Дадашева, В. А. Курганов. — 2-е изд. — Москва : Высшая школа, 1985. — 416 с. — ISBN В пер. (В пер.) : 85 к. — Текст : непосредственный.

4.Кабардин, О. Ф. Физика: Учеб. Для 10 кл. шк. и кл. с углубл. изучением физики / О. Ф. Кабардин, В. А. Орлов, Е,Эвенчие,и Э. — 6-е изд. — Москва : Просвещение, 2001. — 415 с. — ISBN978-5-09-025616-2. — Текст : непосредственный.

Рекомендуемая литература:

5.Дмитриева, В. Ф. Физика / В. Ф. Дмитриева. — 5-е изд. — Москва : Академия, 2010. — 464 с. — ISBN 978-5-7695-9466-3. — Текст : непосредственный.

6.Жданов, Л. С. Физика для средних специальных учебных заведений / Л. С. Жданов. — 6-е изд. — Москва : Академия, 2010. — 512 с. — ISBN 978-5-903034-61-1. — Текст : непосредственный.

Электронные издания:

7.Бесплатный решебник по физике. — Текст : электронный // Решения из новых изданий Иродова : [сайт]. — URL: http://irodov.nm.ru/

8. Обучающие трехуровневые тесты по физике: сайт В.И. Регельмана.. — Текст : электронный // EduBubo.ru - Обучающий портал : [сайт]. — URL: https://edububo.ru

Для преподавателей:

1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

2) Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

3) Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

4) Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

5) Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с

учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

6) Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.

7) Дмитриева В.Ф., Васильев Л.И. Физика для профессий и специальностей технического профиля: методические рекомендации: метод. пособие. — М., 2010.

МИНОБРНАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ ЮЭТ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 08.02.01 «СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ»

20__г.

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (специальности) **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:

Наследова О.В., преподаватель ГБПОУ ЮЭТ

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин , протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 4

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 5

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 6
3. БАЗЫ ПРАКТИКИ 8
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 9
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 12
6. ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ 16
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 18
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 20

ВВЕДЕНИЕ

Рыночные отношения и наличие различных форм собственности в стране привели к существенному изменению содержания понятий организации строительных работ, планирования и управления производством, отношения к качеству выпускаемой продукции, подготовки квалификационных кадров, обладающих современными знаниями в области строительства и способных использовать их в практической деятельности.

Выпускник ГБПОУ ЮЭТ «Южноуральский энергетический техникум» (далее ЮЭТ), наряду с необходимой теоретической подготовкой, должен иметь и достаточную практическую подготовку, позволяющую ему обоснованно принимать рациональные технические решения в реальных условиях современного строительного производства.

Учебный план, разработанный на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** предусматривает производственную практику (преддипломную), (далее-преддипломную) как заключительную часть учебы студентов.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования", зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013 г.

Настоящее Положение распространяется на все образовательные учреждения, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Программа преддипломной практики студентов является составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Сроки проведения практики в соответствии с ППССЗ СПО по специальности **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»** составляют четыре 4 недели (144часа).

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно – правовых форм (далее – организация).

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами преддипломной практики являются обобщение и совершенствование знаний и умений студентов по специальности на основе деятельности конкретной строительной организации, приобретение первоначального практического опыта.

В период прохождения преддипломной практики решаются задачи:

– развитие профессионального мышления будущих специалистов;

– приобретение практических умений и навыков по видам деятельности техника строительной специальности;

– подготовка к самостоятельной трудовой деятельности;

– изучение новых строительных технологий, конструкций, материалов.

– подбор материалов для дипломного проекта.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

Иметь представление:

– о организационной структуре предприятия и направлениях работы его отделов;

– о работе предприятия по совершенствованию технологии производства работ, внедрению новой техники, строительных материалов и конструкций;

знать:

– права и обязанности мастера;

– состав строительной документации на объекте строительства;

– требования к организации строительной площадки;

– рациональное применение строительных машин, средств малой механизации, технологической оснастки;

– правила по безопасному ведению работ и защите окружающей среды;

уметь:

– вести документацию мастера;

– организовать работу коллектива строительной бригады;

– составлять наряды на производство работ, производить начисления и распределение заработной платы в бригаде;

– осуществлять контроль качества строительных работ;

– обеспечить безопасное ведение строительных работ.

На преддипломную практику направляются студенты выпускного курса, не имеющие академической задолженности.

3. БАЗЫ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Преддипломная практика проводится для овладения студентами первоначального профессионального опыта, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбору материала к дипломному проекту (работе).

Преддипломная практика проводится в организациях города Южноуральска, других районов Челябинской области. Во время преддипломной практики студенты выполняют обязанности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

При наличии вакантных мест студенты могут зачисляться на штатные должности в порядке, определенном трудовым законодательством, если работа соответствует требованиям программы практики.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично.

Базы практики

1. ООО « УЮК»
2. ООО «ФОРМАТ»
3. ООО «ЮАИЗ-ПФИ»
4. ООО «СОВА»
5. ООО Интер - Союз
6. ООО ПКБ «Южуралпроект»
7. ООО «КонструктУралКомплект»
8. ОАО «ЮЗРК»
9. ЮМУП Городской ОКС
10. ООО «Стройтех»
11. ООО «УралГазАвтоматика»
12. ООО «Гелиос»
13. ЗАО «ЮМЭК»
14. ЗАО «Энергострой»
15. ООО «Сталкер»
16. ООО «Интекс-Сервис»

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В организации и проведении практики участвуют:

- техникум;
- профильные организации.

Образовательные учреждения:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требования охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Обязанности преподавателя – руководителя практики:

- обеспечивать проведение в техникуме подготовительных мероприятий, связанных с отбытием студентов на практику;

- обеспечивать контроль над организацией и проведением практики, соблюдением сроков и содержания работ;

- при необходимости оказывать методическую помощь руководству принимающей организации или руководителям практики от производства;

- контролировать обеспечение предприятием нормальных условий труда студентов, проводить инструктажи по охране труда и технике безопасности;

- осуществлять свою работу в тесном контакте с руководством принимающей организации или руководителями практики от производства;

- принимать отчеты и оценивать результаты практики студентов.

Студенты, осваивающие ВПД по специальности в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Таблица 4.1 Организация практики

Мероприятия, подлежащие выполнению	Ответственный за выполнение
Заключение с предприятиями договоров на организацию и проведение практики студентов техникума	Заместитель директора по УР, руководитель практики от учебного заведения
Издание приказа по техникуму о закреплении руководителей преддипломной практики и закреплении за ними конкретных студентов	Заместитель директора по УР
Составление и утверждение: графика контроля над ходом преддипломной практики; рабочих планов проведения преддипломной практики; календарных графиков прохождения практики	Руководитель практики от учебного заведения
Проведение собрания со студентами очередного выпуска по вопросам: целей и задач преддипломной практики; рекомендаций по сбору материалов для дипломного проектирования на период преддипломной практики; ознакомления обучающихся с их обязанностями на период преддипломной практики	Руководитель практики от учебного заведения

Таблица 4.2 Порядок проведения практики

Мероприятия, подлежащие выполнению	Ответственный за выполнение
Организация проверки хода преддипломной практики	Руководитель практики от учебного заведения
Организация обучения студентов правилам техники безопасности	Руководитель практики от учебного заведения
Организация проверки по сбору материалов для дипломного проектирования	Руководитель практики от учебного заведения
Составление графика сдачи дневников и отчетов по практике, приема зачетов по практике	Руководитель практики от учебного заведения
Составление отзывов о работе практикантов	Руководитель практики от предприятия
Прием зачетов по преддипломной практике и оформление зачетной ведомости	Руководитель практики от учебного заведения
Представление заместителю директора по УР дневников обучающихся	Руководитель практики от учебного заведения
Организация и проведение совещания с преподавателями – руководителями практик по итогам преддипломной практики и выполнению студентами задания по сбору материалов для выполнения дипломного проекта	Заместитель директора по УР, председатель предметно – цикловой комиссии (далее ПЦК)
Сдача на хранение в архив дневников и отчетов по преддипломной практике	Руководитель практики от учебного заведения

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Оформление на работу, вводный инструктаж по технике безопасности

Учебная информация

Содержание практики, ее задачи. Содержание отчета и его оформление. Порядок оформления на работу. Вводный инструктаж по ТБ.

Руководитель преддипломной практики от организации обязан ознакомить студентов с производственно-хозяйственной деятельностью организации и провести инструктаж и проверку знаний по технике безопасности обучающихся.

В процессе преддипломной практики студент - практикант выполняет производственную часть практики и индивидуальное задание, выданное руководителем дипломного проекта.

Знакомство с профильной организацией

Вид организации. Структура организации. Изучение функций отделов строительной организации. Должностные инструкции руководителя предприятия, главного инженера, руководителей отделов.

Функциональные обязанности ведущих отделов

Производственно - технический отдел (ПТО)

Основными задачами ПТО являются обеспечение выполнения установленных планов СМР, ввода в действие производственных мощностей и объектов строительства, повышение технического и экономического уровня строительного производства, направленною на выполнение задания по росту производительности труда и снижения себестоимости.

ПТО должен проводить своевременную тщательную организационно - техническую подготовку производства строительно-монтажных работ (СМР) на объектах строительной организации.

Для выполнения основных задач ПТО обязан:

- своевременно получать от заказчика проектно-сметную документацию и обеспечить участки указанной документацией; производить регистрацию и хранение проектной документации;
- согласовывать с заказчиком и проектными организациями необходимые изменения в проектной документации, вызванные применением прогрессивной технологии; вести учёт всех случаев брака, допущенного при производстве

СМР, осуществлять контроль за ходом выполнения планов СМР и ввода в действие объектов строительства и этапов отдельных видов работ в установленные сроки:

- следить за правильной организацией производства СМР, соблюдением требований СНиПов, ГОСТов, правил по охране груда и технике безопасности;
- организовывать техническую информацию и пропаганду передовых методов производства, обмен передовым опытом; повышение квалификации работников управления.

Отдел кадров

Основными задачами отдела кадров являются организация и контроль за обеспечением рабочими кадрами участков управления. Основные обязанности:

- учёт личного состава предприятия;
- ведение личных дел работников управления, заполнение и хранение трудовых книжек;
- подготовка материалов для квалификационных, аттестационных, конкурсных комиссий и представления работников к поощрениям и награждениям;
- оформление карточек пенсионного страхования и т.д.

Сметно-договорный отдел

- подготовка и оформление договоров подряда на капитальное строительство и капитальном ремонте заказчиками, субподрядными и другими организациями;

- выдача проектно-сметной документации по объектам;

- определение стоимости договорных цен для составления смет по объектам;

- проверка и согласование передаваемой заказчиками сметной документации;

-участие в расчете экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, научной организации труда, рационализаторских предложений и изобретений;

участие в работе планового отдела и бухгалтерии по составлению отчетов о деятельности строительной организации.

Отдел охраны труда и техники безопасности

- изучение условий труда на рабочих местах, разработка и внедрение более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и

блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- разработка мероприятий, по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда;

проведение вводных инструктажей по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

Работа мастером или дублером мастера

Изучение прав и обязанностей бригадира, мастера, производителя работ.

Правила по технике безопасности и противопожарной технике на строительной площадке. Техническая и технологическая документация на работы, выполняемые па объекте.

Правила приёмки и хранения строительных материалов и конструкций. Организация строительной площадки. Размещение бытовых помещений.

Организация работы бригады, обеспечение рабочих строительными материалами, инструментами, механизмами.

Организация контроля качества работ. Схемы операционного контроля качества работ. Журналы производства работ, их виды. Отчет мастера о расходе строительных материалов.

Состав исполнительной документации на объект.

Организация трёхступенчатого контроля за охраной труда и техникой безопасности. Расследование несчастного случая на производстве.

Составление наряда на производство работ, начисление заработной платы рабочим. Подготовка фронта работ для бригады.

Оформление актов освидетельствования скрытых работ. Акты промежуточной приёмки ответственных конструкций.

Новые строительные материалы, конструкции, технологии, применяемые на объекте и в строительной организации.

Сбор материалов для дипломного проекта.

6. ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ

По окончании преддипломной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы (чертежи, материалы) необходимые для выполнения дипломного проекта. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме проекта.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие приказа на практику с печатями предприятия, отзыв руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы

1. Титульный лист (см. приложение1).
2. Содержание.
3. Характеристика предприятия (АО, ЗАО, ООО...). Специализация предприятия по видам работ. Структура предприятия.
4. Основные функции отделов. Должностные инструкции работников организации.
5. Производственные функции, права и обязанности мастера, производителя работ. Примерный распорядок дня мастера.
9. Перечень исполнительной документации на объект строительства.

К отчету необходимо приложить копии документов, входящих в исполнительную документацию.

Примерный перечень копий документов

1. Сертификаты, паспорта на строительные материалы и конструкции.
2. Наряд на выполнение строительных работ.
3. Акты освидетельствования скрытых строительных работ.
4. Журналы производства работ (примеры оформления).

5. Акты на скрытые работы.
6. Акт о расследовании несчастного случая на производстве.
7. Пример заполнения журнала инструктажа рабочих по технике безопасности.
8. Акт приёмки ответственных конструкций.
9. Материальный отчет мастера.
10. Результаты операционного контроля и оценки качества строительно-монтажных работ.

Преддипломная практика завершается защитой отчета и выставлением оценки студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Базы производственной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми строительными материалами, механизмами и объемами строительно-монтажных работ, а также располагающие достаточным количеством квалифицированных рабочих , необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная преддипломная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями (Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 291)

Общие требования к подбору баз практик:

– наличие вышеперечисленных отделов, главного инженера, бухгалтерии , прораба, инженера охраны труда и техники безопасности, мастеров и т.д.;

– оснащенность предприятия современным компьютерным оборудованием;

– близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

Студенты заочного отделения проходят практику (преимущественно) по месту работы.

При выборе рабочего места студентам необходимо руководствоваться, прежде всего, моделью его специальности, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы.

7.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. **ГОСТ 12.1.004-91.** Пожарная безопасность. Общие требования: утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 14.06.91 № 875: дата введения

1992-01-07 / разработан Министерством внутренних дел СССР, Министерством химической промышленности СССР. - Москва: Стандартинформ, 2006. - 63, [3] с. – Текст: непосредственный.

2. **ГОСТ 25646–95.** Эксплуатация строительных машин. Общие требования: утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 17 февраля 1997 г. № 57: дата введения 1997-07-01/ разработан Центральным научно-исследовательским и проектно-экспериментальным институтом организации, механизации и технической помощи строительству. - Москва: Стандартинформ, 2008. - III, 7 с. – Текст: непосредственный.

3. **ГОСТ 13015–2012.** Изделия бетонные и железобетонные для строительства. Общие технические требования. Правила приемки, маркировки, транспортирования и хранения: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 г. № 2072-ст: дата введения 2014-01-01/ разработан Российской инженерной академией. - Москва: Стандартинформ, 2014. - 40 с. – Текст: непосредственный.

4. **ГОСТ 30674–99.** Блоки оконные из поливинилхлоридных профилей. Технические условия: утвержден и введен в действие постановлением Госстроя России от 06.05.2000 г. № 37: дата введения 2001-01-01/ разработан Управлением стандартизации, технического нормирования и сертификации Госстроя России. - Москва: Госстрой России, ГУП ЦПП, 2000. - III, 47 с. – Текст: непосредственный.

5. **ГОСТ 12.1.046–2014.** Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 ноября 2014 г. № 1644-ст: дата введения 2015-07-01/ разработан Федеральным бюджетным учреждением «Научно-исследовательский институт строительной физики Российской Академии архитектуры и строительных наук» (НИИСФ РААСН). - Москва: Стандартинформ, 2015. - III, 19 с. – Текст: непосредственный.

6. **ГОСТ 31173-2016.** Блоки дверные стальные. Технические условия: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому

регулированию и метрологии от 22 ноября 2016 г. № 1739-ст: дата введения 2017-07-01/ разработан частным учреждением «Центр по сертификации оконной и дверной техники. - Москва: Стандартинформ, 2016. - IV, 39 с. – Текст: непосредственный.

7. **ГОСТ 475-2016.** Блоки дверные деревянные и комбинированные. Общие технические условия: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 ноября 2016 г. N 1734-ст: дата введения 2017-07-01/ разработан Национальной ассоциацией дверной индустрии (НАДИ) и Частным учреждением «Центр по сертификации оконной и дверной техники». - Москва: Стандартинформ, 2017. - IV, 33 с. – Текст: непосредственный.

8. **СП 131.13330.2012.** Строительная климатология: Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*: утвержден приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 30 июня 2012 г. № 275: дата введения 2013-01-01 / разработан Федеральным государственным бюджетным учреждением «Научно-исследовательским институтом строительной физики Российской академии архитектуры и строительных наук». – Москва: Минстрой России, 2015. – IV, 119 с. – Текст: непосредственный.

9. **СНиП 12–03–01**. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования: утвержден Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 23 июля 2001 № 80: дата введения 2001-09-01 / разработан Федеральным государственным учреждением «Центр охраны труда в строительстве» Госстроя России (ФГУ ЦОТС). – Москва: ФГУП, ЦПП, 2001. – 41 с. – Текст: непосредственный.

10. **СНиП 12–04–02.** Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство: утвержден Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 17 сентября 2002 г. № 123: дата введения 2003-01-01 / разработан Федеральным государственным учреждением «Центр охраны труда в строительстве» Госстроя России (ФГУ ЦОТС). – Москва: ФГУП, ЦПП, 2015. – III, 27 с. – Текст: непосредственный.

11. **СП 118.13330.2012.** Общественные здания и сооружения Актуализированная редакция СНиП 31–06–2009: утвержден приказом Министерства регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) от 29 декабря 2011 г. № 635/10: дата введения 2013-01-01 / разработан ООО «Институт общественных зданий». - Москва: Минстрой России, 2013. - 70 с. – Текст: непосредственный.

12. **СП 30.13330.2012.** Внутренний водопровод и канализация зданий Актуализированная редакция СНиП 2.04.01–85*: утвержден Приказом Министерства регионального развития РФ от 29 декабря 2011 г. № 626: дата введения: 2013-01-01 / разработан ОАО «СантехНИИпроект». – Москва: Минрегион России, 2012. – IV, 60 с. – Текст: непосредственный.

13. **СП 63.13330.2018.** Бетонные и железобетонные конструкции Актуализированная редакция СНиП 52-01-2003 с изменением № 1: утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 г. № 832/пр.: дата введения 2019-06-20 / разработан институтом АО «НИЦ «Строительство».–Москва: Минстрой России, 2018. - V, 143 с. – Текст: непосредственный.

14. **СП 131.13330.2012.** Строительная климатология: Актуализированная редакция. СНиП 23–02–99*: утвержден Приказом Министерства регионального развития РФ от 30 июня 2012 г. № 275: дата введения: 2013-01-01 / разработан институтом АО «НИЦ «Строительство». – Москва: Минстрой России, 2018. - V, 143 с. – Текст: непосредственный.

15. **СП 52.13330.2016.** Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*: утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 7 ноября 2016 г. N 777/пр: дата введения 2017-05-08 / разработан ФГБОУ «Научно-исследовательский институт строительной физики Российской академии архитектуры и строительных наук» (НИИСФ РААСН). – Москва: Стандартинформ, 2018. - V, 116 с. – Текст: непосредственный.

16. **СП 45.13330.2017.** Земляные сооружения, основания и фундаменты: Актуализированная редакция СНиП 3.02.01–87: утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской

Федерации от 27 февраля 2017 г. № 125/пр: дата введения 2017-08-28 / разработан НИИОСП им. Н.М. Герсеванова АО НИЦ Строительство. – Москва: Минстрой России, 2017. - V, 171 с. – Текст: непосредственный.

17. **СП 42.13330.2016.** Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*: утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1034/пр: дата введения 2017-07-01 / разработан ФГБУ ЦНИИП Минстроя России при участии Москомархитектуры. – Москва: Стандартинформ, 2017. - IV, 85 с. – Текст: непосредственный.

18. **СП 20.13330.2016.** Нагрузки и воздействия Актуализированная редакция СНиП 2.01.07–85*: утвержден Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 декабря 2016 г. № 891/пр: дата введения 2017-06-04 / разработан ЦНИИСК им.В.А.Кучеренко АО "НИЦ «Строительство» при участии ФГБУ «Главная геофизическая обсерватория им.А.И.Воейкова». – Москва: Стандартинформ, 2018. - IV, 18 с. – Текст: непосредственный.

19. **Добронравов, С.С.** Строительные машины и оборудование: справочник / С.С. Добронравов, М.С. Добронравов. – Москва: Высшая школа, 2008. – 456 с. – ISBN 5-06-004438-6. – Текст: непосредственный.

20. **Дикман, Л.Г.** Организация строительного производства / Л.Г. Дикман – Москва: Издательство Ассоциации Строительных ВУЗов, 2006. – 608 с. – ISBN 5-93093-141-0. – Текст: непосредственный.

21. **Зимин, М.П.** Технология и организация строительного производства / М.П. Зимин, С.Г. Арутюнов. – Москва: НПК Интелвак, 2001. – 667 с. – ISBN 5-93264-038-3. – Текст: непосредственный.

22. **Куликов, О.Н.** Охрана труда в строительстве / О.Н. Куликов, Е.И. Ролин. – Москва: Академия, 2012. – 286 с. – ISBN 978-5-7695-8782-5. – Текст: непосредственный.

23. **Передельский, Л.В.** Строительная экология: учебное пособие для студентов строительных специальностей вузов / Л.В. Передельский, О.Е.

Приходченко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2003. – 314 с. – (Строительство). – ISBN 5-222-03578-6. – Текст: непосредственный.

24. **Соколов, Г.К.** Технология и организация строительства: Учебник / Г.К. Соколов. - Москва: Академия, 2018. - 526 с. - 1500 экз. – ISBN 978-5-4468-5937-5. – Текст: непосредственный.

25. **Соснина, Ю.П.** Инженерные сети. Оборудование зданий и сооружений: учебник / Ю.П. Соснина. – Москва: Высшая школа, 2001. – 415 с. – ISBN 5-06-003827-0. – Текст: непосредственный.

26. **Шерешевский, И.А.** Конструирование гражданских зданий: учебное пособие для техникумов / И.А. Шерешевский. – Москва: Архитектура–С, 2019. – 176 с. – ISBN 978-5-9647-0030-. – Текст: непосредственный.

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Отчетные документы по преддипломной практике состоят из:

-приказа о зачислении на работу.

Приказ о зачислении на практику, необходимо представить в трехдневный срок после начала практики руководителю практики от техникума.

-отзыва-характеристики;

-дневника практики ;

- текстовой части отчета по практике .

Отчет - основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики. Отчет должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью данной организации.

Отчет составляется по разделам в следующей последовательности:

Введение - цели и задачи преддипломной практики:

- приобретение производственно-технологических навыков по специальности, закрепление знаний, полученных при изучении специальных предметов; применение компетенций, полученных во время производственной практики и получение новых практических навыков; ознакомление с технологией и организацией строительно-монтажных работ и строительной организации; развитие коммуникабельности и толерантности при работе в производственном коллективе; воспитание культуры труда и добросовестного отношения к порученной работе .

1. **Ознакомление со структурой организации**, связью основных и вспомогательных участков, системой материально-технического снабжения организации, складским хозяйством, транспортом, строительными машинами и механизациями, применяемыми в строительстве, функциями главных специалистов, с режимом работы организации, правилами внутреннего трудового распорядка. Дать краткую характеристику организации.

1.1. Раскрыть структуру, взаимосвязь основных отделов и участков.

1.2. Описать общую технологическую схему строительства (приложить схему).

1.3. Дать характеристику строящихся объектов и их значения для города (области).

1.4. Перечислить виды документации, используемой в работе организации: договора, проекты, заключения акты, сметы и др. (копии приложить в отчете)

2. Обобщение собранных материалов по теме дипломного проекта

2.1. Архитектура зданий.

2.1.1. Описать конструктивную схему здания, перечислить конструктивные элементы, составляющие остов здания (сооружения) и основные мероприятия по обеспечению жесткости устойчивости здания.

2.1.2. Вычертить или приложить планы и разрезы здания (сооружения).

2.1.3. Описать новые конструктивные материалы, применяемые в здании (сооружении), указать их преимущество.

2.2. Строительные конструкции.

2.2.1. Описать расчетную схему здания (сооружения).

2.2.2. Выделить основные несущие элементы здания (сооружения) и дать их характеристику.

2.2.3. Описать узлы сопряжения элементов остова здания между собой, пояснить характер их работы (приложить чертежи узлов)

2.3. Технология и организация строительства.

2.3.1. Описать новые технологии производства работ на объекте, применение механизации работ, а также прогрессивные формы организации труда в бригадах и звеньях.

2.3.2. Описать технологию не менее двух строительных работ, в которых студент принимал участие во время практики (не менее 10 дней) работы нулевого цикла: земельные, свайные, устройство монолитных или сборных фундаментов, устройство защитных и изоляционных покрытий; работы надземного цикла: каменные, бетонные, железобетонные, монтажные, плотницкие, кровельные; отделочные строительные работы: штукатурные, облицовочные, малярные, устройство полов и остекление проемов). При описании технологии работ дать схему рабочего места, состав нормокомплекта и перечень механизмов для выполнения работ, описать технику безопасности.

2.4. Эксплуатация(реконструкция) здания

2.4.1. Определить срок службы элементов здания в целом;

2.4.2. Дать оценку эксплуатационных качеств материалов, используемых на объекте;

2.4.3. Описать особенности эксплуатации инженерных систем в зависимости от назначения здания

3. **Подведение итогов практики. Выводы и предложения**. В заключительном разделе отчета студент высказывает мнение о результатах практики, приобретенных знаниях и навыках, необходимых для будущей работы. На основе наблюдений в процессе практики, критического анализа и сопоставления фактического положения дела с современными требованиями, студент вносит предложения в вопросы технологии и организации производства работ, технике безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

Завершающим этапом производственной преддипломной практики является защита отчета руководителю практики специальности **080201 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»** с выставлением оценки, которая проводится не позднее 3 дней после окончания практики.

Все документы, характеризующие работу студента в период практики, заверяются подписями и печатями руководства профильной организации.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 2.105-95 (Оформление текстовых документов) с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004.88) на одной стороне листа белой писчей бумаги формата А4 (210х297мм) по ГОСТ 2.301, обрамленных рамкой и основной надписью по ГОСТ 2.104-68.

Разработчики:

ГБПОУ ЮЭТ преподаватель _____ О.В. Наследова

Эксперты

_____ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ ЮЭТ

О Т Ч Ё Т

по производственной практике (преддипломной)

по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

ПРЕДПРИЯТИЕ:_____

_____

_

Руководитель практики
от техникума:

_____
«____»_____20__ г.

Руководитель практики
от предприятия:

_____
«____»_____20__ г.

МП
Составил студент
группы №_____

_____

20__

НАПРАВЛЕНИЕ

ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, с программой практик, разработанными руководителями практик, графиком учебного процесса и приказа по техникуму №____от_____, направляет студента для прохождения производственной практики:

Фамилия_____

Имя, отчество_____

Специальность/профессия _____

Предприятие для прохождения практики _____

Адрес предприятия_____

Сроки прохождения практики_____

Руководитель практики от техникума_____

Зам. директора по учебой работе _____ Т.Г. Савватеева

«____»_____20____г.

МП

Информация об учебных практиках студента по специальности (присвоенных разрядах, квалификации

Учебная практика по профессиональному модулю	Продолжительность (недель)	Полученная рабочая профессия, квалификация
Учебная практика ПМ *Название профессионального модуля*		
Учебная практика ПМ *Название профессионального модуля*		

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ НА ПРАКТИКУ

Дата прибытия«___»_____20__г._____

Подпись, печать **МП**

Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности_____

(Ф.И.О., должность)_____

Подпись, печать **МП**

Руководитель практики от предприятия_____

(Ф.И.О., должность)_____

РАССМОТРЕНО
Предметная (цикловая) комиссия
Строительных дисциплин
Протокол № ___от _____20__ г.
Председатель предметной (цикловой)
комиссии _____Ф.И.О

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе
_____Т.Г. Савватеева
«___» _____20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (преддипломную) практику

студента группы

специальности/профессии _____

Код, наименование специальности

_____
(фамилия, имя, отчество)

Вид профессиональный деятельности по профессиональному модулю

_____

_____

Тема индивидуального задания

_____

_____

Содержание задания:

1.
2.
3.
4.
5.

Презентация на защиту_____

Дата выдачи задания _____Продолжительность практики ____часов в количестве ____дней с _____по _____г.

Руководитель практики от техникума _____
(Должность, подпись, Ф.И.О)

Руководитель практики от предприятия

_____
(Должность, подпись, Ф.И.О)

ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителей практики от предприятия
	Консультация у руководителя практики от техникума	

	Консультация у руководителя практики от техникума	
	Сдача отчётов	

Характеристика работы обучающегося организацией (предприятием) о прохождении производственной (преддипломной) практики (*с указанием степени его теоретической подготовки, качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)*

Обучающийся (яся)_____группа ___курс

(Ф.И.О)

Обучающийся (яся) по профессии/специальности СПО *(код и наименование профессии/специальности)*

Проходил (ла) производственную практику с_____по _____на предприятии _____

(название организации)

За период прохождения практики обучающихся посетил _____дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____дней, пропуски без уважительной причины составили _____дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

_____

Студент выполнял следующие виды работ

Вид работы	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

За время прохождения практики _____показал (а), что

(Ф.И.О)

умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокую/низкую степень теоретической подготовленности, высокую/низкую степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил(а) себя _____

_____

Выводы и рекомендации. Общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объёме.

Оценка по производственной практике _____

ОЦЕНКА УРОВНЯ ПОДГОТОВКИ ПРАКТИКАНТА И УРОВНЯ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ С ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Оцените следующие позиции по системе (0 – не удовлетворен, 1 – средний уровень удовлетворённости, 2 – высокий уровень удовлетворённости) (*поставить «галочку»)*

Позиция	**0**	**1**	**2**
Теоретическая подготовка практиканта (знания, владение терминологией, понятийным аппаратом)			
Общие компетенции практиканта (ОК)			
Профессиональные компетенции практиканта (ПК)			

2. Оцените Ваш уровень удовлетворенности по системе (0 – не удовлетворен, 1 – средний уровень удовлетворённости, 2 – высокий уровень удовлетворённости)

Позиция	**0**	**1**	**2**
Организация деловых переговоров и обратной связи с руководителем практики от предприятия (организация телефонные звонки, посещение, готовность к сотрудничеству и совместному решению проблем и т.д.)			
Качество подготовки специалистов/рабочих (соответствие их уровня подготовки требованиям и запросам работодателя)			

Дата «____»_____20___г

Руководитель практики от организации

_____

Ф.И.О., должность, подпись

М.П.

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ 19727 ШТУКАТУР

основной профессиональной образовательной программы
для специальности 08.02.01
«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Южноуральск, 20__

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (специальности) **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:

Зверева И.Н., преподаватель ГБПОУ ЮЭТ

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин, протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____О.А. Бабкина

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____Т.Г. Савватеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Освоение работ по профессии 19727 Штукатур** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Производство работ по профессии 19727 Штукатур

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Выполнение каменных работ при кладке и ремонте каменных конструкций зданий, мостов, промышленных и гидротехнических сооружений Выполнения штукатурных работ
Уметь	Изготовление вручную и прибивка драночных щитов, камышовых плетенок и штучной драни. Прибивка изоляционных материалов и металлических сеток. Приготовление вручную сухих смесей (гарцовка) по заданному составу. Загрузка бункера-питателя материалами при пневматической подаче гипса или цемента. Набивка гвоздей и оплетение их проволокой. Насечка поверхностей вручную. Пробивка гнезд вручную с постановкой пробок. Процеживание и перемешивание растворов. Уход за штукатуркой. Транспортировка используемых материалов в пределах рабочей зоны.
Знать	виды основных материалов, применяемых при производстве штукатурных работ и беспесчаной накрывке поверхностей; основные виды штукатурок и штукатурных растворов; способы приготовления растворов, кроме растворов для штукатурок специального назначения и декоративных; наименование, назначение и правила применения ручного инструмента, приспособлений и инвентаря; способы подготовки поверхностей под штукатурку и беспесчаную накрывку.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Вид практики по профессиональному модулю	Курс 3		Курс 4	
	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ПП.05	36			
Итого часов на производственную практику	36			

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **«Освоение работ по профессии 19727 Штукатур»** и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными ПК 5.1, указанными в ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Производство работ по профессии 19727 Штукатур

В процессе освоения ПМ у студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 5.1	**ПМ.05**		
	МДК. 05.01.	36	Ознакомление с предприятием, прохождение вводного инструктажа, оформление документов по технике безопасности. Изучение технической документации на объект строительства.- 6 ч. Выполнение подготовительных работ при производстве штукатурных работ – 6 ч. Выполнения штукатурных работ различной степени сложности – 12 ч Выполнение штукатурных работ в составе бригады на рабочем месте – 12 ч.
	ВСЕГО часов	36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Базы практики

Производственная практика по ПМ. 05 Освоение работ по профессии 19727 Штукатур проводится на предприятиях города и области.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями независимо от их организационно правовых форм и форм собственности.

Обязательным условием является наличие на предприятии квалифицированных кадров с опытом работы по профилю специальности, оснащение современным оборудованием. Рекомендуется близкое территориальное расположение базовых предприятий. Учебно-методическое обеспечение практики включает литературу (основную и дополнительную), программное обеспечение, информационно - справочные и поисковые системы.

Порядок прохождения производственной практики и условия её проведения регламентируются Положением «О практике обучающихся».

4.2 Организация практики

Организация производственной практики должна обеспечить: выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью; непрерывность и последовательность овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Рабочая программа производственной практики рассчитана на 72 часа при недельной нагрузке обучающихся - 36 часов, для базового уровня среднего профессионального образования.

Организация и проведение практики возлагается на заместителя директора по производственному обучению. Им составляется график практики на учебный год. На основании, заключенных с предприятиями договоров о производственной практике, издается приказ о распределении обучающихся по объектам практики. Назначаются руководители практики от техникума из состава преподавателей специальных дисциплин, соответствующего профиля. Руководитель практики от техникума обязан:

– установить связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ним уточнить рабочую программу практики;

– принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещение их по видам работ;

– контролировать соблюдение обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия;

– выдавать индивидуальные задания обучающимся;

– осуществлять контроль выполнения программы практики;

– консультировать обучающихся по возникающим вопросам;

– проверить отчеты по практике и организовать их открытую защиту;

– предоставить по окончанию практики зачетную ведомость, отчеты, отзывы.

Обучающиеся при прохождении практики на предприятии обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;

– строго соблюдать правила по охране труда, промышленной санитарии и личной гигиены;

– нести ответственность за выполненную работу;

– по окончанию практики представить отчет, производственную характеристику (отзыв).

4.3 Контроль работы практикантов и требования к результатам практики

Для проверки созданных базовыми предприятиями условий и степени выполнения студентами программы практики необходимо осуществлять постоянный контроль за проведением производственной практики.

Посещения руководителями практики от техникума предприятий, где студенты проходят практику, должны планироваться учебной частью в начале года с учетом установленной педнагрузки из расчета не более 6 часов в день. Для чего

составляется график контроля за ходом практики, который является составной частью графика внутри техникумовского контроля.

Производственная практика ПМ.05 Освоение работ по профессии 19727 Штукатур проводится по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится 1 неделю.

Итогом практики является отчет, а после окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации. Квалифицированные испытания оформляются протоколом, на основании которого на каждого студента оформляются аттестационные листы. В состав квалифицированной комиссии входят специалисты предприятий, преподаватели спец. дисциплин от техникума.

Во время практики студенты собирают материал для отчета в виде презентации, в котором отражают основные этапы практики и краткое содержание выполняемых работ, свои выводы и замечания по отдельным вопросам.

Объем отчета определяется руководителями практики от техникума и предприятия.

Руководитель практики от предприятия проверяет отчеты практикантов, дает заключение и оценку качества работы, заверяет документы подписью и печатью предприятия. Руководитель практики от техникума по графику проводит контрольные проверки хода практики и совместно с руководителем от предприятия вносит коррективы в зависимости от результатов проверки за истекший период.

На основании оформленных отчетов, студентам после защиты проставляется дифференцированный зачет, оценка которого отражается в зачетной книжке и в приложении к диплому.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Печатные издания

1. О.Н. Куликов Охрана труда в строительстве Учеб. НПО– М.: ПрофОбрИздат, 2002. – 288, с ил.; 22 см.- ISBN 5– 94 231 – 016 – 5. –Текст: непосредственный

2. Журавлёв И. П., Лапшин П.А Штукатур. Мастер отделочных строительных работ. Учебное пособия Для учащихся учебных заведений начального профессионального образования Изд-во «Феникс», 2010-308с. ISBN: 5-222-04917-5. –Текст: непосредственный
3. Петрова И.В. Общая технология отделочных строительных работ: учеб. пособие для нач. проф. Образования М.: издательский центр «Академия», 2010. – 192 с. ISBN: 978-5-7695-9033-7. –Текст: непосредственный

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. http:www.zodchii.ws/books/info-1076.html
2. http:www.stroitelstvo-house.ru
3. https://sites.google.com/site/soobsestvosuts/home

Дополнительные источники

1. СП 12-135-2003 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.- СПб.: Издательство ДЕАН, 2004. – 96 с. ISBN 5-88737-92-8. –Текст: непосредственный
2. СП 12-135-2003 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СПб.: Издательство ДЕАН, 2004. – 80 с. ISBN 5-88737-92-8. – Текст: непосредственный
3. СП 48.13330.2011 Организация строительства.- М.: ФГУП ЦНС, 2011 ISBN 5-88737-94-201. –Текст: непосредственный

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
МДК 05.01	Сведения о штукатурных работах. Подготовительные работы при производстве штукатурных работ. Составление инструкционно - технологической карты при подготовке поверхностей под оштукатуривание. Простая, улучшенная и высококачественная штукатурка вручную. Приемы набрасывания, разравнивания, затирки и заглаживания раствора. Оштукатуривание дверных и оконных откосов Декоративная штукатурка. Механизация штукатурных работ. Составление инструкционно-технологической карты по выполнению декоративной штукатурки. Вытягивание тяг. Оштукатуривание колонн и фасадов зданий. Виды фасадных штукатурок. Организация работ по оштукатуриванию фасадов. Составление инструкционно-технологической карты по т\б при работе на фасаде. Дефекты штукатурных покрытий. Виды работ и способы ремонта оштукатуренных поверхностей. Ремонт монолитной штукатурки внутри помещения. Подсчет объемов работ по выполнению ремонта оштукатуренной поверхности любой сложности.	**Текущий контроль:** экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических/ лабораторных занятий; - заданий по учебной и производственной практикам; - заданий по самостоятельной работе **Промежуточная аттестация**: экспертное наблюдение и оценка выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - выполнения заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; широта использования различных источников информации, включая электронные;	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	

личностное развитие		
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; – проявление толерантности в рабочем коллективе;	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	– динамика достижений студента в учебной деятельности;	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– соблюдение нормы экологической безопасности; – обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность;	
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач;	

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	-использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли -планирование предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 УЧАСТИЕ В ПРОЕКТИРОВАНИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

основной профессиональной образовательной программы
для специальности 08.02.01
«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Южноуральск, 20__

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (специальности) **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:

Наследова О.В., преподаватель ГБПОУ ЮЭТ

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин , протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 5

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 6

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 9

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО СПО 270000 Архитектура и строительство, СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **участие в проектировании зданий и сооружений** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями
2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

Иметь практический опыт	- подбора строительных конструкций и материалов; - разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий; - разработки архитектурно-строительных чертежей;выполнения расчетов по проектированию строительных конструкций, оснований; -составления и описания работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ; - разработки и согласования календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства; - разработки карт технологических и трудовых процессов.
Уметь	- читать проектно-технологическую документацию; -пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения; - определять глубину заложения фундамента; -выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций; -подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-

	строительных чертежей; - выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции; - строить расчетную схему конструкции по конструктивной схеме; - выполнять статический расчет; - проверять несущую способность конструкций; - подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок; - выполнять расчеты соединений элементов конструкции; - читать проектно-технологическую документацию; -пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения; -определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства; -разрабатывать графики эксплуатации (движения) строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства; -определять состав и расчёт показателей использования трудовых и материально-технических ресурсов; - заполнять унифицированные формы плановой документации распределения ресурсов при производстве строительных работ; - определять перечень необходимого обеспечения работников бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями.
Знать	-виды и свойства основных строительных материалов, изделий и конструкций, в том числе применяемых при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений для влажных и мокрых помещений, антивандальной защиты; -конструктивные системы зданий, основные узлы сопряжений конструкций зданий; -принципы проектирования схемы планировочной организации земельного участка; -международные стандарты по проектированию строительных конструкций, в том числе информационное моделирование зданий (BIM-технологии); - способы и методы планирования строительных работ (календарные планы, графики производства работ); -виды и характеристики строительных машин, энергетических установок, транспортных средств и другой техники; -требования нормативных правовых актов и нормативных технических документов к составу, содержанию и оформлению проектной документации; - в составе проекта организации строительства ведомости потребности в строительных конструкциях, изделиях, материалах и оборудовании, методы расчетов линейных и сетевых графиков, проектирования строительных генеральных планов; - графики потребности в основных строительных машинах, транспортных средствах и в кадрах строителей по основным категориям; - особенности выполнения строительных чертежей;

	-графические обозначения материалов и элементов конструкций; -требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей; -требования к элементам конструкций здания, помещения и общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов;

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Вид практики по профессиональному модулю	Курс 3		Курс 4	
	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ПП.01				72
Итого часов на производственную практику	72			

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **«Участие в проектировании зданий и сооружений»** и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными ПК 1.1-1.4, указанными в ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями
ПК 1.2.	Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций
ПК 1.3.	Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
ПК 1.4.	Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

В процессе освоения ПМ у студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1 ***ПК 1.2*** ***ПК 1.3*** ***ПК 1.4***	**ПМ.01 «Участие в проектировании зданий и сооружений»**	72	
	МДК. 01.01. Проектирование зданий и сооружений	36	1. Ознакомление со строительной организацией, нормативными локальными актами, ее производственной базой. 2. Определение вида и состава строительных материалов и конструкций, в соответствие с нормами и проектной документации 3. Умение читать и применять типовые узлы при проектировании строительных чертежей 4. Выполнение несложных расчетов по проектированию зданий и разработке узлов и деталей 5. Чтение строительных и рабочих чертежей; 6. Применение типовых узлов при разработке рабочих чертежей; 7. Разработка чертежей планов, фасадов, разрезов, схем с помощью информационных технологий; 8. Выполнение горизонтальной привязки от существующих объектов; 9. Выполнение по генеральному плану разбивочного чертежа для выноса здания в натуру; 10. Выполнение расчетов нагрузок, действующих на конструкции 11. Расчет несущей способности конструкций. 12. Правильный выбор сечения элемента от приложенных нагрузок; 13. Расчет соединений элементов конструкции. Расчет свай

	МДК 01.02 Проект производства работ	36	1. Участие в выборе комплектов строительных машин и средств малой механизации по виду выполнения работ 2. Точное и грамотное оформление чертежей технологического проектирования с применением информационных технологий с требованиями ЕСТД 3. Разработка документов, входящих в проект производства работ-календарный план, сетевой график, строительный генеральный план, технологические карты. 4. Оформление материалов практики. После окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации и индивидуальный опрос учащихся с выставлением оценки за практику.
	ВСЕГО часов	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Базы практики

Производственная практика по ПМ. 01 «Участие в проектировании зданий и сооружений» проводится на предприятиях города и области.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями независимо от их организационно правовых форм и форм собственности.

Обязательным условием является наличие на предприятии квалифицированных кадров с опытом работы по профилю специальности, оснащение современным оборудованием. Рекомендуется близкое территориальное расположение базовых предприятий. Учебно-методическое обеспечение практики включает литературу (основную и дополнительную), программное обеспечение, информационно - справочные и поисковые системы.

Порядок прохождения производственной практики и условия её проведения регламентируются Положением «О практике обучающихся».

4.2 Организация практики

Организация производственной практики должна обеспечить: выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью; непрерывность и последовательность овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Рабочая программа производственной практики рассчитана на 72 часа при недельной нагрузке обучающихся - 36 часов, для базового уровня среднего профессионального образования.

Организация и проведение практики возлагается на заместителя директора по производственному обучению. Им составляется график практики на учебный год. На основании, заключенных с предприятиями договоров о производственной практике, издается приказ о распределении обучающихся по объектам практики. Назначаются руководители практики от техникума из состава преподавателей специальных дисциплин, соответствующего профиля. Руководитель практики от техникума обязан:

– установить связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ним уточнить рабочую программу практики;

– принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещение их по видам работ;

– контролировать соблюдение обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия;

– выдавать индивидуальные задания обучающимся;

– осуществлять контроль выполнения программы практики;

– консультировать обучающихся по возникающим вопросам;

– проверить отчеты по практике и организовать их открытую защиту;

– предоставить по окончанию практики зачетную ведомость, отчеты, отзывы.

Обучающиеся при прохождении практики на предприятии обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;

– строго соблюдать правила по охране труда, промышленной санитарии и личной гигиены;

– нести ответственность за выполненную работу;

– по окончанию практики представить отчет, производственную характеристику (отзыв).

4.3 Контроль работы практикантов и требования к результатам практики

Для проверки созданных базовыми предприятиями условий и степени выполнения студентами программы практики необходимо осуществлять постоянный контроль за проведением производственной практики.

Посещения руководителями практики от техникума предприятий, где студенты проходят практику, должны планироваться учебной частью в начале года с учетом установленной педнагрузки из расчета не более 6 часов в день. Для чего

составляется график контроля за ходом практики, который является составной частью графика внутри техникумовского контроля.

Производственная практика по ПМ. **01 «Участие в проектировании зданий и сооружений»** проводится по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится 2 недели.

Итогом практики является отчет, а после окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации. Квалифицированные испытания оформляются протоколом, на основании которого на каждого студента оформляются аттестационные листы. В состав квалифицированной комиссии входят специалисты предприятий, преподаватели спец. дисциплин от техникума.

Во время практики студенты собирают материал для отчета в виде презентации, в котором отражают основные этапы практики и краткое содержание выполняемых работ, свои выводы и замечания по отдельным вопросам.

Объем отчета определяется руководителями практики от техникума и предприятия.

Руководитель практики от предприятия проверяет отчеты практикантов, дает заключение и оценку качества работы, заверяет документы подписью и печатью предприятия. Руководитель практики от техникума по графику проводит контрольные проверки хода практики и совместно с руководителем от предприятия вносит коррективы в зависимости от результатов проверки за истекший период.

На основании оформленных отчетов, студентам после защиты проставляется дифференцированный зачет, оценка которого отражается в зачетной книжке и в приложении к диплому.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Печатные издания

1. Георгиевский О.В. Единые требования по выполнению строительных чертежей: справ. Пособие / О.В. Георгиевский. – М.: Архитектура – С, 2015. 143 с.: ил.3.12.3.;

2. Инженерные сети и оборудование территорий, зданий и стройплощадок:учебник для сред. Проф. Образования / И.А.Николаевкая. - 6-е изд. стер. - М. : Издательский центр "Академия", 2014. - 215 с.
3. Строительные конструкции : учеб. пособие / Сербин Е.П., Сетков В.И. - М. : РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 236 с
4. Сетков В.И., Сербин Е.П. Строительные конструкции. Расчет и проектирование: Учебник. – 3-е изд., доп. И испр. - М. ИНФРА-М, 2017. – 444 с. – (Среднее профессиональное образование).
5. Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник для студ.учреждений СПО -М.: Издательский центр «Академия», 2015 – 528с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Архитектурные конструкции [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://archkonstrukt.narod.ru/Index.html
2. Всё о строительных материалах [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.stroykat.com/stroitelnye-materialy/
3. Геращенко В.Н. Строительные машины и оборудование. [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ Геращенко В.Н., Щиенко А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 128 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55029.html.— ЭБС «IPRbooks»
4. Дьячкова О.Н. Технология строительного производства . [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Дьячкова О.Н.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 117 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30015.html.— ЭБС «IPRbooks
5. Железобетонные конструкции. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Журавская. — М. : ФОРУМ :ИНФРА-М, 2018. — 152 с. + Доп. материалы _Режим доступа: http://www.znanium.com].
6. Материалы для проектировщиков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.dwg.ru

7. Сайт ЦНИИСК им. Кучеренко[Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.cniisk.ru
8. Сетков В.И., Сербин Е.П. - Строительные конструкции. Расчет и проектирование [Электронный ресурс]. – Режим доступа :www.zodchii.ws/books/info-1076.html
9. Строительный портал « Бест-строй» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.best-stroy.ru/gost
10. Расчет строительных конструкций[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://saitinpro.ru/glavnaya/raschety/
11. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.tehlit.ru/
12. Юдина А.Ф. Технология строительного производства в задачах и примерах (Производство земляных работ) . [Электронный ресурс] :учебное пособие/ Юдина А.Ф., Котрин А.Ф., Лихачев В.Д.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 90 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26880.html.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники

Справочники:

Справочник современного строителя/ Л.Р. Маилян [и др.]; под общ. ред. Л.Р. Маиляна.- Изд. 3-е. – Ростов н/Д: Феникс,2006.-540 с.

Учебники:

1. Шеришевский И.А. Конструирование промышленных зданий Учеб. пособие для студентов строительных специальностей/Шеришевский И. А. — М.: Архитектура-С, 2012.— 168 с
2. Шерешевский И.А. «Конструирование гражданских зданий». / И.А,Шеришевский — М.: Архитектура-С, 2005. — 176 с

Методические рекомендации

1. Методические рекомендации по выполнению практических работ
2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ
3. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
		Текущий контроль в форме: - комплексный экзамен по модулю. Зачеты по производственной практике.
ПК1.1Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	– обоснование выбора строительных материалов конструктивных элементов ограждающих конструкций; – обоснование выбора глубины заложения фундамента в зависимости от вида грунта; – обоснование выбора строительных конструкций для разработки строительных чертежей; – выполнение теплотехнического расчета ограждающих конструкций; – проектирование типовых узлов.	
ПК1.2 Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций	– обоснование выбора конструкции в соответствии с расчетом действующих нагрузок; – построение расчетной схемы по конструктивной схеме; выполнение статического расчета конструкций, проверка их несущей способности	
ПК1.3 Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования	– выполнение проектной документации в соответствии с ЕСКД; – выполнение чертежей планов, фасадов, разрезов, узлов генпланов гражданских и промышленных зданий с использованием информационных технологий	
ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	– определение номенклатуры и осуществление расчета объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства; – разработка графиков эксплуатации (движения) строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства;	

	– выполнение расчетов линейных и сетевых графиков, проектирования строительных генеральных планов; – разработка графиков потребности в основных строительных машинах, транспортных средствах и в кадрах строителей по основным категориям; – выполнение строительных чертежей применением информационных технологий; – выполнение графического обозначения материалов и элементов конструкций; – соблюдение требований нормативно-технической документации при оформление строительных чертежей; – определение состава и расчёта показателей использования трудовых и материально-технических ресурсов; – заполнение унифицированных форм плановой документации распределения ресурсов при производстве строительных работ; – определение перечня необходимого обеспечения работников бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями; – составление и описание работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ; – разработка и согласование календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства; – разработка карт технологических и трудовых процессов; – соблюдение технологической последовательности производства работ и требований охраны труда, техники безопасности на объекте капитального строительства	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; широта использования различных источников информации, включая электронные;	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	

личностное развитие		
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; – проявление толерантности в рабочем коллективе;	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	– динамика достижений студента в учебной деятельности;	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– соблюдение нормы экологической безопасности; – обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность;	
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач;	

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	-использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли -планирование предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства»

основной профессиональной образовательной программы
для специальности 08.02.01
«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Южноуральск, 20__

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (специальности) **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:

Наследова О.В., преподаватель ГБПОУ ЮЭТ

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин , протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО СПО 270000 Архитектура и строительство, СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства
3. Проводить оперативный учёт объёмов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.
4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- определении перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- организации и выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;
- определении потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально- технических ресурсах;

- оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;
- контроле качества и объема количества материально- технических ресурсов для производства строительных работ;
- разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;
- составлении калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы;
- составлении первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации;
- представлении для проверки и сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам;
- контроле выполнения мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда;
- планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации;

уметь:

- планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- осуществлять производство строительно-монтажных, в том числе отделочных работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями договора, рабочими чертежами и проектом производства работ;
- осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ);
- осуществлять визуальный и инструментальный (геодезический) контроль положений элементов, конструкций, частей и элементов отделки объекта капитального строительства (строения, сооружения), инженерных сетей;
- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;

- формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе;
- распределять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;
- проводить обмерные работы;
- определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;
- осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);
- распознавать различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;
- вести операционный контроль технологической последовательности производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;
- осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций);
- калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;
- определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;
- оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов,

знать:

- требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;
- требования нормативных технических документов к производству строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
- технологии производства строительно-монтажных работ; в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите;
- технологии, виды и способы устройства систем электрохимической защиты;
- технологии катодной защиты объектов;

- этапы выполнения содержание и основные этапы геодезических разбивочных работ;
- методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;
- правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов;
- требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий;
- требования нормативной технической и технологической документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- требования законодательства Российской Федерации к порядку приёма-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ;
- требования нормативных технических документов к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;
- методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительно-¬монтажных, в том числе отделочных работ;
- технические условия и национальные стандарты на принимаемые работы;
- особенности производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;
- нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты;
- правила и порядок наладки и регулирования контрольно-измерительных инструментов, оборудованияэлектрохимической защиты;
- порядок оформления заявок на строительные материалы, изделия и конструкции, оборудование (инструменты, инвентарные приспособления),строительную технику (машины и механизмы);
- схемы операционного контроля качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;
- правила содержания и эксплуатации техники и оборудования;
- современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;

- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ;
- порядок составления внутренней отчетности по контролю качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы и средства устранения дефектов результатов производства строительных работ;
- методы профилактики дефектов систем защитных покрытий;
- перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ;
- основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;
- состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Вид практики по профессиональному модулю	Курс 3		Курс 4	
	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ПП.02		72		
Итого часов на производственную практику	72			

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **«Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства»** и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными ПК 2.1-2.4, указанными в ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов.

В процессе освоения ПМ у студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 2.1 ***ПК 2.2*** ***ПК 2.3*** ***ПК 2.4***	**ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительств**	72	
	МДК. 02.01. Организация технологических процессов на объекте капитального строительства	36	1. Ознакомление со строительной организацией, нормативными локальными актами, ее производственной базой. Участие в подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Изучение и анализ стройгенплана 2. Участие в организации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства. Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства под руководством наставника. Изучение и анализ проекта производства работ.
	МДК 02.02Учёт и контроль технологических процессов на объекте капитального	36	1. Участие в определении потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально- технических ресурсах. Оформление заявки на необходимые материально-технические ресурсы под руководством наставника. Участие в приемке, распределении, учёте и организации хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ. Составление, ведение, оформление

	строительства		учетно-отчетной документации 2. Участие в контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ. Ведение журнала входного учета и контроля качества получаемых материалов. 3. Участие в разработке плана оперативных мер и контроля исправления дефектов, выявленных в результате производства однотипных строительных работ. 4. Составление первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации под руководством наставника. Участие в представлении для проверки, сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам. 5. Участие в представлении для проверки, сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам. 6. Участие в контроле выполнения плана мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда. 7. Участие в разработке плана мероприятий и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации. 8. Оформление материалов практики. После окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации и индивидуальный опрос учащихся с выставлением оценки за практику.
	ВСЕГО часов	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Базы практики

Производственная практика по ПМ. 02 «Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительств» проводится на предприятиях города и области.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями независимо от их организационно правовых форм и форм собственности.

Обязательным условием является наличие на предприятии квалифицированных кадров с опытом работы по профилю специальности, оснащение современным оборудованием. Рекомендуется близкое территориальное расположение базовых предприятий. Учебно-методическое обеспечение практики включает литературу (основную и дополнительную), программное обеспечение, информационно - справочные и поисковые системы.

Порядок прохождения производственной практики и условия её проведения регламентируются Положением «О практике обучающихся».

4.2 Организация практики

Организация производственной практики должна обеспечить: выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью; непрерывность и последовательность овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Рабочая программа производственной практики рассчитана на 72 часа при недельной нагрузке обучающихся - 36 часов, для базового уровня среднего профессионального образования.

Организация и проведение практики возлагается на заместителя директора по производственному обучению. Им составляется график практики на учебный год. На основании, заключенных с предприятиями договоров о производственной практике, издается приказ о распределении обучающихся по объектам практики. Назначаются руководители практики от техникума из состава преподавателей специальных дисциплин, соответствующего профиля. Руководитель практики от техникума обязан:

- установить связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ним уточнить рабочую программу практики;
- принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещение их по видам работ;
- контролировать соблюдение обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия;
- выдавать индивидуальные задания обучающимся;
- осуществлять контроль выполнения программы практики;
- консультировать обучающихся по возникающим вопросам;
- проверить отчеты по практике и организовать их открытую защиту;
- предоставить по окончанию практики зачетную ведомость, отчеты, отзывы.

Обучающиеся при прохождении практики на предприятии обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;

– строго соблюдать правила по охране труда, промышленной санитарии и личной гигиены;

– нести ответственность за выполненную работу;

– по окончанию практики представить отчет, производственную характеристику (отзыв).

4.3 Контроль работы практикантов и требования к результатам практики

Для проверки созданных базовыми предприятиями условий и степени выполнения студентами программы практики необходимо осуществлять постоянный контроль за проведением производственной практики.

Посещения руководителями практики от техникума предприятий, где студенты проходят практику, должны планироваться учебной частью в начале года с учетом установленной педнагрузки из расчета не более 6 часов в день. Для чего составляется график контроля за ходом практики, который является составной частью графика внутри техникумовского контроля.

Производственная практика по ПМ. **02 «Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительств»** проводится по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится 2 недели.

Итогом практики является отчет, а после окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации. Квалифицированные испытания оформляются протоколом, на основании которого на каждого студента оформляются аттестационные листы. В состав квалифицированной комиссии входят специалисты предприятий, преподаватели спец. дисциплин от техникума.

Во время практики студенты собирают материал для отчета в виде презентации, в котором отражают основные этапы практики и краткое содержание выполняемых работ, свои выводы и замечания по отдельным вопросам.

Объем отчета определяется руководителями практики от техникума и предприятия.

Руководитель практики от предприятия проверяет отчеты практикантов, дает заключение и оценку качества работы, заверяет документы подписью и печатью предприятия. Руководитель практики от техникума по графику проводит контрольные проверки хода практики и совместно с руководителем от предприятия вносит коррективы в зависимости от результатов проверки за истекший период.

На основании оформленных отчетов, студентам после защиты проставляется дифференцированный зачет, оценка которого отражается в зачетной книжке и в приложении к диплому.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основные источники/основная литература:

1. Киселев, М. И. Основы геодезии: учеб. - М.: Академия, 2008. – 381 с.
2. Соколов, Г.К. Технология и организация строительства: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования/ Г.К. Соколов. – 13-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 528с.
3. Технология строительных процессов. Терентьев О.М. и др.- : учеб. пособие О. М. Терентьев, В. И. Теличенко, А. А. Лапидус. - 2-е изд.. - Ростов н/Д: Феникс. - 2008. - 494 с.:
4. Строительные машины: Учебник / Доценко А.И., Дронов В.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М,2018. - 533 с.
5. Проектно-сметное дело: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И. А. Синянский, Н. И. Манешина. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 480 с.

Нормативно-технически документы:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации ФЗ N 190 от 29.12.2004 (с изменениями на 31 декабря 2017 года)

2. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие положения: СНиП 12.03.2001

3. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство: СНиП 12.04.2002

4. Государственные сметные нормативы. Федеральные единичные расценки: ФЕР - 2017

5. Государственные элементные сметные нормы на строительные и специальные строительные работы: ГЭСН - 2017

6. Геодезические работы в строительстве: СП 126.13330.2012. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84

7. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ: СанПиН 2.2.3.1384-03

8. Грунты. Классификация: ГОСТ 25100-2011

9. Здания жилые многоквартирные: СП 54.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003.

10. Изоляционные и отделочные покрытия: СП 71.13330.2017. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87

11. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ: СП 11-105-97

12. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения: СП 47.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96

13. Методика определения стоимости строительства продукции на территории Российской Федерации: МДС 81-35.2004

14. Методические рекомендации по определению размера средств на оплату труда в договорных ценах и сметах на строительство и оплате труда работников строительно-монтажных и ремонтно-строительных организаций: МДС 83-1.99

15. Методические указания по определению величины накладных расходов в строительстве: МДС 81-33.2004

16. Методические указания по определению величины сметной прибыли в строительстве: МДС 81-25.2001

17. Методические указания по разработке сметных норм и расценок на эксплуатацию строительных машин и автотранспортных средств: МДС 81-3.99

18. Механизация строительства. Эксплуатация башенных кранов в стесненных условиях: МДС 12-19.2004

19. Несущие и ограждающие конструкции: СП 70.13330.2012. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 (с Изменением N 1)

20. Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения и помещения: Приказ Минэкономразвития РФ от 1 марта 2016 года № 90 «О порядке применения и заполнения унифицированных форм первичной учетной документации» № КС-2, КС-3 и КС-11 письмо № 01-02-9/381

21. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ: Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 n 100

22. Основания зданий и сооружений: СП 22.13330.2016. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83*

23. Организация строительства: СП 48.13330.2011. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004 (с Изменением N 1)

24. Организация строительного производства. Организация строительной площадки. Новое строительство: СТО НОСТРОЙ 2.38.52.2011

25. Основные требования к проектной и рабочей документации: ГОСТ Р 21.1101-2013. СПДС

26. Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства: РД-11-05-2007

27. Правила выполнения измерений. Общие положения: ГОСТ 26433.0-85

28. Правила выполнения измерений параметров зданий и сооружений: ГОСТ 26433.2-94

29. Правила выполнения измерений. Элементы заводского изготовления: ГОСТ 26433.1-89

30. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданский объектов: ГОСТ 21.508 – 93 СПДС

31. Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений: СП 13-102-2003

32. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения: СП 68.13330.2011. СНиП 3.01.04-87

33. Результаты и характеристики погрешности измерений. Формы представления. Способы использования при испытаниях образцов продукции и контроле их параметров: МИ 1317-86. ГСИ

34. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ: СП 12-136-2002

35. Сборник. Дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время: ГСН 81-05-02-2001.

36. Сборник сметных норм затрат на строительство временных зданий и сооружений: ГСН 81-05-01-2001

37. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства: РД-11-02-2006

38. Электробезопасность. Термины и определения: ГОСТ Р 12.1.2009. ССБТ

Интернет ресурсы

1. Профессионально о строительстве—[Электронный ресурс]— Режим доступа: http://newbud.ua/business/analytics/6

2. Геодезическое обеспечение строительства: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2017. - 274 с.: 60x84 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9729-0169-2 - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/906486

3. Геодезия. Инженерное обеспечение строительства: Учебно-методическое пособие / Синютина Т.П., Миколишина Л.Ю., Котова Т.В. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2017. - 164 с.: 60x84 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9729-0172-2 - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/906487

4. Инженерная геодезия в вопросах и ответах: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 200 с.: ISBN 978-5-9729-0114-2 - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/document?id=42666

5. Кровельные работы: Учебное пособие / А.И. Долгих, С.А. Долгих. - Москва : Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 304 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Мастер). (переплет) ISBN 978-5-98281-295-7 - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/264736

6. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ : учебник / С.Д. Сокова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/988101

7. Проектно-сметное дело: учебное пособие / Д.А. Гаврилов. — Москва : ИНФРА-М, 20__. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/document?id=345630

8. Строительные машины: учебник / А.И. Доценко, В.Г. Дронов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 533 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/988155

9. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве : учебник / И.А. Либерман. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/988145

10. Технология и организация строительства. Практикум: Учебно-практическое пособие / Михайлов А.Ю. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2017. - 196 с.: 60x84 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9729-0140-1 - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/884122

11. Мартюченко, И. Г. Формирование парков и комплектов строительных машин [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Г. Мартюченко, О. Л. Кузнецова. - Саратов: Сарат. гос. техн. ун-т, 2011. - 40 с. - ISBN 978-5-7433-2394-4. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/471049

12. Технология бетонных работ: Учебное пособие / Стаценко А.С., - 3-е изд., испр - Москва :Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-91134-970-7 - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/483006

13. Строительство.RU. Всероссийский отраслевой Интернет журнал. — [Электронный ресурс] — Режим доступа: http://rcmm.ru

14. Федеральная государственная информационная система ценообразования в строительстве — [Электронный ресурс]— Режим доступа: https://fgiscs.minstroyrf.ru/#/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	– правильность изложения основного содержания и определения назначения проектно-технологической документации, сопровождающей организационно-техническую подготовку строительства; – правильность изложения основных понятий и положений строительного производства: строительная продукция, участники строительства и их функции, строительные процессы и работы, методы определения видов и сложности работ, строительные рабочие профессии, специальности, квалификация, организация труда, организация рабочего места, фронт работ, захватка, делянка, техническое и тарифное нормирование; – правильность и техничность выполнения работ по созданию геодезической разбивочной основы, переноса проекта «в натуру» и разбивке котлована, соблюдение правил работы с геодезическими инструментами, точность снятия отсчетов, – соблюдение последовательности выполнения работ в соответствии с действующей нормативной документацией; – аргументированность распределения строительных машин и средств малой механизации по типам, назначению и видам выполняемых работ; – аргументированность выбора машин и механизмов для проведения подготовительных работ; – обоснованность выбора внеплощадочных работ в зависимости от местных условий; обоснованность выбора работ по освоению строительной площадки и их выполнению **в** соответствии с требованиями нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;	Текущий контроль в форме: - комплексный экзамен по модулю. Зачеты по производственной практике.
Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;	– правильность изложения основного содержания и определения назначения нормативных технических документов к производству строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства,	
	правильность изложения основных терминов и понятий; – аргументированность выбора машин и средств малой механизации в зависимости от вида строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; – точность и своевременность выполнения работы геодезического сопровождения выполняемых технологических операций в соответствии с нормативными и техническими документами согласно геодезическому контролю установки	

	конструктивных элементов зданий и сооружений в проектное положение и составленной исполнительной документации; – соблюдение организации и технологии выполнения строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства4 – обоснованность выбора нормокомплекта в зависимости от вида строительно-монтажных работ, правильность организации рабочего места в соответствии с технологическими картами на выполняемые виды работ; – соблюдение последовательности выполнения операций при производстве работ, правил. требований техники безопасности в соответствии нормативными документами, правильность и техничность выполненных работ согласно требованиям карт операционного контроля качества; – правильность определения переченя работ по обеспечению участка производства строительных работ; – правильность изложения правил определения объемов строительных работ; – правильность изложения технологии, видов и способ устройства систем электрохимической защиты и технологии катодной защиты катодной, основных понятий и терминов, правил и порядка наладки, регулирования контрольно-измерительных инструментов, оборудования электрохимической защиты; – правильность и обоснованность применения по назначению основной действующей сметно-нормативной базы строительства; – правильность калькуляции сметной, плановой, фактической себестоимости; – точность определения величины прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ, правильность составления объектной сметы и сводного сметного расчета на основе современной утвержденной нормативной базы и соблюдения методических рекомендаций по составлению сметной документации; – правильность изложения особенностей производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства, норм по защите от коррозии опасных производственных объектов, понятий и терминов межгосударственных и отраслевых стандартов; правильность изложения новых технологии в строительстве;	
Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	– правильность изложения назначения, основного содержания и требований нормативных технических документов по ведению исполнительной документации, в том числе к порядку приёмки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта; – правильность выполнения обмерных работ: обоснованность выбора их состав, методов проведения и инструментов, соблюдение порядка проведения работ, точность выполнения обмерных чертежей в соответствии с требованиями нормативной документации, соблюдение	

	требований техники безопасности; – правильность изложения правил исчисления объемов выполняемых работ; – правильность определения расхода строительных материалов, изделий и конструкций на выполнение работ, правильность составления ведомости расхода материалов и конструкций и их списание, обоснованность использования нормативов при выборе форм документов и их оформления по установленным требованиям; – соответствие приёмки и хранения строительных материалов и конструкций; – рациональность методов визуального и инструментального контроля количества и объёмов поставляемых материалов; правильность оформления заявки и выбора, требуемой форму документа и информацию о потребности в строительных материалах и конструкциях;	
Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов	– правильность изложения основного содержания законодательных актов российской федерации к порядку приёма-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ, технических условий, национальных стандартов на принимаемые работы, требований нормативных технических и технологических документов к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; – правильность изложения понятий о системе качества, внешнем и внутреннем контроле качества строительной продукции, свободно оперирует ими; – правильность выполнения работы по проведению визуального и инструментального (геодезического) контроля положений элементов конструкций, частей и элементов отделки объекта, инженерных сетей на основе выбора измерительного инструмента и соблюдения алгоритма действий при проведении контроля; – правильность ведения операционного контроля технологической последовательности производства строительно-монтажных в том числе отделочных работ, рациональность выбора измерительного инструмента, соблюдение алгоритма действий при проведении контроля, правильность и аргументированность выявления нарушения в технологии производства работ и их устраняет; – правильность изложения методов профилактики дефектов системы защитных покрытий; – правильность документального сопровождения результатов операционного контроля качества в соответствии с правилами; – правильность изложения основания и порядка принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства, состава работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и требований к их документальному оформлению;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; широта использования различных источников информации, включая электронные;	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; – проявление толерантности в рабочем коллективе;	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	– динамика достижений студента в учебной деятельности;	

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– соблюдение нормы экологической безопасности; – обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность;	
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач;	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	-использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли -планирование предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Южноуральск, 20__

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.01Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:
Зверева Ирина Николаевна, преподаватель ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____О.А. Бабкина

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____И.С. Николаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 8

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 9

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ

НАЗВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 08.02.01Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВД 3 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

Иметь практический опыт	в: -сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства; -оперативном планировании производства строительно- монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства; -обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ; -контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; -проведении инструктажа работникам но правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; -планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; -подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; -контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

уметь	-осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; -подготавливать документы дня оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительств; -разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективностипроизводственно-хозяйственной деятельности; -составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; -применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов; -разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию; -осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ; -вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации; -применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости; -разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ; -осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции; -осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей; -вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников; -определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий; -определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду; -определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников; -определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки; -оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды
знать	-основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности; -состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; -методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; -методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ; -методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; -инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации; -методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве; -приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; -основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства; -основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников; -нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; -методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных

	работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий; -основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе; -виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ; -требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ; -основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ; -основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения; -требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда; -правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды; -методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях; -меры административной и уголовной отвегственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды,

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Вид практики по профессиональному модулю	Курс 3		Курс 4	
	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ПП.03		36		
Итого часов на производственную практику	36			

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ВД 3 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	МДК. 03.01 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	6	Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка
		6	Изучение целей и задач управления организацией. Исследование порядка исполнения руководителями функций менеджмента. Выполнение заданий
		6	Изучение системы планирования в организации. Виды планов. Выполнение заданий
		6	Исследование особенностей делового общения на производственном совещании в подразделении организации Выполнение заданий
		6	Изучение прав и обязанностей мастера участка на строительном предприятии.
		6	Организационные процедуры завершения практики
	ВСЕГО часов	36	

*Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений по профилю по специальности СПО 08.02.01Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проходит на базе строительных организаций.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники/основная литература:

1. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учеб. для вузов / Л. Г.Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – М. : АСВ, 2017. – 588 с. : ил.

2. Карнаух Н.Н.Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 380 с. — Серия : Профессиональное образование.

3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М.: КНОРУС, 2017. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – Попов, Ю. П. Охрана труда [Текст] : учеб. пособие / Ю. П. Попов. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 223 с. –(Среднее профессиональное образование).

4. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб.-практ. пособие / А. Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2017. – 194 с.

5. Сухачёв А.А. .Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2013. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).

Электронные издания (ресурсы):

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М. В. Графкина. –2-е изд., перераб. и доп. –М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. –298 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362

2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [Электронный ресурс]: науч.-практ. пособие / В. П. Гринёв.–М. : ИНФРА-М, 2017. – 266 с.- Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108

3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.:Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . –-Режим доступа:http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837

4. Информационный портал "Охрана труда в России"-[Электронный ресурс] -Режим доступа:https://ohranatruda.ru

5. Охрана труда в строительстве-[Электронный ресурс] -Режим доступа: http://ohranatruda.ucoz.ru4**.**

6. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс] : учебник / О. Г. Туровец, В. Б.Родионов, М. И. Бухалков; под ред. О. Г. Туровеца. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. —Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411

7. Экономика, организация и управление промышленным предприятием–[Электронный ресурс] : учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023**4.3.**

Общие требования к организации практики

Руководство производственной практикой осуществляется как руководителем практики от организации, в которую направлен студент-практикант, так и руководителем от техникума.

Функции руководителя практики от техникума:

- проводит установочную конференцию;
- оказывает методическую помощь студентам-практикантам в выполнении заданий отчёта по практике;
- контролирует правильность оформления отчётов студентами-практикантами;
- своевременно выявляет и принимает меры к устранению недостатков по организации практики;

- организует защиту отчётов по практике студентами-практикантами.

Функции руководителя практики от предприятия:

- инструктаж студентов-практикантов по правилам техники безопасности и правилам внутреннего распорядка на предприятии;

-решение организационных и производственных вопросов, связанных с выполнением программы производственной практики;

- обеспечение выполнения программы практики каждым студентом;

- предоставление на время практики каждому студенту-практиканту доступа к одному полному комплекту рабочей документации на здание/сооружение;

- выделение студентам-практикантам рабочих мест и обеспечение нормативных условий труда;

- консультирование студентов по составу, содержанию и маркировке предоставленного комплекта рабочей документации;

- составление характеристики студента-практиканта, содержащей отзыв о приобретенных студентом в ходе практики умениях и навыках, степени его самостоятельности, коммуникативных навыках, умении применять теоретические знания и ранее приобретенные навыки; характеристика должна содержать рекомендуемую оценку по практике.

Обязанности студента- практиканта.

Студент-практикант

- на протяжении практики (1,5 недели) подчиняется общему внутреннему распорядку предприятия;

- выполняет требования руководителя практики от предприятия;

- несет ответственность за сохранность и бережное обращение с предоставленной проектной документацией;

-по прибытию на место прохождения практики предъявляет свой дневник руководителю практики от предприятия;

- выполняет задания отчета и заполняет дневник практики ежедневно;

-записи в отчёте выполняет четко; грамотно с использованием профессиональной терминологии;

- периодически представляет отчёт руководителю практики от предприятия и руководителю практики от техникума; руководители могут делать в отчёте письменные замечания и указания.

Студент-практикант выполняет следующие рекомендации:

- по завершению практики отчет представляется руководителю практики от предприятия для составления характеристики студента-практиканта ;
- по возвращению после практики в техникум отчёт представляется для проверки с последующей защитой руководителю практики от техникума;
- защита отчёта состоит в устной презентации, изученного студентом во время практики, и индивидуального собеседования с руководителем практики от техникума по сути выполненных заданий;
-защита отчёта оценивается дифференцированно по 5 –балльной системе;
- после успешной защиты отчет возвращается студенту, помещается им в личное портфолио и используется для подготовки к экзамену квалификационному по профессиональному модулю ПМ 03.

4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны, иметь квалификационный разряд по профессии на 1 -2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

На предприятии за практикантом закрепляется наставник из числа специалистов высокой квалификации, инженер, старший техник.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты практики (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате ознакомления со строительными объектами (гражданские, промышленные и сельскохозяйственные здания и сооружения); строительными материалами, изделиями и конструкциями; строительными машинами и механизмами; нормативной и производственно-технической документации; технологических процессов проектирования, строительства и эксплуатации зданий и сооружений и их конструктивные элементы обучающийся приобретает практический опыт осваивает умения и усваивает знания при работе с проектной документацией, технологическими картами по проектированию, строительству, эксплуатации, ремонту и реконструкции зданий и сооружений.	Формы контроля обучения: • подготовка и защита отчета по практике Формы оценки результативности обучения: • накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. Методы контроля направлены на проверку умения обучающегося: • выполнять условия здания на творческом уровне с представлением собственной позиции; • делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; • работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы. Методы оценки результатов обучения: • формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.
Под руководством более квалифицированного специалиста обучающийся приобретает практический опыт, осваивает умения и усваивает знания по следующим видам работ: выработка умения применять знания в решении практических задач; формирование умений и навыков практического характера; формирование творческого характера, умения применять знания в усложненной ситуации Обучающийся должен выполнять работы по: • обработке информации, проведению технических расчетов, разработке несложных проектов и простых схем; организация оперативного учета выполнения производственных заданий и выполнения графика работ; • руководство работниками участка; обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; • контроль над соблюдением работниками техники безопасности при выполнении технологических операций по производству работ; • обеспечение правильного хранения и экономного расходования материалов	Формы контроля обучения: • подготовка и защита отчета по практике Формы оценки результативности обучения: • накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся: • выполнять условия здания на творческом уровне с представлением собственной позиции; • делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; • работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы. Методы оценки результатов обучения: • формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов

основной профессиональной образовательной программы
для специальности 08.02.01
«Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Южноуральск, 20__

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (специальности) **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум»

Разработчик:

Наследова О.В., преподаватель ГБПОУ ЮЭТ

Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией строительных дисциплин , протокол № _____от _____20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Утверждена:

Заместитель директора по учебной работе _____Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

1.1. Область применения программы

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО СПО 270000 Архитектура и строительство, СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

- Проведении технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;
- проведении работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;
- контроле санитарного содержания общего имущества и придомовой территории;

- разработке перечня (описи) работ по текущему ремонту; оценке физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;
- проведении текущего ремонта; участии в проведении капитального ремонта; контроле качества ремонтных работ.

уметь:

- Проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;
- пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов;
- оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций;
- проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования; владеть методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений и их количественной оценки;
- владеть методами инструментального обследования технического состояния жилых зданий;
- использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;
- организовывать внедрение передовых методов и приемов труда; определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;
- подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по содержанию и благоустройству;

- составлять дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания; составлять планы-графики проведения различных видов работ текущего ремонта;
- организовывать взаимодействие между всеми субъектами капитального ремонта; проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт, порядок ее согласования;
- составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков;
- планировать все виды капитального ремонта и другие ремонтно-реконструктивные мероприятия;
- осуществлять контроль качества проведения строительных работ на всех этапах;
- определять необходимые виды и объемы ремонтно-строительных работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов объектов; оценивать и анализировать результаты проведения текущего ремонта;
- подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по ремонту.

знать:

- Методы визуального и инструментального обследования; правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий;
- основные методы усиления конструкций; правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;
- пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий;
- положение по техническому обследованию жилых зданий; правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;
- обязательные для соблюдения стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг;

- основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации; организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;
- нормативы продолжительности текущего ремонта; перечень работ, относящихся к текущему ремонту; периодичность работ текущего ремонта;
- оценку качества ремонтно-строительных работ; методы и технологию проведения ремонтных работ;
- нормативные правовые акты, другие нормативные и методические документы, регламентирующие производственную деятельность в соответствии со спецификой выполняемых работ.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Вид практики по профессиональному модулю	Курс 3		Курс 4	
	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
ПП.04				36
Итого часов на производственную практику	36			

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **«Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов»** и соответствующих профессиональных компетенций, в том числе профессиональными ПК 4.1-4.4, указанными в ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений
ПК 4.2.	Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий
ПК 4.3.	Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий
ПК 4.4.	Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий

В процессе освоения ПМ у студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 4.1. *ПК 4.2.* *ПК 4.3.* *ПК 4.4.*	**ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов**	36	
	МДК.04.01 Раздел 1. Эксплуатация зданий	18	Ознакомление со строительной организацией, нормативными локальными актами, ее производственной базой. Определение сроков службы зданий Правильное выявление дефектов в зданиях Применение инструментальных методов контроля эксплуатационных качеств конструкций; Правильное установление причин вызывающих неисправности технического состояния зданий. Умение выбирать методы устранения причин, вызывающих неисправности технического состояния зданий. Практический опыт работы техника по обслуживанию зданий. Проведение осмотров элементов зданий. Заполнение журналов, актов, по результатам осмотра. Составление паспорта готовности объекта к сезонной эксплуатации. Правильный выбор проведения работ текущего и капитального ремонта. Умение читать схемы инженерных сетей и оборудования зданий;Умение правильно оценивать техническое состояние инженерных сетей, оборудования зданий
	МДК.04.02 Раздел 2 Реконструкция зданийстроительства	18	Определение перечня работ по текущему и капитальному ремонту, реконструкции объекта. Проектирование реконструкции зданий. Участие в выборе мероприятий по оценке и реконструкции зданий.Оформление материалов практики. После окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации и индивидуальный опрос учащихся с выставлением оценки за практику.
	ВСЕГО часов	36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Базы практики

Производственная практика по ПМ. 04 «Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов» проводится на предприятиях города и области.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями независимо от их организационно правовых форм и форм собственности.

Обязательным условием является наличие на предприятии квалифицированных кадров с опытом работы по профилю специальности, оснащение современным оборудованием. Рекомендуется близкое территориальное расположение базовых предприятий. Учебно-методическое обеспечение практики включает литературу (основную и дополнительную), программное обеспечение, информационно - справочные и поисковые системы.

Порядок прохождения производственной практики и условия её проведения регламентируются Положением «О практике обучающихся».

4.2 Организация практики

Организация производственной практики должна обеспечить: выполнение государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью; непрерывность и последовательность овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Рабочая программа производственной практики рассчитана на 36 часов при недельной нагрузке обучающихся - 36 часов, для базового уровня среднего профессионального образования.

Организация и проведение практики возлагается на заместителя директора по производственному обучению. Им составляется график практики на учебный год. На основании, заключенных с предприятиями договоров о производственной практике, издается приказ о распределении обучающихся по объектам практики. Назначаются руководители практики от техникума из состава преподавателей специальных дисциплин, соответствующего профиля. Руководитель практики от техникума обязан:

- установить связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ним уточнить рабочую программу практики;
- принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещение их по видам работ;
- контролировать соблюдение обучающимися правил техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия;
- выдавать индивидуальные задания обучающимся;
- осуществлять контроль выполнения программы практики;
- консультировать обучающихся по возникающим вопросам;
- проверить отчеты по практике и организовать их открытую защиту;
- предоставить по окончанию практики зачетную ведомость, отчеты, отзывы.

Обучающиеся при прохождении практики на предприятии обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики;

– подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;

– строго соблюдать правила по охране труда, промышленной санитарии и личной гигиены;

– нести ответственность за выполненную работу;

– по окончанию практики представить отчет, производственную характеристику (отзыв).

4.3 Контроль работы практикантов и требования к результатам практики

Для проверки созданных базовыми предприятиями условий и степени выполнения студентами программы практики необходимо осуществлять постоянный контроль за проведением производственной практики.

Посещения руководителями практики от техникума предприятий, где студенты проходят практику, должны планироваться учебной частью в начале года с учетом установленной педнагрузки из расчета не более 6 часов в день. Для чего составляется график контроля за ходом практики, который является составной частью графика внутри техникумовского контроля.

Производственная практика по ПМ. **04 «Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов»** проводится по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится 1 неделю.

Итогом практики является отчет, а после окончания практики проводится дифференцированный зачет в виде презентации. Квалифицированные испытания оформляются протоколом, на основании которого на каждого студента оформляются аттестационные листы. В состав квалифицированной комиссии входят специалисты предприятий, преподаватели спец. дисциплин от техникума.

Во время практики студенты собирают материал для отчета в виде презентации, в котором отражают основные этапы практики и краткое содержание выполняемых работ, свои выводы и замечания по отдельным вопросам.

Объем отчета определяется руководителями практики от техникума и предприятия.

Руководитель практики от предприятия проверяет отчеты практикантов, дает заключение и оценку качества работы, заверяет документы подписью и печатью предприятия. Руководитель практики от техникума по графику проводит контрольные проверки хода практики и совместно с руководителем от предприятия вносит коррективы в зависимости от результатов проверки за истекший период.

На основании оформленных отчетов, студентам после защиты проставляется дифференцированный зачет, оценка которого отражается в зачетной книжке и в приложении к диплому.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Печатные издания:

1. Нотенко, С.Н. Техническая эксплуатация жилых зданий [Текст]: учебник / С.Н. Нотенко, А.Г. Ройтман. - М: ВШ, 2010
2. Комков, В.А. Техническая эксплуатация зданий и сооружений [Текст]: учебник / В.А. Комков, С.И. Рощина. - М.: ИНФРА-М, 2009
3. Фёдоров В.В. Реконструкция и реставрация зданий[Текст]: учебник / В.В.Федоров. - М.: ИНФРА-М, 2009
4. СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети сооружения
5. СНиП 2.04.03-85* Канализация. Наружные сети сооружения
6. СНиП 2.04.07-86* Тепловые сети
7. СНиП 2.04.08-87* Газоснабжение
8. СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий
9. СНиП 2.04.05-91* Отопление, вентиляция и кондиционирование
10. ВСН 41-85(р) Инструкция по разработке проектов организации и проектов производства работ по капитальному ремонту жилых зданий
11. ВСН 53-86(р) Правила оценки физического износа жилых зданий
12. ВСН 58-88(р) Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий
13. ВСН 42-85(р) Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий
14. ВСН 57-88(р) Положение по техническому обследованию жилых зданий
15. ВСН 61-89(р) Реконструкция и капитальный ремонт жилых домов
16. МДК 2-03.2003 Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда
17. МДС 13-3.2000 Методические рекомендации по организации и проведению текущего ремонта жилищного фонда всех форм собственности
18. МДС 13-18.2000 Рекомендации по подготовке жилищного фонда к зиме

19. МДС 13-1.99 Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации на капитальный ремонт жилых зданий

20. МДС 13-14.2000 Положение о проведении ППР производственных зданий и сооружений

21. ГОСТ Р 51929-2002 Услуги жилищно-коммунальные

22. СП 131.13330.2012 Строительная теплотехника [Текст]: Актуализированная редакция. СНиП 23-01-99*. – М.: Госстрой России, 2003. – 140 с.

23. СНиП 3.01.04-87 (с изм. 1 1987) Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов

24. СНиП 3.01.03-84 Геодезические работы в строительстве

25. СНиП Ш-10-75(2000) Благоустройство территорий

26. СНиП 2.04.05-91 (2003) Отопление, вентиляция и кондиционирование

27. СП 30.13330.2012 Внутренний водопровод и канализация зданий [Текст]: Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85*. – М.: Госстрой России, 1995. – 75 с.

28. СНиП II-22-81Каменные и армокаменные конструкции

29. СП 48.13330.2011 Организация строительства [Текст]: Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004. – М.: Госстрой России, 2003. – 140 с.

Электронные издания (ресурсы):

-http://www.allbeton.ru/library/ Бесплатная электронная библиотека по технике - www.stroitelstvo-house.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
		Текущий контроль в форме: - комплексный экзамен по модулю. Зачеты по производственной практике.
ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений	- разработка системы планово-предупредительных ремонтов; - назначение зданий на капитальный ремонт; - подготовка и анализ технической документации для капитального ремонта; - планирование текущего ремонта; - составление графиков проведения ремонтных работ; – - принятие в эксплуатацию капитально отремонтированных зданий.	
ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий	- разработка мероприятий по технической эксплуатации зданий, их состав и содержание; - применение аппаратуры, приборов и методов контроля состояния и свойств материалов и конструкций при обследовании зданий.	
ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий	-диагностика технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий и сооружений; - определение сроков службы элементов здания; - установление и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий; - выполнение обмерных работ; - проведение гидравлических испытаний систем инженерного оборудования; - чтение схемы инженерных сетей и оборудования зданий;	
ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий	- оценка технического состояния конструкций зданий и конструктивных элементов; - оценка технического состояния инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий; - ведение журнала наблюдений; - заполнение журналов технических осмотров и составление актов по результатам осмотра; – - выполнение чертежей усиления различных элементов здания.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ производственной практики
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач; широта использования различных источников информации, включая электронные;	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– демонстрация ответственности за принятые решения; – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей; – проявление толерантности в рабочем коллективе;	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	– динамика достижений студента в учебной деятельности;	

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей		
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– соблюдение нормы экологической безопасности; – обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ; – применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность;	
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач;	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	-использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли -планирование предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	